UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA) EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI, AÑO 2024

Tesis para optar el título profesional de
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN

AUGUSTO, RAMÍREZ VARGAS

Pucallpa, Perú

2025

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

COMISION DE GRADOS Y TÍTULOS

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE: LICENCIADO (A) EN ADMINISTRACIÓN

Siendo las 06:00 pm del día jueves 14 de mayo del 2026, en los ambientes del Salón de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables, en cumplimiento con lo señalado en los Artículos 11º del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de segunda Especialidad Profesional, se reunió el jurado integrado por los docentes: **Dr. Manuel Rocha Gonzales (Presidente), Dr. Lincoln Fritz Cachay Reyes (Miembro) y Dr. Jonel Raul Manzano Mejia (Miembro).**

Se realizó la Sustentación de la Tesis Titulada: "**LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA) EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI, AÑO 2024**", por el/la/los Bachilleres en Administración: **AUGUSTO RAMIREZ VARGAS**, EN FORMA PRESENCIAL.

Qué; según el Artículo 21° del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de Segunda Especialidad Profesional, que a la letra dice:

"La evaluación se hará de acuerdo a la siguiente escala de calificaciones:

a) Sobresaliente con felicitación escrita y recomendaciones de publicación
b) Aprobado por unanimidad
c) Aprobado por mayoría
d) Desaprobado..."

El/la defensor (a) de la Tesis, ha obtenido la siguiente calificación;

APROBADO POR UNANIMIDAD

Siendo las 07:10 pm del mismo día, se dio por concluido el acto y luego de ser leído el acta, los miembros del Jurado Evaluador procedieron a suscribirlo.

Dr. Manuel Rocha Gonzales
Presidente

Dr. Lincoln Fritz Cachay Reyes
Miembro

Dr. Jonel Raul Manzano Mejia
Miembro

Universidad Nacional de Ucayali SECRETARIO PUCALLPA

Dr. Rolando Carlos Canteño Gavino
Secretario Académico

APROBACIÓN Y FIRMA DE JURADO DE TESIS

La presente Tesis fue aprobada por el jurado calificador de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables de la Universidad Nacional de Ucayali, para obtener el Título Profesional de Licenciada en Administración.

Dr. Manuel Rocha Gonzales

Presidente

Dr. Lincoln Fritz Cachay Reyes

Miembro

Dr. Jonel Raul Manzano Mejia

Miembro

Dr. Roy James Perez Rios

Asesor

Bach. Augusto Ramirez Vargas

Tesista

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN INTELECTUAL

CONSTANCIA

ORIGINALIDAD DE TESIS

Nº **V/018-2026**.

La Dirección de Producción Intelectual de la Universidad Nacional de Ucayali, hace constar por la presente, que la Tesis titulada:

"**LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA) EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI, AÑO 2024**"

Autor(es)	:	**RAMÍREZ VARGAS, AUGUSTO**
Facultad	:	**CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**
Escuela	:	**ADMINISTRACIÓN**
Asesor(a)	:	**Dr. PÉREZ RIOS, ROY JAMES**

Presenta un **porcentaje de similitud de 10%,** verificado en el Sistema Antiplagio COMPILATIO,

De acuerdo a los criterios de porcentaje establecidos en el artículo 9 de la DIRECTIVA DE USO DEL SISTEMA ANTIPLAGIO, el cual indica: "todo trabajo de investigación no debe superar el 10%". **En tal sentido, se declara, que la TESIS presenta un porcentaje aceptable de similitud,** procediéndose a emitir la presente Constancia a solicitud del asesor.

En señal de conformidad se firma y sella el presente documento.

Fecha: 19/01/2026

Dr. JOSÉ MANUEL CÁRDENAS BERNAOLA
Director de Producción Intelectual

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN INTELECTUAL

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Repositorio de la Universidad Nacional de Ucayali

Yo, Augusto Ramirez Vargas

Autor de la tesis titulada : La gestion logistica y el sistema integrado de gestion administrativa (SIGA) en la unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo, Ucayali; año 2024.

Sustentada el año: 2026

Asesor(a): Dr. Roy James Perez Rios

Facultad: de Ciencias Economicas, Administrativas y Contables

Escuela Profesional: Administración

Autorizo la publicación:

PARCIAL [ ] TOTAL [X]

De mi trabajo de investigación en el Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Ucayali (www.repositorio.unu.edu.pe), bajo los siguientes términos:

Primero: Otorgo a la Universidad Nacional de Ucayali licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público en general mi tesis (incluido el resumen) a través del Repositorio Institucional de la UNU, en formato digital sin modificar su contenido, en el Perú y en el extranjero; por el tiempo y las veces que considere necesario y libre de remuneraciones.

Segundo: Declaro que la tesis es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, por tanto me encuentro facultado a conceder la presente autorización, garantizando que la tesis no infringe derechos de autor de terceras personas, caso contrario, me hago único(a) responsable de investigaciones y observaciones futuras, de acuerdo a lo establecido en el estatuto de la Universidad Nacional de Ucayali, la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria y el Ministerio de Educación.

En señal de conformidad firmo la presente autorización.

Fecha: 18/05/2026

Email: augustoramirez2026@gmail Firma:

Teléfono: 985177313 DNI: 43452132

DEDICATORIA

A mi madre, por su amor incondicional y por ser mi mayor inspiración en cada etapa de este camino. Gracias por enseñarme el valor del esfuerzo, por creer en mí cuando yo dudaba y por acompañarme con paciencia y amor. Cada logro que alcanzo lleva consigo su sacrificio silencioso. Esta tesis es fruto de sus enseñanzas, su ejemplo y su fe constante. No hay palabras suficientes para agradecerte todo lo que hiciste por mí. Siempre llevaré conmigo y con mucho orgullo todo lo que me diste: valores, fuerza y corazón.

AGRADECIMIENTO

A todos mis docentes de todos los niveles educativos por los que he pasado. Sus enseñanzas, consejos y buenos ejemplos han permitido que logre mis metas. También a todos los compañeros de estudio que de una o de otra forma me incentivaron para llegar a ser profesional.

INDICE GENERAL

DEDICATORIA ii
AGRADECIMIENTO vii
INDICE GENERAL viii
INDICE DE TABLAS xi
INDICE DE FIGURAS xiii
RESUMEN xiv
ABSTRACT xv
INTRODUCCIÓN xvi
CAPITULO I 19
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN 19
1.1. Descripción del problema 19
1.2. Formulación del problema 22
1.2.1. Problema general 22
1.2.2. Problemas específicos 22
1.3. Formulación de objetivos 22
1.3.1. Objetivo general 22
1.3.2. Objetivos específicos 23
1.4. Hipótesis 23
1.4.1. Hipótesis general 23
1.4.2. Hipótesis específicas 23
1.5. Variables 24
1.5.1. Variable 1: Gestión logística 24
1.5.2. Variable 2: Sistema Integrado de Gestión Administrativa 24
1.6. Operacionalización de Variables 24
1.6.1. Variable 1: Gestión logística 24
1.6.2. Variable 2: Sistema Integrado de Gestión Administrativa 25

1.7. Justificación e importancia 26
1.7.1. Justificación Teórica 26
1.7.2. Justificación Práctica 26
1.7.3. Importancia 27
CAPÍTULO II 28
MARCO TEÓRICO 28
2.1. Antecedentes del problema 28
2.1.1. Antecedentes internacionales 28
2.1.2. Antecedentes nacionales 29
2.1.3. Antecedentes locales 31
2.2. Bases teóricas 32
2.2.1. Variable 1: Gestión logística 32
2.2.2. Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 36
2.3. Definición de términos básicos 40
CAPÍTULO III 44
MARCO METODOLOGICO 44
3.1. Método de investigación 44
3.1.1. Tipo de investigación 44
3.1.2. Nivel de investigación 44
3.1.3. Diseño de investigación 45
3.2. Población y muestra 46
3.2.1. Población 46
3.2.2. Muestra 46
3.3. Instrumento de recolección de datos 46
3.3.1. Técnica 46
3.3.2. Instrumento 47
3.4. Procedimiento de recolección de datos 47
3.5. Tratamiento de datos 47

CAPÍTULO IV 49
RESULTADOS Y DISCUSIÓN 49
4.1. Resultados de la Investigación 49
4.1.1. Resultados de la evaluación del instrumento 49
4.1.2. Resultados de la aplicación del instrumento 50
4.2. Prueba de Hipótesis 69
4.1.1. Prueba de normalidad 69
4.3. Contraste de hipótesis 71
4.3.1. Contraste de la Hipótesis general 71
4.3.2. Contraste de la Hipótesis especifica 1 73
4.3.3. Contraste de la Hipótesis especifica 2 74
4.3.4. Contraste de la Hipótesis especifica 3 76
4.4. Discusión de los Resultados 77
CONCLUSIONES 82
SUGERENCIAS 84
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 85
ANEXOS 95

INDICE DE TABLAS

Tabla 1: Confiabilidad del instrumento 49

Tabla 2: Baremos de la Variable 1: Gestión logística 50

Tabla 3: Baremos de la Dimensión 1.1: Planificación logística 52

Tabla 4: Baremos de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación 53

Tabla 5: Baremos de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución 55

Tabla 6: Baremos de la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 56

Tabla 7: Baremos de la Dimensión 2.1: Módulo de logística 58

Tabla 8: Baremos de la Dimensión 2.2: Módulo de Patrimonio 59

Tabla 9: Baremos de la Dimensión 2.3: Módulo de Tesorería 61

Tabla 10: Tabla cruzada de la Variable 1: Gestión logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 62

Tabla 11: Tabla cruzada de la Dimensión 1.1: Planificación logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 64

Tabla 12: Tabla cruzada de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 66

Tabla 13: Tabla cruzada de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 67

Tabla 14: Prueba de Normalidad 69

Tabla 15: Interpretación de los valores del coeficiente de Rho Spearman 71

Tabla 16: Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la variable 1: Gestión logística y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 72

Tabla 17: Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la Dimensión 1.1: Planificación logística y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa.... 73

Tabla 18: Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa.....75

Tabla 19: Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 76

INDICE DE FIGURAS

Figura 1: Gráfico de barras de la Variable 1: Gestión logística 51

Figura 2: Gráfico de barras de la Dimensión 1.1: Planificación logística 52

Figura 3: Gráfico de barras de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación 54

Figura 4: Gráfico de barras de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución 55

Figura 5: Gráfico de barras de la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 57

Figura 6: Gráfico de barras de la Dimensión 2.1: Módulo de logística 58

Figura 7: Gráfico de barras de la Dimensión 2.2: Módulo de Patrimonio 60

Figura 8: Gráfico de barras de la Dimensión 2.3: Módulo de Tesorería 61

Figura 9: Gráfico de barras de la Variable 1: Gestión logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 63

Figura 10: Gráfico de barras de la Dimensión 1.1: Planificación logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 64

Figura 11: Gráfico de barras de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 66

Figura 12: Gráfico de barras de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa 68

RESUMEN

El presente estudio planteó como objetivo general determinar de qué manera la gestión logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024. Para ello, se empleó como metodología de investigación, el método hipotético-deductivo, el tipo aplicado, el nivel correlacional y el diseño no experimental-transversal. La población y muestra estuvieron conformadas por 74 trabajadores administrativos de la Unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo. Se empleó como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario como resultados se obtuvo que, el 56,8% de los encuestados ubican la gestión logística en un nivel bueno en relación a la variable gestión logística, y el 50% de los participantes califican en un nivel bueno a la variable sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), asimismo, se encontró coeficiente de correlación de Spearman de 0.883 y un valor p =0,000 ($p<0.05$), entre la gestión logística y el sistema integrado de gestión administrativa, lo que indica una correlación positiva y alta entre ambas variables. Por tanto, se concluyó que, la gestión logística se relaciona de manera significativa con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

Palabras clave: Gestión logística/ Sistema Integrado de Gestión Administrativa/ Gestión Educativa

ABSTRACT

The general objective of this study was to determine how logistics management relates to the integrated administrative management system (SIGA) in the Local Educational Management Unit of Coronel Portillo, Ucayali, in 2024. The research methodology employed was the hypothetical-deductive method, with an applied, correlational, and non-experimental cross-sectional design. The population and sample consisted of 74 administrative workers from the Local Educational Management Unit of Coronel Portillo. The survey technique was used, and the questionnaire was used as the instrument. The results showed that 56.8% of respondents rated logistics management as good in relation to the logistics management variable, and 50% of participants rated the integrated administrative management system (SIGA) variable as good. Furthermore, a Spearman correlation coefficient of 0.883 and a p-value of 0.000 ($p < 0.05$) were found between logistics management and the integrated administrative management system, indicating a strong positive correlation between the two variables. Therefore, it was concluded that logistics management is significantly related to the integrated administrative management system (SIGA) in the Local Educational Management Unit of Coronel Portillo, Ucayali, in 2024.

Keywords: Logistics Management / Integrated Administrative Management System / Educational Management

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, las instituciones públicas enfrentan el desafío de optimizar sus procesos administrativos y operativos mediante la incorporación de herramientas tecnológicas que permitan mejorar la gestión de los recursos, fortalecer la transparencia y garantizar la eficiencia en el uso de los fondos del Estado. En este contexto, la gestión logística se convierte en un componente clave dentro del sector público, al permitir una adecuada planificación, adquisición, almacenamiento y distribución de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento institucional.

En el ámbito educativo, donde la eficiencia administrativa repercute directamente en la calidad del servicio que se brinda a la comunidad, la implementación de sistemas integrados de gestión como el SIGA (Sistema Integrado de Gestión Administrativa) se vuelve una necesidad prioritaria.

El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) es una herramienta tecnológica desarrollada por el Estado peruano para fortalecer los procesos de gestión en las entidades públicas, con el propósito de mejorar la planificación, ejecución y control de los recursos. Este sistema permite integrar de manera eficiente los procesos logísticos, financieros, patrimoniales y de recursos humanos, garantizando que las operaciones se desarrollen conforme a los principios de transparencia, eficiencia y responsabilidad en el gasto público. De esta manera, el SIGA no solo facilita la trazabilidad de las operaciones administrativas, sino que también se convierte en un instrumento de control interno que contribuye a la toma de decisiones estratégicas.

A nivel internacional, los países de la región latinoamericana han venido fortaleciendo sus sistemas de gestión pública a través de la digitalización y automatización de procesos. En naciones como Chile, Colombia y México, el uso de plataformas integradas ha permitido reducir significativamente los tiempos de adquisición de bienes y servicios, minimizar los errores administrativos y mejorar la

rendición de cuentas, a lo cual, estas experiencias demuestran que la transformación digital en la gestión logística representa un pilar esencial para la modernización del Estado y el fortalecimiento institucional.

En el Perú, el proceso de modernización del Estado ha incluido la creación y fortalecimiento de herramientas tecnológicas como el SIGA, con el fin de estandarizar los procedimientos administrativos y garantizar el cumplimiento de la normativa vigente. No obstante, la eficacia de estos sistemas depende en gran medida de su correcta implementación y del grado de capacitación del personal encargado de su uso. A pesar de los esfuerzos del Gobierno central por promover la interoperabilidad y la eficiencia administrativa, muchas entidades públicas, especialmente en regiones alejadas como Ucayali, aún enfrentan dificultades en la gestión logística, generadas por limitaciones tecnológicas, falta de capacitación y resistencia al cambio organizacional.

En el ámbito regional, la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Coronel Portillo cumple un rol fundamental en la administración de los recursos del sector educación, al ser la entidad encargada de ejecutar las políticas educativas y garantizar el funcionamiento adecuado de las instituciones escolares. Sin embargo, el manejo de los recursos logísticos en esta entidad ha presentado diversos retos relacionados con la planificación de adquisiciones, el control de inventarios y la gestión oportuna de bienes y servicios.

A lo cual, la aplicación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) busca precisamente superar estos problemas, contribuyendo a una administración más eficiente y transparente. No obstante, en la práctica, se han identificado deficiencias en el uso y aprovechamiento de esta herramienta. Entre los principales problemas se encuentran la falta de conocimiento técnico por parte del personal administrativo, la limitada conectividad tecnológica en algunas dependencias, y la insuficiente coordinación entre las áreas usuarias, logística y contabilidad, lo cual, genera retrasos

en los procesos de adquisición, duplicidad de tareas y dificultades en la trazabilidad de la información, afectando finalmente la eficiencia institucional y la calidad del servicio educativo que se brinda en la provincia.

En este sentido, la investigación busca analizar la relación existente entre ambos elementos, identificando de qué manera la implementación y el uso adecuado del SIGA pueden contribuir a optimizar la gestión logística dentro de la institución. Para ello, se plantea que una adecuada gestión logística apoyada por sistemas informáticos integrados permite mejorar la planificación, la eficiencia operativa y el control de recursos, impactando positivamente en la productividad institucional y en la satisfacción de los usuarios internos y externos.

El estudio se estructura de la siguiente manera:

Capítulo I: Se presenta la descripción y formulación del problema, los objetivos, la hipótesis, así como las variables, su respectiva operacionalización y la justificación del estudio.

Capítulo II: Se desarrollan los antecedentes de investigación, las bases teóricas y la definición de los términos básicos.

Capítulo III: Se expone el método de investigación, la población y muestra, las técnicas de recolección de datos, el diseño del instrumento y el tratamiento estadístico correspondiente.

Capítulo IV: Se presentan los resultados obtenidos, la contrastación de la hipótesis y la discusión de los hallazgos.

Finalmente, se incluyen las conclusiones, sugerencias, las referencias bibliográficas y los anexos que complementan el trabajo.

CAPITULO I

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción del problema

A nivel internacional, la gestión logística pública enfrenta desafíos que afectan eficiencia, transparencia y calidad, como la falta de integración entre sistemas, generando retrasos en adquisiciones, dificultades en trazabilidad y aumento de costos operativos, debido a que los sistemas tradicionales de gestión logística siguen operando con estructuras fragmentadas y procesos burocráticos que ralentizan la toma de decisiones y la ejecución del gasto público. En ese sentido, Vargas (2022) menciona que, uno de los principales problemas es la desconfianza entre los actores involucrados, el Estado desconfía de los proveedores, los proveedores desconfían del Estado, y la sociedad desconfía de ambos, ocasionando esta desconfianza procesos de contratación engorrosos y poco transparentes, lo que resulta en ineficiencias y retrasos en la entrega de productos y servicios esenciales para la ciudadanía.

En muchos países, los sistemas administrativos destinados a mejorar la gestión de recursos en las instituciones públicas no están completamente optimizados, lo que genera demoras en la entrega de materiales esenciales, afectando la operatividad de las e las instituciones que dependen de ello. Dentro de un escenario de gestión educativa, Ramal, Vigil y Quispe (2023) mencionan que, en diferentes partes del mundo, los sistemas educativos dependen de procesos logísticos obsoletos, con deficiencias en la planificación, distribución y control de insumos, lo que impacta negativamente en la calidad del servicio educativo, evidenciando de este modo la falta de herramientas digitales integradas y la dependencia de procedimientos manuales generan retrasos en la entrega de materiales didácticos, mobiliario y otros recursos esenciales para las instituciones educativas. Además, la corrupción y la mala gestión

en la adquisición de bienes y servicios limitan la transparencia y la optimización del presupuesto público destinado a la educación.

En el Perú, la gestión logística dentro de las Unidades de Gestión Educativa Local (UGEL) enfrenta serios desafíos que afectan la eficiencia en la administración de recursos, la adquisición de bienes y servicios, y la transparencia en los procesos, lo que repercute en la operatividad de las instituciones educativas y en la calidad del servicio educativo brindado a los estudiantes. Según Mamani et al. (2025) entre los principales inconvenientes se encuentran la burocratización de los procesos, la limitada capacitación del personal en temas de gestión logística, y la falta de articulación con otros sistemas administrativos del Estado, lo que genera retrasos en la ejecución del presupuesto y en la entrega oportuna de bienes y materiales escolares.

El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) ha sido implementado como una herramienta para mejorar la eficiencia en la gestión de bienes y servicios en el sector público, incluyendo las UGEL. Sin embargo, según Vega y Vega (2023) señalan que, su operatividad aún enfrenta diversas limitaciones, como la falta de actualización en tiempo real de la información, la resistencia al cambio por parte de algunos servidores públicos y la insuficiente interoperabilidad con otros sistemas como el SEACE (Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado) y el SIAF (Sistema Integrado de Administración Financiera), generando de este modo problemas en la planificación y ejecución del presupuesto, afectando directamente la adquisición de recursos esenciales para las instituciones educativas, tales como material didáctico, mobiliario y equipos tecnológicos.

Con respecto a la transparencia en la gestión logística dentro de las UGEL, este representa un problema crítico, puesto que, según Chunga et al. (2022) en muchas ocasiones, se han reportado irregularidades en los procesos de adquisición y distribución de bienes, lo que evidencia la necesidad de fortalecer los mecanismos de

control y supervisión. Además, señala que, la implementación del SIGA ha buscado mejorar la trazabilidad de los bienes y servicios adquiridos, pero la falta de capacitación y la resistencia a la digitalización han limitado su efectividad, y sumándole a eso, los constantes cambios normativos y la falta de recursos tecnológicos adecuados se dificulta aún más su aplicación eficiente.

La Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Coronel Portillo enfrenta diversos desafíos en su gestión logística, presentando problemas en la planificación y ejecución de las adquisiciones de bienes y servicios, donde se evidencian demoras en los procesos de compra y distribución de materiales educativos, lo que afecta la operatividad de las instituciones educativas, generando retrasos en la entrega de recursos esenciales para el adecuado desarrollo de las actividades pedagógicas. En ese sentido, el SIGA actúa como una herramienta clave para la gestión de los recursos logísticos y financieros en la UGEL, sin embargo, presenta limitaciones en su implementación y uso efectivo.

Un factor crítico es la falta de capacitación y especialización del personal encargado de la gestión logística y del manejo del SIGA. En muchas ocasiones, los operadores del sistema no cuentan con el conocimiento técnico suficiente para aprovechar todas sus funcionalidades, lo que ocasiona errores en los registros, duplicidad de información y dificultades en la rendición de cuentas, agravándose esta situación por la alta rotación de personal, lo que impide una continuidad en la mejora de los procesos administrativos y genera un ciclo constante de fallas operativas. Además, la falta de integración eficiente entre el SIGA y los procesos logísticos tradicionales dentro de la UGEL ha provocado cuellos de botella en la gestión de almacenes y distribución de bienes. Asimismo, la inexistencia de un monitoreo adecuado sobre el stock de materiales educativos y equipos tecnológicos ha llevado a problemas de desabastecimiento en algunas instituciones, mientras que en otras se reportan excesos de inventario sin una adecuada planificación de su uso.

Por ello, al conocer los escenarios en diversos niveles, se encuentra relevante efectuar un estudio sobre la gestión logística y el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), expresando principal interés en unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿De qué manera la gestión logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?

1.2.2. Problemas específicos

- ¿De qué manera la planificación logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?
- ¿De qué manera la adquisición y contratación se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?
- ¿De qué manera el abastecimiento y la distribución se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?

1.3. Formulación de objetivos

1.3.1. Objetivo general

Determinar de qué manera la gestión logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

1.3.2. Objetivos específicos

- Determinar de qué manera la planificación logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- Determinar de qué manera la adquisición y contratación se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- Determinar de qué manera el abastecimiento y la distribución se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

1.4. Hipótesis

1.4.1. Hipótesis general

La gestión logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

1.4.2. Hipótesis específicas

- La planificación logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- La adquisición y contratación se relacionan significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- El abastecimiento y la distribución se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

1.5. Variables

1.5.1. Variable 1: Gestión logística

Definición conceptual:

"Es la administración estratégica de recursos materiales, humanos y financieros en entidades gubernamentales, enfocada en mejorar la eficiencia operativa, reducir costos y garantizar la disponibilidad de bienes y servicios esenciales para el correcto funcionamiento de la administración pública" (Bermúdez, 2021).

1.5.2. Variable 2: Sistema Integrado de Gestión Administrativa

Definición conceptual:

"El SIGA es una herramienta informática que optimiza, controla y articula los procesos administrativos en entidades públicas, facilitando la gestión de recursos, transparencia, eficiencia operativa y toma de decisiones basadas en información actualizada y centralizada" (Vega y Vega, 2023).

1.6. Operacionalización de Variables

1.6.1. Variable 1: Gestión logística

Definición operacional:

"La gestión logística es el conjunto de procesos de planificación, adquisición, almacenamiento y distribución de bienes y servicios, asegurando eficiencia, transparencia y cumplimiento normativo para optimizar el uso de recursos y garantizar la prestación de servicio" (García, 2020).

Dimensión 1.1: Planificación logística

Indicadores:

- Cuadro de necesidades
- Plan Anual de Contrataciones
- Ciclo de Adquisición.

Dimensión 1.2: Adquisición y contratación

Indicadores:

- Procedimientos de adquisición y contrataciones
- Cumplimiento de requisitos técnicos y normativos
- Contratos adjudicados.

Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución

Indicadores:

- Gestión de almacenes y control de inventarios
- Distribución eficiente de materiales
- Reporte de bienes en desuso o deterioro.

1.6.2. Variable 2: Sistema Integrado de Gestión Administrativa

Definición operacional:

"El SIGA es una plataforma estatal que integrado por módulos, tales como de Logística, Patrimonio y Tesorería, esto con el propósito de gestionar adquisiciones, controlar bienes institucionales y administrar pagos, fortaleciendo la eficiencia, trazabilidad y transparencia en la gestión pública" (Montalvo, 2019).

Dimensión 2.1: Módulo de logística

Indicadores:

- Programación de bienes y servicios
- Gestión de adquisiciones
- Control presupuestal.

Dimensión 2.2: Módulo de Patrimonio

Indicadores:

- Registro de bienes patrimoniales

- Control de activos
- Generación de informes.

Dimensión 2.3: Módulo de Tesorería

Indicadores:

- Gestión de caja chica
- Control de pasajes y viáticos
- Registro de compras.

1.7. Justificación e importancia

1.7.1. Justificación Teórica

Esta investigación se sustenta en un marco teórico sólido, orientado a fomentar el análisis crítico, la reflexión profunda y el intercambio de ideas en torno a los conceptos y teorías vinculadas a la gestión logística y el Sistema Integrado de Gestión Administrativa, tales como los sistemas de gestión que optimizan los recursos, mejoran la toma de decisiones y garantizan la adecuada coordinación de los diferentes actores involucrados, así como el papel del SIGA en la modernización de los procesos organizacionales, la integración de la información y mejora continua en la gestión de los recursos, por lo cual se convierte en un referente esencial para futuras investigaciones en el ámbito de la administración pública y privada al ofrecer un andamiaje teórico claro, pertinente y debidamente fundamentado, susceptible de ser ampliado y perfeccionado por otros investigadores.

1.7.2. Justificación Práctica

La justificación de la investigación está basada en un enfoque práctico, subraya la relevancia de los objetivos establecidos para abordar los desafíos inherentes a la gestión logística y al sistema integrado de gestión administrativa. Este tipo de análisis resulta fundamental para identificar áreas críticas que requieren intervención y optimización. Al desentrañar las debilidades o limitaciones dentro de estos procesos, la investigación no

solo proporciona un diagnóstico preciso, sino que también establece una base sólida que permite brindar información precisa y concreta que ayude a terceros a poder proponer soluciones concretas y orientadas a mejorar la eficiencia operativa y administrativa. Además, contribuye al fortalecimiento de los mecanismos internos, asegurando que las recomendaciones derivadas de los hallazgos sean pertinentes y aplicables a la realidad organizacional.

1.7.3. Importancia

La importancia de una investigación sobre la gestión logística y el Sistema Integrado de Gestión Administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, radica en su capacidad para abordar los desafíos logísticos y administrativos específicos. Dado que la eficiencia en la gestión de recursos y servicios educativos es crucial para el desarrollo de la infraestructura escolar y la calidad educativa, esta investigación tiene información con el potencial de optimizar los procesos operativos de la UGEL, permitiendo una mejor distribución de materiales, recursos humanos y financieros. El análisis de la implementación del SIGA en este contexto proporcionará una visión integral de cómo la tecnología y la integración de sistemas administrativos pueden mejorar la transparencia, la rendición de cuentas y la capacidad de respuesta de la UGEL ante las necesidades educativas locales, promoviendo una gestión más ágil y alineada con los objetivos educativos nacionales. Además, los resultados de esta investigación servirán como un modelo replicable para futuras investigaciones sobre otras unidades del país.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes del problema

2.1.1. Antecedentes internacionales

Santana & Rodríguez (2020), en su tesis titulada "*Creación de empresa consultora en servicios de Salud Ocupacional, destinada a la implementación de un sistema integral de gestión para la prevención de enfermedades oftalmológicas incapacitantes producto de accidentes de trabajo o exposición permanente*", plantearon como objetivo la creación de una consultora especializada en Salud Ocupacional, orientada a la implementación de un sistema integral de gestión para prevenir enfermedades oftalmológicas incapacitantes causadas por accidentes laborales o exposición prolongada a partículas. Para ello, los autores (JRA, MSA) realizaron tres búsquedas independientes de artículos en inglés y español en bases de datos electrónicas como PubMed, Medline, ProQuest, Google Scholar, First Search y EBSCO Biomedical. El estudio reveló un panorama favorable para la creación de la empresa, destacando su enfoque en la prevención de enfermedades oftalmológicas relacionadas con el trabajo. A pesar de una inversión inicial de $73,096.13, se proyecta la recuperación del capital en 2 años y 5 meses, considerando que los equipos de oficina tienen una depreciación de 5 años y los equipos oftalmológicos, de 10 años. Con un crecimiento anual del 7.1%, se identificó competencia basada en precios; sin embargo, el proyecto ofrece ventajas competitivas, como la reducción de costos por incapacidad y la realización de exámenes visuales anuales. Además, el uso de tecnología permite el acceso a empresas ecuatorianas sin necesidad de presencia física, lo que facilita la comercialización. Desde el punto de vista financiero, el análisis muestra un VAN positivo de $9,792.99 y una TIR del 17%, superior al costo de oportunidad del 13%, lo que confirma la viabilidad y rentabilidad de la iniciativa.

López et al. (2021), en su artículo "*Gestión logística en la industria salinera del departamento de la Guajira, Colombia*", analizaron la gestión logística en esta industria. El estudio, de carácter descriptivo, no experimental y transversal, concluyó que la gestión logística se lleva a cabo de manera moderadamente efectiva. Además, las estrategias logísticas evaluadas resultaron eficientes, mientras que la logística interna, los procesos logísticos y la estructura organizacional fueron considerados aceptables.

2.1.2. Antecedentes nacionales

Quispe (2021), en su tesis titulada *"El sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y su relación con la ejecución presupuestal de la municipalidad provincial de Huancané-Puno, Periodo 2019"*, tuvo como propósito analizar la relación entre la implementación del SIGA y la ejecución presupuestaria en la municipalidad de Huancané, Puno. La investigación adoptó un enfoque cuantitativo, de nivel descriptivo y diseño no experimental. Los resultados mostraron que el valor p calculado (0.000) es inferior al nivel de significación elegido (0.05), lo que indica suficiente evidencia estadística para rechazar la hipótesis nula (Ho). En consecuencia, se concluyó, con un nivel de confianza del 95%, que existe una relación significativa entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la ejecución presupuestaria en la municipalidad provincial de Huancané, Puno, durante el año 2019.

Cotrina (2022), en su tesis titulada *"Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su relación con la toma de decisiones en una Unidad Ejecutora, Amazonas"*, tuvo como objetivo determinar la relación entre el SIGA y la toma de decisiones en la Unidad Ejecutora de Amazonas. La investigación adoptó un diseño correlacional, con enfoque cuantitativo, nivel descriptivo y un diseño no experimental. Los resultados fueron analizados mediante la prueba Rho de Spearman, obteniendo un coeficiente de correlación de 0.437. Además, se encontró una significancia bilateral de 0.000, menor a 0.05, lo que permitió concluir que existe una correlación positiva moderada, con un coeficiente de 0.663 y una significancia bilateral de 0.000.

Valle (2023), en su tesis titulada *"El sistema integrado de gestión administrativa y ejecución presupuestal en el Gobierno Regional de Loreto, 2022"*, tuvo como objetivo determinar la relación entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la ejecución presupuestal en el Gobierno Regional de Loreto durante el año 2022. La investigación se desarrolló con un enfoque cuantitativo, de tipo básica, a nivel correlacional, con un diseño no experimental de corte transversal y siguiendo el método hipotético-deductivo. Para evaluar la normalidad de los datos, se aplicó la prueba de Shapiro-Wilk mediante el software SPSS versión 26. Posteriormente, para contrastar la hipótesis general y las específicas, se empleó la prueba Rho de Spearman. Los resultados mostraron un coeficiente de correlación de 0.055 y un p-valor de 0.755, superior a 0.05, lo que indica la ausencia de una relación significativa entre el SIGA y la ejecución presupuestal. En consecuencia, se confirmó la aceptación de la hipótesis nula (Ho) y el rechazo de la hipótesis alterna (Hi).

Sánchez (2021) en su tesis titulada *"Sistema integrado de gestión administrativa y gestión logística en la Municipalidad de la Provincial de San Martín – 2021"*, tuvo como objetivo determinar la relación entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la gestión logística en dicha municipalidad. La investigación se enmarcó dentro del tipo básica, con un diseño no experimental, transversal y descriptivo-correlacional. Los resultados evidenciaron que el nivel del Sistema Integrado de Gestión Administrativa fue medio en un 45 %, seguido de un 30 % en nivel malo y un 25 % en nivel bueno. En cuanto a la gestión logística, el 42 % alcanzó un nivel medio, el 29 % un nivel bueno y el 29 % un nivel malo. Se concluyó que existe una relación significativa entre ambas variables, dado que el coeficiente de Spearman obtenido fue de 0.970, indicando una correlación positiva muy alta, con un p-valor de 0.000 ($p \leq 0.01$). Además, se determinó que el 94.09 % del Sistema Integrado de Gestión Administrativa influye en la gestión logística.

Barretón (2021), en su tesis titulada "*El sistema integrado de gestión administrativa y su relación con la gestión organizacional de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac, 2019*", tuvo como propósito analizar la relación entre ambos aspectos en dicha universidad durante el año 2019. La investigación se llevó a cabo con un enfoque cuantitativo, siendo de tipo aplicada, con un nivel correlacional y un diseño no experimental de corte transversal. Se emplearon los métodos deductivo e inductivo. Los resultados evidenciaron una correlación positiva de nivel bajo entre el sistema integrado de gestión administrativa y la gestión organizacional, con un coeficiente de Pearson de 0,469 y una significancia estadística de 0,000. Además, se encontró una relación moderada entre las dimensiones de logística, patrimonio y tesorería con la gestión organizacional, lo que permitió confirmar las hipótesis planteadas.

2.1.3. Antecedentes locales

Villegas (2021), en su tesis titulada *"Relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la calidad del gasto público en la Universidad Nacional de Ucayali"*, tuvo como objetivo determinar la relación entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la calidad del gasto en dicha universidad. La investigación fue de tipo descriptiva-correlacional, con un diseño no experimental de corte transversal y un enfoque mixto. Los resultados indicaron que la relación entre el SIGA y la calidad del gasto público en la Universidad Nacional de Ucayali en 2018 es moderada (R de Pearson = 0,689) con una significancia de p = 0,000. Además, se halló que la relación entre el sistema logístico y la calidad del gasto público es baja (R de Pearson = 0,331; p = 0,032). Por otro lado, la relación entre el sistema de patrimonio y la calidad del gasto público es moderada (R de Pearson = 0,689; p = 0,000). Finalmente, la relación entre el sistema de tesorería y la calidad del gasto público también es moderada (R de Pearson = 0,447; p = 0,004).

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Variable 1: Gestión logística

Según Peralta (2016), la gestión logística se sustenta en la teoría general de sistemas propuesta por Ludwig von Bertalanffy, quien menciona que, al concebir a la organización como un conjunto de procesos interrelacionados que deben operar de manera coordinada para alcanzar los objetivos estratégicos institucionales. Desde esta perspectiva, la logística no se limita al transporte o almacenamiento, sino que constituye un sistema integral que abarca la planificación de requerimientos, el aprovisionamiento, la gestión de adquisiciones, el control de inventarios, el almacenamiento, la distribución y el soporte informacional. Por lo cual, en este enfoque, cada fase de la cadena logística se configura como un subsistema interdependiente, donde la eficiencia de uno impacta directamente en el desempeño global.

Complementariamente, Juárez y Golovina (2021), sostienen que, desde la teoría clásica de la administración propuesta por Henri Fayol, la gestión logística se estructura en torno a las funciones de planificar, organizar, dirigir y controlar, las cuales permiten establecer procedimientos estandarizados, asignar responsabilidades claras y supervisar el cumplimiento de metas operativas. Esta perspectiva resalta la importancia de la coordinación y del control interno como mecanismos para asegurar eficiencia y orden en los procesos logísticos.

A su vez, Mejía, et al. (2024), argumentan desde la teoría del capital humano desarrollada por Gary Becker que, la capacitación y especialización del personal constituyen factores determinantes para optimizar el desempeño logístico, ya que el dominio técnico de los sistemas de información y de los procedimientos administrativos fortalece la precisión en los registros, la adecuada rendición de cuentas y la continuidad operativa.

Otro aporte lo menciona, Morales et al. (2020) quien se sustenta en la teoría de los sistemas, al concebir a la organización como un conjunto de procesos

interrelacionados que deben operar de manera coordinada para alcanzar los objetivos estratégicos. Desde esta perspectiva, la logística no se limita al simple transporte o almacenamiento, sino que forma parte de un sistema integral que incluye aprovisionamiento, producción, distribución y servicio postventa, puesto que, cada eslabón de la cadena logística se convierte en un subsistema que debe interactuar con eficiencia y sinérgicamente con los demás, garantizando un flujo continuo de bienes, servicios e información, visualizándola de este modo como una red compleja donde la retroalimentación y la toma de decisiones son fundamentales para la adaptabilidad y mejora continua.

Por otro lado, para Cedillo y Lagarda (2021) la gestión logística también se apoya en la teoría del valor añadido, la cual establece que toda actividad dentro de la cadena debe contribuir al incremento del valor percibido por el cliente. Bajo esta óptica, la logística deja de ser un área operativa y se transforma en un componente estratégico que impacta directamente en la competitividad, por lo que, procesos como la reducción de tiempos de entrega, el control de inventarios y la optimización de rutas no solo buscan eficiencia interna, sino también generar valor tangible e intangible para el consumidor. Esta teoría obliga a que las decisiones logísticas estén alineadas con el propósito de maximizar la satisfacción del cliente final, justificando inversiones en tecnología, trazabilidad y sostenibilidad.

Desde un enfoque estratégico, Lara (2024) señala que, la gestión logística se vincula con la teoría de la ventaja competitiva de Michael Porter, al ser una herramienta clave para la diferenciación o el liderazgo en costos, debido a que, una cadena logística eficiente puede reducir significativamente los costos operativos, mejorar los tiempos de respuesta al mercado y fortalecer la fidelización del cliente, elementos esenciales para sobresalir en entornos altamente competitivos, por ello, las actividades logísticas, tanto primarias como de apoyo, deben ser gestionadas con excelencia para generar un margen competitivo sostenible. En consecuencia, la logística no debe considerarse un

costo fijo, sino un factor que, bien gestionado, puede consolidar una posición estratégica sólida en el mercado.

Dimensión 1.1: Planificación logística

Para Palacios (2020) la planificación logística se fundamenta en la teoría de la planificación estratégica, la cual plantea que toda organización debe anticiparse al entorno y definir objetivos claros, metas alcanzables y acciones coherentes para alcanzar una ventaja competitiva. Aplicada a la logística, esta teoría implica que las decisiones relacionadas con inventarios, transporte, almacenamiento, compras y distribución no deben tomarse de forma aislada ni reactiva, sino como parte de un plan integral alineado con la misión y visión institucional. Esta base permite establecer prioridades, asignar recursos eficientemente y responder con agilidad ante cambios en la demanda, condiciones del mercado o restricciones operativas.

Otra base relevante según Villareal (2022) es la teoría de la optimización de recursos, la cual sostiene que las decisiones logísticas deben maximizar los beneficios operativos utilizando la menor cantidad de recursos posibles. En el ámbito de la planificación logística, esto se traduce en la búsqueda permanente de rutas más cortas, reducción de tiempos de espera, disminución de costos de almacenamiento y aumento de la productividad mediante el uso de tecnologías como simulación, modelado de escenarios y sistemas ERP. Esta teoría es clave para lograr un equilibrio entre el nivel de servicio ofrecido y los costos operativos, favoreciendo una gestión logística sustentable y rentable.

Dimensión 1.2: Adquisición y contratación

Según Merlano y Pachón (2024) la adquisición y contratación en el ámbito público se fundamentan en la teoría del interés público, la cual sostiene que toda actuación administrativa debe orientarse a satisfacer las necesidades colectivas y garantizar el bienestar general. Esta base teórica obliga a que los procesos de

contratación se desarrollen bajo principios de legalidad, transparencia, eficiencia y equidad, asegurando que los recursos del Estado se utilicen de manera responsable y en beneficio de la ciudadanía, constituyéndose de este modo en el pilar ético y normativo que justifica la existencia de marcos legales como la Ley de Contrataciones del Estado.

Para Jiménez (2024) la teoría del ciclo de vida del proyecto sostiene que toda contratación debe planificarse en función de las distintas fases del proyecto: iniciación, planificación, ejecución, monitoreo y cierre. Bajo esta teoría, la adquisición o contratación no es una actividad aislada, sino una etapa estratégica dentro de un proceso mayor que busca generar valor mediante la entrega de resultados medibles y sostenibles. Aplicar esta base teórica implica anticipar necesidades, definir requerimientos técnicos con precisión, programar cronogramas coherentes y prever mecanismos de evaluación y cierre. Este enfoque reduce riesgos operativos, mejora la calidad del gasto y permite un uso más eficiente de los recursos institucionales.

Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución

Rosales (2021) señala que, el almacenamiento y la distribución se fundamentan en la teoría del flujo continuo de materiales, que postula que los bienes deben desplazarse de manera constante y eficiente a lo largo de la cadena de suministro, minimizando interrupciones, tiempos muertos y acumulaciones innecesarias. Desde esta perspectiva, el almacén deja de ser un simple espacio de resguardo para convertirse en un nodo estratégico dentro del sistema logístico, puesto que, el objetivo no es almacenar por almacenar, sino garantizar que los productos estén disponibles justo en el momento y lugar requeridos, lo que demanda una planificación rigurosa del inventario, una disposición eficiente de los recursos y una sincronización precisa con los canales de distribución.

Otra base teórica fundamental según Campos et al. (2023) es la teoría de la cadena de suministro, que considera al almacenamiento y la distribución como eslabones interdependientes dentro de un sistema integral que abarca desde el proveedor hasta el cliente final, por lo que el almacenamiento debe responder a criterios de rotación, clasificación y valor estratégico del producto, mientras que la distribución debe planificarse considerando factores como rutas óptimas, modos de transporte y costos asociados, lo que, bajo una visión estratégica permite alinear los procesos logísticos con los objetivos corporativos, incrementando la competitividad, la satisfacción del cliente y la rentabilidad global de la operación.

2.2.2. Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

Según Peter Drucker, el Sistema Integrado de Gestión Administrativa se fundamenta en la teoría de la Administración por Objetivos, al concebir la gestión institucional como un proceso orientado al cumplimiento de metas medibles mediante información clara y oportuna. Desde esta perspectiva, Chavez y Chavez (2023) acreditan que, el sistema integrado no solo automatiza registros, sino que permite alinear los procesos administrativos con objetivos estratégicos, facilitando el seguimiento del desempeño, la evaluación de resultados y la toma de decisiones basada en evidencias cuantificables.

Asimismo, desde la Teoría de la Burocracia propuesta por Max Weber, el sistema integrado se sustenta en la racionalidad formal, la estandarización de procedimientos y la jerarquización de funciones (Azuero, 2020). En este marco, la digitalización administrativa fortalece la formalización de procesos, la delimitación de responsabilidades y la trazabilidad documental, contribuyendo a reducir discrecionalidades y asegurar coherencia en la gestión de recursos.

Por otra parte, Barrientos (2013) desde la Teoría de la Contingencia desarrollada por Joan Woodward sostiene que, no existe un único modelo organizacional válido, sino que las estructuras y sistemas deben adaptarse a las

características del entorno y a la complejidad institucional. Bajo este enfoque, un sistema integrado de gestión administrativa debe ser flexible, escalable y adaptable a las necesidades operativas, permitiendo ajustes en sus módulos y procesos conforme evolucionan las demandas organizacionales.

Otra perspectiva nos menciona, Torres et al. (2021) quien se sustenta en la teoría de los sistemas, que plantea que toda organización funciona como un conjunto de componentes interrelacionados que interactúan para alcanzar objetivos comunes. En este marco, el SIGA actúa como un sistema articulador que integra procesos administrativos como logística, contabilidad, abastecimiento, patrimonio y recursos humanos, permitiendo la interoperabilidad entre ellos, justificándose de este modo la necesidad de una plataforma única que consolide información, evite la duplicidad de esfuerzos y facilite la toma de decisiones basadas en datos. Así, el SIGA se convierte en el "sistema nervioso central" de la administración pública, promoviendo eficiencia operativa y control institucional.

Por otro lado, Parra et al. (2021) menciona que, el SIGA también se fundamenta en la teoría del control interno, que establece la necesidad de implementar mecanismos que prevengan, detecten y corrijan errores, fraudes o desviaciones dentro de la gestión administrativa, reconociendo así que, una administración eficiente requiere no solo procesos bien definidos, sino también herramientas que permitan supervisarlos en tiempo real. En este contexto, el SIGA actúa como un sistema preventivo y correctivo que permite monitorear los flujos de información, verificar la legalidad de las operaciones y generar alertas frente a inconsistencias, lo cual fortalece la transparencia y la responsabilidad administrativa.

Además, Vega de la Cruz (2021) explica que, la teoría de la integración de procesos sostiene que los distintos componentes administrativos deben funcionar de manera coordinada y sinérgica para lograr eficiencia institucional, por lo que, esta base justifica la estructura del SIGA, que conecta los procesos de planificación,

programación, ejecución y control de recursos en una única plataforma, ya que, esta integración permite una visión holística de la gestión administrativa, elimina cuellos de botella y facilita la toma de decisiones oportunas con información centralizada. De este modo, el SIGA no solo automatiza procedimientos, sino que redefine la manera en que las entidades gestionan sus recursos, orientándolas hacia una administración pública más ágil y eficaz.

Dimensión 2.1: Módulo de logística

Según Iglesias et al. (2021) la teoría del ciclo de vida de los bienes sostiene que todo bien adquirido pasa por una serie de etapas: planificación, adquisición, recepción, almacenamiento, distribución, uso y disposición final, lo que sustenta las funcionalidades del módulo de logística, el cual debe registrar, monitorear y gestionar todas estas fases para garantizar un uso racional, legal y transparente de los recursos. En ese sentido, el módulo permite no solo controlar el inventario en tiempo real, sino también documentar el historial completo de cada bien, asegurando así una administración efectiva del patrimonio institucional.

Rodríguez et al (2022) argumenta que el módulo de logística también se fundamenta en la teoría de la gestión por procesos, que enfatiza la necesidad de estandarizar, documentar y mejorar continuamente los flujos operativos dentro de una organización. Desde esta perspectiva, el módulo estructura la logística como una secuencia lógica y ordenada de actividades (desde la solicitud de bienes hasta su entrega final), lo cual permite aumentar la eficiencia, reducir errores, eliminar redundancias y mejorar el cumplimiento normativo, permitiendo así que el sistema sea auditable, replicable y medible, promoviendo una cultura institucional orientada a la calidad y a la mejora continua.

Dimensión 2.2: Módulo de Patrimonio

Jorge et al. (2021) menciona que, la teoría del control patrimonial sostiene que el Estado, como ente administrador de bienes públicos, debe contar con mecanismos eficientes para identificar, registrar, custodiar, controlar y disponer del patrimonio que administra, lo que justifica la existencia de un módulo de patrimonio dentro de los sistemas integrados de gestión administrativa, ya que permite consolidar un inventario institucional actualizado, prevenir pérdidas o deterioros indebidos y garantizar la transparencia en el uso de los bienes públicos. Bajo este enfoque, el módulo de patrimonio asegura que cada bien mueble registrado tenga un responsable, una ubicación física y un valor contable, cumpliendo así con las exigencias de la rendición de cuentas.

Giraldo (2022) indica que el módulo de patrimonio se sustenta también en la teoría de la contabilidad gubernamental, la cual establece que toda entidad pública debe reflejar en sus estados financieros el valor real de sus activos, conforme a normas contables y presupuestales, lo que obliga a registrar de manera técnica y sistemática todos los bienes muebles e inmuebles, permitiendo su depreciación, revalorización o baja, según corresponda, por ello, el módulo de patrimonio cumple esta función al integrarse con los sistemas contables y permitir la conciliación entre el valor físico y contable del patrimonio, garantizando la integridad de la información financiera del Estado.

Dimensión 2.3: Módulo de Tesorería

Gamarra & Moncayo (2022) explica que el módulo de tesorería se fundamenta en la teoría de la gestión financiera pública, la cual establece que el manejo de los fondos del Estado debe realizarse bajo principios de legalidad, eficiencia, economía y oportunidad, lo cal valida la existencia de un sistema automatizado que permita registrar, ejecutar y controlar los movimientos de ingresos y egresos institucionales. En

ese sentido, el módulo de tesorería facilita el cumplimiento de las obligaciones financieras de manera programada, controlada y documentada, optimizando la disponibilidad de los recursos públicos sin comprometer el equilibrio fiscal ni la rendición de cuentas.

Según Delfín & Rodríguez (2022) la teoría del control interno financiero sostiene que toda entidad debe contar con mecanismos formales y verificables para prevenir errores, irregularidades o fraudes en la administración de fondos. Bajo esta base, el módulo de tesorería funciona como un instrumento de control que permite monitorear cada operación financiera (pagos, transferencias, rendiciones, arqueos), identificar a los responsables y generar reportes auditables. Esta trazabilidad mejora la seguridad institucional y reduce los riesgos de malversación o uso indebido del dinero público, fortaleciendo la confianza en la gestión administrativa.

2.3. Definición de términos básicos

- **Ciclo de Adquisición**: “Es el conjunto de pasos o procesos que una organización sigue para obtener bienes y servicios, desde la planificación de la compra hasta la recepción y pago, incluyendo la selección de proveedores, negociación de contratos y gestión de pagos”. (Timbila, et al., 2022, p.17)
- **Contratos adjudicados**: “Son acuerdos legales firmados entre una entidad y un proveedor para el suministro de bienes, servicios o ejecución de obras, se otorgan después de un proceso de licitación o adjudicación, en el que se selecciona al proveedor con las mejores condiciones”. (Pilla, Fernández y Torres, 2022, p.17)
- **Control de activos**: “Es el proceso de monitorear, gestionar y verificar el estado, ubicación y valor de los activos de una organización (como equipos, maquinaria, muebles, etc.) para asegurar su correcta

utilización, mantenimiento y protección". (Torres, Quintanilla y Andrade, 2020, p.453)

- **Control de pasajes y viáticos**: "Se refiere al manejo y seguimiento de los gastos asociados con viajes de trabajo, garantizando que se ajusten a las políticas y presupuestos establecidos por la organización". (Morocho, Tobar y Espinoza, 2020, p.12)
- **Control presupuestal**: "Es el proceso de planificar, monitorear y controlar el uso de los recursos financieros dentro de una organización, asegurando que los gastos no superen el presupuesto asignado y que los recursos se utilicen de manera eficiente". (Litardo, et al., 2018, p. 86)
- **Cuadro de necesidades**: "Es un documento que describe de manera detallada las necesidades de una organización en cuanto a recursos, materiales, equipos o servicios. Este cuadro es utilizado para la planificación de compras y adquisiciones". (Ghiglione, 2021, p.89)
- **Requisitos técnicos**: "Son las especificaciones y características técnicas que debe cumplir un bien o servicio para satisfacer las necesidades de la organización, estos requisitos están relacionados con la calidad, desempeño y funcionalidad de los productos o servicios". (Martínez, et al., 2024, p.57)
- **Requisitos normativos**: "Son las normativas, leyes y regulaciones que deben cumplirse al realizar adquisiciones o gestionar operaciones logísticas. Incluyen estándares de seguridad, calidad y procedimientos legales". (Jiménez, Montoya y Bernal, 2021, p.9)
- **Distribución de materiales**: "Es el proceso de mover los materiales desde los almacenes o puntos de almacenamiento hasta los lugares donde se utilizarán o distribuirán, de manera eficiente y según las necesidades de la operación". (Ávila y González, 2017, p.49)

- **Generación de informes**: “Es la creación y emisión de documentos que recopilan y presentan información relevante sobre las actividades de la organización, como el desempeño financiero, el estado de inventarios, los gastos, etc. Estos informes son utilizados para tomar decisiones informadas”. (Ojeda y Rodríguez, 2022, p.2089)
- **Gestión de adquisiciones**: “Es el proceso de identificar, solicitar, negociar, adquirir y recibir bienes o servicios para la organización. Abarca desde la planificación de las compras hasta la evaluación del proveedor y la gestión del contrato”. (Ramírez, 2022, p.109)
- **Gestión de almacenes**: “Es la administración de los almacenes o depósitos de una organización, encargada de la recepción, almacenamiento, control de inventarios y distribución de los productos o materiales dentro de la empresa”. (Flamarique, 2024, p.32)
- **Control de inventarios**: “Es el proceso de llevar un registro detallado y actualizado de los productos y materiales almacenados en una organización. Se realiza para asegurar que haya suficiente inventario disponible, sin tener un exceso que incremente costos innecesarios”. (Samaniego, 2019, p.141)
- **Caja chica**: “Es un fondo pequeño de dinero disponible en una organización para cubrir gastos imprevistos o menores, como compras de suministros urgentes o gastos operativos diarios”. (Peralta, 2021, p.23)
- **Plan Anual de Contrataciones**: “Es un documento que detalla las contrataciones que una entidad planea realizar a lo largo del año, tanto en términos de adquisiciones de bienes y servicios como de la ejecución de contratos”. (Ruiz y Lujan, 2021, p.262)

- **Programación de bienes**: “Es la planificación de la adquisición o reposición de bienes materiales necesarios para el funcionamiento de la organización, estableciendo tiempos, cantidades y presupuestos”. (Paillacho, et al., 2023, p.131)
- **Programación de servicios**: “Se refiere a la planificación y programación de la contratación de servicios que la organización necesita, como mantenimiento, seguridad, limpieza, entre otros”. (Yansen, 2020, p.242)
- **Bienes patrimoniales**: “Son los bienes que forman parte del patrimonio de una entidad, como terrenos, edificios, maquinaria, vehículos y otros activos fijos que la organización utiliza a largo plazo”. (Vega, et al., 2022, p.4955)
- **Registro de compras**: “Es el proceso de documentación y registro de todas las adquisiciones realizadas por una organización, asegurando que se lleve un control adecuado de los productos o servicios comprados, los montos y los proveedores”. (Álvarez y Ramos, 2021, p.18)
- **Bienes en desuso o deterioro**: “Son aquellos bienes que ya no pueden ser utilizados de manera efectiva debido a su mal estado, obsolescencia o daño, y que pueden ser vendidos, reciclados o dados de baja”. (Castillo, Antúnez y Martínez, 2017, p.6)

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1. Método de investigación

De Franco y Solórzano (2020) señalan que: “los estudios de método hipotético-deductivo utilizan hipótesis como punto de partida para explicar fenómenos. A través de la deducción, se formulan predicciones que luego son contrastadas con la realidad mediante la observación o experimentación, permitiendo confirmar, refutar o ajustar las hipótesis iniciales” (p.17).

En esta investigación se utilizó el método hipotético-deductivo, dado que permitió identificar la hipótesis o afirmación a evaluar. Esto conllevó a descomponer las variables en dimensiones e indicadores, facilitando la recolección de información para alcanzar conclusiones sobre la gestión logística y Sistema Integrado de Gestión Administrativa.

3.1.1. Tipo de investigación

Galarza (2020), explican que, “la investigación aplicada se nutre de la investigación básica o pura, utilizando la teoría para abordar problemas prácticos. Se basa en los hallazgos y descubrimientos previos para proponer soluciones específicas, alineándose con los objetivos planteados en el estudio” (p.5).

La investigación fue de tipo aplicada, ya que este enfoque permitió que los resultados obtenidos sean sumamente relevantes y útiles para el estudio de la gestión logística y Sistema Integrado de Gestión Administrativa, brindando soluciones prácticas y directamente vinculadas a la problemática investigada.

3.1.2. Nivel de investigación

De acuerdo con Espinoza y Ochoa (2020), mencionan que: “los estudios de nivel correlacional investigan la relación entre dos o más variables para determinar si existe

una asociación entre ellas. No establecen causalidad, sino que examinan la dirección y fuerza de las relaciones en un contexto específico" (p.106).

Según los objetivos establecidos en la investigación, el estudio fue de nivel correlacional, ya que se pretendió identificar el tipo de relación entre las variables y sus dimensiones en el contexto de la gestión logística y su impacto en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa.

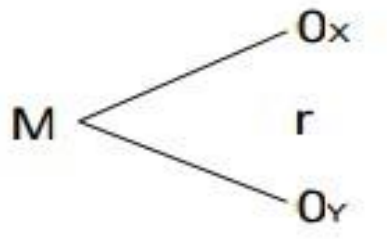
3.1.3. Diseño de investigación

Para Ávila, et al. (2019) el diseño no experimental "son estudios donde las variables no son manipuladas; en lugar de ello, se observa el desarrollo de los eventos dentro de su entorno natural. Esto permite obtener información auténtica y relevante sobre las dinámicas reales sin intervención externa que altere los resultados" (p.120).

Además, Ávila, et al. (2019), expone que, "en los estudios transversales, la recolección de datos se realiza en un periodo breve o en un momento específico. Esto permite analizar la información en un punto determinado del tiempo, proporcionando una visión instantánea sin extender el proceso de investigación" (p.121).

El diseño de la investigación fue no experimental y transversal, ya que no se manipularon las variables de forma intencional; simplemente se observaron los fenómenos tal como ocurren en su contexto natural y en un momento específico.

El siguiente esquema será el que se empleará para esta investigación:



En el que:

M: Unidades de análisis o muestra de estudio.

0x: Observación de la variable Gestión logística

0y: Observación a la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa

r: Posible relación entre las variables

3.2. Población y muestra

3.2.1. Población

Según Chero (2024), la población se refiere “al conjunto total de individuos que comparten características comunes y que están delimitados en términos de espacio y tiempo, sobre los cuales se generalizarán los resultados del estudio” (p. 66).

La población estuvo conformada por los 74 trabajadores administrativos de la Unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo. (N=74)

3.2.2. Muestra

Según Pastor (2019), “la muestra se trata de un grupo específico de individuos dentro de la población, que comparten las mismas características que el conjunto total. En este caso, se debe decidir si la muestra será aleatoria o no aleatoria” (p.246).

Al haberse definido una población pequeña y accesible, se decidió realizar un muestreo censal, por lo que en la muestra se incluyó a todos los elementos de la población. (n= 74)

3.3. Instrumento de recolección de datos

3.3.1. Técnica

Ávila, González y Licea (2020), exponen que, la encuesta “es una técnica fundamental para recopilar información relevante de múltiples individuos cuyas perspectivas son de interés para el investigador. Con su aplicación, se obtienen datos que permiten comprender diversas opiniones, facilitando así el análisis y la formulación de conclusiones fundamentadas”. (p. 68).

En este estudio, se empleó la técnica de la encuesta, puesto que fue necesario obtener datos directamente de fuentes primarias. Se realizó un cuestionario enfocado

en indagar sobre la inteligencia emocional y la satisfacción laboral a los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Manantay.

3.3.2. Instrumento

Según Guillén, Sánchez y Begazo (2020), “el cuestionario se refiere a “un conjunto de interrogantes elaborado con el fin de obtener los datos requeridos para cumplir con los objetivos de un proyecto de investigación. Este instrumento facilita la obtención de información relevante para el estudio” (p.93).

En esta investigación, se utilizó un cuestionario como instrumento, compuesto por 36 preguntas cerradas y positivas. Cada pregunta ofreció cinco opciones de respuesta en una escala ordinal que va desde nunca (1) hasta siempre (5), similar a la escala de Likert.

3.4. Procedimiento de recolección de datos

El encuestado responderá eligiendo una de las cinco alternativas de respuestas que están asignadas a una escala ordinal desde nunca (1) hasta siempre (5) como en la escala de Likert. La validez del cuestionario será evaluada mediante la técnica de juicio de expertos, mientras que su confiabilidad lo mediremos mediante el cálculo del coeficiente alfa de Cronbach (α).

Los valores obtenidos para ambas variables fueron extraídos a través de una encuesta presencial y aplicada directamente por las investigadoras. Los datos recogidos se han de clasificar en tablas de MS Excel por dimensiones e indicadores. Los indicadores de cada dimensión asumen valores cualitativos a los cuales se les asignó una escala ordinal del 1 al 5, similar a la escala de Likert; para de esa manera facilitar el análisis estadístico y el respectivo contraste de hipótesis.

3.5. Tratamiento de datos

Los datos se recopilaron en hojas de cálculo y se transfirieron al software SPSS versión 25 para su análisis estadístico. Se crearon tablas y gráficos de barras para

facilitar la visualización de los resultados, junto con su correspondiente interpretación. Además, se calculó el coeficiente de correlación de Rho Spearman para identificar la existencia o no de una relación entre las variables, esto también permitió obtener el valor p, que se utilizó como estadístico de prueba para realizar los contrastes de hipótesis.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Resultados de la Investigación

4.1.1. Resultados de la evaluación del instrumento

Se procedió con una revisión preliminar de la fiabilidad del cuestionario aplicado en la investigación, destacando su consistencia interna. También, se implementó una encuesta a 74 trabajadores administrativos de la Unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo. La encuesta se fortaleció mediante la aplicación del coeficiente de Cronbach (α) como herramienta de evaluación, con la finalidad de medir la uniformidad entre los ítems del cuestionario. Los resultados correspondientes a este análisis están presentados en la tabla 1.

Tabla 1

Confiabilidad del instrumento

Estadísticas de fiabilidad		
Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en elementos estandarizados	N de elementos
,812	,837	36

Fuente: SPSS v.25

Interpretación:

Según los valores presentados en la tabla 1, el coeficiente alfa de Cronbach alcanzó un nivel de 0.812 en este estudio, señalando que el instrumento utilizado posee fiabilidad, ya que excede el estándar mínimo establecido (0.700). De este modo, se deduce que el uso reiterado de este instrumento producirá datos congruentes y fiables, lo que confirma que el cuestionario mide de manera efectiva el aspecto que se propone evaluar.

4.1.2. Resultados de la aplicación del instrumento

La información recopilada a lo largo del proceso de investigación fue cuidadosamente organizada y clasificada utilizando hojas de cálculo de Ms Excel, de acuerdo con las variables, sus respectivas dimensiones e indicadores establecidos, lo cual permitió una estructuración clara y sistemática de los datos, facilitando su análisis posterior. Además, como parte del proceso de recolección de datos, se utilizaron preguntas con respuestas basadas en una escala ordinal. Para facilitar su análisis cuantitativo, las respuestas obtenidas fueron codificadas utilizando valores numéricos, comenzando con el valor 1 para la opción "nunca" y ascendiendo hasta el valor 5 para la opción "siempre", lo que permitió una interpretación precisa y consistente de las respuestas.

Por otro lado, para lograr una medición más precisa, se optó por utilizar escalas de evaluación diseñadas para evaluar cada variable y dimensión, también conocidas como baremos y tablas cruzadas, asimismo se emplearon tres categorías principales que permitieran clasificar las respuestas en función de su calidad o intensidad. Estas categorías fueron denominadas como "Malo", "Regular" y "Bueno", con el fin de ofrecer una valoración clara de los resultados obtenidos. En este sentido, las escalas de evaluación fueron presentadas de manera detallada en las tablas 2 a 13.

Tabla 2

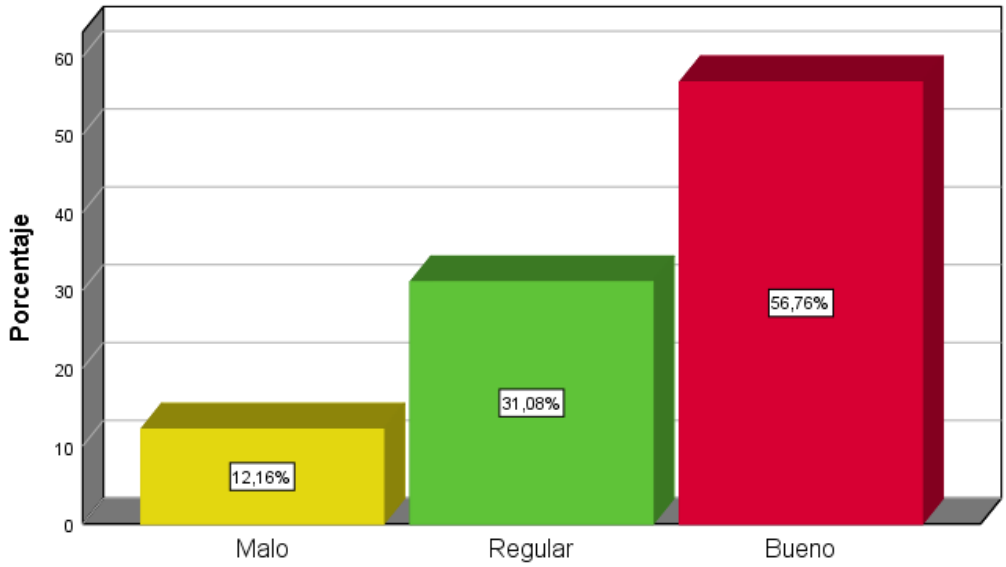
Baremos de la Variable 1: Gestión logística

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[51-60]	Malo	9	12,2	12,2	12,2
[61-69]	Regular	23	31,1	31,1	43,2
[70-83]	Bueno	42	56,8	56,8	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 1

Gráfico de barras de la Variable 1: Gestión logística



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

La tabla 2 muestra los resultados obtenidos en la variable Gestión logística, evaluada a partir de las dimensiones planificación logística, adquisición y contratación, y almacenamiento y distribución. Estos criterios permitieron identificar cómo se desarrolla el proceso logístico dentro de la organización. Se observa que un 56,8% de los encuestados ubican la gestión logística en un nivel bueno, lo cual refleja que en más de la mitad de los casos se perciben prácticas favorables. Esto sugiere que se han implementado acciones adecuadas de planificación de recursos, procedimientos de adquisición que garantizan eficiencia y transparencia, así como mecanismos de almacenamiento y distribución que contribuyen a mejorar la operatividad de los procesos. Por otro lado, un 31,1% considera que la gestión logística se encuentra en un nivel regular, lo que indica la existencia de esfuerzos parciales o insuficientes. En este nivel se puede inferir que la planificación no siempre es oportuna, que en la adquisición y contratación pueden presentarse limitaciones en la optimización de recursos, y que el almacenamiento y distribución, aunque operativos, aún presentan

deficiencias que afectan la continuidad y eficacia del proceso logístico. Finalmente, un 12,2% percibe la gestión logística en un nivel malo, lo que evidencia una percepción negativa frente a las prácticas implementadas. Esto podría relacionarse con la ausencia de una planificación clara, procesos de adquisición poco estratégicos o ineficientes, y dificultades en el manejo de almacenes y la distribución, lo que compromete la eficiencia general del sistema logístico.

Tabla 3

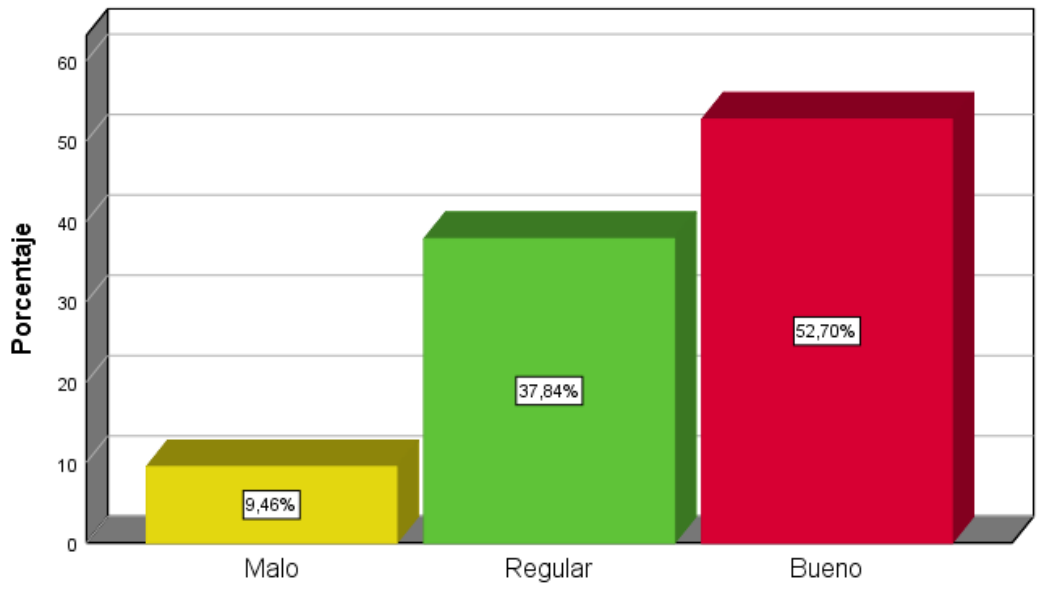
Baremos de la Dimensión 1.1: Planificación logística

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[16-19]	Malo	7	9,5	9,5	9,5
[20-22]	Regular	28	37,8	37,8	47,3
[23-29]	Bueno	39	52,7	52,7	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 2

Gráfico de barras de la Dimensión 1.1: Planificación logística



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Se aprecia en la tabla 3 la distribución de los niveles alcanzados en la dimensión Planificación logística, evaluada a través de los indicadores: cuadro de necesidades, plan anual de contrataciones y ciclo de adquisición. Estos elementos permitieron comprender cómo la organización estructura y proyecta sus requerimientos logísticos para garantizar un abastecimiento eficiente y oportuno. Los resultados muestran que un 52,7% se ubica en el nivel bueno, lo cual refleja que, en la mayoría de los casos, se evidencia una planificación adecuada. Esto implica que el cuadro de necesidades se elabora de forma ordenada, que el plan anual de contrataciones se implementa con coherencia y que el ciclo de adquisición se ejecuta siguiendo pautas claras que contribuyen a la continuidad de los procesos. Por su parte, un 37,8% se concentra en el nivel regular, lo que indica que, si bien existen avances en la planificación, estos resultan limitados o irregulares. Finalmente, un 9,5% se encuentra en el nivel malo, lo que refleja deficiencias importantes en la planificación logística. Lo cual refleja que se vienen presentando problemas, es decir, el cuadro de necesidades puede carecer de precisión, el plan de contrataciones no logra cumplir sus objetivos y el ciclo de adquisición se ve interrumpido o ejecutado de manera deficiente, generando riesgos de desabastecimiento y dificultades en la gestión operativa.

Tabla 4

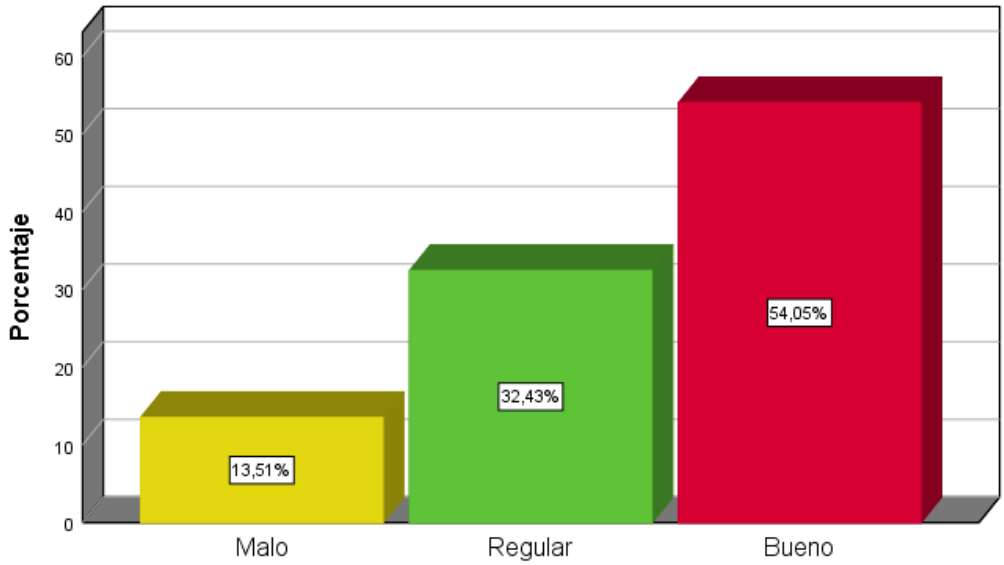
Baremos de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[14-20]	Malo	10	13,5	13,5	13,5
[21-22]	Regular	24	32,4	32,4	45,9
[23-28]	Bueno	40	54,1	54,1	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 3

Gráfico de barras de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Se visualiza en la tabla 4 la distribución de los niveles alcanzados en la dimensión Adquisición y contratación, evaluada a partir de los indicadores procedimientos de adquisición y contrataciones, cumplimiento de requisitos técnicos y normativos, y contratos adjudicados. Estos aspectos permiten valorar cómo la organización gestiona sus procesos de compra y contratación en relación con la transparencia, la legalidad y la eficiencia. Los resultados muestran que un 54,1% se ubica en el nivel bueno, lo cual indica que la mayoría percibe prácticas favorables en esta dimensión. Esto significa que los procedimientos de adquisición y contratación se desarrollan de manera ordenada y conforme a los lineamientos establecidos, se cumple con los requisitos técnicos y normativos exigidos y los contratos adjudicados se gestionan de forma adecuada, favoreciendo la continuidad de las operaciones. Por otra parte, un 32,4% se sitúa en el nivel regular, lo que refleja que, aunque existen esfuerzos por mantener un adecuado control en los procesos de contratación, estos resultan parciales o con limitaciones, lo que indica que se necesitan ajustes y mejoras para

elevar esta percepción. Finalmente, un 13,5% considera que la adquisición y contratación se encuentra en un nivel malo, lo que evidencia una percepción crítica respecto a la forma en que se llevan a cabo estos procesos. En este escenario, los procedimientos carecen de eficiencia, el cumplimiento de requisitos normativos no se garantiza y los contratos adjudicados no siempre responden a criterios técnicos adecuados, generando riesgos de ineficiencia y posibles incumplimientos legales.

Tabla 5

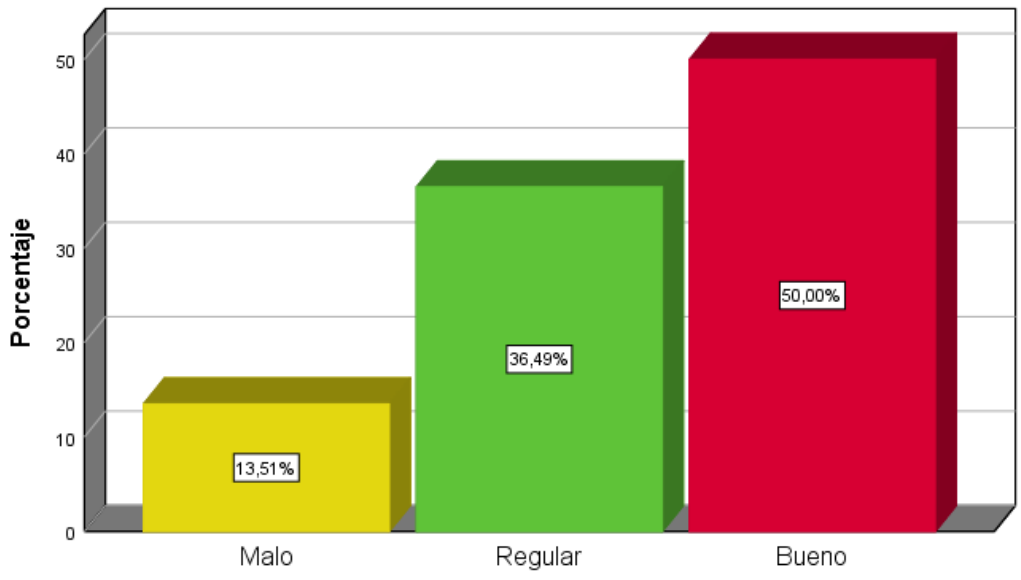
Baremos de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[17-20]	Malo	10	13,5	13,5	13,5
[21-23]	Regular	27	36,5	36,5	50,0
[24-26]	Bueno	37	50,0	50,0	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 4

Gráfico de barras de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Se evidencia en la tabla 5 los resultados obtenidos en la dimensión Almacenamiento y distribución, la cual fue medida a través de los indicadores: gestión de almacenes y control de inventarios, distribución eficiente de materiales y reporte de bienes en desuso o deterioro. Esta dimensión permite identificar la capacidad de la organización para administrar sus recursos físicos y garantizar que los materiales lleguen de manera oportuna y en buen estado a los diferentes procesos. De acuerdo con los datos, un 50% alcanza el nivel bueno, lo cual sugiere que en la mayoría de los casos se cuenta con un manejo adecuado de los almacenes, un control de inventarios que asegura disponibilidad de insumos y procesos de distribución ágiles, asimismo, se percibe un seguimiento favorable en la identificación y reporte de bienes que ya no cumplen con los estándares de uso. Por otro lado, un 36,5% se ubica en el nivel regular, reflejando que, si bien existen prácticas de almacenamiento y distribución, estas presentan limitaciones. Finalmente, un 13,5% considera que el almacenamiento y distribución se encuentran en un nivel malo, lo que indica falencias significativas en la administración de los recursos físicos, lo que genera riesgos de pérdidas y desorden en la gestión logística.

Tabla 6

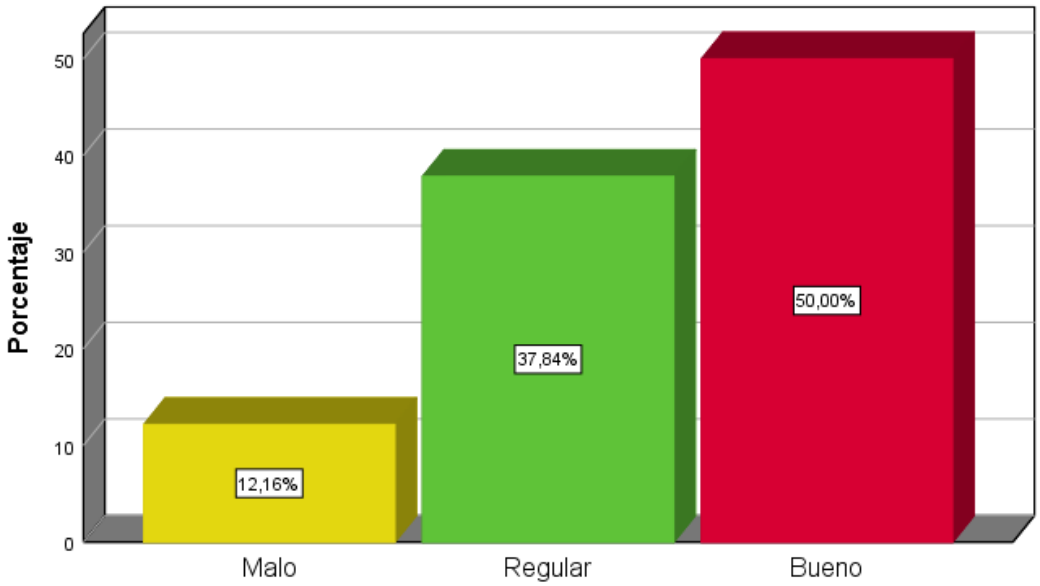
Baremos de la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[61-62]	Malo	9	12,2	12,2	12,2
[63-66]	Regular	28	37,8	37,8	50,0
[67-77]	Bueno	37	50,0	50,0	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 5

Gráfico de barras de la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Podemos observar en la tabla 6 los resultados alcanzados en la variable Sistema integrado de gestión administrativa, que fue analizada a través de sus tres dimensiones: módulo de logística, módulo de patrimonio y módulo de tesorería. Esta variable permite examinar cómo la entidad articula sus procesos administrativos mediante herramientas de gestión que buscan garantizar eficiencia, control y transparencia en el uso de los recursos. Los datos evidencian que un 50% de los participantes califican el sistema en un nivel bueno, lo que significa que en la mayoría de los casos se perciben avances notables en la integración de los módulos. En este nivel, el módulo de logística funciona de manera ordenada y asegura la disponibilidad de insumos, el módulo de patrimonio permite un control más riguroso de los bienes y el módulo de tesorería gestiona los recursos financieros con mayor claridad, favoreciendo la operatividad institucional. Un 37,8% lo ubica en un nivel regular, lo que refleja que, si bien existen esfuerzos por

consolidar el sistema, estos no se aplican de forma constante ni homogénea. Por último, un 12,2% lo considera en un nivel malo, lo que revela una percepción negativa frente al sistema integrado, lo cual de seguir encontrándose esta percepción negativa puede afectar al sistema integrado generando riesgos de ineficiencia administrativa y afectando la transparencia de los procesos.

Tabla 7

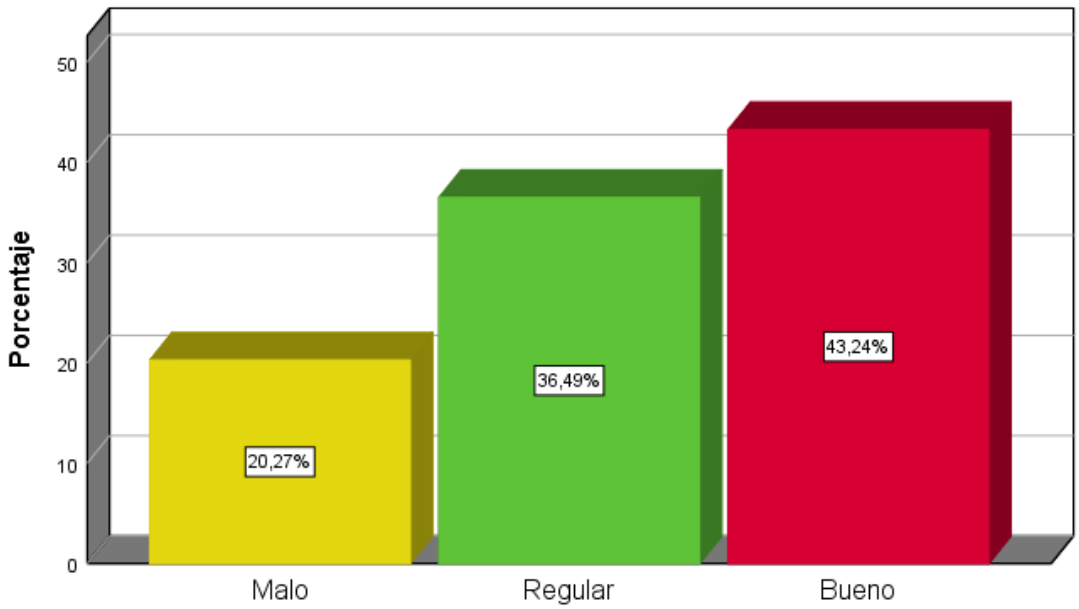
Baremos de la Dimensión 2.1: Módulo de logística

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[19-20]	Malo	15	20,3	20,3	20,3
[21-22]	Regular	27	36,5	36,5	56,8
[23-27]	Bueno	32	43,2	43,2	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 6

Gráfico de barras de la Dimensión 2.1: Módulo de logística



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Se expone en la tabla 7 los resultados correspondientes a la dimensión Módulo de logística, analizada mediante los indicadores: programación de bienes y servicios, gestión de adquisiciones y control presupuestal. Esta dimensión permite valorar cómo se organizan los procesos relacionados con el abastecimiento, la compra y el uso eficiente de los recursos disponibles. Los datos reflejan que un 43,2% se sitúa en el nivel bueno, lo cual muestra que, en la mayoría de los casos, la programación de bienes y servicios se realiza de manera planificada, las adquisiciones se gestionan con criterios adecuados y el control presupuestal se aplica de forma coherente, contribuyendo a que los recursos sean utilizados de manera ordenada y transparente. En cambio, un 36,5% se posiciona en el nivel regular, lo que indica que, aunque existen avances en la gestión logística, estos no siempre se sostienen en el tiempo ni cubren todas las necesidades. Finalmente, un 20,3% lo valora en el nivel malo, lo que evidencia debilidades importantes en esta dimensión. En este escenario, se visualiza que la programación de bienes y servicios carece de precisión, la gestión de adquisiciones es ineficiente y el control presupuestal no asegura un adecuado manejo de los recursos, lo que puede generar retrasos, desorden administrativo y riesgos financieros.

Tabla 8

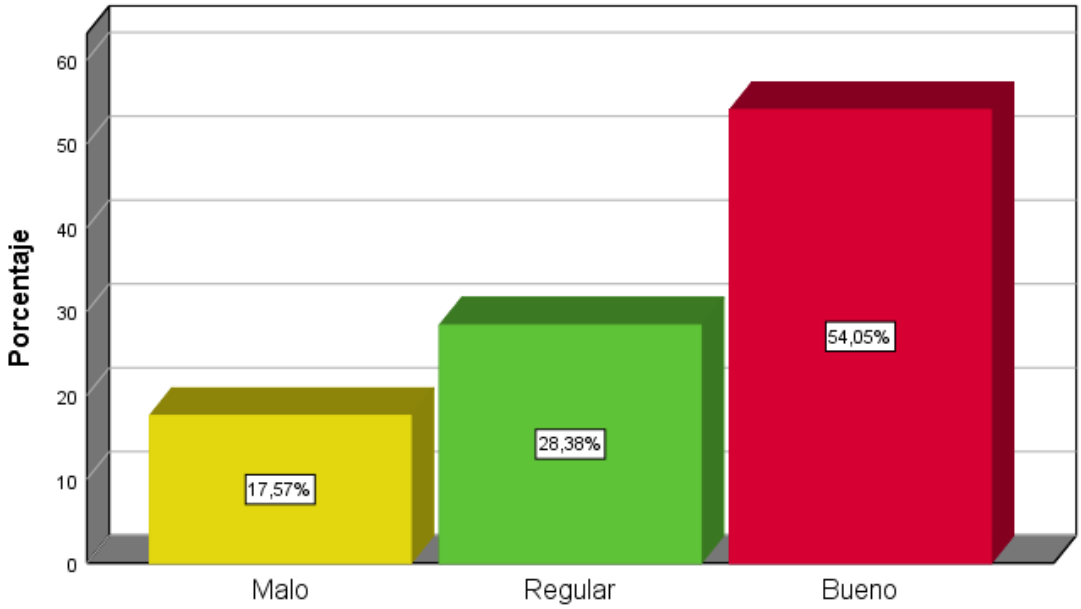
Baremos de la Dimensión 2.2: Módulo de Patrimonio

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[16-19]	Malo	13	17,6	17,6	17,6
[20-22]	Regular	21	28,4	28,4	45,9
[23-27]	Bueno	40	54,1	54,1	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 7

Gráfico de barras de la Dimensión 2.2: Módulo de Patrimonio



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Se presenta en la tabla 8 la evaluación de la dimensión Módulo de Patrimonio, la cual se obtuvo a partir de los indicadores: registro de bienes patrimoniales, control de activos y generación de informes. Esta dimensión permite examinar cómo la entidad administra sus bienes, asegurando tanto la identificación como el seguimiento y la rendición de cuentas sobre su uso. Los resultados muestran que un 54,1% se encuentra en el nivel bueno, lo que evidencia que, en la mayoría de los casos, se mantiene un registro ordenado y actualizado de los bienes patrimoniales, se aplican mecanismos adecuados para el control de los activos y se elaboran informes que respaldan la gestión, fortaleciendo la transparencia y el orden administrativo. En contraste, un 28,4% se ubica en el nivel regular, lo que indica que, si bien existen prácticas de gestión patrimonial, estas no siempre se aplican de manera sistemática. Por último, un 17,6% lo percibe en el nivel malo, lo que refleja deficiencias importantes, es decir, se percibe que la administración patrimonial carece de un registro confiable, el control de activos

es insuficiente y los informes no se elaboran con la frecuencia o el detalle requerido, lo que aumenta los riesgos de desorden, pérdida o uso ineficiente de los bienes.

Tabla 9

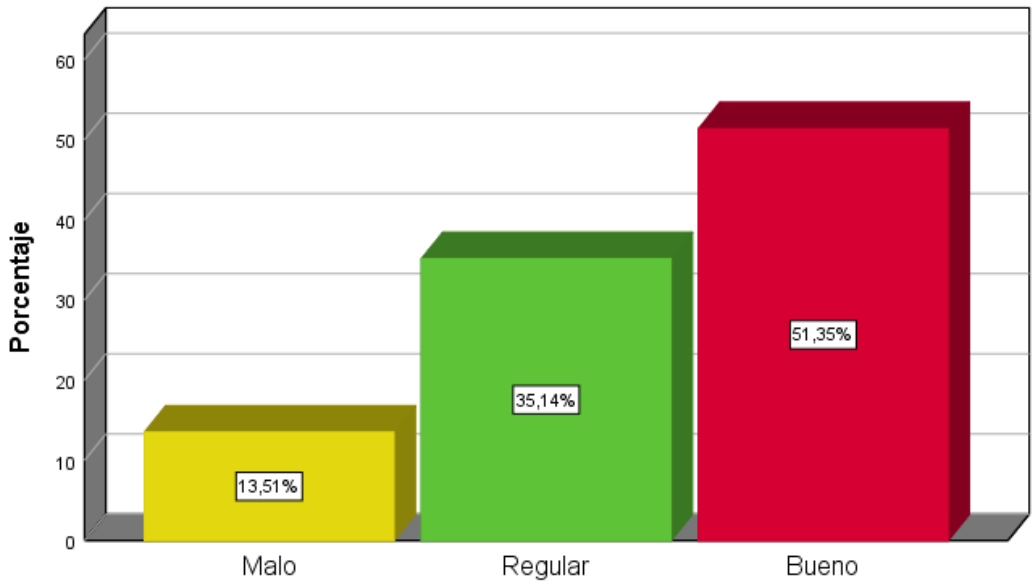
Baremos de la Dimensión 2.3: Módulo de Tesorería

Baremos	Categoría	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
[18-20]	Malo	10	13,5	13,5	13,5
[21-22]	Regular	26	35,1	35,1	48,6
[23-27]	Bueno	38	51,4	51,4	100,0
	Total	74	100,0	100,0	

Nota: SPSS v.25

Figura 8

Gráfico de barras de la Dimensión 2.3: Módulo de Tesorería



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Podemos visualizar la tabla 9 que muestra los resultados de la dimensión Módulo de Tesorería, evaluada mediante los indicadores: gestión de caja chica, control de pasajes y viáticos, y registro de compras. Esta dimensión permite valorar la forma

en que la entidad administra los recursos financieros vinculados a gastos operativos y cómo asegura la transparencia en el manejo de fondos. Según los datos, un 51,4% se ubica en el nivel bueno, lo que indica que en la mayoría de los casos se percibe un manejo adecuado de la caja chica, con controles efectivos sobre los pasajes y viáticos, además de un registro de compras debidamente organizado. Esto refleja que los procesos financieros básicos se gestionan con orden y contribuyen a la sostenibilidad de las operaciones. Por su parte, un 35,1% se posiciona en el nivel regular, lo que sugiere que, aunque existen mecanismos de control, estos no siempre son consistentes ni cumplen de manera plena con los objetivos planteados. Finalmente, un 13,5% lo califica en el nivel malo, lo que pone en evidencia deficiencias críticas, es decir, se percibe que la gestión de la caja chica carece de seguimiento riguroso, el control de pasajes y viáticos es ineficiente y los registros de compras se manejan de forma inadecuada, lo que incrementa los riesgos de desorden administrativo y posibles irregularidades en el manejo de recursos financieros.

Tabla 10

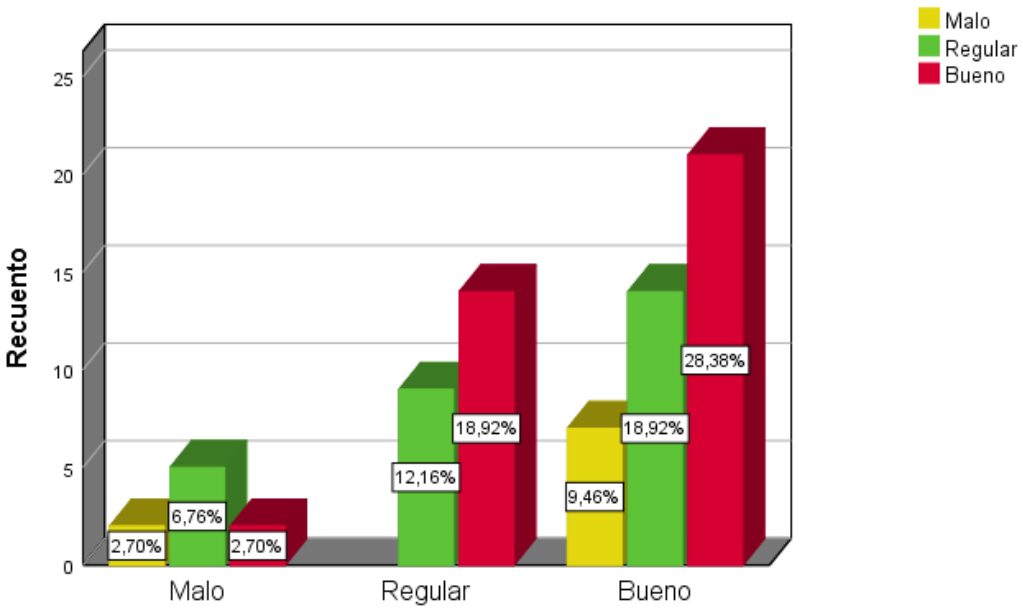
Tabla cruzada de la Variable 1: Gestión logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

		Sistema integrado de gestión administrativa			Total
		Malo	Regular	Bueno	
Gestión logística	Malo	2,7%	6,8%	2,7%	12,2%
	Regular	0,0%	12,2%	18,9%	31,1%
	Bueno	9,5%	18,9%	28,4%	56,8%
Total		12,2%	37,8%	50,0%	100,0%

Nota: SPSS v.25

Figura 9

Gráfico de barras de la Variable 1: Gestión logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

La tabla 10 muestra la relación entre la Variable 1: Gestión logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa, de acuerdo con los resultados se aprecia que un 56,8% se ubican en un nivel bueno tanto en la gestión logística como en el sistema integrado de gestión administrativa. Este grupo refleja que, cuando los procesos de planificación, adquisición y distribución se desarrollan de manera adecuada, existe correspondencia con una administración eficiente en los módulos de logística, patrimonio y tesorería, garantizando así mayor coherencia y orden en la gestión institucional. Por otro lado, un 31,1% presenta una gestión logística y un sistema integrado en nivel regular. Esta situación evidencia que, una gestión intermedia en los procesos de adquisición y distribución, acompañada de un sistema administrativo que no termina de consolidarse en aspectos de control y transparencia financiera. Finalmente, un 12,2% de los casos reporta debilidades en ambas variables, es decir,

se ubican en un nivel malo, reflejando que la falta de planificación, control de adquisiciones y distribución incide de manera directa en la precariedad de los procesos administrativos.

Tabla 11

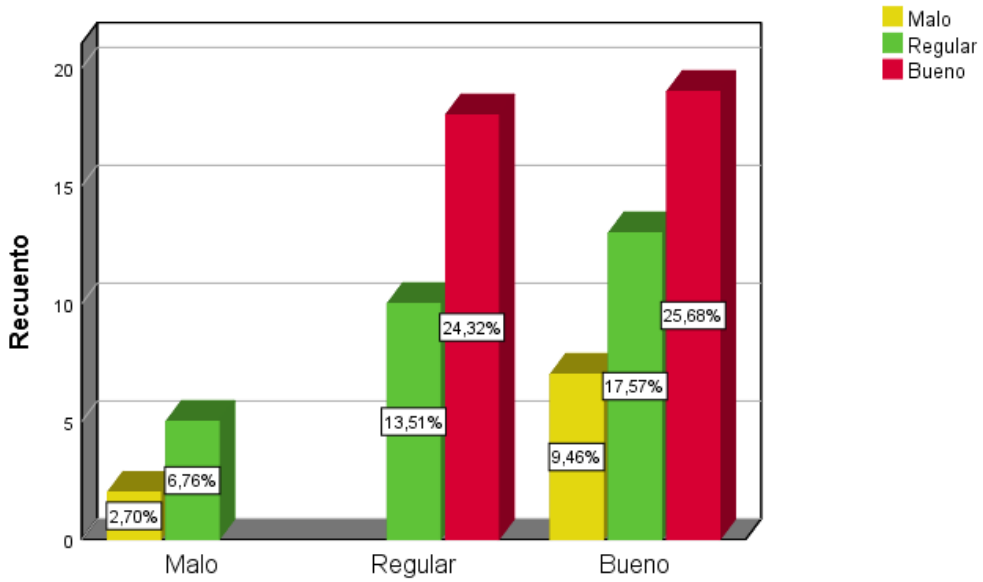
Tabla cruzada de la Dimensión 1.1: Planificación logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

		Sistema integrado de gestión administrativa			Total
		Malo	Regular	Bueno	
Planificación logística	Malo	2,7%	6,8%	0,0%	9,5%
	Regular	0,0%	13,5%	24,3%	37,8%
	Bueno	9,5%	17,6%	25,7%	52,7%
Total		12,2%	37,8%	50,0%	100,0%

Nota: SPSS v.25

Figura 10

Gráfico de barras de la Dimensión 1.1: Planificación logística y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Se evidencian en la tabla 11 los resultados obtenidos respecto a la Dimensión 1: Planificación logística en relación con la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa. De acuerdo con los datos, un 52,7% de los casos muestran simultáneamente una planificación logística y un sistema integrado administrativo de nivel alto, lo que refleja que cuando la programación de necesidades, la planificación de contrataciones y el desarrollo del ciclo de adquisiciones se realizan de manera ordenada, se genera mayor eficiencia en los procesos institucionales. De manera similar, un 37,8% de los resultados se ubica en niveles medios para ambas variables, reflejando una planificación parcial en cuanto a contrataciones y adquisiciones, acompañada de un sistema administrativo que no logra consolidar un funcionamiento eficiente en todos sus módulos. En contraste, un 9,5% de los casos reporta una planificación logística y un sistema administrativo deficiente, lo cual evidencia una desconexión entre la correcta programación de las adquisiciones y la capacidad limitada de los módulos administrativos para gestionar con transparencia y eficacia los recursos, señalando que la ausencia de una adecuada planificación logística repercute directamente en la precariedad del sistema administrativo, debilitando los procesos de soporte institucional.

Tabla 12

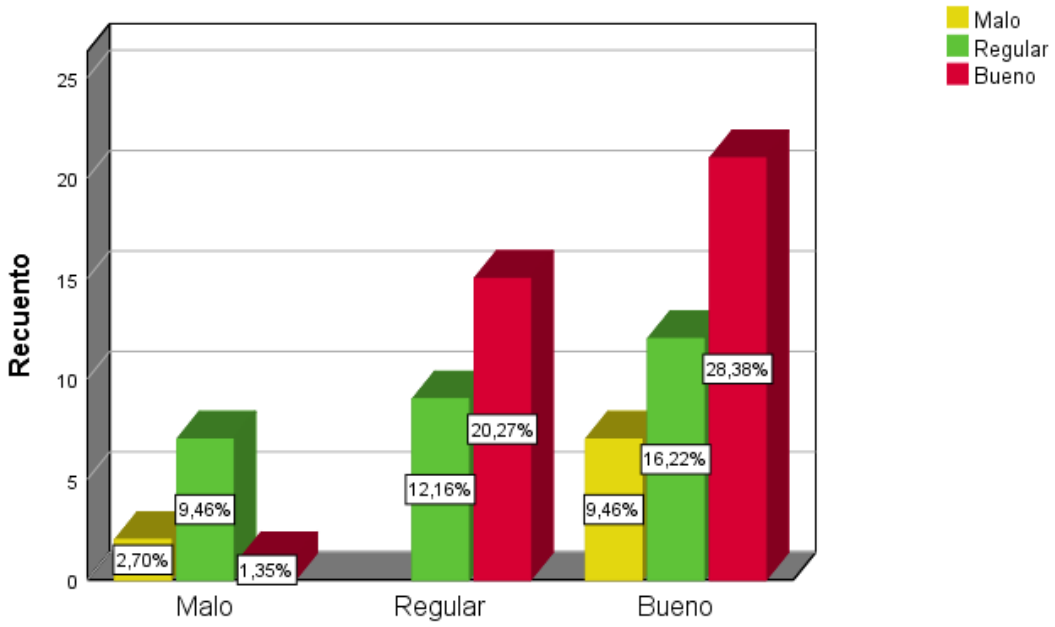
Tabla cruzada de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

		Sistema integrado de gestión administrativa			Total
		Malo	Regular	Bueno	
Adquisición y contratación	Malo	2,7%	9,5%	1,4%	13,5%
	Regular	0,0%	12,2%	20,3%	32,4%
	Bueno	9,5%	16,2%	28,4%	54,1%
Total		12,2%	37,8%	50,0%	100,0%

Nota: SPSS v.25

Figura 11

Gráfico de barras de la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Podemos observar en la tabla 12 los resultados correspondientes a la Dimensión 2: Adquisición y contratación en relación con la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa. Donde los datos muestran que un 54,1% de los casos se ubican en un nivel alto tanto en adquisición y contratación como en el sistema administrativo, lo cual refleja que cuando los procedimientos de compra se realizan con apego a la normativa y se asegura la correcta adjudicación de contratos, los módulos administrativos logran operar con mayor solidez y efectividad. En contraste, un 32,4% evidencia niveles medios para la dimensión y la variable, lo que indica que los procedimientos de adquisición se desarrollan parcialmente, y ello repercute en una gestión administrativa que no logra consolidarse de manera eficiente. Finalmente, el 13,5% revela que la dimensión de adquisiciones y contrataciones y el sistema administrativo es evaluado como malo. Este resultado evidencia que, la deficiente aplicación de los procedimientos de adquisición incide directamente en el debilitamiento del sistema administrativo en su conjunto.

Tabla 13

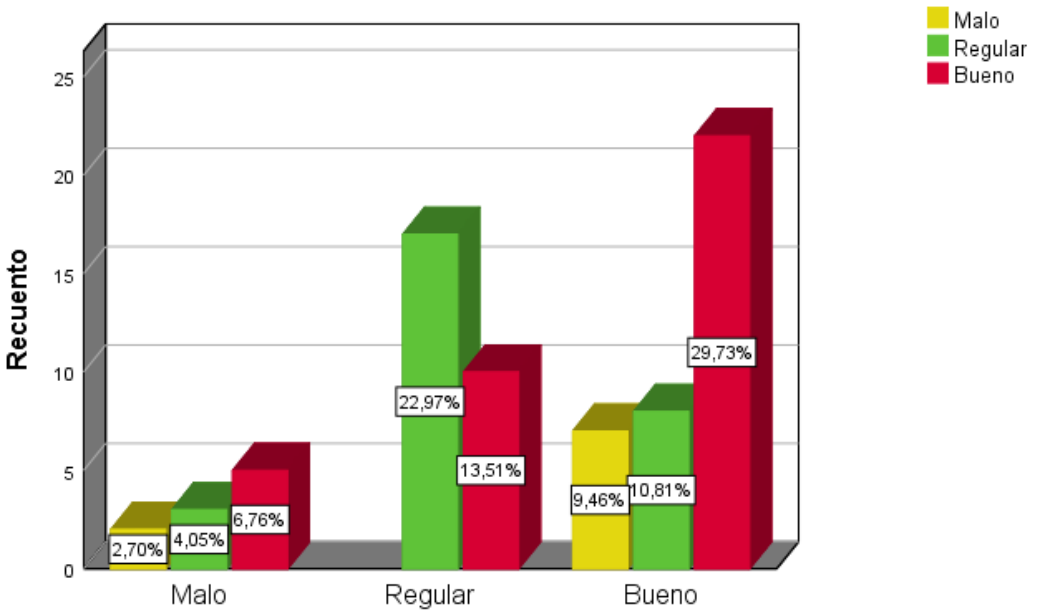
Tabla cruzada de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

		Sistema integrado de gestión administrativa			Total
		Malo	Regular	Bueno	
Almacenamiento y distribución	Malo	2,7%	4,1%	6,8%	13,5%
	Regular	0,0%	23,0%	13,5%	36,5%
	Bueno	9,5%	10,8%	29,7%	50,0%
Total		12,2%	37,8%	50,0%	100,0%

Nota: SPSS v.25

Figura 12

Gráfico de barras de la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución y la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa



Nota: SPSS versión 25

Interpretación:

Observamos en la tabla 13 los resultados obtenidos respecto a la Dimensión 3: Almacenamiento y distribución en relación con la Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa. Los datos evidencian que un 50% de los casos alcanzan un nivel alto en almacenamiento y distribución, acompañado de una valoración igualmente alta en el sistema administrativo. Esto refleja que cuando se asegura un control adecuado de inventarios, una distribución eficiente y el reporte oportuno de bienes en mal estado, los módulos administrativos funcionan de manera articulada y con resultados más favorables. De forma similar, un 36,5% presenta simultáneamente un nivel medio entre la dimensión y la variable, indicando que el control de inventarios y la distribución no se realizan de manera constante ni completamente eficiente, lo cual repercute en una gestión administrativa con desempeño limitado. Finalmente, un 13,5% de los casos muestran niveles bajos tanto en la dimensión de almacenamiento como en el sistema

administrativo, lo cual indica una deficiente gestión de inventarios y distribución afecta directamente el rendimiento global del sistema.

4.2. Prueba de Hipótesis

4.1.1. Prueba de normalidad

En este estudio, se utilizaron los datos recopilados como muestra para ejecutar pruebas estadísticas de contraste de hipótesis. A través de estas pruebas, se obtuvieron resultados que permitieron hacer inferencias sobre la confiabilidad de las correlaciones entre las variables y sus dimensiones investigadas. Se tomaron en cuenta tanto la hipótesis general como las hipótesis específicas, lo que orientó la evaluación de la normalidad de los datos y la elección del modelo estadístico apropiado para el análisis.

Se empleó la prueba de normalidad como técnica para realizar el contraste de hipótesis. Esta prueba se fundamentó en los datos recolectados, comparando la distribución acumulativa empírica de la muestra con la distribución esperada de datos normales. En ella, se encontró una diferencia significativa, lo que resultó en el rechazo de la hipótesis nula de que la población sigue una distribución normal. Los resultados específicos de esta prueba se detallan en la tabla 14.

Tabla 14

Prueba de Normalidad

	Kolmogorov-Smirnov		
	Estadístico	gl	Sig.
Variable 1: Gestión logística	,931	74	,000
Variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa	,926	74	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

Nota. SPSS v.25

Interpretación:

En la tabla 14 se puede ver que, para verificar la normalidad de los datos relacionados con la Gestión de calidad y Efectividad de los servicios alimentarios, se procesaron los datos que se habían recopilado. Se consideró que los grados de libertad eran 74, y dado que este número es mayor a 50, se determinó que el estadístico apropiado para llevar a cabo la prueba de normalidad era el de Kolmogorov-Smirnov. A través de este método, se encontró que el valor de significancia para ambas variables es 0,000, lo que, al ser menor que 0,05, permitió rechazar la hipótesis nula de normalidad y aceptar que las variables analizadas se distribuyen de manera no paramétrica.

Por otro lado, con el fin de establecer la prueba de hipótesis y validar el posible grado de correlación existente entre las variables y/o dimensiones del estudio, se aplicó el coeficiente de correlación Rho de Spearman. Para interpretar los resultados obtenidos, se utilizó la escala de valoración propuesta por Hernández, Fernández y Baptista (2014), presentada en la tabla 15.

Tabla 15

Interpretación de los valores del coeficiente de Rho Spearman

Valor del coeficiente Rho (ρ) de Spearman	Nivel de correlación
-1	Negativa “perfecta”
-0.9 ≤ ρ ≤ -0.99	Negativa “muy alta”
-0.7 ≤ ρ ≤ -0.89	Negativa “alta”
-0.4 ≤ ρ ≤ -0.69	Negativa “moderada”
-0.2 ≤ ρ ≤ -0.39	Negativa “baja”
-0.01 ≤ ρ ≤ -0.19	Negativa “muy baja”
0	“Nula”
0.01 ≤ ρ ≤ 0.19	Positiva “muy baja”
0.2 ≤ ρ ≤ 0.39	Positiva “baja”
0.4 ≤ ρ ≤ 0.69	Positiva “moderada”
0.7 ≤ ρ ≤ 0.89	Positiva “alta”
0.9 ≤ ρ ≤ 0.99	Positiva “muy alta”
1	Positiva “perfecta”

Nota. Hernández et al., 2014

4.3. Contraste de hipótesis

4.3.1. Contraste de la Hipótesis general

H_O: La gestión logística no se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

H_a: La gestión logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

Tabla 16

Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la variable 1: Gestión logística y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

Correlaciones				
			Gestión logística	Sistema integrado de gestión administrativa
Rho de Spearman	Gestión logística	Coeficiente de correlación	1,000	,883
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	74	74
	Sistema integrado de gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,883	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	74	74
**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).				

Nota: SPSS v.25

Interpretación:

Los resultados presentados en la tabla 16, evidencian un coeficiente de correlación de Spearman de 0.883 entre la gestión logística y el sistema integrado de gestión administrativa, lo que indica una correlación positiva y alta entre ambas variables, indicando este grado de asociación sugiere que, cuando se fortalecen los procesos de planificación, adquisición y almacenamiento de la gestión logística, también se incrementa de manera considerable la eficacia y eficiencia el sistema integrado de gestión administrativa. En otras palabras, la adecuada implementación de prácticas logísticas contribuye directamente a que el sistema administrativo integrado funcione de manera más articulada y efectiva. Además, el nivel empírico de significancia (p= 0.000) confirma que esta relación es estadísticamente significativa, descartando que se trate de un resultado producto del azar, por lo cual, esto constituye una evidencia

sólida para sostener la validez del vínculo identificado. En este contexto, se acepta la hipótesis alternativa como validad, por lo que se afirma que, la gestión logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

4.3.2. Contraste de la Hipótesis especifica 1

H_o: La planificación logística no se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

H_a: La planificación logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

Tabla 17

Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la Dimensión 1.1: Planificación logística y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

Correlaciones

			Planificación logística	Sistema integrado de gestión administrativa
Rho de Spearman	Planificación logística	Coeficiente de correlación	1,000	,798
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	74	74
	Sistema integrado de gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,798	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	74	74

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: SPSS v.25

Interpretación:

Los resultados expuestos en la tabla 17 muestran un coeficiente de correlación de Spearman de 0.798 entre la dimensión Planificación logística y la variable Sistema integrado de gestión administrativa, lo que refleja una correlación positiva y alta, lo que significa que a medida que se mejora la planificación logística también aumenta de forma significativa la efectividad y eficiencia del sistema integrado de gestión administrativa. En términos prácticos, esto indica que una planificación logística más organizada y coherente repercute directamente en una mejor administración de los procesos y en un mayor control de la gestión institucional. Asimismo, el nivel empírico de significancia (p= 0.000) confirma que esta relación es estadísticamente significativa, descartando que se trate de un resultados producto del azar. En consecuencia, se acepta la hipótesis alternativa como válida, estableciendo que se puede afirmar que la planificación logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

4.3.3. Contraste de la Hipótesis especifica 2

H_O: La adquisición y contratación no se relacionan significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

H_a: La adquisición y contratación se relacionan significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

Tabla 18

Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la Dimensión 1.2: Adquisición y contratación y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

Correlaciones				
			Adquisición y contratación	Sistema integrado de gestión administrativa
Rho de Spearman	Adquisición y contratación	Coeficiente de correlación	1,000	,773
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	74	74
	Sistema integrado de gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,773	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	74	74

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: SPSS v.25

Interpretación:

De acuerdo con la tabla 18, el coeficiente de correlación de Spearman de 0.773 entre la dimensión Adquisición y contratación y la variable Sistema integrado de gestión administrativa indica una correlación positiva alta, lo que refleja que, a medida en que los procesos de adquisición y contratación se ejecutan con mayor transparencia, eficiencia y cumplimiento de la normativa vigente, se fortalece significativamente el desempeño y la operatividad del sistema integrado de gestión administrativa. Además, este vínculo se refuerza con un nivel empírico de significancia de p = 0.000, lo que confirma que la relación es estadísticamente significativa y no se debe al azar. En este contexto, se argumenta que la adquisición y contratación se relacionan

significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

4.3.4. Contraste de la Hipótesis especifica 3

H_O: El abastecimiento y la distribución no se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

H_a: El abastecimiento y la distribución se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

Tabla 19

Grado correlacional y nivel empírico de significancia entre la Dimensión 1.3: Almacenamiento y distribución y la variable 2: Sistema integrado de gestión administrativa

Correlaciones

			Almacenamiento y distribución	Sistema integrado de gestión administrativa
Rho de Spearman	Almacenamiento y distribución	Coeficiente de correlación	1,000	,752
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	74	74
	Sistema integrado de gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,752	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	74	74

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: SPSS v.25

Interpretación:

En base a los resultados expuestos en la tabla 19, el coeficiente de correlación de Spearman de 0.752 entre la dimensión Abastecimiento y distribución y la variable Sistema integrado de gestión administrativa evidencia una correlación positiva y alta, este valor indica que a mayor eficiencia en los procesos de abastecimiento y en la correcta distribución de estos hacia las áreas correspondientes, mayor será el nivel de efectividad del SIGA en la gestión administrativa. Además, este resultado está acompañado de un nivel empírico de significancia de p= 0.000, el cual demuestra que la relación es estadísticamente significativa y, por tanto, confiable para la toma de decisiones. En términos prácticos, se argumenta que la hipótesis alternativa es verdadera, por lo que se afirma que, el abastecimiento y la distribución se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.

4.4. Discusión de los Resultados

En relación al objetivo general, que fue determinar de qué manera la gestión logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024; se efectúo una encuesta a 74 trabajadores administrativos de la Unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo, donde se obtuvo que un 56,8% ubican la gestión logística en un nivel bueno, identificando que se han implementado acciones adecuadas de planificación de recursos, procedimientos de adquisición que garantizan eficiencia y transparencia, así como mecanismos de almacenamiento y distribución que contribuyen a mejorar la operatividad de los procesos. Por otro lado, se halló que, el 50% considera en un nivel bueno el Sistema integrado de gestión administrativa, lo cual sugiere que se perciben avances notables en la integración de los módulos favoreciendo la operatividad institucional. Añadiendo a ello, se encontró que entre ambas variables se tiene un coeficiente de Rho Spearman igual a 0.883, hallándose de

esta manera ante una relación positiva y alta. Este resultado resulto tener cierta similitud con los obtenidos por Sánchez (2021) en su tesis titulada *"Sistema integrado de gestión administrativa y gestión logística en la Municipalidad de la Provincial de San Martín – 2021"*,quien tuvo como objetivo determinar la relación entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la gestión logística en dicha municipalidad. Obtuvo como resultados que el nivel del Sistema Integrado de Gestión Administrativa fue medio en un 45 %, seguido de un 30 % en nivel malo y un 25 % en nivel bueno. En cuanto a la gestión logística, el 42 % alcanzó un nivel medio, el 29 % un nivel bueno y el 29 % un nivel malo. Concluyendo que existe una relación significativa entre ambas variables, dado que el coeficiente de Spearman obtenido fue de 0.970, indicando una correlación positiva muy alta, con un p-valor de 0.000 ($p \leq 0.01$). Además, se determinó que el 94.09 % del Sistema Integrado de Gestión Administrativa influye en la gestión logística. Otro resultados similar lo obtuvo, Quispe (2021), en su tesis titulada *"El sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y su relación con la ejecución presupuestal de la municipalidad provincial de Huancané-Puno, Periodo 2019"*, donde como principal objetivo se propuso analizar la relación entre la implementación del SIGA y la ejecución presupuestaria en la municipalidad de Huancané, Puno. Como resultado se obtuvo que el valor p calculado (0.000) es inferior al nivel de significación elegido (0.05), lo que indica suficiente evidencia estadística para rechazar la hipótesis nula (Ho). En consecuencia, se concluyó, con un nivel de confianza del 95%, que existe una relación significativa entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la ejecución presupuestaria en la municipalidad provincial de Huancané, Puno, durante el año 2019. Un resultado opuesto lo obtuvo, Valle (2023), en su tesis titulada *"El sistema integrado de gestión administrativa y ejecución presupuestal en el Gobierno Regional de Loreto, 2022"*, donde tuvo como objetivo determinar la relación entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la ejecución presupuestal en el Gobierno Regional de Loreto durante el año 2022. Como resultado, se obtuvo un coeficiente de correlación de 0.055 y un p-valor de 0.755, superior a 0.05, lo que indica la ausencia de una relación

significativa entre el SIGA y la ejecución presupuestal. En consecuencia, se confirmó la aceptación de la hipótesis nula (Ho) y el rechazo de la hipótesis alterna (Hi).

Referente al objetivo específico 1, que fue determinar de qué manera la planificación logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024; se realizó una encuesta a 74 trabajadores administrativos de la Unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo, donde se obtuvo que el 52,7% percibe la planificación logística como buena, señalando que se evidencia una planificación adecuada destacando que las acciones que la componen se implementan y se desarrollan de manera efectiva, por otro lado, el 37,8% señala una percepción de nivel regular y un 9,5% perciben un nivel malo. Asimismo, se observa entre la primera dimensión y la segunda variable un coeficiente de Rho Spearman igual a 0.798, lo que refleja una correlación positiva y alta. Un resultado similar lo obtuvo Barretón (2021), en su tesis titulada "*El sistema integrado de gestión administrativa y su relación con la gestión organizacional de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac, 2019*", quien tuvo como propósito analizar la relación entre ambos aspectos en dicha universidad durante el año 2019. Como resultado se evidenció una correlación positiva de nivel bajo entre el sistema integrado de gestión administrativa y la gestión organizacional, con un coeficiente de Pearson de 0,469 y una significancia estadística de 0,000. Además, se encontró una relación moderada entre las dimensiones de logística, patrimonio y tesorería con la gestión organizacional, lo que permitió confirmar las hipótesis planteadas. Concluyendo que, el sistema integrado de gestión administrativa se relaciona con la gestión organizacional de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac, 2019

Con respecto al objetivo específico 2, que fue determinar de qué manera la adquisición y contratación se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo,

Ucayali, año 2024; se empleó una encuesta a 74 trabajadores administrativos de la Unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo, donde se obtuvo que el 54,1% reportaron la adquisición y contratación se sitúa en un nivel bueno, lo cual indica que perciben prácticas favorables en los procedimiento de adquisición y contratación y se cumple con los requisitos técnicos y normativos exigidos favoreciendo la continuidad de las operaciones, por otro lado, el 32,4% perciben un nivel regular y el 13,5% en un nivel malo. Seguidamente, se obtuvo un coeficiente de Rho Spearman entre la segunda dimensión y la segunda variable igual a 0.773, hallándose de este modo una relación positiva y alta. Este resultado resulto tener cierta asociación con los obtenidos por Villegas (2021), en su tesis titulada *"Relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la calidad del gasto público en la Universidad Nacional de Ucayali"*, quienes tuvieron como primordial objetivo determinar la relación entre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la calidad del gasto en dicha universidad. En contraste, los resultados indicaron que la relación entre el SIGA y la calidad del gasto público en la Universidad Nacional de Ucayali en 2018 es moderada (R de Pearson = 0,689) con una significancia de p = 0,000. Concluyendo que, el sistema integrado de gestión administrativa se relaciona con la calidad del gasto público en la Universidad Nacional de Ucayali.

En cuanto al objetivo específico 3, que fue determinar de qué manera el abastecimiento y la distribución se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024; a lo cual, se llevó a cabo una encuesta a 74 trabajadores administrativos de la Unidad de gestión educativa local de Coronel Portillo, donde se obtuvo que el 50% ubican el abastecimiento y distribución en un nivel bueno, dando a conocer que la se cuenta con un manejo adecuado de los almacenes, un control de inventarios que asegura disponibilidad de insumos y procesos de distribución ágiles, y un reporte favorable en la identificación de bienes que ya no cumplen con los

estándares de uso. Por otro lado, el 36,5% se ubican en un nivel regular y el 13,5% se reportan en un nivel malo. Además, se encontró entre la tercera dimensión y la segunda variable un coeficiente de Rho Spearman igual a 0.752, encontrándose de esta manera una relación positiva y alta. Este resultado se relaciona por el hallado con Cotrina (2022), en su tesis titulada *"Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su relación con la toma de decisiones en una Unidad Ejecutora, Amazonas"*, quien tuvo como objetivo determinar la relación entre el SIGA y la toma de decisiones en la Unidad Ejecutora de Amazonas. Los resultados fueron analizados mediante la prueba Rho de Spearman, obteniendo un coeficiente de correlación de 0.437. Además, se encontró una significancia bilateral de 0.000, menor a 0.05, lo que permitió concluir que existe una correlación positiva moderada, con un coeficiente de 0.663 y una significancia bilateral de 0.000. Concluyendo que, el Sistema Integrado de Gestión Administrativa se relaciona con la toma de decisiones en una Unidad Ejecutora, Amazonas.

CONCLUSIONES

- La gestión logística se relaciona de manera significativa con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- Los resultados obtenidos, como el valor p de significancia de 0,000, validan esta conclusión, ya que al ser más bajo que el valor estipulado, demuestra una relación significativa entre la gestión logística y el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), debido a que la gestión logística desempeña un papel crucial en la eficiencia y transparencia del manejo de recursos, procesos y bienes dentro de la institución, funciones que el SIGA optimiza mediante su integración tecnológica y control sistematizado. Del mismo modo, otro respaldo es el coeficiente de Rho de 0, 883 detectado, el cual indica la presencia de una correlación positiva alta entre las variables estudiadas.
- La planificación logística se relaciona de manera significativa con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- Los hallazgos obtenidos, incluyendo el valor p de significancia de 0,000, respaldan esta conclusión, ya que al ser inferior al valor límite, confirma una relación significativa entre la planificación logística y el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), esto debido a que el SIGA permite programar, registrar y supervisar las actividades logísticas en tiempo real, facilitando una planificación más ordenada, previsible y alineada a las metas institucionales. También, otro apoyo lo representa el coeficiente de Rho de 0, 798 identificado, lo cual revela una correlación positiva entre la dimensión y variable.
- La adquisición y contratación se relaciona de manera significativa con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- Los datos obtenidos, entre ellos el valor p de significancia de 0,000, corroboran esta conclusión, dado que al ser menor que el valor fijado, demuestra una relación

estadísticamente significativa entre la adquisición y contratación y el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), ya que, a través de este sistema, se puede realizar un control transparente y ordenado de los procesos de compra, seguimiento de requerimientos y cumplimiento normativo, evitando errores y retrasos en la gestión de recursos. Igualmente, otro indicio es el coeficiente de Rho de 0, 773 hallado, el cual refleja la existencia de una correlación positiva alta entre la dimensión y variable.

- El abastecimiento y la distribución se relaciona de manera significativa con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.
- Los descubrimientos alcanzados, como el valor p de significancia de 0,000, sustentan esta conclusión, ya que al estar por debajo del valor umbral, confirma una relación significativa entre el abastecimiento y la distribución y el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), lo cual se debe a que dicho sistema permite registrar, monitorear y controlar el flujo de bienes desde su ingreso hasta su destino final, asegurando la trazabilidad, oportunidad y uso eficiente de los recursos institucionales. Asimismo, otra evidencia es el coeficiente de Rho de 0,752 encontrado, lo que sugiere la presencia de una correlación positiva fuerte entre la dimensión y la variable.

SUGERENCIAS

- Se recomienda a la UGEL de Coronel Portillo desarrollar una investigación orientada a analizar cómo la integración tecnológica y los procesos automatizados del SIGA contribuyen a optimizar la gestión logística en instituciones educativas públicas. Además, se sugiere evaluar el impacto que tiene la capacitación del personal en el manejo del SIGA sobre la eficiencia en la administración de recursos, con el fin de fortalecer las buenas prácticas logísticas y promover la transparencia en la gestión institucional.
- Se recomienda a la UGEL de Coronel Portillo efectuar un estudio que profundice en cómo la planificación estratégica dentro del SIGA incide en la eficiencia operativa y en la reducción de errores en la programación de actividades logísticas. Asimismo, se podría analizar la influencia de la toma de decisiones basadas en datos generados por el sistema, con el propósito de mejorar la capacidad de respuesta y la coherencia en los procesos administrativos de la UGEL.
- Se recomienda a la UGEL de Coronel Portillo realizar una investigación que explore de qué manera la aplicación de módulos del SIGA relacionados con la adquisición y contratación puede fortalecer los mecanismos de control interno y cumplimiento normativo en las entidades públicas. De igual modo, se sugiere examinar cómo la transparencia digital y la trazabilidad de los procesos contribuyen a prevenir irregularidades y fomentar la confianza institucional en la gestión pública.
- Se recomienda a la UGEL de Coronel Portillo llevar a cabo un estudio que analice el papel del SIGA en la optimización de los procesos de abastecimiento y distribución de bienes y materiales en instituciones educativas. También se sugiere evaluar cómo la gestión de inventarios digitalizada y la trazabilidad de los recursos permiten reducir pérdidas, mejorar la atención oportuna de necesidades y fortalecer la eficiencia en la administración logística de la UGEL.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Álvarez, V. y Ramos, Y. (2021). Selección de proveedores, factor de éxito en la gestión de compras del producto restauración: Artículo de investigación. *Revista Científica Arbitrada de Investigación en Comunicación, Marketing y Empresa REICOMUNICAR. ISSN 2737-6354.*, *4*(7), 15-26. http://www.reicomunicar.org/index.php/reicomunicar/article/view/25

Ávila, A., Suarez, A., Pacheco, Z., Gonzaga, J., Calderón, J. y Suárez, C. (2019). Diseños de investigación. *Educación y salud boletín científico Instituto de Ciencias de la Salud Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo*, *8*(15), 119-122. https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/ICSA/article/view/4908

Ávila, H., González, M. y Licea, S. (2020). La entrevista y la encuesta:¿ métodos o técnicas de indagación empírica?. *Didasc@ lia: didáctica y educación*, *11*(3), 62-79. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?Codigo=7692391

Ávila, O. y González, M. (2017). Mejoras en los procesos logísticos del centro de distribución y almacenaje de alimentos. *Revista Ingeniería*, *1*(1), 45-56. https://revistaingenieria.org/index.php/revistaingenieria/article/view/7

Barretón, N. (2020). *El sistema integrado de gestión administrativa y su relación con la gestión organizacional de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac, 2019.* [Tesis de posgrado, Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac] https://repositorio.unamba.edu.pe/handle/UNAMBA/926

Bermúdez, E. (2021). Gestión logística en los departamentos de control de estudios de las instituciones públicas de educación superior. *Revista Ñeque, 4*(8), 55–69. https://doi.org/10.33996/revistaneque.v4i8.45

Campos, P, Cerrud, F., González, M. y Oxdalia, B. (2023). La administración de la cadena de suministro y su importancia en las empresas, como parte de la estrategia en los nuevos modelos de negocios. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar, 7*(3), 7203-7219. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i3.6709

Castillo, M., Antúnez, V. y Martínez, E. (2017). Mejora del proceso de almacenamiento y distribución de productos comerciales basada en gestión de riesgos en una organización biofarmacéutica cubana. *Cofin Habana*, *11*(1), 1-10. http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S207360612017000100015&script=sci_arttext

Cedillo, M. y Lagasda, E. (2021). *Análisis Logístico: Un Enfoque Integral. (1ra edición).* México: Asociación Mexicana de Logística y Cadena de Suministro A.C. https://www.itson.mx/publicaciones/Documents/ingytec/Libro%20AN%C3%81LISIS%20LOG%C3%8DSTICO_compressed.pdf

Chero, V. (2024). Población y muestra. *International journal of interdisciplinary dentistry*, *17*(2), 66-66. https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S2452-55882024000200066&script=sci_arttext&tlng=en

Chunga, F., Cuadra, V., Mendoza, T., Saldaña, J. y Heredia, F. (2022). Sistema de control administrativo para la eficiencia en compromisos de desempeño de una UGEL peruana. *Revista Conrado,* *18*(89), 423–433. https://conrado.ucf.edu.cu/index.php/conrado/article/view/2751

Cotrina, C. (2022). Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su relación con la toma de decisiones en una Unidad Ejecutora, Amazonas. [Tesis de posgrado, Universidad Cesar Vallejo] https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/94140

De Franco, M. y Solórzano, J. (2020). Paradigmas, enfoques y métodos de investigación: análisis teórico. *Mundo recursivo*, *3*(1), 1-24. https://atlantic.edu.ec/ojs/index.php/mundor/article/view/38

Delfín, Y. y Rodríguez, E. (2022). Gestión de tesorería y liquidez en las empresas de seguross en Perú. Podium, (42), 39-52. http://scielo.senescyt.gob.ec/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2588-09692022000200039

Espinoza, L. y Ochoa, J. (2020). El nivel de investigación relacional en las ciencias sociales. *Acta jurídica peruana*, *3*(2), 93-111. http://revistas.autonoma.edu.pe/index.php/AJP/article/view/257

Flamarique, S. (2024). *Manual de gestión de almacenes*. España: Marge books. https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=XGgrEQAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA5&dq=Gesti%C3%B3n+de+almacenes&ots=i02uoVjoHP&sig=0tnlFsp7UZGoodcK33fYtMspYe4

Galarza, C. (2020). Los alcances de una investigación. *CienciAmérica: Revista de divulgación científica de la Universidad Tecnológica Indoamérica*, *9*(3), 1-6. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7746475

Gamarra, R. y Moncayo, D. (2022). La importancia de un departamento de tesorería en las empresas comerciales. E-IDEA Journal of Business Sciences, 4(14), 16-29. https://revista.estudioidea.org/ojs/index.php/eidea/article/view/186

García, R. (2020). Gestión logística en las instituciones universitarias públicas de la Costa Oriental del Lago. *Revista Enfoques,* *4*(14), 108–122. https://doi.org/10.33996/revistaenfoques.v4i14.84

Ghiglione, F. (2021). El cuadro de mando integral como herramienta de eficiencia en la gestión empresarial. *Ciencias administrativas*, (18), 87-93. http://www.scielo.org.ar/scielo.php?pid=S2314-37382021000200087&script=sci_arttext

Giraldo, P. (2022). Patrimonio arquitectónico tradicional en el departamento del Magdalena. Análisis a partir de valoraciones colectivas. Módulo arquitectura-CUC, 28, 103-156. https://revistascientificas.cuc.edu.co/moduloarquitecturacuc/article/view/3636

Guillén, O., Sánchez, M. y Begazo, L. (2020). Pasos para elaborar una tesis de tipo correlacional. (1ra edición). Perú.

Iglesias, D., Cossío, N., Suárez, J. y Acosta, M. (2021). Diagnóstico de la logística de las microempresas de la Amazonia ecuatoriana, adecuación matemática. *ECA*

Sinergia, *12*(1), 126-135. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8226615

Peralta, E. (2016). Teoría general de los sistemas aplicada a modelos de gestión. *Aglala*, *7*(1), 122-145. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6832738

Juárez, A. y Golovina, N. (2021). La gestión empresarial en las micro, pequeñas, medianas empresas. *Revista Científica Estelí*, 96-114. https://revistas.unan.edu.ni/index.php/Cientifica/article/view/2110

Mejía, M., Sanchez, J., Bermejo, Y. y Rojas, R. (2024). Desafíos que Enfrentan las Empresas en Términos de Infraestructura, Tecnologías y Recursos Humanos para Mejorar su Gestión Logística. *Boletín de Innovación, Logística y Operaciones*, *6*(2), 6-14. https://revistascientificas.cuc.edu.co/bilo/article/view/5895

Jiménez, D., Montoya, R. y Bernal, E. (2021). Ventajas del Operador Económico Autorizado (OEA) a nivel internacional y oportunidades de enseñanza en programas de logística y negocios internacionales. *Revista Virtual Universidad Católica del Norte*, (62), 9. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7726195

Jiménez, G., Haro, A. y Rodríguez, C. (2024). Procesos de logística inversa y su impacto en el proceso de almacenamiento en la empresa imporcoelec cia ltda, santo domingo,2024. *Revista Social Fronteriza,* *4*(4), e44366. https://doi.org/10.59814/resofro.2024.4(4)366

Chavez, R. y Chavez, J. (2023). El Siga como herramienta de gestión para la toma de decisiones en los gobiernos distritales. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, *7*(6), 3012-3032. https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/8899

Barrientos, J. (2013). Teoría de las contingencias múltiples dinámicamente entrelazadas abriendo la caja negra del ajuste contingente. *Ciencias administrativas*, (2), 21-32. https://www.redalyc.org/pdf/5116/511651378004.pdf

Azuero, A. (2020). Evaluación epistemológica a la Teoría de la Burocracia de Max Weber. *Revista Espacios*, *41*(45), 338-353. https://revistaespacios.com/a20v41n45/a20v41n45p27.pdf

Jorge, T., Valero, B. y Gómez, Y. (2021). Formación del Guía Turístico en función de la Interpretación del Patrimonio. Explorador digital, 5(3), 17-37. https://cienciadigital.org/revistacienciadigital2/index.php/exploradordigital/article/view/1750

Lara, O. (2024). La cadena de valor en las empresas: The value chain in businesses. *LATAM Revista Latinoamericana De Ciencias Sociales Y Humanidades, 5*(5), 1702 – 1715. https://doi.org/10.56712/latam.v5i5.2736

Litardo, E., Arias, M., Cuji, M. y Alcívar, D. (2018). Análisis de la gestión administrativa en el control presupuestario del sistema educativo de Ecuador: el caso de estudio de la dirección distrital 13d08 Pichincha. *Didasc@ lia: Didáctica y Educación*, *9*(1), 81-102. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6595070

López, D., Melo, G. y Mendoza, D. (2021). Gestión logística en la industria salinera del departamento de La Guajira, Colombia. *Información tecnológica*, *32*(1), 39-46. https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0718-07642021000100039&script=sci_arttext

Mamani, J., Mamani, M., Cornejo, L. y Aguilar, H. (2025). Gestión logística y productividad laboral de los colaboradores de un gobierno regional, Perú. *Revista Científica Estelí, 13*(52), 115–129. https://doi.org/10.5377/esteli.v13i52.19984

Martínez, R., Macías, E., Avilés, P. y Santillá, L. (2024). Análisis de mercancías que no cumplen requisitos técnicos en Ecuador. *Revista Científica Arbitrada de Investigación en Comunicación, Marketing y Empresa REICOMUNICAR. ISSN 2737-6354.*, *7*(14 Ed. esp.), 52-64. https://www.reicomunicar.journalgestar.org/index.php/reicomunicar/article/view/371

Merlano, E. y Pachón, M. (2024). Una Revisión Asociada al Proceso de Abastecimiento de Medicamentos en una Institución Prestadora de Salud. *Boletín De Innovación, Logística Y Operaciones,* *6*(2), 35–44. https://doi.org/10.17981/bilo.6.2.2024.05

Montalvo, K. (2019). Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en el control interno de la gestión pública. *Revista Lidera,* (14), 57-60. https://revistas.pucp.edu.pe/index.php/revistalidera/article/view/23650

Morales, J., Oaxaca, J. y Alvarez, J. (2020). La teoría de sistemas y las repercusiones del poder en las organizaciones. *Revista de Investigación Latinoamericana*. https://ideas.repec.org/a/erv/rilcoo/y2020i0603.html

Morocho, D., Tobar, J. y Espinoza, D. (2020). El control interno de los activos fijos y su incidencia en los estados financieros del sector público. *Revista Científica Ciencia Y Tecnología*, *20*(25). http://cienciaytecnologia.uteg.edu.ec/revista/index.php/cienciaytecnologia/article/view/274

Ojeda, E. y Rodríguez, R. (2022). Modelo de gestión administrativa y organizacional. *Cienciamatria*, *8*(3), 2083-2100. https://www.academia.edu/download/107123468/1580.pdf

Paillacho, H., Romero, A., Fernández, G. y Palma, D. (2023). Evaluación técnica del software de control de activos informáticos. *Ingenium et Potentia. Revista Electrónica Multidisciplinaria de Ciencias Básicas, Ingeniería y*

Arquitectura, *5*(9), 124-138. http://ve.scielo.org/scielo.php?pid=S2665-03042023000200124&script=sci_arttext

Palacios, M. (2020). Planeación Estratégica, instrumento funcional al interior de las organizaciones. *Revista Nacional de Administración, 11*(2), 2756. https://dx.doi.org/10.22458/rna.v11i2.2756

Parra, J., Muñoz, J., Sánchez, G. y Zamora, G. (2021). Gestión administrativa de las instituciones de educación superior: Universidad Católica de Cuenca-Ecuador. Revista de ciencias sociales, 27(1), 347-356. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7817703

Pastor, B. (2019). Población y muestra. *Pueblo continente*, *30*(1), 245-247. https://www.academia.edu/download/118271951/1099.pdf

Peralta, D. (2021). *Control Interno y la Gestión correcta de la caja chica de la Corte Superior de Justicia de Moquegua, año 2021.* [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]. https://hdl.handle.net/20.500.12692/75496

Pilla, A., Fernández, A. y Torres, C. (2022). Modelo de gestión logística para pequeñas empresas agrícolas. *CIENCIAMATRIA*, *8*(15), 4-22. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8625109

Quispe, W. (2022). El sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y su relación con la ejecución presupuestal de la municipalidad provincial de Huancané–Puno, periodo 2019. [Tesis de pregrado, Universidad Autónoma del Perú] https://repositorio.autonoma.edu.pe/handle/20.500.13067/1579

Ramal, E., Vigil, M. y Quispe, O. (2023). Gestión Logística y Adquisición de Bienes y Servicios en una Escuela de Postgrado. *PODIUM,* (44), 67–80. https://doi.org/10.31095/podium.2023.44.5

Ramírez, B. (2022). Gestión de Adquisiciones de Materiales en el Sector Construcción (el Reto de los Gerentes de Proyectos). *Revista científica anfibios*, *5*(1), 105-116. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8740348

Rodríguez, Y., Cespón, R. y Tovar Perilla, N. J. (2022). Estudio empírico sobre curvas de aprendizaje en sistemas de gestión logística. Ingeniare. Revista chilena de ingeniería, 30(4), 794-802. https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0718-33052022000400794&script=sci_arttext

Rosales, M. (2021). Revisión teórica de modelos de gestión logística para el sector artesanal macanero en Gualaceo, Ecuador. *ConcienciaDigital , 4* (3.2), 19-47. https://doi.org/10.33262/concienciadigital.v4i3.2.1842

Ruiz, P. y Luján, V. (2021). Planificación de requerimientos y su influencia en el Plan Anual de Contrataciones en Ministerio de Cultura–La Libertad. *SCIÉNDO*, *24*(4), 259-265. https://revistas.unitru.edu.pe/index.php/SCIENDO/article/view/4196

Samaniego, H. (2019). Un modelo para el control de inventarios utilizando dinámica de sistemas. *Estudios de la Gestión: revista internacional de administración*, (6), 134-154. http://revistas.uasb.edu.ec/index.php/eg/article/view/1305

Sánchez, C. (2021). *Sistema integrado de gestión administrativa y gestión logística en la Municipalidad de la Provincial de San Martín–2021*. [Tesis de posgrado, Universidad Cesar Vallejo] https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/102282

Santana, M. y Rodríguez, J. (2021). *Creación de empresa consultora en servicios de Salud Ocupacional, destinada a la implementación de un sistema integral de gestión para la prevención de enfermedades oftalmológicas incapacitantes producto de accidentes de trabajo o exposición permanente*. [Tesis de posgrado, Escuela superior politécnica del litoral] https://www.dspace.espol.edu.ec/bitstream/123456789/61601/1/T-14585.pdf

Timbila, L., Vega, R., Cisneros, V. y Molina, P. (2022). La logística verde. ¿Es la planificación de rutas del futuro?. *Polo del Conocimiento: Revista científico-profesional*, *7*(4), 17. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8399931

Torres, F., Quintanilla, D. y Andrade, J. (2020). Control y contabilización de activos fijos y su incidencia en la toma de decisiones administrativas. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria Koinonía*, *5*(4), 443-472. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7608930

Torres, R., Hurtado, K., García, M. y Moran, F. (2021). Análisis sobre elementos del control interno y gestión de la calidad en empresas hoteleras. Cooperativismo y Desarrollo, 9(3), 905-918. http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2310-340X2021000300905&script=sci_arttext

Valle, M. (2023). *El sistema integrado de gestión administrativa y ejecución presupuestal en el Gobierno Regional de Loreto, 2022*. [Tesis de posgrado, Universidad Cesar Vallejo] https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/110941

Vargas, J. (2022). Análisis de la Gestión de Abastecimiento en la Logística Hospitalaria. *Revista Científica Anfibios,* *5*(2), 110-125. https://doi.org/10.37979/afb.2022v5n2.117

Vega de la Cruz, L. y Marrero, F. (2021). Gestión integrada del control interno en el sistema organizacional cubano:¿ una necesidad?. *Cofin Habana*, *15*(2). http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2073-60612021000200012&script=sci_arttext&tlng=pt

Vega, J., Rodas, L., Farro, A. y López, J. (2022). Gestión de los bienes patrimoniales en el sistema nacional de abastecimiento. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, *6*(4), 4950-4965. https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/2987

Vega, R. y Vega, J. (2023). El Siga como Herramienta de Gestión para la Toma de Decisiones en los Gobiernos Distritales. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar, 7*(6), 3012-3032. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i6.8899

Villarreal, D., Cevallos, M., Arias, D. y Moya, K. (2022). Optimización de los procesos logísticos, su mejora y satisfacción del cliente. *ConcienciaDigital , 5*(1.3), 216-233. https://doi.org/10.33262/concienciadigital.v5i1.3.2137

Villegas, R. (2022). *Relación entre el sistema integrado de gestión administrativa y la calidad del gasto público en la universidad nacional de Ucayali*. [Tesis de posgrado, Universidad Nacional de Ucayali] https://repositorio.unu.edu.pe/items/7204eaf5-2162-4057-9b9f-26eaa18d0646

Yansen, G. (2020). Género y tecnologías digitales: ¿qué factores alejan a las mujeres de la programación y los servicios informáticos?. *Teknokultura: Revista de Cultura Digital y Movimientos Sociales*, *17*(2), 239-249. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7568084

ANEXOS

Anexo 1: Operacionalización de las Variables

LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA) EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI, AÑO 2024

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Gestión logística	"Es la administración estratégica de recursos materiales, humanos y financieros en entidades gubernamentales, enfocada en mejorar la eficiencia operativa, reducir costos y garantizar la disponibilidad de bienes y servicios esenciales para el correcto funcionamiento de la administración pública" (Bermúdez, 2021).	"La gestión logística es el conjunto de procesos de planificación, adquisición, almacenamiento y distribución de bienes y servicios, asegurando eficiencia, transparencia y cumplimiento normativo para optimizar el uso de recursos y garantizar la prestación de servicio" (García, 2020).	Planificación logística	Cuadro de necesidades	Ordinal
				Plan Anual de Contrataciones	
				Ciclo de Adquisición	
			Adquisición y contratación	Procedimientos de adquisición y contrataciones	
				Cumplimiento de requisitos técnicos y normativos	
				Contratos adjudicados	
			Almacenamiento y distribución	Gestión de almacenes y control de inventarios	
				Distribución eficiente de materiales	
				Reporte de bienes en desuso o deterioro	
Sistema integrado de gestión administrativa	"El SIGA es una herramienta informática que optimiza, controla y articula los procesos administrativos en entidades públicas, facilitando la gestión de recursos, transparencia, eficiencia operativa y toma de decisiones basadas en información actualizada y centralizada" (Vega y Vega, 2023).	"El SIGA es una plataforma estatal que integrado por módulos, tales como de Logística, Patrimonio y Tesorería, esto con el propósito de gestionar adquisiciones, controlar bienes institucionales y administrar pagos, fortaleciendo la eficiencia, trazabilidad y transparencia en la gestión pública" (Montalvo, 2019).	Módulo de logística	Programación de bienes y servicios	Ordinal
				Gestión de adquisiciones	
				Control presupuestal	
			Módulo de Patrimonio	Registro de bienes patrimoniales	
				Control de activos	
				Generación de informes	
			Módulo de Tesorería	Gestión de caja chica	
				Control de pasajes y viáticos	
				Registro de compras	

Anexo 2: Matriz de Consistencia

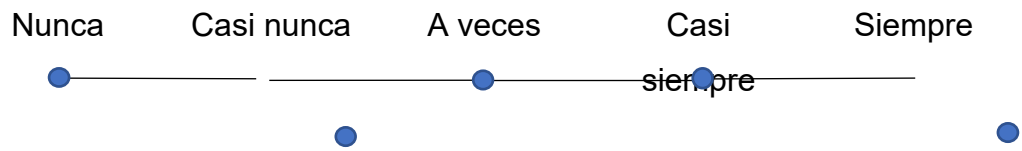
LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA) EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI, AÑO 2024				
Problema general	**Objetivo general**	**Hipótesis general**	**Variable 1**	**Metodología**
¿De qué manera la gestión logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?	Determinar de qué manera la gestión logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.	La gestión logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.	Gestión logística	Tipo de investigación: Aplicado (Arias y Covinos, 2021, p.68) Nivel de investigación: Correlacional (Huamán et al., 2022, p.55) Método de investigación: Hipotético deductivo (Ruiz y Valenzuela, 2022, p.19) Población: 125 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Manantay. (N=125) Muestra: 94 trabajadores. (n=94) Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario
Problema específico 1	**Objetivo específico 1**	**Hipótesis específica 1**		
¿De qué manera la planificación logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?	Determinar de qué manera la planificación logística se relaciona con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.	La planificación logística se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.		
Problema específico 2	**Objetivo específico 2**	**Hipótesis específica 2**	**Variable 2**	
¿De qué manera la adquisición y contratación se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?	Determinar de qué manera la adquisición y contratación se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.	La adquisición y contratación se relacionan significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.	Sistema integrado de gestión administrativa	
Problema específico 3	**Objetivo específico 3**	**Hipótesis específica 3**		
¿De qué manera el abastecimiento y la distribución se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024?	Determinar de qué manera el abastecimiento y la distribución se relacionan con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.	El abastecimiento y la distribución se relaciona significativamente con el sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en la unidad de Gestión Educativa Local de Coronel Portillo, Ucayali, año 2024.		

Anexo 3: Instrumento de recolección de datos

CUESTIONARIO DE LA VARIABLE GESTIÓN LOGÍSTICA

El presente cuestionario tiene por finalidad recoger datos para desarrollar la investigación: "LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA) EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI, AÑO 2024". Por lo que se le agradece su colaboración.

Instrucciones: En las siguientes preguntas, sírvase responder marcando, con un aspa, un numeral entre el 1 y el 5, siendo equivalente a:



Dimensión: Planificación logística

	Ítems	1	2	3	4	5
1.	La entidad emplea el Cuadro de necesidades para reflejar los cambios en la demanda o las condiciones del mercado.	○	○	○	○	○
2.	La entidad utiliza el Cuadro de necesidades para anticipar y planificar los recursos logísticos necesarios (por ejemplo, vehículos, personal, almacenes).	○	○	○	○	○
3.	La entidad utiliza el Plan Anual de Contrataciones para asegurar la disponibilidad de personal y recursos logísticos necesarios para cumplir con las metas de la empresa.	○	○	○	○	○
4.	La entidad revisa y ajusta el Plan Anual de Contrataciones en función de cambios imprevistos en las necesidades logísticas.	○	○	○	○	○
5.	La entidad revisa el Ciclo de Adquisición para identificar posibles ineficiencias o retrasos en los procesos que puedan afectar la planificación logística.	○	○	○	○	○
6.	El Ciclo de Adquisición que ejecuta la entidad se sincroniza con las proyecciones de demanda y las necesidades logísticas para evitar sobreabastecimientos o desabastecimientos.	○	○	○	○	○

Dimensión: Adquisición y contratación

Ítems	1	2	3	4	5
7. La entidad sigue los procedimientos establecidos para la adquisición y contratación de recursos logísticos (proveedores, materiales, servicios, etc.).	◯	◯	◯	◯	◯
8. La entidad revisa y actualiza los procedimientos de adquisición y contratación para adaptarlos a las necesidades logísticas y optimizar los costos.	◯	◯	◯	◯	◯
9. La entidad verifica los aspectos técnicos y normativos de los proveedor y contratistas para garantizar que todos los productos o servicios adquiridos cumplan con los estándares requeridos.	◯	◯	◯	◯	◯
10. La entidad realiza auditorías o revisiones para comprobar que los procedimientos de adquisición y contratación siguen cumpliendo con las normativas y requisitos técnicos vigentes	◯	◯	◯	◯	◯
11. La entidad se asegura que los contratos adjudicados sean claros y detallados en cuanto a los términos y condiciones para evitar malentendidos con los proveedores.	◯	◯	◯	◯	◯
12. La entidad gestiona de manera efectiva los contratos adjudicados para garantizar que los proveedores cumplan con los plazos y especificaciones establecidas en el acuerdo.	◯	◯	◯	◯	◯

Dimensión: Almacenamiento y distribución

Ítems	1	2	3	4	5
13. La entidad realiza un control actualizado de los inventarios para garantizar la disponibilidad de productos sin generar excesos de almacenamiento.	◯	◯	◯	◯	◯
14. La entidad utiliza herramientas o sistemas tecnológicos para optimizar la gestión de almacenes y garantizar un control preciso de los inventarios.	◯	◯	◯	◯	◯
15. La entidad optimiza las rutas y métodos de distribución para asegurar que los materiales lleguen a su destino de manera oportuna y eficiente.	◯	◯	◯	◯	◯
16. La entidad planifica y coordina los procesos de distribución para minimizar costos y tiempos de entrega sin comprometer la calidad del servicio.	◯	◯	◯	◯	◯
17. La entidad realiza un análisis de los bienes en desuso o deterioro para evitar acumulaciones de materiales no útiles.	◯	◯	◯	◯	◯
18. La entidad toma acciones oportunas para eliminar los bienes en desuso o deterioro, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	◯	◯	◯	◯	◯

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

CUESTIONARIO DE LA VARIABLE SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

El presente cuestionario tiene por finalidad recoger datos para desarrollar la investigación: "LA GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA) EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO, UCAYALI, AÑO 2024". Por lo que se le agradece su colaboración.

Instrucciones: En las siguientes preguntas, sírvase responder marcando, con un aspa, un numeral entre el 1 y el 5, siendo equivalente a:

Nunca — Casi nunca — A veces — Casi siempre — Siempre

Dimensión: Módulo de logística

Ítems	1	2	3	4	5
19. El sistema integrado de gestión administrativa facilita la programación eficiente de bienes y servicios, asegurando que estén disponibles cuando se necesiten.	○	○	○	○	○
20. Se revisan y ajustan las programaciones de bienes y servicios a través del sistema integrado para optimizar los recursos logísticos y evitar desabastecimientos o excesos de inventario.	○	○	○	○	○
21. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa facilita la gestión eficiente de las adquisiciones.	○	○	○	○	○
22. El sistema integrado de gestión administrativa ayuda a controlar los procesos de adquisición, desde la solicitud hasta la entrega, minimizando errores o retrasos.	○	○	○	○	○
23. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa permite realizar un seguimiento preciso del presupuesto asignado para las actividades logísticas, asegurando que no se excedan los límites establecidos.	○	○	○	○	○
24. El sistema integrado facilita la identificación de desviaciones presupuestarias en tiempo real, permitiendo tomar acciones correctivas de manera oportuna.	○	○	○	○	○

Dimensión: Módulo de Patrimonio

Ítems	1	2	3	4	5
25. El sistema integrado de gestión administrativa permite un seguimiento preciso y organizado de los bienes patrimoniales, garantizando su adecuada gestión y control.	◯	◯	◯	◯	◯
26. El sistema integrado de gestión administrativa permite la obtención de datos sobre las adquisiciones, bajas o cambios en el estado de los activos.	◯	◯	◯	◯	◯
27. El sistema integrado de gestión administrativa facilita la identificación de activos faltantes, dañados o fuera de lugar, permitiendo una pronta acción correctiva.	◯	◯	◯	◯	◯
28. El sistema integrado de gestión administrativa realiza un seguimiento detallado y actualizado del estado de los activos.	◯	◯	◯	◯	◯
29. El sistema integrado de gestión administrativa genera informes detallados sobre el estado y la gestión de los activos patrimoniales.	◯	◯	◯	◯	◯
30. Los informes generados por el sistema integrado proporcionan información clara y precisa sobre el valor, la ubicación y el estado de los bienes patrimoniales.	◯	◯	◯	◯	◯

Dimensión: Módulo de tesorería

Ítems	1	2	3	4	5
31. El sistema integrado de gestión administrativa facilita la aprobación y registro de los gastos realizados con caja chica, asegurando que estén dentro de los límites establecidos.	◯	◯	◯	◯	◯
32. El sistema integrado de gestión administrativa genera informes detallados sobre los movimientos y saldos de la caja chica para garantizar transparencia y control adecuado de los recursos.	◯	◯	◯	◯	◯
33. El sistema integrado de gestión administrativa ayuda a llevar un control detallado y actualizado de los pasajes y viáticos.	◯	◯	◯	◯	◯
34. El sistema integrado de gestión administrativa facilita el registro, la validación y la autorización de los gastos de pasajes y viáticos de manera eficiente y conforme a las políticas internas.	◯	◯	◯	◯	◯
35. El sistema integrado de gestión administrativa ayuda a que se registren las compras de manera oportuna y precisa, asegurando que toda la información relevante esté correctamente documentada.	◯	◯	◯	◯	◯
36. El sistema integrado de gestión administrativa facilita la validación y control de las compras, asegurando que se ajusten a los presupuestos y a las políticas establecidas	◯	◯	◯	◯	◯

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN