

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y
CONTABLES**

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION



**LOGÍSTICA Y COMPRA DE BIENES EN LA DIRECCIÓN
DESCONCENTRADA DE CULTURA DE LA REGIÓN- UCAYALI,
2023**

**Tesis para optar el título profesional de
LICENCIADO EN ADMINISTRACION**

RICHAR FEHR RAMIREZ CHOTA

Pucallpa – Perú

2023



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

COMISION DE GRADOS Y TÍTULOS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE: LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN

Siendo las 10.00 hora del día miércoles 20 de diciembre del 2023, en los ambientes del Salón de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables, en cumplimiento con lo señalado en los Artículos 17º y 18º del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Título de segunda Especialidad Profesional, se reunió el jurado integrado por los docentes: **Dr. Pedro Julian Ormeño Carmona (Presidente)**, **Dra. Leydi Perez Guimaraez (Miembro)**, y **Mg. Olmedo Pizango Isuiza (Miembro)**.

Se realizó la Sustentación de la Tesis Titulada: **"AREA DE LOGISTICA Y SU RELACIÓN CON LA EFICIENCIA EN LA COMPRA DE BIENES EN LA DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA DE LA REGIÓN-UCAYALI, 2023"**, por el/la/los Bachilleres en Administración: **Richar Fehr Ramirez Chota, EN FORMA PRESENCIAL**.

Qué; según el Artículo 21º del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Título de Segunda Especialidad Profesional, que a la letra dice:

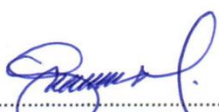
"La evaluación se hará de acuerdo a la siguiente escala de calificaciones:

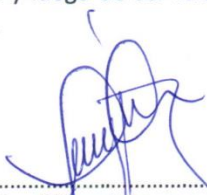
- a) Sobresaliente con felicitación escrita y recomendaciones de publicación
- b) Aprobado por unanimidad
- c) Aprobado por mayoría
- d) Desaprobado..."

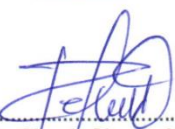
El/la defensor (a) de la Tesis, ha obtenido la siguiente calificación;

Aprobado por unanimidad

Siendo las 11.00 hora del mismo día, se dio por concluido el acto y luego de ser leído el acta, los miembros del Jurado Evaluador procedieron a suscribirlo.


Dr. Pedro Julian Ormeño Carmona
Presidente


Dra. Leydi Perez Guimaraez
Miembro


Mg. Olmedo Pizango Isuiza
Miembro




Mg. Olmedo Pizango Isuiza
Secretario Académico

ACTA DE APROBACIÓN

La presente tesis fue aprobada por los miembros del jurado evaluador de la Facultad de Ciencias Económica, Administrativas y contables de la Universidad Nacional de Ucayali como requisito para optar el Título profesional de Licenciado en Administración.

Dr. Pedro Julián Ormeño Carmona


.....
Presidente

Dra. Leydi Pérez Guimaraez


.....
Miembro

Mg. Olmedo Pizango Isuiza


.....
Miembro

Dra. Kathy Flores Cabrera de Ruiz


.....
Asesor

Bach, Richar Fehr Ramírez Chota


.....
Tesisista



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN INTELECTUAL

CONSTANCIA

ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

N° V/0740-2023 .

La Dirección de Producción Intelectual de la Universidad Nacional de Ucayali, hace constar por la presente, que el trabajo académico de investigación, titulado:

"LOGÍSTICA Y COMPRA DE BIENES EN LA DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA DE LA REGIÓN- UCAYALI, 2023"

Autor(es) : **RICHAR FEHR RAMIREZ CHOTA**
Facultad : **CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**
Escuela : **ADMINISTRACIÓN**
Asesor(a) : **Dra. KATHY FLORES CABRERA DE RUIZ**

Presenta un **porcentaje de similitud de 10%**, verificado en el Sistema Antiplagio URKUND/OURIGINAL, De acuerdo a los criterios de porcentaje establecidos en el artículo 9 de la DIRECTIVA DE USO DEL SISTEMA ANTIPLAGIO, el cual indica que todo trabajo de investigación no debe superar el 10%. **En tal sentido, se declara, que el presente trabajo de investigación: SI Contiene un porcentaje aceptable de similitud,** procediéndose a emitir la presente Constancia de Originalidad de Trabajo de Investigación (COTI) a solicitud del asesor.

En señal de conformidad se firma y sella el presente documento.

Fecha: 04/11/2023



Mg. JOSÉ MANUEL CÁRDENAS BERNAOLA
Director de Producción Intelectual



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN INTELECTUAL

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Repositorio de la Universidad Nacional de Ucayali

Yo, RICHAR FEHR RAMIREZ CHOTA

Autor de la tesis titulada: AREA DE LOGISTICA Y SU RELACION CON LA EFICIENCIA EN LA COMPRA DE BIENES EN LA DIRECCION DESCONCENTRADA DE CULTURA DE LA REGION - UCAYALI, 2023

Sustentada el año 2023

Asesor(a): DRA KATHY FLORES CABRERA DE RUIZ

Facultad: CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

Escuela Profesional: ADMINISTRACIÓN

Autorizo la publicación:

PARCIAL

☐

TOTAL

☒

De mi trabajo de investigación en el Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Ucayali (www.repositorio.unu.edu.pe), bajo los siguientes términos:

Primero: Otorgo a la Universidad Nacional de Ucayali licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público en general mi tesis (incluido el resumen) a través del Repositorio Institucional de la UNU, en formato digital sin modificar su contenido, en el Perú y en el extranjero; por el tiempo y las veces que considere necesario y libre de remuneraciones.

Segundo: Declaro que la tesis es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, por tanto me encuentro facultado a conceder la presente autorización, garantizando que la tesis no infringe derechos de autor de terceras personas, caso contrario, me hago único(a) responsable de investigaciones y observaciones futuras, de acuerdo a lo establecido en el estatuto de la Universidad Nacional de Ucayali, la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria y el Ministerio de Educación.

En señal de conformidad firmo la presente autorización.

Fecha: 20 / 12 / 2023

Email: RICHARFEHRRAMIREZCH@GMAIL.COM Firma: [Firma]

Teléfono: 979893587 DNI: 46232939

www.repositorio.unu.edu.pe
repositorio@unu.edu.pe

DEDICATORIA

A mis padres por todo el amor, comprensión que me dan día a día y por haberme apoyado y motivado en todo momento para poder llegar hasta el final de mi carrera profesional, y también para todos los que siempre confiaron en mí.

Richard Fehr

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Nacional de Ucayali, la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables a la escuela de administración por haberme admitido ser parte de esa gran familia.

A la Institución donde labore que me permito tener la experiencia necesaria y sobre todo el apoyo para aplicar mi trabajo de investigación

A mi Asesor Dra. KATHY FLORES CABRERA DE RUIZ por todo este tiempo de enseñanza y perseverancia en su acompañamiento durante la ejecución de la tesis gracias asesora.

INDICE

DEDICATORIA	vi
AGRADECIMIENTO	vii
RESUMEN	xii
ABSTRACT	xiii
INTRODUCCIÓN	xiv
CAPÍTULO I	17
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	17
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	17
1.2.FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	21
1.2.1. Problema General	21
1.2.2. Problemas Específicos	21
1.3. OBJETIVO	21
1.3.1. Objetivo General	21
1.3.2. Objetivos Específicos	21
1.4. HIPÓTESIS	22
1.4.1. Hipótesis general	22
1.4.2. Hipótesis Específicos.....	22
1.5. JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA	23
1.5.1. Justificación teórica	23
1.5.2. Justificación metodológica.....	23
1.5.3. Justificación práctica	23
1.6. VIABILIDAD	24
1.7. LIMITACIONES.....	24
CAPÍTULO II	25
BASES TEÓRICAS.....	25
2.1. Antecedentes	25
2.1.1. Antecedentes internacionales	25
2.1.2. Antecedentes Nacionales	27
2.1.3. Antecedentes Locales	29
2.2. BASES TEORICA	31
2.2.1. Variable 1: Logística	31

2.3. DEFINICIONES DE TÉRMINOS BÁSICOS	71
CAPÍTULO III	73
MARCO METODOLOGICO.....	73
3.1. Método de Investigación.....	73
3.2. Población y Muestra	73
3.2.1. Población	73
3.2.2. Muestra	73
3.3. Diseño y esquema de investigación	74
3.4. Instrumentos de Recolección de Datos.....	74
3.5. Procesamiento de Recolección de Datos.....	75
3.6. Tratamiento de Datos	76
CAPÍTULO IV.....	77
RESULTADOS.....	77
4.1. Resultados del trabajo de campo	77
4.2. PRUEBA DE HIPÓTESIS ANALISIS INFERENCIAL	81
4.3. DISCUSION DE RESULTADOS	83
CAPÍTULO V.....	85
CONCLUSIONES	85
SUGERENCIAS.....	86
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	88
ANEXOS	91
<i>Anexo 1: Matriz de consistencia de la investigación.</i>	<i>92</i>

ÍNDICE DE TABLAS

<i>Tabla 1. Población</i>	<i>73</i>
<i>Tabla 2. Muestra.....</i>	<i>73</i>
<i>Tabla 3. Resultados de la variable 1: Logística y sus dimensiones.....</i>	<i>77</i>
<i>Tabla 4. Resultados de la Variable 2: Compra de bienes y sus dimensiones.....</i>	<i>79</i>
<i>Tabla 5. Prueba de normalidad - Kolmogórov-Smirnov.</i>	<i>80</i>
<i>Tabla 6. Prueba de hipótesis general : Logística vs Compra de bienes.....</i>	<i>81</i>
<i>Tabla 7. Prueba de hipótesis específica 1: Requerimiento de área usuaria – Compra de bienes</i>	<i>81</i>
<i>Tabla 8. Prueba de hipótesis específica 2: Especificaciones técnicas y/o TDR – Compra de bienes</i>	<i>82</i>
<i>Tabla 9. Prueba de hipótesis específica 3: Estudio de mercado cotizaciones - Compra de bienes</i>	<i>82</i>

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Diseño de la investigación	74
Figura 2. Resultados de la variable 1: Logística y sus dimensiones	77
Figura 3. Resultados de la Variable: Compra de bienes y sus dimensiones	79

RESUMEN

Se incluye en el total de compras de bienes y servicios el valor de todos los bienes y servicios comprados durante el período contable para reventa o consumo en el proceso de producción, y se excluyen los bienes de capital cuyo consumo se registra como consumo de capital fijo. Los bienes y servicios en cuestión pueden revenderse con o sin transformación ulterior, usarse completamente en el proceso de producción o almacenarse. En estas compras se incluyen los materiales que se incorporan directamente a los bienes producidos (materias primas, productos intermedios y componentes), más las pequeñas herramientas y bienes de equipo no capitalizados. También se incluyen el valor de los materiales auxiliares (lubricantes, agua, envases, materiales de mantenimiento y reparación o material de oficina) y los productos energéticos. Este trabajo tiene por objetivo general Determinar la relación que existe entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023. Se obtuvo los siguientes resultados Luego de haber procesado en el software SPSS.26 los datos recabados para contrastar la hipótesis general de este estudio, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.759 y un p-valor de 0.000 estableciéndonos el rechazo de la misma, es decir que, Existe relación directa y significativa entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

Palabras clave: Logística, Compra de bienes, área usuaria, Términos de referencia, Actos preparatorios, Ejecución presupuestal, proceso de selección.

ABSTRACT

Included in the total purchases of goods and services is the value of all goods and services purchased during the accounting period for resale or consumption in the production process, and capital goods whose consumption is recorded as consumption of fixed capital are excluded. The goods and services in question may be resold with or without further processing, used entirely in the production process or stored. These purchases include materials that are directly incorporated into the goods produced (raw materials, intermediate products and components), plus small tools and non-capitalized capital goods. Also included are the value of auxiliary materials (lubricants, water, packaging, maintenance and repair materials or office supplies) and energy products. The general objective of this work is to determine the relationship that exists between logistics and the purchase of goods in the Decentralized Directorate of Culture of the Region - Ucayali, 2023. The following results were obtained after having processed the data collected in the SPSS.26 software for To contrast the general hypothesis of this study, there was a high positive Spearman correlation rho of 0.759 and a p-value of 0.000, establishing its rejection, that is, there is a direct and significant relationship between logistics and the purchase of goods in the Decentralized Directorate of Culture of the Region – Ucayali, 2023.

Keywords: Logistics, Purchase of goods, user area, Terms of reference, Preparatory acts, Budget execution, selection process.

INTRODUCCIÓN

Agama et al. (2020). Manifiesta que. En Perú, estudios previos determinaron que existe una debilidad en los sistemas de información, lo que impide hacer seguimiento o evaluar a los usuarios encontró que el control interno resulta imprescindible para los procesos, así como para permitir que haya mayor eficiencia; otro trabajo efectuado encontró que la mayor cantidad de errores se encuentran en las etapas iniciales de los procesos de compra y que el personal a cargo debe tener mayor capacidad para mejorar su eficiencia;

Se concluyó, en la misma vi que estas etapas preparatorias tienen fragilidad de acuerdo con los resultados reportados en la administración pública.

Por otro lado, destacó la necesidad de implementar cambios en la tecnología utilizada, lo que implicaría un desafío que debe asumir la gestión estatal; encontró que, la mejora continua en las compras tendría efectos positivos en el sistema y en los procedimientos administrativos; finalmente, encontró deficiencias en la implementación debido a la falta de capacitación de los trabajadores del área, encontrándose casos en los que no son las personas idóneas para los cargos que ocupan debido a que son parte de cuotas políticas, favores u otorgamientos de puestos por amistades, lo que genera un bajo desempeño y altos niveles de desmotivación lo que se traduce en una gestión ineficiente.

Se sostiene que administrar es el proceso de organizar, hacer planes, dirigir y controlar el trabajo de los miembros de una organización para conseguir objetivos comunes; permite obtener la eficiencia de una entidad social.

A partir de estos conceptos y entendiendo que la categoría “gestión administrativa” está directamente relacionada con la administración definen las subcategorías: planeación, organización, ejecución y control.

Se definió a la gestión administrativa, como una actividad que está determinada por la administración y las aptitudes que se deben tener para ejercerla, mientras es la capacidad de gestión y de dirección para organizar los sistemas; coinciden en que la gestión administrativa permite organizar el trabajo en equipo para alcanzar los objetivos del conjunto, finalmente se concluye que gestión administrativa es la administración como gestión.

Para propósitos de este estudio se revisó la normativa definiendo las siguientes subcategorías: (a) fase de programación y actos preparatorios; (b) fase de selección y (c) fase contractual. La primera es la etapa en la que se definen las necesidades y se aprueban los presupuestos de acuerdo con los valores referenciales, designando un comité especial y el diseño y aprobación de las bases; la segunda etapa contiene ocho partes, convocatoria, registro, preguntas, respuestas, consultas, observaciones, integración de bases, presentación de ofertas, calificación y evaluación; la tercera y última fase empieza con la firma del contrato y termina con la aprobación del pago

Se define a partir de esto los siguientes objetivos general: indagar que implicancias tiene la gestión administrativa en los procesos de adquisición de bienes y servicios, mientras los objetivos específicos fueron: indagar qué implicancias tiene la planeación en los procesos de adquisición de bienes y servicios, indagar qué implicancias tiene la organización en los procesos de adquisición de bienes y servicios; indagar qué implicancias tiene la dirección en los procesos de adquisición de bienes y servicios, ; indagar qué implicancias

tiene el control en los procesos de adquisición de bienes y servicios, indagar qué implicancias tiene la fase de programación y actos preparatorios en la gestión administrativa, indagar qué implicancias tiene la fase selección en la gestión administrativa.

Este trabajo esta por capítulos:

capítulo I: problema de investigación, precisando su pateamiento y formulación del problema, la formulación de los objetivos, justificación y la viabilidad del estudio.

capítulo II: marco teórico, como los antecedentes y las bases teóricas, formulación de hipótesis y la identificación de las variables.

capítulo III: precisamos todo lo concerniente de la metodología usada, es decir del tipos y diseño de investigación, población muestra, las técnica e instrumentos de recolección de datos, así como la validez y su respectiva confiabilidad para su ejecución.

capítulo IV y V : resultados, discusión, conclusiones y sugerencias

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Agama et al, (2020). Manifiesta que. En la esfera del desarrollo humano la organización de acciones busca por razón simple optimizar recursos tanto de naturaleza material como intelectual. En ese afán por organizar o sistematizar recursos e información, ya existía de forma ligada a ésta, la logística, encargada de la organización, arreglo y utilización de insumos o herramientas que se emplean con base en el ordenamiento, mejora y o distribución de determinados procesos. Entendidos como imprescindibles a objeto de cumplir los fines de una organización dada, bien se trate de una productora de bienes o prestadora de servicios. La logística de las empresas se analiza como aspecto vinculado, con la administración de la Cadena de Suministros (SC), la cual abarca todas las actividades relacionadas con el flujo de transformación de bienes, desde la etapa de materia prima (extracción) hasta el uso final, así como los flujos de información relacionados.

La logística es una pieza clave en cada empresa relacionada con el ingreso de materias primas, es necesario que exista la coordinación pertinente desde el inicio del proceso hasta el final. La función principal que cumple la logística se basa en que las empresas logren poner a disposición de los clientes los productos en el lugar y momento indicado

La base de toda empresa comercial es la compra y venta de bienes o servicios; de aquí la importancia del manejo del inventario por

parte de la misma y de la aplicación de la logística y la cadena de suministro en las empresas

A su vez, la declaratoria de pandemia debido a la propagación de la Covid-19 en el mundo cambió drásticamente y repentinamente la forma de vida y el modelo de desarrollo imperante. La economía ha sufrido graves consecuencias producto del cierre de actividades productivas debido a los procesos adicionales generados para contener la propagación del virus. Esto ha dado lugar a un marcado aumento del desempleo, con la consecuente reducción de la demanda de bienes y servicios.

Los efectos de la pandemia en el corto plazo se han dado tanto en el lado de la oferta como de la demanda. Por un lado, el estallido del virus repercutió directamente en la producción mundial de mercancías, por el cierre temporal de fábricas, fruto de las medidas de confinamiento, restricción de movilidad al libre movimiento y de distanciamiento social. Esto impacta en la mano de obra, así como en los servicios de fletes y transporte de mercancías, que se han visto obligados a reducir la oferta. Por otro lado, existe un segundo impacto debido a la reacción de la demanda de bienes manufacturados y de servicios, y debe sumarse la fuerte retracción de los servicios debido a las medidas de confinamiento, al afectar a aquellas industrias que dependen del movimiento de personas, tales como la hostelería o el transporte, entidades del estado y el privado

Con la irrupción de la pandemia de la Covid-19, muchos países declararon estados de emergencias y el número de quejas por parte de los consumidores tuvo un crecimiento exponencial. Todas aquellas empresas y las entidades públicas del estado que decían tener un canal de distribución y una logística de clase mundial, se encontraron con un problema que puso a prueba todos sus sistemas. Se imputaron importantes cadenas por denuncias hacia empresas por incumplimientos en los plazos de entrega de los bienes y servicios adquiridos, y por brindar información confusa y deficientes en canales de atención, durante la emergencia sanitaria y social actualmente. Los sistemas logísticos no se encontraban preparados y no eran tan eficiente, lo que comenzó a constituir un gran reto, al demandar una cadena de suministro cada vez más eficiente. Dado el impacto que tiene la propagación de la enfermedad Covid-19 y demás problemas de adquisición de bienes y servicios en la logística y cadenas de suministros de las empresas y entidades públicas del estado a nivel mundial, nacional y local

En la mayoría de estados del mundo, el 70% de su presupuesto es gastado en contrataciones o adquisiciones de bienes o servicios; sin embargo, en estos procesos se presentan indicios de corrupción, perjudicando seriamente a los ciudadanos, debido a que los fondos destinados para el desarrollo del país pasan a bolsillos de algunos funcionarios.

Estos problemas se han presentado con mayor frecuencia en países de América Latina, con grandes escándalos de corrupción que desacredita la imagen de las instituciones públicas. Así mismo, la mayoría de países tienen problemas en el control interno de las instituciones públicas; la misma que estudia la información financiera fraudulenta en las mismas y que no se aplican a tiempo para prevenir problemas de corrupción a grandes escalas (Cuevas, 2018, p.2).

El Perú, cuenta con un Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, tiene por objetivo con un plan respectivo para fiscalizar todos los procesos de contrataciones sean transparentes y evitar asuntos de corrupción (OSCE, 2019). A su vez, también cuenta con la contraloría general de la república, organismo de brindar soporte y asesoramiento respecto al uso de recursos públicos.

Sin embargo, faltan potenciar los procesos de control desde las contrataciones ya que existen casos de corrupción en los diferentes niveles de gobierno, por la que se necesita implementar herramientas de control para salvaguardar los recursos públicos.

En San Martín, el gobierno regional debido a algunos hechos de corrupción, se ha incluido dentro del seguimiento de investigación administrativa, fiscal y cumplimiento de obligaciones del gobierno por el deficiente control interno y la escasa administración de los recursos financieros

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

Por ello se plantea el problema de investigación ¿Qué relación existe entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023?

1.2.1. Problema General

¿Qué relación existe entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023?

1.2.2. Problemas Específicos

- ¿Qué relación existe entre el Requerimiento del área de logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023?
- ¿Qué relación existe entre las especificaciones técnicas y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023?
- ¿Qué relación existe entre el estudio de mercado – cotizaciones y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023?

1.3. OBJETIVO

1.3.1. Objetivo General

- Determinar la relación que existe entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

1.3.2. Objetivos Específicos

- Determinar la relación que existe entre el Requerimiento del área de logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

- Conocer la relación que existe entre las especificaciones técnicas y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

- Describir la relación que existe entre el estudio de mercado – cotizaciones y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023

1.4. HIPÓTESIS

1.4.1. Hipótesis general

Existe relación directa y significativa entre área logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

1.4.2. Hipótesis Específicos

- Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria en la compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

- Existe relación directa y significativa entre las especificaciones técnicas y/o TDR en la compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

- Existe relación directa y significativa entre estudio de mercado-cotizaciones en la compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

1.5. JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA

1.5.1. Justificación teórica

La importancia del presente trabajo de investigación, nos permite adecuar correctamente los cambios y nuevas formas de hacer gestión correctamente, en bien de la población, tal como lo establece la finalidad del Estado Peruano, que es buscar el bienestar de la comunidad en su conjunto y que además de ello es importante, que el personal que sirve en el sector público tenga las competencias necesarias para poder dar un servicio de calidad a la población en todas las entidades del estado en cuanto a procesos menos del 8UIT.

1.5.2. Justificación metodológica

Hablar de la modernización del Estado Peruano es tener en cuenta, que los procesos de cambios que se están dando en el sector público, traerán como consecuencia que los servicios que se brinda a la población sea la más acertada y correcta , toda vez que el proceso de cambio de acciones en el personal administrativo de las instituciones públicas será paulatinamente, hasta llegar a una especie de gobierno abierto, que el fin de este proceso, teniendo como objetivo para este bicentenario cumplir con la mayoría de los objetivos nacionales en cuanto adquisiciones de bienes y servicios de calidad.

1.5.3. Justificación práctica

Que una de las razones por las cuales se escogió el tema es que en la actualidad muchas de las entidades que se rigen por la Ley de Contrataciones del Estado, tienen que elaborar su propio procedimiento para poder controlar las contrataciones cuyos montos sean menores a ocho

unidades impositivas tributarias (08) UITs al momento de su transacción, dado que estas contrataciones están fuera de la aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esto conlleva que las contrataciones directas no se están llevando de manera adecuada, incurriendo en muchas irregularidades ocasionando que estas contrataciones sean poco transparentes. Por estas razones es importante establecer los mecanismos de relación y articular sistemáticamente los procesos de licitación y contrataciones del Estado en todas las entidades públicas y el control posterior en función a lo que establece los procesos de la Modernización del Estado Peruano.

1.6. Viabilidad

Es viable por que cuenta con todos los insumos para su aplicación y ejecución tales como:

- Cuenta con recursos humanos población y muestra
- Cuenta con recursos económicos
- Cuenta el apoyo de los directivos de la dirección desconcentrada de cultura- Ucayali

1.7. Limitaciones

Una de las limitaciones que se pudo encontrar son:

- Falta de información en la página o portal de los procesos
- Falta de compromiso de algunos trabajadores administrativos
- Falta de información y aplicación de acuerdo a las normas de los proveedores.

CAPÍTULO II

MARCO TEORICO

2.1. Antecedentes

2.1.1 Antecedentes internacionales

Hidalgo y Martín (2020). Manifiesta que. El objetivo de la presente investigación hace referencia a la gestión administrativa y el control presupuestario de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, en tal razón se partió desde el conocimiento del problema por medio de la investigación, con el objetivo de dar a conocer la importancia que tienen estas dos variables dentro de una institución pública, para de esta manera determinar cómo se efectúa la gestión administrativa para mejorar el cumplimiento de las metas, objetivos operativos y ejecución de los recursos.

El inicio de la investigación se dio en base a la verificación de la falta de ejecución de los recursos económicos asignados a la Dirección de Tránsito, Transporte y Movilidad (DTTM), por lo que se estableció objetivos para posteriormente dar solución a la problemática. Se realizó y se aplicó una encuesta a los funcionarios administrativos de la DTTM, y en torno a las respuestas obtenidas se efectuó la validación mediante el Método de Alpha de Cronbach en el Programa SPSS.

Además, se comprobó la hipótesis alternativa “La Gestión Administrativa no influye significativamente en el control presupuestario en la Dirección de Tránsito, Transporte Movilidad del GADMA”, a través de la aplicación del Método estadístico de Pearson en el Programa estadístico SPSS, determinando el coeficiente de Pearson de 0,737, es decir las encuestas realizadas tienen una correlación positiva considerable, siendo

las variables de estudio directamente proporcionales. Por otro lado se realizó un análisis de las cédulas presupuestarias de la DTTM, desde el año 2015 al año 2018, considerando los valores de los ítems: asignados, modificados, codificados, devengados y por devengar, así como la ejecución de los recursos, con el objetivo de determinar el modelo matemático del presupuesto asignado, mediante el método de regresión lineal simple, y en base al presupuesto referencial obtenido aplicar una mejor gestión administrativa en la dependencia municipal.

Leal (2018). Manifiesta que. La investigación tuvo como objetivo describir la gestión logística de materiales en la industria petrolera venezolana. El estudio es de tipo descriptivo con un diseño de campo transeccional. La población de estudio quedó conformada por cuarenta y cinco (45) sujetos informantes. Para la recolección de datos se empleó la encuesta mediante la aplicación de un cuestionario conformado por sesenta ítems; la validez se realizó a través del juicio de expertos, y para calcular su confiabilidad se empleó el método del Coeficiente Alfa de Cronbach, cuyo resultado fue de 0,987; considerado de muy alta confiabilidad. El análisis de los datos se realizó mediante estadística descriptiva, con base en la mediana apoyada en las frecuencias respectivas. Los resultados establecen que la gestión logística de materiales de PDVSA, se ubica en una categoría de alta gestión, ante lo cual se percibe que los gerentes de procura realizan actividades de planificación, ejecución y control adecuado a fin de que el material necesario para las operaciones petroleras este a tiempo en el lugar indicado.

Narváez (2018). Manifiesta que. El presente ensayo pretende dar un acercamiento teórico de los procesos logísticos en compras y la incidencia que tiene en la cadena de valor de las organizaciones del sector comercial, basados en procesos de compras tradicionales con variaciones a nivel de tecnologías de la información y prácticas que mejoren los procesos en la función de compras. Se propone el diseño de estrategias en su parte de abastecimientos que se encaminen hacia a la administración mejor del recurso financiero y la optimización de cadena de valor. De esta manera dar solución al aprovisionamiento de materiales de manera más eficiente y ordenada, convirtiéndose en funciones de vital importancia para las organizaciones generando ventaja competitiva y sostenibilidad a través del tiempo. Hay que mencionar que además el proceso logístico es un eslabón en la función de compras, coayudante de los procesos desde el momento de hacer el pedido hasta su entrega final al cliente de manera oportuna.

2.1.2 Antecedentes Nacionales

Ríos (2023). Manifiesta que. La presente investigación tiene el objetivo de determinar la influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal, en una entidad administradora de bienes en la ciudad de Lima, 2023. El tipo de investigación utilizado fue: básica y de nivel explicativo, de enfoque cuantitativo, de diseño no experimental, corte transversal-correlacional causal. Se consideró que la entidad administradora de bienes cuenta con un total de 310 servidores, entre personal nombrado y contratado, habiendo tomado como muestra a 100 de estos servidores y el muestreo utilizado fue probabilística aleatorio simple.

La técnica empleada para el recojo de información fue la encuesta y como instrumento se utilizó dos cuestionarios validados a través de juicio de expertos y estableciendo su confiabilidad a través del estadístico Alfa de Cronbach que demuestra alta y fuerte confiabilidad. El resultado obtenido es siguiente: 43,4% de los encuestados reveló que la gestión logística es regular y el 47,5% de los encuestados refirió que la ejecución presupuestal es regular; concluyéndose, según el coeficiente de Nagelkerke, que la ejecución presupuestal depende del 52,3% de la gestión logística ($P\text{valor} < 0.05$). Se infiere que existe influencia de la gestión logística en la ejecución presupuestal de la entidad administradora de bienes en la ciudad de Lima, 2023.

Villegas (2022). Manifiesta que. La investigación tuvo como objetivo general determinar la relación entre la gestión logística y el sistema de adquisiciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UITs en el Gobierno Regional San Martín, 2021. La investigación fue tipo básica, diseño no experimental, transversal y descriptivo correlacional, cuya población y muestra fue de 63 colaboradores. La técnica de recolección de datos fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. Los resultados determinaron que el nivel de gestión logística, fue medio en 55 %, bajo en 32 % y alto en 13 %; el sistema de adquisiciones de bienes y servicios, fue medio en 51 %, bajo en 32 % y alto en 17 %. Concluyendo que existe relación significativa entre la gestión logística y el sistema de adquisiciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UITs en el Gobierno Regional San Martín, 2021, ya que el análisis estadístico de Rho de Spearman fue de 0.962 (correlación positiva muy alta) y un p valor igual a 0,000 (p-valor

≤ 0.01); además, solo el 92.54 % de la gestión logística influye en el sistema de adquisiciones de bienes y servicios.

Goyzueta (2018). Manifiesta que. El presente trabajo es una tesis de investigación que tiene como objetivo principal brindar una mejora en la gestión logística, Para el logro del objetivo citado se procedió a realizar una descripción y evaluación de los procesos de compras, almacenamiento y despacho de los bienes almacenados. Para lo cual se realizó un estudio para ver la situación actual de los procesos de compras, almacenamiento y despacho de los diferentes materiales y/o componentes que los usuarios necesitan, al igual que un estudio de tiempos en horas/hombre. A partir de los problemas encontrados, se puede dar una propuesta de mejora para la gestión logística. En los procesos de compras y almacén se propone un procedimiento adecuado para las diferentes actividades de compras, y propuesta de formatos adecuados para los documentos que se utilizan, Finalmente, después del estudio de horas/hombre, se puede precisar que se pierde mucho tiempo en el despacho de los materiales, porque no se tiene un correcto orden desde las compras, hasta el almacenaje. Siendo el problema principal que no se tiene control de las compras, no se tiene infraestructura adecuada para el almacenaje y procedimientos adecuados.

2.1.3. Antecedentes Locales

Coral y Salas (2018). Manifiesta que. El objetivo del presente trabajo de investigación fue analizar el sistema de abastecimiento respecto a la ley del sistema abastecimiento, implementación y aplicación del sistema integrado de gestión administrativa y su incidencia en la evaluación, eficiencia, eficacia y control de la gestión pública de la Universidad Nacional

de Ucayali. La metodología de la investigación tuvo enfoque cuantitativo, descriptivo correlacional, el nivel de investigación fue descriptivo-causal, por cuanto se describió como el sistema de abastecimiento y su relación en la gestión pública de la Universidad Nacional de Ucayali en todos sus aspectos. Asimismo, el diseño de la investigación fue no experimental, descriptivo-causal, en razón de que se recolectaron datos en un solo momento, ya que el propósito fue describir la variable independiente “sistema de abastecimiento” todos los aspectos de la gestión pública, haciendo hincapié en la variable dependiente “gestión pública” en la Universidad Nacional de Ucayali. La población fue 4,700 entre alumnos, trabajadores administrativos y docentes, de la Universidad Nacional de Ucayali, de las cuales se ha tomado 355, como muestra. El sistema de abastecimiento es un tema relevante en la gestión pública ya que este constituye un área neurálgica como el área de logística para la realización de las compras de bienes y servicios públicos, por tanto, su cumplimiento de la Ley de Abastecimiento resulta importante para tener una adecuada evaluación, por otro lado la implementación y aplicación del sistema integrado de gestión administrativa conlleva a la eficiencia y eficacia en el área mencionado que contribuye a un control de la gestión pública de la Universidad Nacional de Ucayali. Se creó una base de datos obtenidos de la encuesta, estos fueron procesados a nivel descriptivo, además usados para la prueba de Chi-cuadrado mediante Excel. Los resultados indicaron que el sistema de abastecimiento si tiene incidencia en la gestión pública de la Universidad Nacional de Ucayali. La mayoría de los encuestados estuvieron de acuerdo que el sistema de abastecimiento tiene incidencia y

generan mejora en la gestión pública (66.20%), mientras que un 2.53% de los encuestados no estuvieron de acuerdo con lo mencionado anteriormente y así como también el 3.38% no supieron responder al respecto. El sistema de abastecimiento representa un elemento primordial para alcanzar una mejora en la gestión pública de la Universidad Nacional de Ucayali.

Paredes (2021). Manifiesta que. La presente investigación se denomina “Gestión Logística de la Empresa Concesionaria de Electricidad de Ucayali S.A.”, la cual tiene como objetivos: Determinar la importancia de la Gestión Logística y sus características. Delinear las técnicas de control de Gestión Logística. Puntualizar la importancia de la Gestión Logística de la Empresa Concesionaria de Electricidad de Ucayali S.A. Investigación básica de nivel descriptivo cuyo diseño fue no experimental, el cual se basó en la recolección de datos bibliográficos e investigación a través del portal de la empresa.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. Variable 1: Logística

Almeida y Cabezas (2021). Manifiesta que. La logística es el arte de la gestión de la cadena de suministro y la ciencia de gestionar y controlar el flujo de bienes, información y otros recursos como la energía y las personas entre el origen y el consumo para satisfacer las necesidades del consumidor. Incluye la integración de información, transporte, almacenamiento, almacenamiento, manipulación y embalaje.

En lo particular lo más importante es la satisfacción del cliente, que es más importante que el bajo precio de los bienes. Los profesionales de la

logística deben verse a sí mismos como parte del negocio del cliente e intentar cada día ofrecer un valor añadido a sus clientes.

La gestión logística es la parte de la gestión de la cadena de suministro que planea, implementa y dirige el flujo directo e inverso y el almacenamiento efectivo y eficiente de bienes, servicios e información relacionada entre el origen y el lugar de consumo para satisfacer las necesidades del cliente.

La gestión logística se confunde a menudo con la gestión de la cadena de suministro, la gestión de la cadena de suministro tiene objetivos más amplios y en realidad abarca la gestión de la logística, la gestión de la cadena de suministro incluye procesos multifuncionales entre empresas que se dirigen a todo, desde la carga entrante del proveedor hasta el consumidor final.

La gestión logística es la parte más práctica y práctica de la cadena de suministro donde los bienes se transportan a una instalación, se almacenan, manipulan y transportan adecuadamente, se centra en procedimientos a corto plazo y la gestión de la cadena de suministro se centra en el largo plazo.

La cadena de suministro sostenible se refiere a la gestión de los beneficios ambientales, sociales y económicos y la promoción de la buena gobernanza a lo largo del ciclo de vida de los bienes y servicios.

El objetivo del desarrollo de la cadena de suministro sostenible es crear, proteger y desarrollar entornos a largo plazo con el valor económico para todos los destinatarios involucrados en la venta de bienes y servicios. Al integrar los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en las

relaciones con los proveedores, las empresas pueden contribuir a la sostenibilidad corporativa y perseguir objetivos más completos de desarrollo sostenible.

La gestión sostenible de la cadena de suministro ha dado como resultado el reconocimiento de la importancia estratégica de la entrega rápida y la gestión del desarrollo sostenible dentro de las capacidades de la empresa.

Una revisión sistemática de la literatura es una estrategia general para reflejar las perspectivas teóricas y la práctica teórica en esta área. La reflexión teórica también puede ayudar a evaluar y mejorar la madurez de la disciplina al identificar su alcance y cuestiones clave.

La investigación de campo anterior se ha centrado principalmente en examinar los impulsores de la gestión sostenible de la cadena de suministro. Propuestas, su relación con la eficacia y la gestión de riesgos, así como aspectos de sostenibilidad

La integración estratégica y transparente y el logro de los objetivos sociales, ecológicos y económicos de la organización con la coordinación sistemática de los procesos comerciales es la clave entre las organizaciones para mejorar los resultados financieros a largo plazo de la empresa y sus redes. Gestión de los flujos de materiales, información y capital, así como la cooperación entre empresas en la cadena de suministro, teniendo en cuenta los objetivos de las tres dimensiones del desarrollo sostenible resultantes de las necesidades, a saber, la economía, el medio ambiente y las cuestiones sociales.

Las adquisiciones deben adherirse a los principios del desarrollo sostenible, por ejemplo, para garantizar una sociedad fuerte, sana y justa que viva en un entorno y promueva la buena gobernanza establece que las empresas pueden ser responsables de las consecuencias sociales y ambientales que se produzcan a lo largo de toda la cadena de suministro, por lo que las empresas son responsables de tener en cuenta los aspectos ambientales y sociales en sus decisiones y acciones no solo dentro de la empresa sino también en la cadena de suministro considerar que determina el valor financiero de su empresa.

Dimensión 1: Requerimiento de área usuaria

Sánchez y Ventura (2021). Manifiesta que. La gestión administrativa se entiende como el conjunto de acciones que guardan relación con un propósito en común dentro de la institución, con la finalidad de generar un beneficio mayor.

En tal sentido explica que el rol principal de la gestión administrativa es “interpretar los objetivos propuestos por la organización para transformarlos en acciones a través de la planeación, organización, dirección y control”

Dentro de este contexto sostiene que, para poder administrar en la gestión educativa, es indispensable considerar “los elementos que forman parte de la dinámica institucional, desde la organización para la enseñanza, hasta el manejo del personal y las demandas administrativas del plantel”. Por otro lado, en la gestión pública las contrataciones juegan un papel muy importante, que según se debe a que, “constituye una modalidad de

administración y ejecución del presupuesto público”, para satisfacer las necesidades de la población.

En concordancia con lo antes expuesto “la gestión administrativa implica un nivel elevado de exigencia tanto en el desarrollo de funciones como en la planificación, organización, coordinación, dirección y control” por ello los gerentes se centran en fortalecer cada una de estas actividades.

En América Latina sustenta que, existe un 35% de riesgo asociado a corrupción en referencia a las leyes aplicadas en las contrataciones, también se evidenció que, el riesgo asociado a la corrupción en la aplicación y efectividad de las prácticas de contrataciones es de 64%.

En este mismo sentido, explica que, las contrataciones públicas son la actividad “más vulnerable al despilfarro y a la corrupción, debido al volumen de flujos financieros que puede generar su estrecha interacción con el sector privado y su complejidad”.

Sin embargo, son vital para determinar la forma en que las entidades gestionan los recursos públicos; esto influye especialmente “en la eficiencia y eficacia del gasto público al garantizar que los proveedores sean seleccionados de forma competitiva y transparente”.

Dentro del aspecto legal de las contrataciones públicas, “la corrupción genera un costo económico y social en la que se ve afectado el interés público, dado que se adquieren bienes o servicios por un precio más elevado y de menor calidad, lo que le abre paso a la discrecionalidad”

En concordancia con lo antes expuesto, se buscó establecer de qué manera, la gestión administrativa influye en los procesos de contratación de la Universidad Nacional de Trujillo.

Es importante señalar que los países de América Latina en su mayoría cuentan con un marco normativo, para regular los procesos de contratación y con ello mejorar los resultados en la gestión de las instituciones, con una mejor calidad del gasto público.

Según ausencia de control en el uso de los recursos públicos es un detonante para los actos de corrupción. En Perú se aprobó la Ley de contrataciones del Estado, esta se ha convertido en un mecanismo importante de supervisión, no obstante, la transparencia en los procesos de adquisición sigue siendo un reto para las entidades públicas. Por lo antes expuesto, la presente investigación se considera importante, ya que permitió conocer como la gestión administrativa de la Universidad Nacional de Trujillo influye en la eficiencia de sus procesos de contratación, esto es significativo para fortalecer la gestión de la institución.

Entre las investigaciones precedentes concluyó que, “la planificación estratégica se relaciona significativamente con la gestión de contrataciones públicas”, en el estudio de “el 41,3% de los trabajadores señalaron que existe un nivel moderado de la planificación estratégica; en la Corte Superior de Justicia de Lima”.

Desde la perspectiva de “la programación de adquisición de bienes y servicios son elaborados inadecuadamente, según la revisión la formulación no sigue la normativa establecida”, en este punto se puede

inferir que en general existen deficiencias en los procesos de contratación, ya que, no se respeta la normativa o medidas de control.

En el estudio de (Riffo, 2019) se evidenció que, “el 85% de las profesoras indican que la gestión es de buena calidad, sin embargo, el 5% de las participantes indicaban que las competencias administrativas de las directoras no eran suficientes para los cargos que ellas ocupaban”, en otras palabras, aunque la gestión administrativa muestre una calidad razonable no significa que todo marche bien, por ello es importante fortalecer constantemente los procesos y las acciones de liderazgo ejercida en las instituciones.

Por otro lado, “la gestión administrativa se asocia significativamente con la adquisición de bienes y servicios de la institución” mostrando un nivel bajo en la gestión administrativa, mientras que, en el estudio se evidencia que una de las principales debilidades es la “deficiencias en la gestión administrativa especialmente en las concesiones para la contratación de obras públicas”.

En concordancia con lo antes expuesto, señala que, dentro de la gestión administrativa “se encuentran aquellas acciones relacionadas a los procesos administrativos fundamentales de planeación, organización, dirección y control”.

Para comprender un poco más dichos procesos explica que, la planificación es el proceso sistemático y estructurado para la búsqueda de respuestas necesarias en la dinámica del cambio social; la organización

dentro de la gestión administrativa es la encargada de coordinar, y disponer de los recursos.

Asimismo “la dirección es el proceso de guiar y proveer de soporte necesario a las personas para que contribuyan con efectividad al logro de las metas de la organización”, en referencia al control este proceso se utiliza para identificar fallas y proponer las mejoras que permitan lograr una gestión administrativa eficiente

Por otro lado, los procesos de contratación según la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado se entiende como el conjunto de acciones por parte de las entidades para adquirir un bien o servicio con los fondos asignados.

El proceso de contratación pasa por cuatro fases básicas: el plan anual de contrataciones, las actuaciones preparatorias, los métodos de contratación y el contrato (Ministerio de Economía y Finanzas, 2019).

Dimensión 2: Especificaciones técnicas y/TDR

Correa et al. (2020). Manifiesta que. Permite corregir las anomalías, ya que como todo proceso tiene su planificación y supervisión, asimismo, permite conocer sus debilidades, para una solución pertinente y oportuna. El control interno, está dirigido por quien dirige la organización

También, se sabe que el control interno permite que los procesos o actividades se desarrollen eficientemente, pues son parámetros que ayudan al cumplimiento de las metas de las organizaciones. Además, es proceso administrativo que se dedica a evaluar el rendimiento de una

organización, es “la encargada de tomar acciones y decisiones necesarias de manera oportuna ante problemas que se presenten, como un proceso regulador”

Así mismo, el control interno es un proceso, el cual lo realiza los gerentes y directivos de la organización, la finalidad es proporcionar seguridad y lograr la eficiencia y eficacia en las actividades; también, la información financiera sea confidencial y que las políticas, normas y reglas, se cumplan en su totalidad.

También menciona que el control interno es un proceso encaminado al cumplimiento de objetivos, que genera seguridad y confianza a la organización, pues previene irregularidades, desviaciones y fraudes. Finalmente, el control interno es un sistema que facilita a las organizaciones ejecutar sus actividades sin temor a ser víctimas de fraudes, desviaciones; asimismo, permite identificar fácilmente las actividades ilícitas que cometen.

Por lo tanto, es el proceso que las organizaciones realizan en función a las acciones de planeamiento, como ejecutar, monitorear y presentar una herramienta, proporciona seguridad para los bienes que la empresa tiene, ya que busca mantener un orden y buen control del mercado.

Según afirma que es básicamente es ofrecer seguridad, confianza y motivar a que los trabajadores mantengan una vigilancia de sus actividades de todo el personal.

Asimismo refiere que el control interno se centra en las normas, políticas y procedimientos fijadas con el objetivo de asegurar y garantizar el cumplimiento de objetivos planteados; asimismo, el control permite direccionar de manera eficiente y ordena la organización, que a su vez se constituye en un instrumento vital puesto que contribuye directamente a evitar fraudes, salvaguardar archivos, desviaciones de fondos, permite lograr mayor exactitud de los registros y tener información financiera confiable y objetiva.

Uno de los principales es permitir supervisar y fiscalizar todas las actividades que se realizan, es por ello que se necesita cumplir objetivos, para lograr la prevención de los fraudes es fundamental reconocer las actividades ilícitas y no malversar los fondos, estados financieros, libros contables, comprobantes de pago, así mismo “identificar los errores de personal, pero sobre todo proteger los bienes, activos y propiedades de la organización, incentivar la eficiente labor entre el personal, por ultimo conocer los desperdicios de materiales que se hacen a diario”

El control interno es importante, pues permite monitorear las actividades que los colaboradores realizan, además el manejo general de la organización, asimismo previene malversaciones o desviaciones financieras.

Además, los principios del control interno son imprescindibles ya que preparan el proceso de supervisión de las actividades ejecutadas. También uno de sus principios es la división de las funciones de operar y registrar; así como, seleccionar la cantidad necesaria para poder ocupar los puestos

de trabajo para lograr cumplir las actividades encargadas donde no pueda intervenir la masa.

Sino solo las personas de confianza podrán tener alcance a la información económica de la empresa. Por lo tanto, las tareas realizadas por el personal de apoyo serán un complemento mas no deben revisar los estados financieros y registros confidenciales Igualmente, la Importancia del control interno

Según considera que el control interno es importante, pues “previene fraudes, irregularidades, desviaciones y otras actividades ilícitas, así mismo permite producir información financiera de manera oportuna y confiables, facilita la ejecución de las actividades”, puesto que su función es dividir las funciones con justicia y de manera equitativa, accediendo a la participación general y cumplir con los objetivos trazados.

En la evaluación del control interno una de las herramientas más usadas como es el informe COSO, el cual establece 5 dimensiones para la evaluación de dicha variable, es así que la investigación utilizará la versión adecuada por Rojas, Montero y Granda (2014), la dimensión 1: “Ambiente de control”:

Está comprendido por la mentalidad del considerable número de individuos que están en la asociación. La organización establece, con la supervisión de la junta, las estructuras, las reglas para los informes y los especialistas, y los deberes correspondientes con respecto al cumplimiento de los objetivos.

La organización establece, con la supervisión de la junta, las estructuras, las reglas para los informes y los especialistas, y los deberes correspondientes con respecto al cumplimiento de los objetivos.

La asociación exhibe una garantía para atraer, crear y mantener mano de obra calificada, alineada con los destinos de la asociación; La dimensión 2: Evaluación de riesgos: “Es producto de todos los cambios que permanece en el entorno, las organizaciones deben evaluar las constantes de los riesgos involucrados y establecer las medidas para la prevención.

La entidad especifica los lineamientos y objetivos con claridad para permitir la identificación y cuantificación del riesgo que este estrechamente ligado con los objetivos.

Ley de contrataciones del estado

Es una norma general que regula los lineamientos generales, de las contrataciones y adquisiciones, para la contratación de bienes, servicios y la ejecución de obras de las entidades públicas, tanto a nivel del gobierno central, así como también de los gobiernos regionales y locales de nuestro país.

Es una norma muy importante, así como una herramienta fundamental, que todo funcionario y servidor público tiene que cumplir para el proceso de las contrataciones y adquisiciones

La LCE, tiene como finalidad: Establecer mecanismos que están orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierta y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las

contrataciones de bienes, servicios y las obras, de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitiendo el cumplimiento de los fines públicos con repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos.

Los procedimientos de selección.

De acuerdo a la estrategia de determinación es una etapa dentro del procedimiento de obtención que tiene la razón por la cual el elemento elige al individuo regular o legítimo que muestra la más adecuada oferta para lograr el cumplimiento de sus necesidades. Para ello, se debe seguir el sistema establecido en las directrices de obtención abierta.

De tal manera, debe notarse que la metodología de determinación incluye el avance de la estrategia autorizada a través de la cual se distribuye el elemento e invita a los proveedores que están en los mercados a presumir las propuestas que a posterior serán objetos de evaluación y donde se elige a la mejor opción. Para ello se sigue los siguientes procedimientos:

Licitación pública

Es el procedimiento administrativo de preparación de la voluntad contractual por el que una entidad pública en ejercicio de la función administrativa invita a los interesados para que, de acuerdo con las bases fijadas en el Pliego de Condiciones, formulen propuestas de entre las cuales se elegirá la más conveniente”.

Todo este procedimiento se lleva para la selección y contratación de bienes y servicios. Este procedimiento de selección se convoca para la contratación de bienes y obras. Concurso Público, constituye el procedimiento de selección del contratista por el que se pretende elegir de entre los presentes o intervinientes al que reúna la mayor capacidad técnica, científica, cultural o artística.

La adjudicación simplificada es un: "Procedimiento para la contratación de bienes y servicios de uso cotidiano y necesario para la marcha de la gestión de las entidades; a excepción de los servicios que presten consultores individuales, así como también para la ejecución de obras"

Selección de consultores individuales En este procedimiento, las personas de carácter natural que prestan sus servicios de consultoría que no requieren quipos, ni personal, deberán acreditar para la presentación de su hoja de vida (currículo vitae) de acuerdo a las competencias para el encargado solicitado. Con esto se busca que los consultores especializados que no necesariamente forman parte de una empresa, puedan ser contratados por las entidades que los requieran, pues actualmente están en desigualdad de condiciones frente a la participación de las empresas consultoras

Comparación de precios

Este procedimiento de selección pretende contratar los bienes y servicios que estén con fácil acceso y una disponibilidad inmediata, el cual reduce los procedimientos.

Lo que busca es que, las organizaciones comparen de forma inmediata, todas las ofertas deben estar de fácil acceso y en el catálogo para público en general. La subasta inversa electrónica, es el cierre de turno, es metodología de determinación donde las instancias escogen al proveedor del beneficio de todos y la administración simplemente reflexiona sobre los costos ofrecidos, sin embargo, más no de los atributos especializados de la administración requerida.

La venta invertida se lleva a cabo a través de una demanda abierta en la que el postor triunfante será el que ofrezca el costo más reducido para la mercancía y los negocios objeto de la convocatoria.

La contratación directa no es más que la: “característica en donde las organizaciones públicas tienen la plena potestad de elegir libremente, de una persona natural o jurídica, sin ningún concurso público para la ejecución del contrato establecido”

Sin embargo, se debe tener consideraciones previas para la adquisición de bienes y servicios. Según, DL N°1341 (2017) que modifica la ley N°30225, ley de contrataciones del estado, Art. 16: Requerimiento, 16.1. “El área usuaria requiere los servicios, los bienes, obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico”. Además, de justificar la finalidad de la contratación.

“Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la entidad, estas deben formularse de forma objetiva y precisa por el área usuaria; alternatively

pueden ser formulados por el órgano a cargo de las contrataciones y aprobados por el área usuaria, ellas deben proporcionar acceso al proceso de contratación en condiciones de igualdad y no tienen por efecto la creación de obstáculos ni direccionamiento que perjudiquen la competencia en el mismo”.

Salvo las excepciones previstas en el reglamento, en el requerimiento no se hace referencia a una fabricación o una procedencia determinada, o a un procedimiento concreto que caracterice a los bienes o servicios ofrecidos por un proveedor determinado, o a marcas, patentes o tipos, o a un origen o a una producción.

Especificaciones técnicas.

Deben ser aplicadas por toda el área usuaria para que realice el análisis de las necesidades, el objetivo es definir los bienes y servicios para la elaboración de los EE.TT.

Para realizar todas las acciones el área debe tener en cuenta las actividades más importantes que realiza.

Posteriormente el área usuaria debe disponer en forma clara y precisa los aspectos esenciales del bien, lo que necesite, como lo requiere, el pago, la conformidad, etc. Aspectos básicos y fundamentales para no romper el círculo vicioso.

Las características técnicas deberán sujetarse a criterios de objetivos, razonables y congruentes con el bien y su costo total. Por tanto, se considera que “no debe incluir requisitos innecesarios cuyo

cumplimiento solo favorezca a un determinado sector del mercado o a ciertos proveedores, de modo que no se afecte la concurrencia de la pluralidad de proveedores”.

No se debe hacer referencia a marcas o nombres comerciales, patentes, diseños o tipos particulares, fabricantes determinados, ni descripción que oriente la contratación de marca, fabricante o tipo de producto específico. Salvo que previamente la entidad haya aprobado un proceso de estandarización

Términos de referencia

Se referencia específicamente para un tema de contrataciones es fundamental, puesto que es el primer escalón para la correcta contratación, posteriormente vienen los factores de evaluación, las condiciones contractuales, etc.

Además, los términos de referencia deberán definir en forma concreta y precisa los principales aspectos del servicio los cuales se pretende contratar, como se requiere, donde se debe efectuar la prestación, el plazo previsto, de tal modo, sea preciso lo que se requiere, la forma de pago, también el para qué se necesita, los requisitos mínimos del proveedor o personal, el área que va otorgar la conformidad, etc.

Dimensión 3: Estudio de mercado o cotizaciones

Santillán et al. (2018). Manifiesta que. Aseguran que la mayoría de los estudios sobre relaciones de dependencia entre mercados financieros publicados reportan evidencia empírica generada en economías

desarrolladas, mientras que son pocos los estudios realizados en el contexto de mercados emergentes y menos aún, en mercados de América Latina.

Entre los trabajos publicados sobre las relaciones de dependencia en América Latina se incluye quienes investigan la dinámica de corto plazo y analizan las distribuciones conjuntas con un modelo VAR con innovaciones que siguen un proceso GARCH exponencial.

Los resultados de revelan dependencia entre los países estudiados así como mayores problemas de derrames de volatilidad (spillover) que en otras regiones del mundo. Otro trabajo que aborda la dependencia entre mercados de América Latina es el de Edwards y Susmel quienes responden la pregunta de si durante los períodos de alta volatilidad los mercados se correlacionan de manera diferenciada y centran su atención en los regímenes de codependencia de la volatilidad.

El análisis revela volatilidad de estado-cambiante. En la misma línea, estudian las rupturas estructurales en la trayectoria de las correlaciones condicionales de los mercados de capital en la región, y encuentran que la intensidad de co-movimientos entre mercados ha cambiado a lo largo del tiempo, no obstante lo cual persisten las oportunidades de diversificación internacional de portafolios.

Un último ejemplo de este enfoque es el trabajo quienes analizan el caso de los mercados de México y Brasil y proponen la cópula como una alternativa que considera la dependencia asintótica y que resuelve la falta de linealidad de la correlación simple. Además de hacer un llamado a no

confundir la dependencia con el contagio, aseguran que los rendimientos de activos financieros de las economías de América Latina presentan colas pesadas.

Entre los trabajos publicados sobre las relaciones de dependencia en América Latina se incluye quienes investigan la dinámica de corto plazo y analizan las distribuciones conjuntas con un modelo VAR con innovaciones que siguen un proceso GARCH exponencial.

Los resultados de revelan dependencia entre los países estudiados así como mayores problemas de derrames de volatilidad (spillover) que en otras regiones del mundo.

Otro trabajo que aborda la dependencia entre mercados de América Latina es quienes responden la pregunta de si durante los períodos de alta volatilidad los mercados se correlacionan de manera diferenciada y centran su atención en los regímenes de codependencia de la volatilidad. El análisis revela volatilidad de estado-cambiante.

En la misma línea, estudian las rupturas estructurales en la trayectoria de las correlaciones condicionales de los mercados de capital en la región, y encuentran que la intensidad de co-movimientos entre mercados ha cambiado a lo largo del tiempo, no obstante lo cual persisten las oportunidades de diversificación internacional de portafolios.

Un último ejemplo de éste enfoque es el trabajo quienes analizan el caso de los mercados de México y Brasil y proponen la cópula como una alternativa que considera la dependencia asintótica y que resuelve la falta

de linealidad de la correlación simple. Además de hacer un llamado a no confundir la dependencia con el contagio, aseguran que los rendimientos de activos financieros de las economías de América Latina presentan colas pesadas.

Como exponente de una línea de investigación en la cual se abordan las relaciones de dependencia entre mercados de América Latina y mercados de otras regiones, estudia la incidencia del comportamiento del mercado de Estados Unidos sobre la economía colombiana. Mediante la utilización de cópulas y valores extremos su análisis revela que, en términos generales, la evidencia sobre contagio es incipiente, por lo que la inclusión de activos financieros del mercado colombiano puede contribuir a la diversificación de portafolios norteamericanos.

Lo anterior puede explicarse, según el autor, como el resultado de la política económica de Colombia, que regula escrupulosamente el tránsito de capitales hacia el mercado doméstico.

En el contexto del estudio del riesgo de crédito, también documentan la importancia de considerar la información contenida en las colas pesadas de las distribuciones a fin de mejorar los resultados ofrecidos por el VaR (Valor en Riesgo) tradicional, mediante la aplicación de la metodología GARCH y la estimación de parámetros mediante máxima verosimilitud. Dicho estudio compara los principales mercados de América Latina (Argentina, Brasil, México, Chile y Colombia) con algunos de economías desarrolladas y de otros mercados bursátiles emergentes.

En el caso se analiza la existencia de interdependencias entre los seis principales mercados bursátiles de América Latina y los Estados Unidos, y se utiliza el estimador para analizar la volatilidad de los rendimientos bursátiles.

Los resultados reportados por estos autores sugieren que existe una fuerte relación entre volatilidad y las correlaciones positivas entre los rendimientos de los mercados. estudian la magnitud de las relaciones de dependencia entre los mercados de capitales pertenecientes al BRIC+M (Brasil, Rusia, India, China y México), mediante cópulas y presentan evidencia sobre la existencia de niveles moderados de dependencia; es decir, sugieren que los activos de los mercados analizados ofrecen beneficios a la diversificación de portafolios.

También, analizan los rendimientos observados en economías del continente Americano: Canadá, Estados Unidos, México, Venezuela, Colombia, Perú, Brasil, Chile y Argentina, y estiman pérdidas potenciales, mediante la metodología de Value at Risk (VaR), a través de un enfoque de cópulas.

El análisis permite concluir, entre otros aspectos, que las relaciones de dependencia son más fuertes en los países que integran el TLCAN, mientras que en el resto de las economías tal relación de dependencia es limitada por lo que la región, aseguran, ofrece interesantes posibilidades de diversificación.

2.2.2. Variable : Compra de bienes

Huamán (2018). Manifiesta que. Es un sistema experimentado por el cual se determina la forma y el modo más adecuado y pertinente para la entidad, se realiza la contratación de bienes, servicios, obras, consultoría, alcanzando una serie de tareas o responsabilidades, que luego serán exhortadas por los funcionarios responsables, para así cumplir y alcanzar los objetivos y metas planteados, sin dejar de lado el presupuesto que se le asignó a dicha operación.

Por ende, también Así contiene las disposiciones, normativas y lineamientos que deberán tener en cuenta todos los funcionarios del estado en todo contrato de un bien o servicio.

Es una herramienta que nos ayudara a todas las entidades del Estado Peruano a poder ejecutar contratos de bienes y servicios, y la realización de trabajos; en otro sentido observamos que solo es un instrumento porque la Administración Pública tiene a su cargo una serie de métodos establecidos que son legales para comprar y vender bienes y servicios respecto a las insuficiencias que posea la entidad pública

Las contrataciones del Estado se desenvuelven e relación a los principios presentados a continuación. Estos principios nos ayudaran a poder interpretar la presente Ley y su reglamento:

a) Autonomía de concurrencia.

Las municipalidades del estado suscitan la libre información y colaboración de proveedores en los procesos de contratación.

b) Igualdad de trato.

Todos los proveedores poseen los mismos beneficios para desarrollar sus ofertas, sin ningún privilegio o ventaja.

c) Transparencia.

Las Entidades brindan información clara y precisa para que así el proceso de contratación sea entendible por los proveedores, y se realice sobre la igualdad de trato.

d) Publicidad.

Todo transcurso de un contrato será publicado y difundido, para así estimular una iniciativa de la competencia eficiente.

e) Eficacia y Eficiencia.

Todo proceso y sus respectivas decisiones deberá de promover el logro de las metas propuestas por la entidad, logrando la satisfacción de la comunidad sin dejar de lado la eficacia y el uso adecuado de los fondos de la entidad.

f) Vigencia Tecnológica.

Los bienes, servicios y obras tienen que ser de altos atributos y modernos y así lograr con todos los requerimientos públicos.

g) Sostenibilidad ambiental y social.

En la ejecución de los contratos se desea ayudar a cumplir con el cuidado medioambiental y el desarrollo de las comunidades.

Al iniciar, dentro de los meses enero a junio del año respectivo; las entidades tienen la obligación de proyectar sus necesidades de bienes, servicios, consultorías y obras, que serán requeridos en siguiente periodo, con la finalidad de lograr los objetivos y metas que se desean. Al momento de realizar el plan anual de contrataciones, el ente representante que tiene la atribución de realizar contratos determinara su valor estimado de la adquisición de bienes y servicios y consultorías.

Ya aceptado el Presupuesto Institucional de Apertura, el ente responsable de los contratos, realiza el plan anual de contrataciones

Según el plan anual de contrataciones aprobado debe contener las contrataciones de bienes, servicios u obras, cada contratación con su valor estimado, sin tener en cuenta su ámbito de aplicación, el cual está publicado en el SEACE.

Según dicho procedimiento es admitido por el funcionario de la Entidad responsable, en el lapso de 15 días hábiles siguientes de la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura, y ser publicado en el SEACE dentro 5 días hábiles de aprobado. Ya aprobado el plan anual de contrataciones, será modificado solo cuando se vaya a aumentar o quitar una contratación de terminada

Selección del Contrato

A. Requerimiento el área encargada debe requerir los bienes y/o servicios, el funcionario responsable formulara los términos o el expediente técnico, justificando la finalidad pública del contrato.

Los bienes y/o servicios deberán de estar orientadas al cumplimiento de los objetivos de la entidad.

Todos los términos o el expediente técnico serán formuladas de manera precisa, plasmando la igualdad a los procesos de contratación sin que ellos sean perjudicados por alguna preferencia hacia un determinado proveedor.

B. Valor referencial es una obligación que determina el modelo de proceso de selección, para luego ser implementado, en dicho proceso se determina del valor referencial; el cual se determina sobre la base sobre un posible precio y el nivel de comercialización, como así también en base a cotizaciones del mercado. El órgano representante está obligado a solicitar ayuda que se requiera del área usuaria, de esta manera se procede a planificar los recursos presupuestales adecuados.

C. Métodos de contratación

a) Licitación pública y concurso público. La licitación pública es utilizada para los contratos de bienes y obras; para los bienes mayores o iguales a S/. 400,000.00 y para las obras mayores o iguales a S/. 1, 800,000.00; mientras que el concurso público es solo para los servicios mayores o iguales a S/. 400,000.00. en los dos casos se aplican el valor estimado y el valor referencial pero dentro de los márgenes ya mencionados.

b) Adjudicación simplificada.

Se utiliza para el contrato de bienes, servicios excepto de consultorías y para la ejecución de obras; para los bienes y servicios mayores a S/.

33,200.00 pero menores de S/. 400,000.00 y para la ejecución de obras mayores a S/. 33,200.00 pero menores a S/1, 800,000.00, en todos los casos se aplica el valor estimado y el valor referencial de acuerdo a los márgenes ya mencionados.

c) Selección de consultores individuales.

Solo se utiliza para el caso de servicios de consultoría, no de personal ni de apoyo profesional que son mayores a S/. 33,200.00 pero menores o iguales que S/. 40,000.00, se aplicará el valor estimado y el valor referencial de acuerdo a los márgenes ya mencionados.

d) Comparación de precios.

Pueden ser utilizados para la contratación de bienes y servicios con excepción a los de consultoría, ambos tendrán que ser inmediatas; para ambas partes tendrán que ser mayores a S/. 33,200.00 pero menores o iguales a S/62,250.00. Su valor estimado deberá ser menor a la décima parte del margen ya mencionado.

e) Contrataciones Directas.

Son para el contrato de bienes, servicios y obras; que sea menores a S/. 33,200.00. Se contratarán directamente con un proveedor cuando: Se encuentre en una situación de emergencia, por catástrofes o que afecten la seguridad nacional que sean acontecimientos de grave peligro o ante una situación de desabastecimiento que impida que la entidad cumpla con sus actividades.

También puede darse cuando los bienes o servicios solo puedan ser obtenidos de un determinado proveedor y para todo tipo de servicios de publicidad y medio de comunicación que son exclusivamente para el Estado.

D. OSCE (organismo supervisor de las contrataciones del estado)

Según Retamozo (2014) en el caso de las contrataciones públicas, es el órgano ejecutor del Ministerio de Economía y Finanzas, es un ente público, que posee personería jurídica; que actúa administrativa, económica y financieramente, una de sus principales funciones nos dice que tiene que velar y optimizar el cumplimiento y expansión de la ley y reglamento de las contrataciones del estado, y acompañado de las normas complementarias y sus modificaciones.

E. SEACE (sistema electrónico de contrataciones del estado)

Según lo definido como un sistema que ayuda a intercambiar información para lograr comunicar acerca de las contrataciones del estado y también las transacciones electrónicas. Sirve para que los procesos de selección se realicen de manera transparente, es aquí donde se reglamenta el procedimiento adecuado para el registro de operaciones de los contratos de bienes, servicios u obras.

Dimensión 1: Actos preparatorios

García (2020). Manifiesta que. Precisan que todos los actos que se realizan antes de la configuración del contrato se denominan preparatorios o precontractuales.

En alusión que a nivel mundial las entidades incurren en faltas severas en la gestión de compras; así como, los tratos con respecto a los precios, la ausencia de datos y programación; asimismo, la privación de los siguientes aspectos: política y herramientas de compras; no contando un resultado a corto plazo; dicho esto, conlleva a las siguientes consecuencias: menoscaba la competitividad de las entidades y daña la calidad en el cuidado de los clientes. La gestión de adquisiciones en el ámbito estatal, es el intercambio político en los bienes y servicios que obtienen finalmente los ciudadanos.

A nivel de Latinoamérica, indica que la actividad en la administración de adquisiciones logró transformarse en un sector fundamental dirigido a las entidades; por consiguiente, se halló las siguientes cuestiones: ausencia de programación, adquisiciones directas sin tener en cuenta el valor monetario, se continuó comprando al mismo proveedor sin una previa indagación de mercado, sin indicadores ni objetivos, colocaron en riesgo el éxito de las entidades.

A nivel desarrollada señalan las equivocaciones similares en la gestión de compras, como lo son: la ausencia de políticas, índices, inspección y monitoreo de las órdenes de compra; asimismo, los problemas en base a los proveedores, ya que en su mayoría no se cuenta con una base de datos junto a una evaluación permanente para asegurar la calidad.

A nivel institucional del sector de seguridad mencionaron la siguiente problemática encontrada en el sector castrense, como la ausencia de la supervisión en el suministro de los bienes o la finalización de los servicios,

donde el abastecedor no efectúa en los plazos establecidos, generando las penalidades de acuerdo al contrato suscrito, lo cual conllevó en que la ciudadanía se vea afectada en la calidad del servicio que se debería de brindar; asimismo, el actor principal para cumplir con la finalidad pública, es la oficina de abastecimiento; sin embargo, uno de sus elementos como la gestión de compras es poco desarrollada dentro de la entidad, ya que la alta dirección evalúa constantemente la ejecución de las compras programadas.

Por otro lado, los actos preparatorios son un valor importante que atender en la institución, iniciando con la necesidad del usuario, el cual es plasmado en los términos de referencia si es una prestación de servicio o especificación técnica si fuese el caso de un bien, para que la oficina de abastecimiento pueda gestionar y satisfacer los requerimientos, siguiendo un lineamiento establecido en el Reglamento de Contrataciones y de una serie de procesos que se pueden encontrar en las directivas internas de la entidad; a pesar de ello, durante la ejecución de cada paso en la administración de adquisiciones, se encuentran una mezcla de deficiencias en la programación de las compras menores o de lo contrario las que están programadas como procesos en el Plan Anual de Contrataciones; por consiguiente, el objeto de perfeccionar la coyuntura actual de la unidad ejecutora del sector seguridad se debe de identificar los factores influyentes en la administración de adquisiciones.

En vista de creer fundamental establecer los lineamientos de los estudios actuales para el tema a desarrollar en el presente estudio, se

encontró el antecedente histórico el cual indicó como motivo esencial de su estudio, establecer el impacto de los procesos contractuales en la gestión de adquisiciones, el método aplicado fue un diseño no experimental, transversal y causal, con dos variables, las técnicas e instrumentos para desarrollar la investigación fueron el análisis de documentos y cuestionario; por otro lado, se tuvo los resultados, que mostraron las magnitudes de las variables de gestión de procedimientos y compras; por último, se llegó a los siguientes resultados utilizando la correlación de Pearson, en primer lugar los procesos contractuales tienen una contribución muy significativa con la gestión de adquisiciones y en segundo lugar la fase preparatoria y la etapa de elección impactaron de modo significativo en la administración de adquisiciones.

Tuvo como motivo esencial lo siguiente: conocer el vínculo entre el reglamento de contrataciones como acto preparatorio con la adquisición y prestaciones, utilizando la siguiente metodología: con un estudio de carácter cuantitativo, y como técnica e instrumento del estudio se aplicó el sondeo, arrojando los siguientes resultados: se confirma de acuerdo al Rho Spearman la correlación positiva considerable entre el reglamento de contrataciones como acto preparatorio y la gestión de bienes y servicios; en segundo lugar la correlación positiva considerable entre la variable de la ley de de contrataciones y la eficiencia como dimensión.

Dimensión 2: Proceso de selección

Jimenez (2020). Manifiesta que Cuando hablamos del cuadro de necesidades mencionamos al reglamento de la Ley de Contrataciones con

el Estado, (Ley N° 30225, 2015) donde menciona que toda institución pública debe de hacer en el primer semestre del año fiscal en curso, durante la fase de programación y formulación presupuestaria las áreas usuarias de las entidades deben programar en el Cuadro de necesidades sus requerimientos de bienes, servicios en general, consultorías y obras necesarios, a ser convocados durante el año fiscal siguiente, para cumplir los objetivos y resultados que se buscan alcanzar, sobre la base del proyecto de Plan Operativo Institucional (POI) respectivo, adjuntando para tal efecto las especificaciones técnicas de bienes y los términos de referencia de servicios en general y consultorías.

Antes de la aprobación del proyecto de presupuesto de la Entidad, las áreas usuarias deben efectuar los ajustes necesarios a sus requerimientos programados en el Cuadro Consolidado de Necesidades en armonía con las prioridades institucionales, actividades y metas presupuestarias previstas, remitiendo sus requerimientos priorizados al órgano encargado de las contrataciones, con base a lo cual se elabora el proyecto de Plan Anual de Contrataciones. Para elaborar el proyecto de Plan Anual de Contrataciones, el órgano encargado de las contrataciones, en coordinación con el área usuaria, debe determinar el valor estimado de las contrataciones de bienes y servicios en general y consultorías en general, así como el costo programado.

Tipos de Procesos de Selección

De conformidad con lo establecido en los artículos 22°, 23, 24, 25, 26 y 27 de la Ley, son procesos de selección los siguientes

1. **Licitación Pública**, que se convoca para la contratación de bienes y obras, dentro de los márgenes que establecen las normas presupuestarias.
2. **Concurso Público**, que se convoca para la contratación de servicios, dentro de los márgenes que establecen las normas presupuestarias.
3. **Adjudicación Simplificada**, es uno de los nuevos métodos establecidos en la Ley para que el Estado haga Contrataciones es la Adjudicación Simplificada. Este método viene a unir en uno solo la adjudicación directa y adjudicación de menor cuantía, que existían en la anterior Ley.

Se trata de un método más breve, con etapas, plazos y requisitos flexibles.

Selección de consultores individuales,

La Selección de Consultores Individuales es un método de contratación creado por la nueva Ley de Contrataciones con el Estado (Ley 30225). Las entidades del Estado lo pueden utilizar para contratar el servicio especializado de una persona natural que no necesitará equipo técnico, ni personal adicional.

El precio por el servicio de consultoría debe ser a mayor a 31 600 soles o menor a 100 000 soles. En el reglamento de la nueva Ley de Contrataciones con el Estado (Ley 30225) establece que Selección de Consultores Individuales se utiliza para contratar consultorías en general, excepto para consultorías de obras. Mediante la Selección de Consultores Individuales se puede contratar a una persona natural para la elaboración de estudios y proyectos, peritajes, servicio de consultorías en

investigaciones, asesorías, elaboración de planes estratégicos, estudios de impacto ambiental, etc.

Comparación de precios,

Las Entidades del Estado pueden utilizar para contratar bienes y servicios mayores a 31 000 soles o menores a 40 000 soles. Tiene como único criterio de evaluación el precio presentado por los proveedores en las cotizaciones. Por esta razón, no se utiliza para consultorías porque los criterios que se evalúan para contratar al consultor son la experiencia y calificación académica.

El Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC) se encarga de conducir en la Comparación de precios. Por consiguiente, tendrá como funciones preparar documentos, emitir decisiones y realizar todo acto necesario para el desarrollo del procedimiento.

Subasta inversa electrónica,

La Subasta Inversa Electrónica permite realizar compras estatales de manera eficiente pues todo el procedimiento se realiza a través del internet. Este hecho ha generado que sea el método más utilizado por las Entidades del Estado para contratar bienes y servicios.

Contratación directa,

La Contratación Directa es un método de contratación previsto en la nueva Ley de Contrataciones del Estado (Ley 30 225). Se utiliza para contratar directamente a un proveedor en situaciones especiales.

Contratación entre entidades:

Cuando una Entidad del Estado brinda un bien o servicio, otra Entidad la puede contratar directamente. Siempre que resulte más eficiente y técnicamente viable para satisfacer la necesidad inmediata. No se puede contratar mediante esta modalidad a las empresas públicas o Entidades del Estado que habitualmente dediquen a la actividad empresarial.

Situaciones de Emergencia:

Son consideradas situaciones de emergencia:

- Los acontecimientos catastróficos
- Las situaciones que afecten la defensa o la seguridad nacional
- Cuando se tenga certeza que las situaciones mencionadas anteriormente ocurrirán de manera inminente
- Emergencia sanitaria declarada por el ministerio de salud.

En estos casos, la Entidad puede contratar los bienes, servicios, consultorías u obras estrictamente necesarios para satisfacer sus necesidades inmediatas. Por ejemplo, en caso de un sismo la Entidad solicitará víveres, maquinarias, medicinas, etc.

Se contrata directamente al proveedor. Diez días hábiles después de entregado el bien, prestado el servicio, o iniciado la ejecución de obra, la Entidad contratante deberá regularizar y publicar a través SEACE lo siguiente:

- Documentos de las actuaciones preparatorias
- Documentos con sustento técnico o legal

- Resolución que aprueba el contrato
- El contrato

Por último, debemos indicar que no es indispensable que el proveedor cuente con inscripción vigente inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) y las constancias de no estar inhabilitado para contratar con el Estado y capacidad libre de contratar.

Situación de Desabastecimiento

Se trata de una situación extraordinaria en la que se produce la ausencia inminente de un determinado bien o servicio que impida la continuidad de las funciones, servicios, actividades u operaciones de la Entidad. Ante ello, se contratará directamente bienes y servicios por la cantidad y el tiempo necesario para resolver la situación de desabastecimiento.

No se utilizará la Contratación Directa por periodos consecutivos, salvo que se presente otra situación diferente que motive la contratación directa. Por tanto, concluido el periodo de desabastecimiento en la Entidad se debe contratar por medio del procedimiento pertinente Por último, cada vez que se contrate directamente al proveedor por la causal de desabastecimiento se deberá iniciar las acciones pertinentes para determinar la responsabilidad administrativa.

Dimensión 3: Ejecución presupuestal

Reinoso (2020). Manifiesta que. El presupuesto público de los Estados modernos responde a políticas de capital importancia en la administración de las finanzas de un país.

Siendo además, el eje de sus actividades económicas, y por extensión, del desarrollo de los procesos de gestión que se dan en las diversas instancias locales

Es definido como un documento que abarca los aspectos jurídicos y contables sobre los ingresos y gastos de los valores del Estado en relación con un determinado periodo y su fuerza es adquirida por aprobación parlamentaria.

Dentro de este marco, el presupuesto nacional del Ecuador se estructura de acuerdo con un sistema de normativas, procesos, lineamientos y actividades que se gestionan con el propósito de administrar los ingresos y egresos en función del plan nacional

Este ha sido contemplado mucho antes de la llegada de la constitución nacional del 2008, específicamente en la Constitución de 1946 cuando se le otorga el reconocimiento a los Municipios como Entes autónomos y, actualmente es conocido como un instrumento de gestión y administración de las finanzas públicas.

El presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados se ajusta a los planes sectoriales, regionales y locales que se desarrollan en el marco de las competencias municipales, y responde a criterios de

participación y sus ingresos se rigen por el (COPFP), según Art. 8, donde se especifica que estos pueden ser ingresos permanente y no permanentes

En este sentido, la ejecución presupuestaria atiende a un ciclo presupuestario. Ciclo a través del cual se desarrollan los procesos operativos que implica la gestión de los fondos públicos,

El ciclo presupuestario es un conjunto de etapas sucesivas de la gestión financiera que corresponden a la programación, formulación, aprobación y ejecución, seguimiento y control, clausura donde cada una posee un proceso operativo siendo la fase de ejecución, uno de los aspectos esenciales en el análisis del presupuesto.

Actualmente los gobiernos locales para cumplir con las necesidades básicas prioritarias en beneficio de la comunidad, necesitan contar con recursos humanos y financieros, en este contexto, los GADs generan ingresos propios pero no cubren todas las necesidades por lo que dependen de las transferencias del Gobierno Central o recurren al endeudamiento; presupuestos que se asignan a los Gobiernos descentralizados destinados al sector salud, educación, ciencia, tecnología y los demás previstos en la ley

Estos recursos recibidos por el gobierno central se encuentran establecidos en el artículo 298 de la Constitución.

Por otro lado, los GADs en algunos casos ejecutan grandes obras, cuyos presupuestos sobrepasan los límites y la capacidad del presupuesto propio que estos manejan, por esta razón recurren al endeudamiento, de

acuerdo a sus propias capacidades y a las permitidas por la Constitución de la República.

Sobre este aspecto, exponen que durante los últimos años el endeudamiento de los GAD municipales ha demostrado una tendencia de aumento, cuya cifra pasa de 512 millones de dólares para el año 2007 lo que supone un 1% del Producto Interno Bruto, a 1,502 millones al 2014 (1,49% del PIB), logrando un crecimiento anual promedio de 17%, concentrando aproximadamente el 79% de la deuda pública subnacional.

Es importante destacar que sobre los procesos de descentralización hacia las instancias subnacionales se develan un conjunto de dificultades en el camino de la concreción y cumplimiento de metas preestablecidas, situaciones que afectan las posibilidades de dar respuesta a las demandas de los ciudadanos del municipio.

Esto reviste grandes desafíos, como el caso de la rendición de cuentas, este es un mecanismo que establece el Estado en la Constitución Nacional, así como en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana que obligan a los Gobiernos autónomos

descentralizados a dar cabal cumplimiento con esta rendición de cuentas

Sobre la rendición de cuentas, refieren que este acto implica la revisión de cuentas de acuerdo con un clasificador presupuestario denominado catálogo general de cuentas o cédulas de ingresos y egresos emanado por el Ministerio de Finanzas del Estado, en la cual se puede

evidenciar la planificación presupuestaria para cada ente u organismo público.

Estos análisis a las cédulas presupuestarias y los informes de rendición son indispensables para saber en qué medida y porcentaje se cumplen las metas establecidas, siendo el punto principal abordado en el presente artículo; análisis que se desarrolla en torno a la planificación presupuestaria e informes generados en el GAD Simón Bolívar, cuya reflexión admite preguntarse ¿Cuáles son los factores que inciden en el cumplimiento de la planificación presupuestaria desarrollada en el GAD Simón Bolívar?

Con relación a este planteamiento, la presente investigación se orienta hacia el estudio del proceso de planificación presupuestaria desarrollado en el GAD Simón Bolívar de la Provincia de Guayas, donde se maneja un presupuesto de forma anual, atendiendo a ciertas metas preestablecidas, y jerarquización de prioridades, aunque la evaluación de la ejecución presupuestaria se lleva a cabo de forma semestral. Bajo estas ideas, el objetivo principal está orientado al análisis de los factores incidentes en el proceso de planificación presupuestaria desarrollada para el logro de metas durante los periodos económicos: año 2017 y 2018, del Gobierno Autónomo Descentralizado Simón Bolívar de la Provincia del Guayas, para lo cual se hace imprescindible hacer un recorrido por los fundamentos teóricos que rigen el sistema de planificación presupuestaria desarrollado en el país atendiendo a las últimas reformas en el sistema

financiero, así como el análisis a las cédulas presupuestarias y los reportes del informe de gestión.

En el marco de estas líneas, la necesidad de desarrollar estudios la intención de poder incorporar recomendaciones para el análisis y reflexión acerca del manejo de los presupuestos y su relación con el cumplimiento de las metas que forman parte de una gestión orientada hacia el desarrollo de una ciudadanía es de vital importancia, pues contribuye a la mejora de los procesos.

Por ello, se hace con la finalidad de presentar datos e ideas que permitan hacer futuras intervenciones y mejoras basadas en información documentada y en perspectivas teóricas puesta de manifiesto en otros estudios que abordan el tema de análisis de presupuestos en el Estado ecuatoriano y en la esfera internacional. Es así como también se procura presentar información que permita ilustrar los procesos en cuanto al manejo técnico-administrativo, considerando aspectos legales y políticos.

Uno de los puntos vitales que se destaca en el estudio como parte del argumento base es que las gestiones públicas deben evaluarse, sus procesos deben ser estudiados, de tal manera que sea posible emplear los mejores mecanismos que favorezcan la rendición de cuentas en la administración pública.

Las recomendaciones son esenciales para mejorar, para avanzar hacia los ideales de desarrollo esperados en las localidades. Por ello, se provee al lector un conjunto de ideas y análisis con el propósito de ampliar la panorámica en relación con los procesos de gestión presupuestaria

desarrollada en el GAD Simón Bolívar, con el cual se busca contribuir a la mejora de la eficiencia y eficacia en la gestión municipal.

2.3. Definiciones de términos básicos

Licitación pública

Indica que es el régimen de competencia encaminado a seleccionar al contratante de la administración pública, del procedimiento se debe obtener para la administración, los beneficios que permitan justicia y equidad; la licitación puede ser abierta restringida, según se convoque a todo interesado o a solo quienes presenten determinados requisitos.

Concurso público

Indica que es el procedimiento de selección mediante el cual se selecciona al contratista para ejecutar la prestación y debe ser el que cuente con las mejores condiciones y mayor capacidad técnica, se aplica a las contrataciones cuyo valor estimado, se encuentre en los márgenes que establece la Ley de Presupuesto Anual.

Adjudicaciones simplificadas

Indican que se utiliza para la contratación de bienes y servicios, así como para la ejecución de obras y se aplica a estas, cuyo valor estimado se encuentre en los márgenes que establece la Ley de Presupuesto Anual.

Selección de consultores individuales

La Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, en su artículo 24, es el procedimiento que se utiliza para la contratación de servicios de consultoría, no se necesita equipos de personal y tampoco soporte profesional adicional; la experiencia y calificación de la persona priman para la prestación del servicio.

Comparación de precios

En el artículo 25°, indica que es el método que se utiliza para realizar una compra de un bien y para contratar un servicio de disponibilidad inmediata, son de fácil acceso para su adquisición, se puede efectuar también a través de compras corporativas.

Subasta inversa electrónica

En el artículo 26°, indica que es el método que se utiliza para la contratación de bienes y servicios, los mismo que deben contar con ficha técnica y estén prescritos en el catálogo de bienes y servicios comunes.

CAPÍTULO III

MARCO METODOLOGICO

3.1. Método de Investigación

- El presente trabajo de investigación pregrado es un enfoque cuantitativo correlacional descriptivo según. (Hernández, Fernández y Baptista, 2014).
- El tipo básica según (Hernández, Fernández y Baptista 2018)

3.2. Población y Muestra

3.2.1. Población

La población para evaluar las variables, motivación laboral y satisfacción laboral estuvo conformada por el 100% de los trabajadores, que son 43.

Tabla 1. Población

<i>Área de Logística-Dirección Desconcentrada de cultura – Ucayali, 2023</i>		Cantidad
OGA	UNICA	12
Contabilidad	UNICA	08
Logística	UNICA	15
Tesorería	UNICA	08
Total		43

Fuente: Área personal y RR.HH

3.2.2. Muestra

Tabla 2. Muestra

<i>Área de logística- Dirección de cultura, 2023</i>		Cantidad
Logística	UNICA	15
Total		15

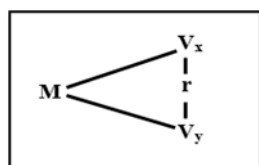
Fuente: Área personal y RR.HH

3.3. Diseño y esquema de investigación

- El diseño del trabajo de pregrado es no experimental, porque no se van a alterar las variables de estudio, como manifiesta (Hernández, Fernández y Baptista 2010).
- Es Descriptivo correlacional, por estudiar la relación entre la variable Independiente y dependiente como lo menciona (Hernández, Fernández, y Baptista, 2014). El método fue hipotético deductivo, ya que se probaron las hipótesis y se obtuvo conclusiones claramente definidas por los investigadores. (Hernández et al, 2006).

Descriptivo correlacional tiene como esquema el siguiente:

Figura 1. Diseño de la investigación



Donde:

M. = Muestra

Vx. = Logística

Vy = Compra de bienes

r. = Relación.

3.4. Instrumentos de Recolección de Datos

El instrumento que se usó es la ENCUESTA, lo que permitió recoger los resultados de las variables de estudio.

Instrumentos de recolección de datos

Instrumento variable 1 : Logística

Fue una encuesta con 09 ítems en total, 3 ítems por cada dimensión, estos ítems del instrumento estuvieron medidos con puntuaciones de siempre (3), a veces (2) y nunca (1), y las variables de estudio respectivamente.

Instrumento variable 2 : Compra de bienes

Fue una encuesta con 09 ítems en total, 3 ítems por cada dimensión, estos ítems del instrumento estuvieron medido con puntuaciones de siempre (3), a veces (2) y nunca (1), y las variables de estudio respectivamente

3.5. Procesamiento de Recolección de Datos

Los procedimientos de recolección de datos de esta investigación se dieron de la siguiente manera:

Se aplicó los instrumentos de las variables de estudio para la recolección de datos de la dirección desconcentrada de cultura de la Región Ucayali-2023 específicamente el AREA DE LOGISTICA

Recojo de los instrumentos de investigación llenados por los investigadores a los trabajadores del área de logística la ENCUESTA

Procesamiento de los instrumentos aplicados y se extrajo los resultados y conclusiones de la investigación sobre las variables de estudio de la Muestra tomada.

Procesamiento de Información

- Estructuración del cuestionario
- Validación del cuestionario
- Distribución de frecuencia.
- Representación gráfica, mediante histogramas.
- Prueba de estadística del Coeficiente de correlación de Spearman
- Paquete estadístico SPSS V26

3.6. Tratamiento de Datos

Para contrastar los datos recopilados mediante la encuesta, se tabulará en cuadros estadísticos usando el software de spss.26 y/o el Excel, para contrastar la hipótesis se usó la técnica del análisis de la información.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

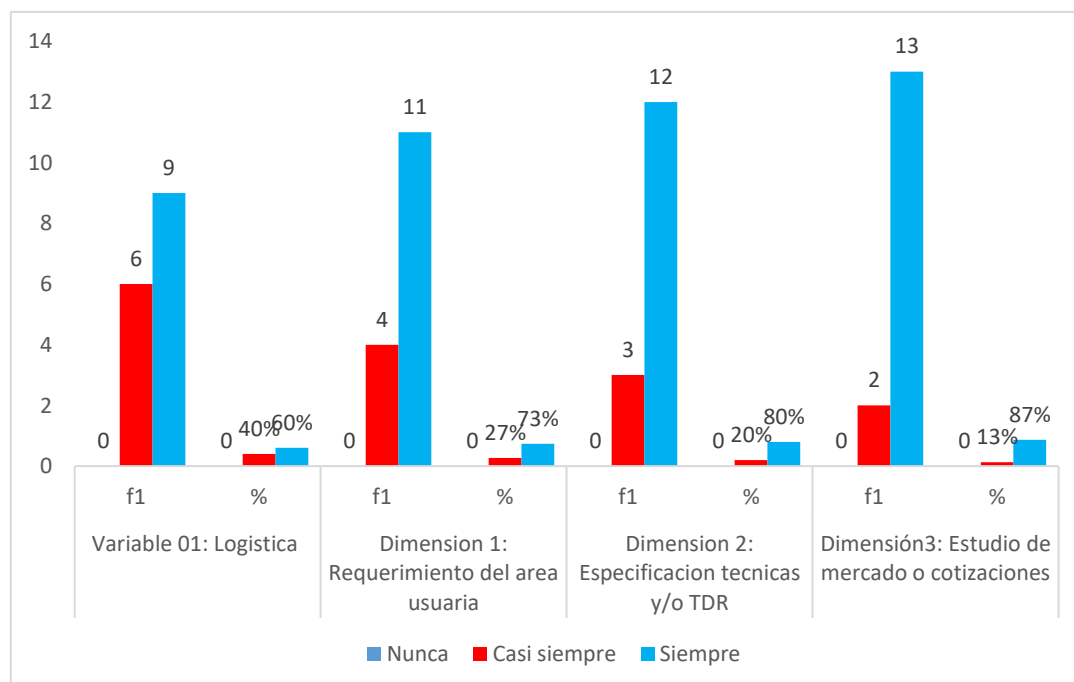
4.1. Resultados del trabajo de campo

Tabla 3. Resultados de la variable 1: Logística y sus dimensiones

Niveles	Estadística Descriptiva							
	Variable 01: Logística		Dimensión 1: Requerimiento del área usuaria		Dimensión 2: Especificación técnicas y/o TDR		Dimensión3: Estudio de mercado o cotizaciones	
	f1	%	f1	%	f1	%	f1	%
Nunca	0	0	0	0	0	0	0	0
Casi siempre	6	40%	4	27%	3	20%	2	13%
Siempre	9	60%	11	73%	12	80%	13	87%
Total	15	100%	15	100%	15	100%	15	100%

Fuente: Elaboración Propia

Figura 2. Resultados de la variable 1: Logística y sus dimensiones



Fuente: Elaboración Propia

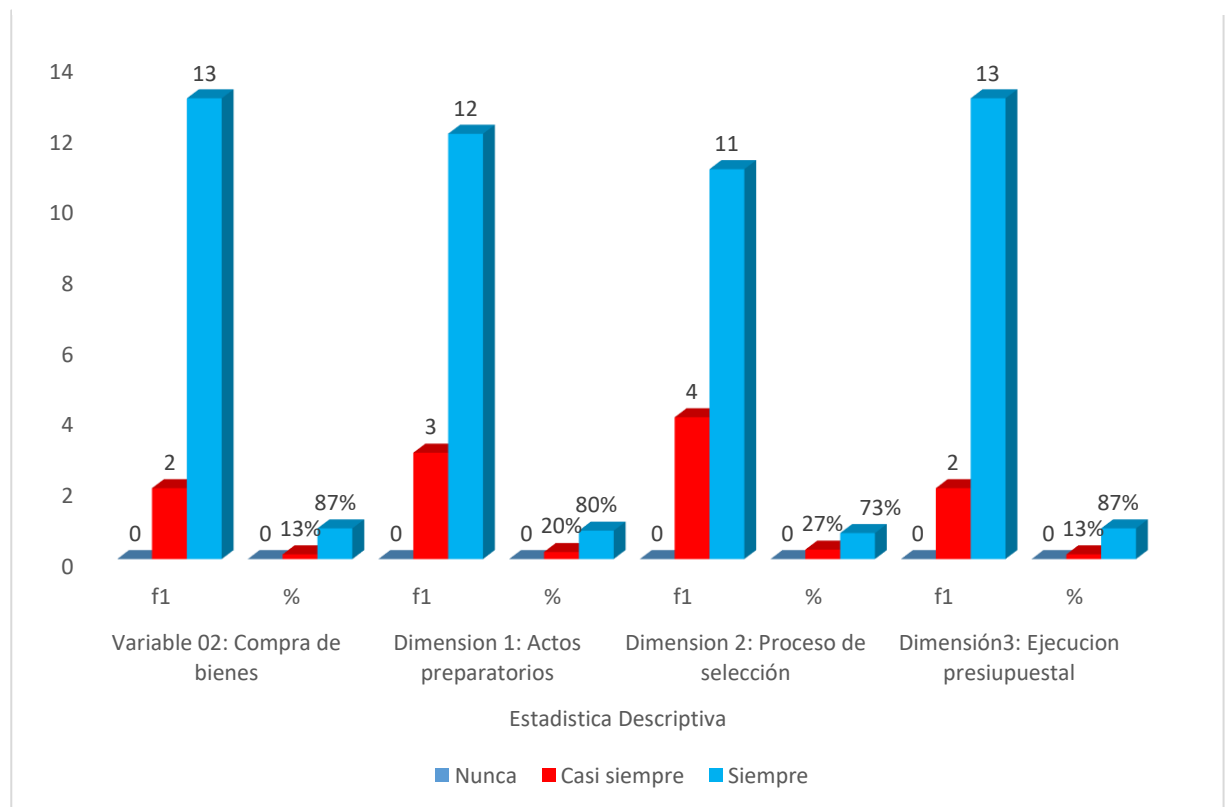
Descripción: De acuerdo a la tabla y la figura , muestran los resultados de la encuesta del instrumento *variable 1: Logística* , en donde el 40.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , el 60.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo; en cuanto a la *Dimensión 1: Requerimiento del área usuaria* donde que el 27.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , y un 73.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo en cuanto a la *Dimensión 2: Especificaciones técnicas /o TDR* , en donde que el 20.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , un 80.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo, finalmente en cuanto a la *Dimensión 3: Estudio de mercado cotizaciones* en donde que el 13.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 87.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo, concluyendo que existe correlación significativa entre las Variables Independiente y sus respectivas dimensiones

Tabla 4. Resultados de la Variable 2: Compra de bienes y sus dimensiones

Niveles	Estadística Descriptiva							
	Variable 02: Compra de bienes		Dimensión 1: Actos preparatorios		Dimensión 2: Proceso de selección		Dimensión3: Ejecución presupuestal	
	f1	%	f1	%	f1	%	f1	%
Nunca	0	0	0	0	0	0	0	0
Casi siempre	2	13%	3	20%	4	27%	2	13%
Siempre	13	87%	12	80%	11	73%	13	87%
Total	15	100%	15	100%	15	100%	15	100%

Fuente: Elaboración Propia

Figura 3. Resultados de la Variable: Compra de bienes y sus dimensiones



Fuente: Elaboración Propia

Descripción: De acuerdo a la tabla y la figura, muestran los resultados de la encuesta de la *variable 2: Compra de bienes*, en donde el 13.0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 87.0% de los encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, en cuanto a la *Dimensión 1: Actos preparatorios* donde que el 20.0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 80.0% de los encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, respecto a la *Dimensión 2: Proceso de selección* en donde que el 27.0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 73.0% de los encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, finalmente en cuanto a la *Dimensión 3: Ejecución presupuestal* en donde que el 13,0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 87.0% de los encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, concluyendo que existe correlación significativa entre la variable Dependiente y sus dimensiones.

Prueba de Normalidad

Tabla 5. Prueba de normalidad - Kolmogórov-Smirnov.

Prueba de normalidad	Kolmogórov-Smirnov		
	Estadístico	gl	Sig. (P-valor)
Dimensión 1 : Requerimiento del área usuaria	,769	15	,000
Dimensión 2 : Especificaciones técnicas y/o TDR	,869	15	,000
Dimensión 3 : Estudio de mercado cotizaciones	,858	15	,000
Variable 1: Logística	,759	15	,000
Variable 2 : Compra de bienes	,879	15	,000

Fuente: De los Instrumento Aplicado

Descripción: La tabla 5, muestra la prueba de normalidad denominada Kolmogórov-Smirnov, debido a que el tamaño de la muestra de estudio fue de 15, y luego de realizar el procesamiento en el SPSS.26, el p-valor es mayor a 0.000 en todas variables de estudios y dimensiones respectivas. En consecuencia, los datos recolectados en la sede de estudio se distribuyen de manera asimétrica y nos recomienda emplear la prueba de correlación de Spearman para las pruebas de hipótesis del trabajo investigativo¹.

4.2. PRUEBA DE HIPÓTESIS ANALISIS INFERENCIAL

Tabla 6. Prueba de hipótesis general : Logística vs Compra de bienes

Prueba de correlación de Spearman		Variable 2 : Compra de bienes
Variable 1: Logística	Rho	,759
	Sig. (bilateral) o p-valor	,000
	Tamaño de la muestra	15

Fuente: De los Instrumento Aplicado

Descripción: Luego de haber procesado en el software SPSS.26 los datos recabados para contrastar la hipótesis general de este estudio, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.759 y un p-valor de 0.000 estableciéndonos el rechazo de la misma, es decir que, Existe relación directa y significativa entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

Tabla 7. Prueba de hipótesis específica 1: Requerimiento de área usuaria – Compra de bienes

Prueba de correlación de Spearman		Variable 2 : Compra de bienes
Dimensión 1: Requerimiento del área usuaria	Rho	,769
	Sig. (bilateral) o p-valor	,000
	Tamaño de la muestra	15

Fuente: De los Instrumento Aplicado

Descripción: Luego de haber procesado en el software SPSS.26 los datos recabados para contrastar la *Hipótesis Específica 1: Requerimiento del área usuaria*, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.769 el p-valor 0.000 estableciéndonos el rechazo de la misma, es decir que, *Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria y compra de bienes* en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

Tabla 8. Prueba de hipótesis específica 2: Especificaciones técnicas y/o TDR – Compra de bienes

Prueba de correlación de Spearman		Variable 2 : Compra de bienes
Dimensión 2 : Especificaciones técnicas y/o TDR	Rho	,769
	Sig. (bilateral) o p-valor	,000
	Tamaño de la muestra	15

Fuente: De los Instrumento Aplicado

Descripción: Luego de haber procesado en el software SPSS.26 los datos recabados para contrastar la *Hipótesis Específica 2 : Especificaciones técnicas y/o TDR*, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.869 y un p-valor de 0.000 estableciéndonos el rechazo de la misma, es decir que, *Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria y compra de bienes* en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

Tabla 9. Prueba de hipótesis específica 3: Estudio de mercado cotizaciones - Compra de bienes

Prueba de correlación de Spearman		Variable 2: Compra de bienes
Dimensión 3 : Estudio de mercado cotizaciones	Rho	,858
	Sig. (bilateral) o p-valor	,000
	Tamaño de la muestra	15

Fuente: Elaboración de acuerdo del Instrumento Aplicado.

Descripción: Luego de haber procesado en el software SPSS,²⁶ el dato recabado para contrastar la *Hipótesis Específica 3: Estudio de mercado cotizaciones*, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.858 y un p-valor de 0.000 estableciéndonos la aceptación de la misma, es decir que, *Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria cotizaciones y compra de bienes* en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

4.3. Discusión de Resultados

De acuerdo a la tabla y la figura , muestran los resultados de la encuesta del instrumento *variable 1: Logística* , en donde el 40.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , el 60.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo; en cuanto a la *Dimensión 1: Requerimiento del área usuaria* donde que el 27.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , y un 73.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo en cuanto a la *Dimensión 2: Especificaciones técnicas /o TDR* , en donde que el 20.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , un 80.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo, finalmente en cuanto a la *Dimensión 3: Estudio de mercado cotizaciones* en donde que el 13.0% de los encuestados mostraron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 87.0% de los encuestados mostraron estar SIEMPRE de acuerdo, concluyendo que existe correlación significativa entre las Variables Independiente y sus respectivas dimensiones

De acuerdo a la tabla y la figura , muestran los resultados de la encuesta de la *variable 2: Compra de bienes* , en donde el 13.0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , un 87.0% de los

encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, en cuanto a la *Dimensión 1: Actos preparatorios* donde que el 20.0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 80.0% de los encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, respecto a la *Dimensión 2: Proceso de selección* en donde que el 27.0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo , un 73.0% de los encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, finalmente en cuanto a la *Dimensión 3: Ejecución presupuestal* en donde que el 13,0% de los encuestados precisaron estar CASI SIEMPRE de acuerdo, un 87.0% de los encuestados precisaron estar SIEMPRE de acuerdo, concluyendo que existe correlación significativa entre la variable Dependiente y sus dimensiones.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

Se llegó a la siguiente conclusión sobre el trabajo de investigación:

- Luego de haber procesado en el software SPSS.26 los datos recabados para contrastar la hipótesis general de este estudio, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.759 y un p-valor de 0.000 estableciéndonos el rechazo de la misma, es decir que, Existe relación directa y significativa entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.
- Luego de haber procesado en el software SPSS.26 los datos recabados para contrastar la *Hipótesis Específica 1: Requerimiento del área usuaria*, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.769 el p-valor 0.000 estableciéndonos el rechazo de la misma, es decir que, *Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria y compra de bienes* en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.
- Luego de haber procesado en el software SPSS.26 los datos recabados para contrastar la *Hipótesis Específica 2 : Especificaciones técnicas y/o TDR* , se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.869 y un p-valor de 0.000 estableciéndonos el rechazo de la misma, es decir que, *Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria y compra de bienes* en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

- Luego de haber procesado en el software SPSS,²⁶ el dato recabado para contrastar la *Hipótesis Específica 3: Estudio de mercado cotizaciones*, se tuvo una rho de correlación de Spearman positiva alta de 0.858 y un p-valor de 0.000 estableciéndonos la aceptación de la misma, es decir que, *Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria cotizaciones y compra de bienes* en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.

5.2. Recomendaciones

- A las autoridades de la dirección desconcentrada de cultura de la Región-Ucayali, tomar como referencia este trabajo investigativo acerca del área de logística y su función como unidad de compra de bienes de acuerdo a los estándares del mercado y los proveedores.
- Al Director regional desconcentrada de cultura -Ucayali tener en cuenta los reglamentos las normas con el fin de cumplir las metas de esta dirección que beneficie a la instituciones con compras modernas y de innovación.
- A los operadores logísticos brindar las facilidades a los proveedores transparencia en sus trámites de pagos en los tiempos establecidos en la dirección desconcentrada de cultura de la región de Ucayali.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Agama, P. G. A., Tipian, M. A. S., Huamán, O. M. D. C. R., & Gálvez, R. E. (2020). Gestión administrativa análisis del proceso de adquisiciones en el Instituto Nacional de Estadística e Informática período 2013-2018. *INNOVA Research Journal*, 5(3), 17.
- Almeida Cano, E. S., & Cabezas Ronquillo, G. M. (2021). *Incidencia de la gestión logística e inventarios en la rentabilidad de la empresa Disprovef Ecuador SA en la ciudad de Guayaquil* (Bachelor's thesis, Universidad Guayaquil).
- Correa, S. R., Bardales, J. M. D., Correa, J. R., Salazar, H. O., & Calderón, R. A. E. (2020). Control interno para mejorar las contrataciones del área de logística, Unidad de Gestión Educativa Local San Martín 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 936-954.
- Coral Arroyo, S. J., & Salas Calderon, C. S. (2018). El sistema de abastecimiento y su incidencia en la gestión pública de la Universidad Nacional de Ucayali.
- Goyzueta Leandro, C. M. (2018). Análisis de la gestión logística de la empresa de transportes Elio SAC para la formulación de una propuesta de mejora, Arequipa 2017.
- Garcia Izaga, J. C. (2020). Los actos preparatorios y procedimientos de selección de bienes y servicios en el CENARES, 2019.

Hidalgo, D., & Martín, J. (2020). El desperdicio de alimentos, un problema global. *IndustriAmbiente: gestión medioambiental y energética*, 29, 28-33.

Hernández et al (2006) Metodología de la Investigación Científica

Hernández, Fernández¹ y Baptista (2010) Tipo y diseño de la Investigación Científica.

Hernández, Fernández y Baptista (2014) Método de Investigación científica.

Hernández, M. P. (2018). Espiritualidad y educación en la sociedad del conocimiento. *Innovaciones educativas*, 20(28), 96-105.

Huamán Morales, D. D. (2018). El control interno en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2017.

Jimenez Juarez, G. (2020). El control interno y el proceso de seleccion en la adquisición de bienes y servicios de la municipalidad distrital de Pillco Marca Huanuco, 2019.

Leal, Y. (2018). Gestión logística de materiales en la industria petrolera venezolana. *Revista de Investigación en Ciencias de la Administración ENFOQUES*, 2(5), 16-34.

Narváez Lara, E. M. (2018). Acercamiento a los procesos logísticos de compras desde la óptica estratégica para la optimización de la cadena de valor de una organización en el sector comercial.

Paredes del Águila, M. (2021). Gestión logística de la empresa Concesionaria de Electricidad de Ucayali SA.

- Rios Reyna, A. M. (2023). Gestión logística en la ejecución presupuestal de un organismo administrador de bienes en la ciudad de Lima, 2023.
- Reinoso Baquerizo, Y. (2020). Análisis de la ejecución presupuestaria en el Gobierno local Municipal del Cantón Simón Bolívar.
- Sánchez, A. E. F., & Ventura, L. J. A. (2021). Gestión en los Procesos de Contratación de la Universidad Nacional de Trujillo. *Revista Ciencia y Tecnología*, 17(3), 121-128.
- Santillán Salgado, R. J., Gurrola Ríos, C., Jiménez Preciado, A. L., & Venegas Martínez, F. (2018). La dependencia del Índice de Precios y Cotizaciones de la Bolsa Mexicana de Valores (IPC) con respecto a los principales índices bursátiles latinoamericanos. *Contaduría y administración*, 63(4), 0-0.
- Villegas Quispe, E. (2022). Gestión logística y sistema de adquisiciones de bienes y servicios en el Gobierno Regional San Martín, 2021.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia de la investigación.

Título: “LOGÍSTICA Y COMPRA DE BIENES EN LA DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA DE LA REGIÓN- UCAYALI, 2023”

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	POBLACION Y MUESTRA DE ESTUDIO
Problema General ¿Qué relación existe entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023? Problemas Específicos ¿Qué relación existe entre el Requerimiento del área usuaria y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023? ¿Qué relación existe entre las especificaciones técnicas y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023? ¿Qué relación existe entre el estudio de mercado – cotizaciones y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023?	Objetivo General Determinar la relación que existe entre logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023. Objetivos Específicos Determinar la relación que existe entre el Requerimiento del área usuaria y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023. Conocer la relación que existe entre las especificaciones técnicas y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023. Describir la relación que existe entre el estudio de mercado – cotizaciones y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023	Hipótesis General Existe relación directa y significativa entre área logística y compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023. Hipótesis Especificas Existe relación directa y significativa entre el requerimiento del área usuaria en la compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023. Existe relación directa y significativa entre las especificaciones técnicas y/o TDR en la compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023. Existe relación directa y significativa entre estudio de mercado- cotizaciones en la compra de bienes en la Dirección Desconcentrada de Cultura de la Región – Ucayali, 2023.	Variable 1: Logística Dimensiones: Dimensión 1: Requerimiento del área usuaria Dimensión 2: Especificaciones técnicas TDR Dimensión 3: Estudio de mercado-cotizaciones Variable 2: Compra de bienes Dimensiones: Dimensión 1: Actos preparatorios Dimensión 2: Proceso de selección Dimensión 3: Ejecución Presupuestal	Tipo Cuantitativo Descriptivo Correlacional Diseño No experimental, Esquema Donde: M = Muestra. Vx = variable: Logística Vy= variable: Compra de bienes r = Relación.	Población 43 trabajadores de la dirección desconcentrada de cultura – ucayali-2023 Muestra 15 trabajadores Área de logística dirección desconcentrada de cultura – ucayali-2023

--	--	--	--	--	--



ANEXO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
Facultad de Ciencias, Económicas, Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Administración



FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Apellido y Nombre de Experto: **Dra. Kahty Flores Cabrera De Ruiz**

Dra. Cheryl Ruiz Bartra

Cargo que ejerce en la Institucion donde labora: Universidad Nacional de Ucayali

Nombre del Instrumento: **Logística**

Autores del Instrumento: Bach. Richard Fehr Ramirez Chota

Items	Preguntas	Apreciación		Observaciones
		SI	NO	
1	¿El instrumento responde al planteamiento del problema?	X		
2	¿El instrumento responde a los objetivos del problema?	X		
3	¿Las dimensiones se han tomado en cuenta son adecuado a la realización del instrumento?	X		
4	¿El Instrumento responde a la operacionalización de las variables?	X		
5	¿La estructura que presenta el instrumento es en forma clara y precisa?	X		
6	¿El número de Items es el adecuado?	X		
7	¿Los ítems del instrumento son válidos?	X		
8	¿Se debe de incrementar el número de Items?		X	
9	¿Se debe de eliminar algún os Items?		X	

Muchas gracias por su participación.....

Aportes y sugerencias:.....

Firma:

Fecha:/...../.....



ANEXO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
Facultad de Ciencias, Económicas, Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Administración



FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Apellido y Nombre de Experto: **Dra. Kahty Flores Cabrera De Ruiz**

Dra. Cheryl Ruiz Bartra

Cargo que ejerce en la Institución donde labora: Universidad Nacional de Ucayali

Nombre del Instrumento: **Compra de bienes**

Autores del Instrumento: Bach. Richar Fehr Ramírez Chota

Items	Preguntas	Apreciación		Observaciones
		SI	NO	
1	¿El instrumento responde al planteamiento del problema?	X		
2	¿El instrumento responde a los objetivos del problema?	X		
3	¿Las dimensiones se han tomado en cuenta son adecuado a la realización del instrumento?	X		
4	¿El Instrumento responde a la operacionalización de las variables?	X		
5	¿La estructura que presenta el instrumento es en forma clara y precisa?	X		
6	¿El número de Items es el adecuado?	X		
7	¿Los ítems del instrumento son válidos?	X		
8	¿Se debe de incrementar el número de Items?		X	
9	¿Se debe de eliminar algún os Items?		X	

Muchas gracias por su participación.....

Aportes y sugerencias:.....

Firma:

Fecha:/...../.....



ANEXO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI **Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables** **Escuela Profesional de Ciencias de Contabilidad**



ENCUESTA SOBRE: Logística

Estimado estudiante: Determinar la relación significativa entre la auditoria de cumplimiento con los procesos de contrataciones menores a 8 UIT en la Universidad Nacional de Ucayali, Región Ucayali, 2022.?

Escala de medición

<i>Siempre</i> 3	<i>A veces</i> 2	<i>Nunca</i> 1
---------------------	---------------------	-------------------

N°	Preguntas:	Siempre	A veces	Nunca
1	¿Conoce usted el procedimiento de la auditoria de cumplimiento?.			
2	¿Tiene conocimiento sobre la gestión administrativa de la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Ucayali?			
3	¿Conoce usted los documentos de gestión que rigen los lineamientos de la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Ucayali?			
4	¿Cree usted que se aplica adecuadamente con los lineamientos que se rigen en la documentos de gestión de la unidad de Logística ?			
5	¿Cree usted que la auditoria de cumplimiento permite una adecuada aplicación de la normatividad en la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Ucayali?			
6	¿La auditoría de cumplimiento es un elemento fundamental para la correcta gestión administrativa en la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Ucayali?			
7	¿En qué medida el Órgano de Control Institucional realiza auditoria de cumplimiento en la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Ucayali ?			
8	¿conoce usted el procedimiento de contratación y adquisición de bienes servicios y obras?			
9	el área de Logística de la Universidad Nacional de Ucayali, aplica adecuadamente el procedimiento de contratación y adquisición de bienes servicios y obras			
10	Conoce las modalidades de contratación y adquisición de bienes servicios y obras			
11	Cree usted que la auditoria de cumplimiento contribuye en el adecuado registro y formalización de contratación de bienes servicios y obras?			
12	¿ Cree usted que el informe de la auditoria de cumplimiento contribuye en la fluidez y mejora del registro y formalización de contratación de bienes servicios y obras?			

13	Considera que la auditoria de cumplimiento ayuda en la detección de puntos críticos en el registro y formalización de contratación de bienes servicios y obras?			
14	¿Conoce el procedimiento de gestión de ejecución de contratos de bienes servicios y obras?			
15	Cree usted que la auditoria de cumplimiento contribuye en una adecuada gestión de ejecución de contratos de bienes servicios y obras?			



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Ciencias de Administración



ENCUESTA SOBRE: Compra de Bienes

Estimado estudiante: Determinar la relación significativa entre la auditoria de cumplimiento con los procesos de contrataciones menores a 8 UIT en la Universidad Nacional de Ucayali, Región Ucayali, 2022.?

Escala de medición

Siempre 3	A veces 2	Nunca 1
----------------------------	----------------------------	--------------------------

Nº	Preguntas:	Siempre	A veces	Nunca
1	¿Los requerimientos de las áreas usuarias son presentados con sus términos de referencia, especificaciones técnicas y/o expediente técnico?			
2	¿Se realiza una correcta indagación de mercado de los bienes, servicios y obras?			
3	¿La Unidad Logística cumple con la elaboración del expediente de contratación para su aprobación de acuerdo a lo que exige la ley de contrataciones del estado?			
4	¿Se propone y aprueba el comité de selección de acuerdo a lo establecido en la ley de contrataciones?			
5	¿Se cumple oportunamente con la convocatoria de un procedimiento de selección?			
6	¿El registro de participantes es evaluado de forma rigurosa como lo exige la ley de contrataciones?			
7	¿Se modifica las características técnicas mínimas de las bases iniciales, como consecuencia de las observaciones de los proveedores?			
8	¿Los requisitos que exigen las bases fomentan la participación y presentación de propuestas de los proveedores?			
9	¿El comité de selección califica las propuestas y otorga puntajes de acuerdo a lo establecido en la ley de contrataciones del estado?			
10	¿El perfeccionamiento del contrato es de acuerdo a lo establecido en las bases?			
11	¿La entidad realiza seguimiento de la ejecución del bien, servicio u obra?			
12	¿La entidad aplica penalidades en el retraso de la entrega del bien, servicio u obra?			
13	¿La entidad realiza de manera oportuna el pago a la empresa que ha brindado el bien, servicio u obra?			