UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

"GESTIÓN PRESUPUESTAL Y UTILIZACIÓN DE FONDOS PÚBLICOS EN LA PERCEPCIÓN DE LOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE UCAYALI, 2019"

TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

NATALÍ MACEDO SEGURA

SILVERIO PAREDES OLANO

PUCALLPA-PERÚ

2021

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

COMISION DE GRADOS Y TITULOS

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de la independencia"

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TITULO PROFESIONAL DE: CONTADOR PÚBLICO

Siendo las 08:00 del día Viernes 10 de Septiembre del 2021, en los ambientes del Salón de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables, en cumplimiento con lo señalado en los Artículos 17º y 18º del Reglamento de General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de segunda Especialidad Profesional, se reunió el jurado integrado por los docentes: **Dr. Migues Arévalo Ríos (Presidente), Cpc. Jorge Armando Palacios Valera (Miembro), y Dr. Edgar Guizado Moscoso (Miembro)**

Se realizó la Sustentación de la Tesis Titulada: **"GESTION PRESUPUESTAL Y UTILIZACION DE FONDOS PUBLICOS EN LA PERCEPCION DE LOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCION REGIONAL DE UCAYALI, 2019"**, por el/la/los Bachilleres en Contabilidad: **Natali Macedo Segura, EN FORMA PRESENCIAL**:

Qué; según el Artículo 21° del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de Segunda Especialidad Profesional, que a la letra dice:

"La evaluación se hará de acuerdo a la siguiente escala de calificaciones:

a) Sobresaliente con felicitación escrita y recomendaciones de publicación
b) Aprobado por unanimidad y recomendación de publicación
c) Aprobado por mayoría
d) Desaprobado..."

El/la defensor(a) de la Tesis, ha obtenido la siguiente calificación;

APROBADO POR MAYORÍA

Siendo las 08:50 del mismo día, se dio por concluido el acto y luego de ser leído el acta, los miembros del Jurado Evaluador procedieron a suscribirlo.

Dr. Migues Arevalo Rios
Presidente

CPC. Jorge Armando Palacios Valera
Miembro

Dr. Edgar Guizado Moscoso
Miembro

Universidad Nacional de Ucayali SECRETARIO PUCALLPA

Dr. Edgar Guizado Moscoso
Secretario Académico

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

COMISION DE GRADOS Y TITULOS

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de la independencia"

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TITULO PROFESIONAL DE: CONTADOR PÚBLICO

Siendo las 08.00 del día Viernes 10 de Septiembre del 2021, en los ambientes del Salón de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables, en cumplimiento con lo señalado en los Artículos 17º y 18º del Reglamento de General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de segunda Especialidad Profesional, se reunió el jurado integrado por los docentes: **Dr. Migues Arévalo Ríos (Presidente), Cpc. Jorge Armando Palacios Valera (Miembro), y Dr. Edgar Guizado Moscoso (Miembro)**

Se realizó la Sustentación de la Tesis Titulada: **"GESTION PRESUPUESTAL Y UTILIZACION DE FONDOS PUBLICOS EN LA PERCEPCION DE LOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCION REGIONAL DE UCAYALI, 2019"**, por el/la/los Bachilleres en Contabilidad: **Silverio Paredes Olano, EN FORMA PRESENCIAL**:

Qué; según el Artículo 21° del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de Segunda Especialidad Profesional, que a la letra dice:

"La evaluación se hará de acuerdo a la siguiente escala de calificaciones:

e) Sobresaliente con felicitación escrita y recomendaciones de publicación
f) Aprobado por unanimidad y recomendación de publicación
g) Aprobado por mayoría
h) Desaprobado..."

El/la defensor(a) de la Tesis, ha obtenido la siguiente calificación;

APROBADO POR MAYORÍ

Siendo las 08.50 del mismo día, se dio por concluido el acto y luego de ser leído el acta, los miembros del Jurado Evaluador procedieron a suscribirlo.

Dr. Migues Arevalo Rios
Presidente

CPC. Jorge Armando Palacios Valera
Miembro

Dr. Edgar Guizado Moscoso
Miembro

Universidad Nacional de Ucayali PUCALLPA SECRETARIO

Dr. Edgar Guizado Moscoso
Secretario Académico

ACTA DE APROBACIÓN

La presente tesis fue aprobada por los miembros del Jurado Evaluador de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables de la Universidad Nacional de Ucayali, como requisito para optar el Título Profesional de Contador Público.

Dr. Migues Arévalo Ríos
Presidente

CPC. Jorge Armando Palacios Valera
Miembro

Dr. Edgar Guizado Moscoso
Miembro

Dr. Rusvelth Paima Paredes
Asesor

Bach. Natalí Macedo Segura
Tesista

Bach. Silvero Paredes Olano
Tesista

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERRECTORADO DE INVESTIGACION
DIRECCION DE PRODUCCION INTELECTUAL

CONSTANCIA

ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE INVESTIGACION

SISTEMA ANTIPLAGIO URKUND

N° V/0243-2020

La **Dirección General de Producción Intelectual**, hace constar por la presente, que el **Informe Final (Tesis)** Titulado:

"GESTIÓN PRESUPUESTAL Y UTILIZACIÓN DE FONDOS PÚBLICOS EN LA PERCEPCIÓN DE LOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE UCAYALI, 2019".

Cuyo autor (es)	:	**MACEDO SEGURA, NATALÍ** **PAREDES OLANO, SILVERIO**
Facultad	:	CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
Escuela Profesional	:	CONTABILIDAD
Asesor(a)	:	Dr. PAIMA PAREDES, RUSVELTH

Después de realizado el análisis correspondiente en el Sistema Antiplagio URKUND, dicho documento presenta un **porcentaje de similitud de 03%.**
En tal sentido, de acuerdo a los criterios de porcentaje establecidos en el artículo 9 de la DIRECTIVA DE USO DEL SISTEMA ANTIPLAGIO URKUND, el cual indica que no se debe superar el 10%. Se declara, que el trabajo de investigación: SI Contiene un porcentaje aceptable de similitud, por lo que SI se aprueba su originalidad.

En señal de conformidad y verificación se entrega la presente constancia.

Fecha: 05/11/2020

Dra. DINA PARI QUISPE
Dirección de Producción Intelectual

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE TESIS

REPOSITORIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

Yo, Natalí Macedo Segura
Autor de la TESIS titulada:
"Gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019"

Sustentada el año: 2021
Con la asesoría de: Dr. Roosvelth Paima Paredes
En la Facultad de: Ciencias Económicas, Administrativas y Contables
Carrera Profesional de: Contabilidad

Autorizo la publicación:

PARCIAL [ ] Significa que se publicará en el repositorio institucional solo La caratula, la dedicatoria y el resumen de la tesis. Esta opción solo es válida marcar **si su tesis o documento presenta material patentable**, para ello deberá presentar el trámite de CATI y/o INDECOPI cuando se lo solicite la DGPI UNU.

TOTAL [X] Significa que todo el contenido de la tesis y/o documento será publicada en el repositorio institucional.

De mi trabajo de investigación en el Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Ucayali (www.repositorio.unu.edu.pe), bajo los siguientes términos:

Primero: Otorgo a la Universidad Nacional de Ucayali **licencia no exclusiva** para reproducir, distribuir, comunicar, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público en general mi tesis (incluido el resumen) a través del Repositorio Institucional de la UNU, en formato digital sin modificar su contenido, en el Perú y en el extranjero; por el tiempo y las veces que considere necesario y libre de remuneraciones.

Segundo: Declaro que la **tesis es una creación de mi autoría** y exclusiva titularidad, por tanto me encuentro facultado a conceder la presente autorización, garantizando que la tesis no infringe derechos de autor de terceras personas, caso contrario, me hago único(a) responsable de investigaciones y observaciones futuras, de acuerdo a lo establecido en el estatuto de la Universidad Nacional de Ucayali y del Ministerio de Educación.

En señal de conformidad firmo la presente autorización.

Fecha: 10 / 09 / 2021

Email: natymase@hotmail.com Firma:

Teléfono: 970916147 DNI: 43738869

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE TESIS

REPOSITORIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

Yo, Silverio Paredes Olano

Autor de la TESIS titulada:

"Gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019"

Sustentada el año: 2021

Con la asesoría de: Dr. Rusvelth Paima Paredes

En la Facultad de: Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

Carrera Profesional de: Contabilidad

Autorizo la publicación:

PARCIAL ☐ Significa que se publicará en el repositorio institucional solo La caratula, la dedicatoria y el resumen de la tesis. Esta opción solo es válida marcar **si su tesis o documento presenta material patentable**, para ello deberá presentar el trámite de CATI y/o INDECOPI cuando se lo solicite la DGPI UNU.

TOTAL ☒ Significa que todo el contenido de la tesis y/o documento será publicada en el repositorio institucional.

De mi trabajo de investigación en el Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Ucayali (www.repositorio.unu.edu.pe), bajo los siguientes términos:

Primero: Otorgo a la Universidad Nacional de Ucayali **licencia no exclusiva** para reproducir, distribuir, comunicar, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público en general mi tesis (incluido el resumen) a través del Repositorio Institucional de la UNU, en formato digital sin modificar su contenido, en el Perú y en el extranjero; por el tiempo y las veces que considere necesario y libre de remuneraciones.

Segundo: Declaro que la **tesis es una creación de mi autoría** y exclusiva titularidad, por tanto me encuentro facultado a conceder la presente autorización, garantizando que la tesis no infringe derechos de autor de terceras personas, caso contrario, me hago único(a) responsable de investigaciones y observaciones futuras, de acuerdo a lo establecido en el estatuto de la Universidad Nacional de Ucayali y del Ministerio de Educación.

En señal de conformidad firmo la presente autorización.

Fecha: 10 / 09 / 2021

Email: paredes_olano@hotmail.com Firma: 

Teléfono: 963069111 DNI: 46339579

DEDICATORIA

A Dios, a los docentes de la Escuela Profesional de Contabilidad de nuestra universidad y a nuestras familias por apoyarnos sin condiciones en la aventura de la investigación.

Los tesistas.

AGRADECIMIENTO

A Dios, por brindarnos la fortaleza en nuestras vidas.

A nuestros compañeros de aula y amigos, que nos apoyaron en esta aventura de investigación, con los cuales hemos superado dificultades, compartido momentos increíbles y aprendido el valor del trabajo en equipo.

Asimismo, nuestro agradecimiento a los profesores y al asesor de tesis que con sus aportes han hecho valiosa esta tesis.

ÍNDICE

	Pág.
DEDICATORIA…….	viii
AGRADECIMIENTO…….	ix
ÍNDICE……	x
ÍNDICE DE TABLAS…….	xii
ÍNDICE DE FIGURAS……..	xiii
RESUMEN……	xiv
ABSTRACT……	xv
INTRODUCCIÓN……..	xvi
CAPÍTULO I: EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN……..	1
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA……	1
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA……..	3
1.2.1. Problema General……...	3
1.2.2. Problemas Específicos……...	3
1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN……	4
1.3.1. Objetivo General……..	4
1.3.2. Objetivos Específicos…….....	4
1.4. HIPÓTESIS Y/O SISTEMA DE HIPÓTESIS……..	5
1.4.1. Hipótesis General……	5
1.4.2. Hipótesis Específicas……	5
1.5. VARIABLES……	6
1.5.1. Variable 1……..	6
1.5.2. Variable 2……...	7
1.5.3. Operacionalización de las Variables……	7

1.6. JUSTIFICACIÓN……. 8
1.6.1. Justificación Teórica……..... 8
1.6.2. Justificación Metodológica…….. 8
1.6.3. Justificación Práctica…… 8
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO…… 10
2.1. ANTECEDENTES…….. 10
2.1.1. A Nivel Internacional…… 10
2.1.2. A Nivel Nacional……... 12
2.2. BASES TEÓRICAS…… 14
2.2.1. Gestión Presupuestal……..…… 14
2.2.2. Utilización de fondos públicos……..…… 22
2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS…… 25
CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO…….. 27
3.1. MÉTODO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN…….. 27
3.1.1. Método de Investigación…… 27
3.1.2. Diseño y Esquema de Investigación……. 27
3.2. POBLACIÓN MUESTRAL…….. 28
3.3. PROCEDIMIENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS…..……... 28
3.4. TÉCNICAS E INTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS…..... 29
3.4.1. Técnicas de Elaboración de Instrumentos……. 29
3.4.2. Instrumento de Recolección de Datos……. 29
3.5. PROCESAMIENTO DE DATOS RECOLECTADOS…… 29
3.6. TRATAMIENTO DE DATOS……. 30
CAPÍTULO IV: RESULTADOS Y DISCUSIÓN…… 31

4.1. RESULTADOS…… 31

4.2. DISCUSIÓN…… 48

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES……. 51

5.1. CONCLUSIONES…….. 51

5.2. RECOMENDACIONES……..... 52

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS……..... 54

ANEXOS……. 56

ÍNDICE DE TABLAS

Pág.

Tabla 1.	Operacionalización de las variables……..……..	7
Tabla 2.	Distribución de frecuencias: Resultados Gestión presupuestal y dimensiones……..	31
Tabla 3.	Distribución de frecuencias: Resultados Utilización de fondos públicos y dimensiones……..	33
Tabla 4.	Relación: Gestión presupuestal*Utilización de fondos públicos…….	34
Tabla 5.	Relación: Programación presupuestal*Utilización de fondos públicos……	35
Tabla 6.	Relación: Formulación presupuestal*Utilización de fondos públicos……	36
Tabla 7.	Relación: Ejecución presupuestal*Utilización de fondos públicos…….	37
Tabla 8.	Relación: Evaluación presupuestal*Utilización de fondos públicos…….	38
Tabla 9.	Pruebas de normalidad……...	39
Tabla 10.	Correlaciones: Hipótesis General…..……..	40
Tabla 11.	Pruebas de normalidad……...	41
Tabla 12.	Correlaciones: Hipótesis Específica……..…..	42
Tabla 13.	Pruebas de normalidad……...	43
Tabla 14.	Correlaciones: Hipótesis Específica 2……..	44
Tabla 15.	Pruebas de normalidad……...	45

Tabla 16. Correlaciones: Hipótesis Específica 3……..…….... 46

Tabla 17. Pruebas de normalidad……... 47

Tabla 18. Correlaciones: Hipótesis Específica 4…….. 48

ÍNDICE DE FIGURAS

Pág.

Figura 1. Resultados Gestión presupuestal y dimensiones…… 31

Figura 2. Resultados Utilización de fondos públicos y dimensiones……. 33

Figura 3. Relación: Gestión presupuestal*Utilización de fondos públicos…….…. 34

Figura 4. Relación: Programación presupuestal*Utilización de fondos públicos……..…… 35

Figura 5. Relación: Formulación presupuestal*Utilización de fondos públicos……..… 36

Figura 6. Relación: Ejecución presupuestal*Utilización de fondos públicos…….……. 37

Figura 7. Relación: Evaluación presupuestal*Utilización de fondos públicos…….……. 38

RESUMEN

El presente trabajo de investigación titulado Gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, tuvo como objetivo determinar el nivel de relación entre gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos en la sede de estudio. Estudio de carácter cuantitativo, de tipo no experimental, de diseño correlacional-transeccional, cuya muestra estuvo conformada por 57 servidores administrativos de la sede de estudio, a los que se les aplicó el cuestionario como instrumento de recolección de datos elaborado a partir de la técnica de la encuesta. Entre los principales resultados se obtuvo que la variable gestión presupuestal es percibida, en su mayoría, en un nivel eficiente, mientras que la variable utilización de fondos públicos, en el nivel regular. La principal conclusión a la que se arribó fue que, existe relación significativa entre la gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, ya que, el resultado R= 0.611 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.000 indica que la correlación es significativa.

Palabras clave: Gestión, presupuesto, fondos públicos.

ABSTRACT

The present research work entitled Budget management and use of public funds in the perception of the administrative servers of the Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, aimed to determine the level of relationship between budget management and use of public funds in the perception of the administrative servers at the study headquarters. Quantitative study, non-experimental, correlational-transectional design, whose sample was made up of 57 administrative servers of the study headquarters, to which the questionnaire was applied as an instrument for data collection based on the technique of the poll. Among the main results, it was obtained that the variable budget management is perceived, for the most part, at an efficient level, while the variable use of public funds, at the regular level. The main conclusion reached was that, there is a significant relationship between budget management and the use of public funds in the perception of the administrative servers of the Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, since, the result R = 0.611 indicates a moderate positive correlation and the p-value = 0.000 indicates that the correlation is significant.

Keywords: Management, budget, public funds.

INTRODUCCIÓN

La presente tesis titulada Gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, tiene como propósito esencial determinar el nivel de relación entre gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos en la sede de estudio.

La importancia y el eficaz manejo de los bienes públicos de un país serán pilares y parte fundamental del desarrollo y crecimiento de éste; es de suma importancia para los estudiantes y profesionales relacionados con la economía conocer la implicancia que el gasto y el presupuesto tienen en el crecimiento de un país; su correcto manejo, su adecuada y eficiente distribución logrará que los recursos económicos recaudados por el país sean canalizados y utilizados en el sector más necesitado y a desarrollar gestiones impecables en relación a ello.

La información se encuentra estructurada en cinco capítulos, y se tuvo en cuenta el esquema de investigación determinado por la universidad:

En el capítulo I, se encuentra el planteamiento del problema de investigación. En el capítulo II, se registra el marco teórico. En el capítulo III está la metodología. En el capítulo IV se considera los resultados y la discusión de resultados. En el capítulo V, se aborda las conclusiones y las recomendaciones; finalmente se presentan las referencias bibliográficas y anexos correspondientes.

CAPÍTULO I
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

En casi toda las instituciones públicas del país existe una elevada crisis en el manejo del presupuesto que se les asigna a través de la ley anual del presupuesto que se ve reflejada por su ineficiencia e ineficacia en la gestión y logro de sus objetivos, al extremo de generar esta mala gestión presupuestal insatisfacción dentro de los propios trabajadores de las entidades, quienes no ven que la institución sea capaz de satisfacer sus necesidades básicas que les permita cumplir con sus labores; generando este malestar baja productividad y la no identificación de los trabajadores con la institución.

Es así que en la Dirección Regional de Educación de Ucayali –DREU- se advierte varias falencias en la ejecución del presupuesto asignado ya sea porque la institución no está priorizando las necesidades más urgentes, por la falta de capacitación del personal encargado del manejo del presupuesto asignado o por el mal manejo de dicho presupuesto, por ejemplo cuando se asignan dinero de la institución para cubrir dos veces la misma necesidad, es así que, pese a una aparente gestión del presupuesto apropiada, se percibe disconformidad con esta acción administrativa.

Este manejo presupuestal genera insatisfacían laboral en el personal administrativo del personal administrativo de la DREU, quienes se ven directamente afectados por la ineficiente gestión presupuestal porque sus necesidades básicas para que puedan realizar sus labores no pueden ser

cubiertas, es así que trabajan en ambientes no adecuados y no hay presupuesto para que la institución pueda comprar aires acondicionados, por ejemplo.

Esta realidad no es solo peruana. México es una nación en la que, en los últimos 20 años se ha visto invadida por la corrupción de los diferentes funcionarios que laboran en la gestión pública, derivando en un Estado que no inspira confianza ni seguridad para sus ciudadanos; por el contrario, la desconfianza ha cundido entre la población y, muchos de los usuarios del servicio público, quienes ya, progresivamente ven a la corrupción como un hecho casi normal y necesario para conseguir el servicio público que requieren; igualmente, el servidor ha hecho de la prebenda un sistema de trabajo y de vida, es decir, ha asumido la corrupción como parte de lo cotidiano.

En Venezuela, dos áreas del servicio público como son el poder judicial y el ministerio público han visto mellada su imagen ante la percepción de buena parte de los pobladores y, aunque un gran segmento no ve el servicio público en estas áreas como corrupto, un buen sector ha sufrido por las decisiones de estos poderes de Estado; en consecuencia, la confianza que la gente venezolana posee en sus autoridades y servidores públicos es mínima en un grueso importante de la población.

En Ucayali también se puede observar problemas en la gestión presupuestal y en la utilización de fondos públicos. La asignación del presupuesto inicial de apertura resulta insuficiente como para atender acciones como la entrega de material educativo o acciones de saneamiento de los locales escolares, por ejemplo; incluso se hace difícil con este bajo

presupuesto el logro de metas para obtener el presupuesto del programa de apoyo a la estrategia nacional de desarrollo e inclusión social (AP-ENDIS) o del fondo de estímulo al desempeño (FED). Esta limitación, a su vez, genera inequidad en la distribución de los fondos y un gasto público impropio, ya que no se sincera las reales necesidades del sector educación en Ucayali.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. Problema General

- ¿Cuál es el nivel de relación entre gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018?

1.2.2. Problemas Específicos

- ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018?
- ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018?
- ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los

servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018?

- ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018?

1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.3.1. Objetivo General

- Determinar el nivel de relación entre gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.

1.3.2. Objetivos Específicos

- Establecer el nivel de relación entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.
- Explicar el nivel de relación entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.
- Identificar el nivel de relación entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los

servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.

- Determinar el nivel de relación entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.

1.4. HIPÓTESIS Y/O SISTEMA DE HIPÓTESIS

1.4.1. Hipótesis General

- Existe relación significativa entre la gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.

1.4.2. Hipótesis Específicas

- Existe relación significativa entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.
- Existe relación significativa entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.
- Existe relación significativa entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los

servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.

- Existe relación significativa entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.

1.5. VARIABLES

1.5.1. Variable 1

- Gestión presupuestal.

Definición Conceptual

Práctica de la dirección de una empresa o administración destinada a definir en volumen y en valor las previsiones de actividad de la organización en el plazo de un año, y posteriormente a seguirlas en vías de realización mediante una permanente confrontación entre previsiones y realizaciones.

Definición Operacional

Variable susceptible de ser medida a través de las dimensiones: Programación presupuestal, Formulación presupuestal, Ejecución presupuestal y Evaluación presupuestal.

1.5.2. Variable 2

- Utilización de fondos públicos**.**

Definición conceptual

Proceso de gestión de fondos captados por una entidad pública en el marco de la normativa de responsabilidad, transparencia y el marco macroeconómico multianual (Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público Nº 28112).

Definición operacional

Variable susceptible de ser medida a través de las dimensiones: Gastos corrientes y Gasto de capital.

1.5.3. Operacionalización de las variables

Tabla 1. Operacionalización de las variables

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Escala de medición
Gestión presupuestal	Práctica de la dirección de una empresa o administración destinada a definir en volumen y en valor las previsiones de actividad de la organización en el plazo de un año, y posteriormente a seguirlas en vías de realización mediante una permanente confrontación entre previsiones y realizaciones.	Variable susceptible de ser medida a través de las dimensiones: Programación presupuestal, Formulación presupuestal, Ejecución presupuestal y Evaluación presupuestal.	Programación presupuestal Formulación presupuestal Ejecución presupuestal Evaluación presupuestal	Ordinal
Utilización de fondos públicos	Proceso de gestión de fondos captados por una entidad pública en el marco de la normativa de responsabilidad, transparencia y el marco macroeconómico multianual (Ley marco de la administración financiera del sector público Nº 28112).	Variable susceptible de ser medida a través de las dimensiones: Gastos corrientes y Gasto de capital.	Gastos corrientes Gastos de capital	Ordinal

1.6. JUSTIFICACIÓN

Es conveniente, porque según se ha precisado que la asignación presupuestal y la distribución de este presupuesto devienen en impropias, según la descripción de la realidad problemática, se requiere conocer de manera científica el nivel de manifestación de la gestión presupuestal y la utilización de fondos públicos que se estudiará en la muestra que se ha elegido y cómo es que estas se comportan cuando se vinculan.

1.6.1. Justificación Teórica

Porque permitirá actualizar teorías e investigaciones previas, las que, una vez utilizadas en esta investigación, cobraran vigencia y funcionalidad para otros estudios, de modo que se provean de una base para realizar sus investigaciones.

1.6.2. Justificación Metodológica

Porque se aportará con los procedimientos empleados para la recolección y procesamiento de los datos y con la actualización de los instrumentos que se emplearán, toda vez que ya estarán estandarizados, en lo posible, es decir, se utilizará recursos ya validados para la recolección de datos.

1.6.3. Justificación Práctica

Porque la información que se recolecte y se procese, así como las conclusiones a las que se arribe permitirán una toma de decisiones

pertinente y oportuna con el fin de superar falencias respecto de las variables estudiadas en la sede donde se desarrollará la investigación.

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES

2.1.1. A Nivel Internacional

Campoverde y Galarza (2016), en su tesis Gestión organizacional para mejorar el desempeño laboral en la Ferretería Colombatti de la ciudad de Babahoyo, de la Universidad Regional Autónoma de los Andes, Venezuela, tesis de grado. El Tipo de investigación fue la teoría fundamentada, donde se analizaron estudios realizados anteriormente referentes a las variables de estudio. Trabajó con una población de 10 trabajadores de la ferretería, a quienes se les aplicó una encuesta. Concluyó que; la Gestión Organizacional constituye un sistema gerencial, que se busca concentrarse en aquellos objetivos factibles de lograr con las oportunidades y amenazas que ofrece el entorno.

Quintero (2014), en su tesis doctoral Educación económica y financiera en Colombia desde la perspectiva del desarrollo humano, Colombia, estudio epistemológico-crítico cuya muestra fue de 25 personas y que empleó como instrumento la entrevista, concluyó que uno de los factores críticos, es la formación de agentes (formadores), especializados no sólo en las técnicas económico-financieras, sino en aspectos pedagógicos y del desarrollo humano, estableciendo al comienzo, los mecanismos de certificación de personas y empresas expertas en el tema que la población requiere. Además, se identificó la reflexión sobre la función del sistema financiero que está siendo cuestionado por sus mismos

directivos, por no estar cumpliendo con la misión de contribuir al progreso de las personas y las empresas, lo cual invita a crear o adaptar modelos alternativos en distintos contextos y para diferentes segmentos personales y de actividades económicas.

Vázquez (2014), en su tesis de maestría Eficiencia del gasto público en educación básica; Un análisis a nivel estatal, México, investigación cualitativa en la que se empleó el análisis envolvente de casos, cuya muestra fue un conjunto de indicadores económicos como porcentaje de población rural, PIB, gasto en escuelas, ingresos totales y financiamiento, concluyó que los Estados en los cuales se asigna una mayor cantidad de recursos federales y estatales son en los cuales los servicios públicos de educación básica son menos eficientes, esto es debido a que el presupuesto no se asigna de manera justa y equitativa, no hay una supervisión rigurosa del uso de los recursos, no hay algún tipo de competencia entre prestadores de servicios públicos, y el gobierno se ve forzado a canalizar más recursos a Estados conflictivos, algunos de ellos presenta un alto número de protestas y disturbios por parte del sindicato magisterial.

González y Rodríguez (2013), en su tesis de titulación Análisis de la eficiencia del gasto público: Universidad de Cartagena. 2008-2011, Colombia, estudio descriptivo y de análisis documental, concluyó que la Universidad de Cartagena con un incremento de sus ingresos del 2,8% y una disminución 5.65% en sus gastos en el año 2010 respecto al 2009, obtuvo un avance en cuanto a cobertura, logrando un incremento en el número de estudiantes matriculados en pregrado de 27,7% pese al

aumento en la deserción estudiantil del 1,1% que no representa mayor significación, mientras que la universidad con un aumento en sus ingresos del 1,57% y con un aumento considerado de los gastos de 21,39% en el 2011 respecto al año anterior, obtuvo un aumento de los matriculados de pregrado en un 21,51%, pero con un aumento en la deserción del 4,9%. Lo que muestra la ineficiencia con que se manejaron los recursos en el 2011 respecto al 2010 en materia de cobertura.

2.1.2. A Nivel Nacional

Alarco (2016), en su tesis Percepción de la gestión administrativa en el nivel de satisfacción laboral de los trabajadores del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, Lima 2015, de la Universidad César Vallejo, tesis de maestría. El estudio fue de enfoque cuantitativo, por su diseño de investigación fue no experimental-transversal de tipo correlacional causal. Trabajó con una muestra de 30 empleados a quienes se les aplicó un cuestionario. Concluyó que; la gestión administrativa está relacionada directamente con la satisfacción laboral en el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, según la correlación de Spearman de 0.963** y $p < .00$ concluimos que existe una correlación alta, también se confirmó la hipótesis alterna y se rechazó la hipótesis nula.

Perea (2014), en su tesis de maestría Estudio de las competencias de los recursos humanos en las buenas prácticas del sistema de administración financiera en las municipalidades distritales de Soplín y Capelo de la provincia de Requena, año 2014, estudio no experimental-descriptivo, con una muestra de 20 personas, en el que se empleó como

instrumentos la guía de observación, la entrevista y el cuestionario, concluyó que, referente a los conocimientos en SIAF, los trabajadores señalan que tiene un alto grado de importancia este tema, pero, la tenencia que ellos poseen es significativamente menor; además, sobre el tema de las actitudes de los trabajadores que participan en el SIAF, le otorgan un alto nivel de importancia, así, observando el nivel de tenencia, estos obtienen un mayor nivel, explicado por el compromiso con la gestión que tienen los funcionarios encargados de esta importante tarea en las instituciones.

Luna (2016), en su tesis de titulación La evaluación por la calidad del gasto y su incidencia en la adecuada ejecución presupuestaria en la Dirección Regional de Salud-Cajamarca, período 2014, Cajamarca, estudio descriptivo cualitativo, concluyó que la evaluación por la calidad del gasto mejora de manera significativa la ejecución presupuestal al dirigir el gasto de manera más ordenada y con un objetivo específico previamente planeado.

Delgado (2013), en su investigación Avances y perspectivas en la implementación del presupuesto por resultados en Perú, en la que evaluó si la estrategia de implementación del Presupuesto por Resultados en Perú es la adecuada; es decir, considera los elementos básicos del modelo de referencia, se realiza de manera gradual aprovechando las potencialidades del estado y generando sinergias entre las entidades públicas.

Neyra (2012), en su tesis de maestría El planeamiento y el presupuesto público y su influencia en la gestión pública. Caso defensoría del pueblo, periodo 2000-2010, investigación correlacional, cuy muestra fue

la Defensoría del Pueblo y que empleó como instrumento una matriz de datos, concluyo que las estrategias definidas inciden positivamente en la gestión pública de la Defensoría del Pueblo; además, la Planificación y el Presupuesto Público integrados influyen positivamente en la gestión pública de la Defensoría del Pueblo. Por lo tanto, el desarrollo de la planificación y presupuesto público, con las herramientas que permitan realizar el seguimiento a su cumplimiento, contribuirá eficaz y eficientemente a alcanzar resultados favorables en la gestión de las instituciones del Estado.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. Gestión Presupuestal

La gestión presupuestal se define como la práctica de la dirección de una empresa o administración destinada a definir en volumen y en valor las previsiones de actividad de la organización en el plazo de un año , y posteriormente a seguirlas en vías de realización mediante una permanente confrontación entre previsiones y realizaciones, se apoya en la estructuración de la organización en centros de responsabilidad (según los casos son centros de costes, de ingresos, de beneficios y de inversión), estableciéndose en cada centro un programa preventivo de actividad, de este modo la gestión presupuestaria se relaciona con el sistema de planificación, la organización contable y la estructura jerárquica de la organización.

Cuando una organización dispone de un sistema de planificación bien definido, la base de la gestión presupuestaria la constituyen los planes

a medio y largo plazo, apareciendo como la resultante de las fases sucesivas de la planificación con las que se pretende tomar las mejores decisiones posibles para alcanzar los objetivos definidos en un momento dado. El trabajo de preparación de los presupuestos anuales consiste en preparar el segmento anual del plan a medio/largo plazo o en servirse de este plan para orientar la elección de posibles variantes presupuestarias.

La contabilidad de una organización está íntimamente ligada a la gestión presupuestal por diferentes motivos:

La gestión presupuestal se expresa en cantidades numéricas, tomando de la contabilidad general y de la contabilidad analítica de explotación informaciones numéricas referentes a la actividad de la organización a fin de preparar los datos provisionales y asegurar el control periódico.

Con esta gestión se dota a la organización de un modelo económico, que debe ser ordenado y lógico, tomándose de la contabilidad el equilibrio entre gastos e ingresos, es decir, coherencia para desarrollar sus procesos, aunque la gestión presupuestaria no es una técnica contable, además debe esquematizar los riesgos soportados por la empresa de cara al futuro en función del desarrollo del modelo elegido.

Valle (2009), indica que es un documento jurídico que autoriza y vincula a las Administraciones para realizar gastos y los ingresos con los que cumplir las exigencias de la sociedad (y que son las atribuidas al sector público: intervención en la vida económica, prestación de bienes públicos, asignación y distribución de la riqueza).

Pero que a su vez el presupuesto constituye la técnica de gestión más potente de la que disponen las Administraciones, ya que proporciona una información muy importante para la mayor eficiencia y eficacia en el cumplimiento de estas funciones. Por último, es una garantía para los administrados, ya que la actividad de la Administración se dirige hacia fines concretos, y está sometida a control.

- **Dimensiones**

Como dimensiones, para esta investigación se ha considerado lo prescrito en la Ley Nº 28411, siendo estas:

Programación presupuestal: El Ministerio de Economía y Finanzas, a propuesta de la Dirección Nacional del Presupuesto Público, plantea anualmente al Consejo de Ministros, para su aprobación, los límites de los créditos presupuestarios que corresponderá a cada Entidad que se financie total o parcialmente con fondos del Tesoro Público. Dichos límites son programados en función a lo establecido en el Marco Macroeconómico Multianual y de los topes máximos de gasto no financiero del Sector Público, quedando sujetas a la Ley General todas las disposiciones legales que limiten la aplicación de lo dispuesto en el presente numeral. Todas las Entidades que no se financien con fondos del Tesoro Público coordinan anualmente con el Ministerio de Economía y Finanzas los límites de los créditos presupuestarios que les corresponderá a cada una de ellas en el año fiscal, en función de los topes de gasto no financiero del Sector Público, estando sujetas a la Ley General. En la etapa de programación los programas permiten una programación de gastos en función de resultados

y de una estrategia coherente, basada en evidencias sobre su efectividad, para lograr dichos resultados.

Formulación presupuestal: Se determinan las metas en función de la escala de prioridades y se consignan las cadenas de gasto y las respectivas Fuentes de Financiamiento. La estructura de la cadena funcional-programática es propuesta, considerando los criterios de tipicidad y atipicidad, por la Dirección Nacional del Presupuesto Público, a los pliegos para su aprobación. En la etapa de formulación facilitan el diálogo entre las entidades y el Ministerio de Economía y Finanzas, los programas generan información que permite tener claridad entre ambos respecto a los resultados, cómo y a qué costo se van a lograr. La información generada a través de los programas permite asignar los recursos de manera informada, priorizando aquellas intervenciones con mejor costo efectividad.

Ejecución presupuestal: La ejecución presupuestaria es el proceso en el que se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados en los presupuestos. Tiene coherencia con el calendario de compromisos, que constituye la autorización para la ejecución de los créditos presupuestarios, en función del cual se establece el monto máximo para comprometer gastos a ser devengados, con sujeción a la percepción efectiva de los ingresos que constituyen su financiamiento. Los calendarios de compromisos son modificados durante el ejercicio presupuestario de acuerdo a la disponibilidad de los fondos Públicos. Es la fase del ciclo presupuestario que comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima

del talento humano, y los recursos materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes, servicios y obras en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.

Evaluación presupuestal: La Evaluación Presupuestaria es el conjunto de procesos de análisis para determinar sobre una base continua en el tiempo, los avances físicos y financieros obtenidos a un momento dado, y su comparación con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) y el Presupuesto Institucional Modificado (PIM), así como su incidencia en el logro de los objetivos institucionales. Se realiza en tres etapas: análisis de la gestión presupuestaria en términos de eficacia y eficiencia, identificación de los problemas presentados y determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencia a los sistemas administrativos.

Además, hay una propuesta que es menester conocer, según las definiciones del Ministerio de Economía y Finanzas, que es:

- Insumos: Permite la medición de la cantidad de los atributos de los recursos que se emplean en lo bienes y servicios.
- Producto: Permite la medición de los bienes que se crean para desarrollar el programa en el uso de los insumos.
- Calidad: Reflejan los bienes y servicios ofrecidos por el programa.
- Resultado e Impacto: Permite que se conozca a la contribución de los bienes y servicios que se crean para cumplir los objetivos.

- **Teorías**

Teoría del presupuesto Cornejo (s.f.) sostiene que “el presupuesto público persigue reflejar los gastos y los ingresos previstos para un ámbito determinado del Sector Público en un período de tiempo determinado. Esto significa que mide, habitualmente para el intervalo de un año, los créditos que como máximo se destinarán a las distintas partidas de gastos, así como las previsiones de recaudación y la estimación de los fondos provenientes de otras fuentes de ingresos.

El presupuesto público constituye, asimismo, un documento político que recoge la declaración de intenciones de un gobierno cuantificada monetariamente para un ejercicio anual”. (p. 4)

Añade este teórico que el presupuesto público, por tanto, sintetiza desde la perspectiva económica y financiera el plan de actuación que presidirá la gestión gubernamental y, en este sentido, deberá responder a las siguientes cuestiones:

- Qué hacer: qué políticas se van a llevar a cabo.
- Quién puede gastar y hasta qué límite: clasificación orgánica del gasto.
- Para qué se hará el gasto: clasificación funcional y por programas del presupuesto.
- Cómo se hará el gasto: clasificación económica del gasto público
- Cómo se va a recaudar y conseguir los ingresos necesarios: clasificación económica de los ingresos necesarios.

Cornejo (ídem) añade que “Las características fundamentales, por tanto, de la institución presupuestaria son las siguientes: El carácter jurídico del documento presupuestario: el presupuesto es una previsión normativa que ha de ser aprobada por el parlamento y es obligatoria para el Gobierno. Resulta, en consecuencia, de necesario cumplimiento para el Gobierno y la Administración, lo cual es especialmente relevante para el caso de los gastos previstos, ya que estos establecen el límite máximo que pueden realizarse, mientras que en los ingresos se trata de una simple previsión.

El presupuesto es un documento de elaboración y ejecución periódica. El presupuesto se expresa en lenguaje o forma contable, lo cual significa la adopción de determinadas estructuras de clasificación de los ingresos y gastos y, sobre todo, que el presupuesto ha de presentarse siempre equilibrado entre ingresos y gastos. El equilibrio contable, que obedece a la forma de partida doble (cualquier operación contable tiene una partida y una contrapartida), no es igual al equilibrio económico o financiero, puesto que este último excluiría el endeudamiento financiero para financiar los gastos no financieros. El presupuesto constituye un acto de previsión, hace una estimación anticipada de lo que deben ser los ingresos y los gastos en un ejercicio, de ahí, la importancia de las técnicas y de las hipótesis de previsión sobre las que se desarrolla. El presupuesto representa, asimismo y como se ha dicho, la concreción del plan económico del grupo político en el poder para un período determinado”. (p.4,5)

Refiere Cornejo (ibídem) que existen “Limitaciones de la información presupuestaria. Hay que distinguir entre la información estrictamente presupuestaria y la información contable. Los sistemas generales de

información contable persiguen como objetivo principal establecer una imagen fiel de la situación económica y patrimonial de una determinada organización, para lo cual requieren considerar con una visión completa e integrada la evolución de la situación económica y patrimonial de la misma. Los presupuestos públicos, por el contrario, se suelen limitar a los ingresos y gastos que tienen una directa repercusión en la tesorería pública, esto es, al flujo de tesorería, las entradas y salidas monetarias, que se comprometen durante un ejercicio. Los presupuestos públicos, en consecuencia, no recogen todos los posibles gastos que se pueden producir durante un ejercicio económico, y que en cambio sí se reflejarán en la contabilidad general, como es el caso de las amortizaciones (gasto derivado de la depreciación que sufren los bienes del inmovilizado material debido a su uso productivo o a su obsolescencia tecnológica) o las provisiones (dotaciones para pérdidas de valor acaecidas en determinados activos o para pérdidas que previsiblemente se producirán en un futuro)". (p.5)

Según, Cornejo (ibídem: 5), los principios presupuestarios son:

Principios políticos. Criterios normativos que responden a la idea del presupuesto público como instrumento de equilibrio de poderes y de distribución de competencias dentro del Estado Constitucional. Están inspirados en la concepción clásica del estado liberal previo a la Primera Guerra Mundial, por lo que su interpretación actual tiende a flexibilizarse a tenor de la mayor complejidad y amplitud de los sectores públicos modernos y del mayor protagonismo del Poder Ejecutivo en el proceso presupuestario.

Principio de competencia. Al Parlamento le corresponde la aprobación y promulgación del presupuesto, al Ejecutivo la ejecución y al Poder Judicial la fiscalización o Principio de universalidad o de integridad. El presupuesto debe contener todos los ingresos y todos los gastos que origina la actividad financiera del Estado, de forma explícita.

Principio de unidad presupuestaria. El presupuesto ha de ser único, por lo que deberá excluirse la proliferación de presupuestos extraordinarios o especiales.

2.2.2. Utilización de fondos públicos

Se define como fondos públicos al dinero que es utilizado por el gobierno para proporcionar bienes y servicios al público en general. Este dinero ha sido generado por el Gobierno. (Machado, s.f.)

Además, el proceso de gestión de fondos captados por una entidad pública en el marco de la normativa de responsabilidad, transparencia y el marco macroeconómico multianual. (Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, Nº 28112)

- **Dimensiones**

Según la Ley Nº 28112-Ley marco de la Administración Financiera del Sector Público, se asume como dimensiones:

Gastos Corrientes: Son los pagos que se deben realizar en forma indispensable para el correcto y normal desenvolvimiento de los servicios públicos y de la administración en general, como ser gastos de consumo (reparación de edificios, renovación de bienes muebles, etc.) o

retribuciones de servicios (sueldos, salarios, gastos bancarios, intereses de la deuda, etc.).

La partida de Personal incluye los salarios y las contribuciones patronales del personal en relación de dependencia, tales como médicos, docentes, policías, personal penitenciario, personal administrativo, jueces, agentes públicos, etc. Las partidas de bienes y servicios comprenden los gastos por materiales, suministros y servicios necesarios para el funcionamiento del estado, relacionadas con la producción de bienes y servicios públicos. La partida previsión presupuestaria corriente constituye una reserva de crédito presupuestario para gastos contingentes que puedan suceder dentro del ejercicio. La partida intereses y gastos financieros es compuesta por los pagos de intereses y gastos financieros originados en préstamos, emisión de títulos y/o bonos, y por deudas con proveedores y contratistas. La partida de Transferencias Corrientes se refiere a aquellas erogaciones que no tienen contraprestación y cuyos importes no serán reintegrados. Se incluyen aquí, entre otros, la coparticipación impositiva y el apoyo financiero a municipios, las subvenciones estatales a instituciones de enseñanza de gestión privada, las transferencias para capacitación, promoción o inserción laboral, etc.

Gastos de capital: Son todas aquellas erogaciones del gobierno que significan un incremento del patrimonio público. Pueden ser erogaciones destinadas a la adquisición, a la producción o a la construcción de bienes materiales o inmateriales, o inversiones financieras que sirven como instrumentos para la producción de bienes y servicios. Las transferencias también pueden ser para erogaciones de capital, en el caso

de que sean destinadas por sus beneficiarios a gastos de capital. Las partidas de inversión real se componen de las erogaciones destinadas a la adquisición producción o construcción de bienes de capital, es decir, las edificaciones, instalaciones, construcciones y equipos que sirven para producir otros bienes y servicios, que no se agotan en el primer uso y que tienen una vida útil superior a un año. Incluye los gastos por materiales, mano de obra e insumos cuando los bienes se producen por cuenta propia.

Importancia del buen uso de fondos públicos: Van Houtte (2009) señala que es importante que el Estado invierta con garantía parte de los fondos públicos, de modo que estos retornen con mayor valor al erario, por ejemplo, apoyar a los productores, quienes, siendo beneficiados deberían poder demostrar el impacto sectorial logrado con esos fondos, su sustentabilidad y su competitividad actual. Así, sería importante saber si la ganadería, la fruticultura o la forestación son sectores que puedan producir réditos al Estado, en tanto, además de la inversión natural en obras, tiene que forjarse una inversión que capitalice e incremente los fondos públicos, sin olvidar las inversiones de no retorno pecuniario.

Según el diario Jaén (2008), la buena gestión de los fondos públicos se trata de dar garantías suficientes para que el mercado recobre la confianza y, en la medida de lo posible, reactivarlo con las iniciativas que puede poner en marcha lo público. Los fondos estatales y autonómicos liberados son, en este sentido, un primer paso para que sectores sensibles de la economía no queden aislados de la actividad económica. Las empresas locales serán las beneficiadas de un dinero público que debe ser

gestionado con criterio y en proyectos de calado para los municipios de la provincia. Por más que este sea un flujo de dinero que es obligatorio invertir.

2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS

- **Calidad del gasto**

Son los elementos que garantizan un uso eficaz y eficiente de los recursos públicos.

- **Capital**

Se denomina capital al elemento necesario para la producción de bienes de consumo y que consiste en maquinarias, inmuebles u otro tipo de instalaciones.

- **Cosa pública**

Cualquier acción política debe estar orientada hacia el bien común, en contraposición al beneficio de grupos o clases.

- **Erogación**

Desembolso de dinero por un servicio recibido o un bien obtenido.

- **Gasto**

Un gasto es una partida que disminuye el beneficio de la empresa o, en su defecto, aumenta la deuda o pérdida.

- **Gestión**

Acción y la consecuencia de administrar o gestionar algo. conjunto de trámites que se llevan a cabo para resolver un asunto o concretar un proyecto. La gestión es también la dirección o administración de una compañía o de un negocio.

- **Impacto**

Efecto emocional o simbólico que produce un hecho o un suceso.

- **Política**

Actividad orientada en forma ideológica a la toma de decisiones de un grupo para alcanzar ciertos objetivos. También puede definirse como una manera de ejercer el poder con la intención de resolver o minimizar el choque entre los intereses encontrados que se producen dentro de una sociedad.

- **Presupuesto**

La cantidad de dinero que se estima que será necesaria para hacer frente a ciertos gastos.

- **Valor**

Importancia, el precio o la utilidad de algo, así como a un bien o a la validez de una cosa.

CAPÍTULO III
MARCO METODOLÓGICO

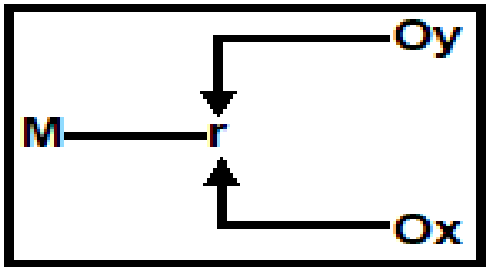
3.1. MÉTODO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

3.1.1. Método de Investigación

Esta investigación fue cuantitativa, ya que, como refieren, Hernández, Fernández y Baptista (2014), “utiliza la recolección de datos para probar hipótesis con base en la medición numérica y el análisis estadístico, con el fin establecer pautas de comportamiento y probar teorías”. (p.4)

3.1.2. Diseño y Esquema de Investigación

El diseño planteado que corresponde a la investigación fue correlacional, porque no se aplicó estímulo alguno para cambiar el comportamiento de alguna variable; además, se representó la situación de ambas variables tal como se presentan; además, se pretendió explicar el comportamiento de la variable utilización de gastos públicos en función del comportamiento de la variable gestión presupuestal. El esquema referido por Ramos, Chiroque, Gómez y Fernández (2007) fue el siguiente:



Dónde:

M = Muestra.

Oy = Observación a la variable Gestión presupuestal.

r = Tipo de relación existente entre las variables de estudio.

Ox = Observación a la variable Utilización de fondos públicos.

3.2. POBLACIÓN MUESTRAL

La población fue muestral, por lo que no se aplicó método de muestreo alguno, y estuvo conformada por 57 trabajadores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali. A este tipo de población se la denomina también muestra censal, ya que, siendo 57 unidades o sujetos, se recolectó información de todos.

3.3. PROCEDIMIENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Se realizó lo siguiente:

- Se coordinó con la autoridad pertinente para obtener la autorización para la aplicación de los instrumentos.
- Se coordinó la fecha y hora de la aplicación.
- Se solicitó comunicar a los administrativos de la aplicación, para que reserven 15 minutos de su tiempo para responder al cuestionario.
- Se aplicó el cuestionario, el mismo que tiene una duración de aplicación de 15 minutos.
- Se recogieron los cuestionarios aplicados.

3.4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS

3.4.1. Técnicas de Elaboración de Instrumentos

La técnica de elaboración de instrumentos para esta investigación fue la encuesta, debido a que nos permitió, debido al bagaje de instrumentos aplicables a partir de esta, a la recolección de información en contacto con la unidad muestral.

3.4.2. Instrumento de Recolección de Datos

Los instrumentos de recolección de datos fueron dos cuestionarios, uno para cada variable, ambos ya aplicados en investigaciones que preceden a esta, por lo que se consideró prescindible la validez y confiabilidad de los mismos para este estudio.

3.5. PROCESAMIENTO DE DATOS RECOLECTADOS

Se realizó una base de datos a partir de las respuestas obtenidas en los cuestionarios, los mismos que han sido enumerados y respuestas codificadas de modo que facilite el traspaso a la mencionada base de datos, asimismo, se determinaron los intervalos para cada escala de cada variable según la cantidad de ítems por dimensión y también a nivel de variable, esto con la intención de elaborar las tablas de distribución de frecuencias para la parte descriptiva de la estadística.

3.6. TRATAMIENTO DE DATOS

Para el contraste de las hipótesis planteadas se procederá al análisis de la distribución de los datos mediante una prueba de normalidad, determinando el estadístico de correlación a aplicar, cabe mencionar que, debido a la naturaleza de la población muestra, no corresponde la aplicación de la estadística inferencial, sin embargo, se realiza con la intención de tener un resultado sólido del nivel de correlación de las variables, puesto que es lo que pretendió el objetivo de esta investigación.

CAPÍTULO IV
RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. RESULTADOS

A continuación, se presentará el análisis descriptivo (tablas de distribución de frecuencias y tablas de contingencia) y la aplicación del estadístico de correlación (Pruebas de normalidad y el estadístico Rho de Spearman para determinan el grado de correlación entre las variables) aplicados a los datos recolectados por medio de los instrumentos de recolección de datos.

Tabla 2. Distribución de frecuencias: Resultados Gestión presupuestal y dimensiones

	Gestión presupuestal		Programación presupuestal		Formulación presupuestal		Ejecución presupuestal		Evaluación presupuestal	
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
Muy deficiente	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	1.8%
Deficiente	2	3.5%	3	5.3%	4	7.0%	9	15.8%	9	15.8%
Regular	19	33.3%	24	42.1%	23	40.4%	34	59.6%	18	31.6%
Eficiente	36	63.2%	28	49.1%	29	50.9%	13	22.8%	26	45.6%
Muy eficiente	0	0.0%	2	3.5%	1	1.8%	1	1.8%	3	5.3%
Total	57	100.0%	57	100.0%	57	100.0%	57	100.0%	57	100.0%

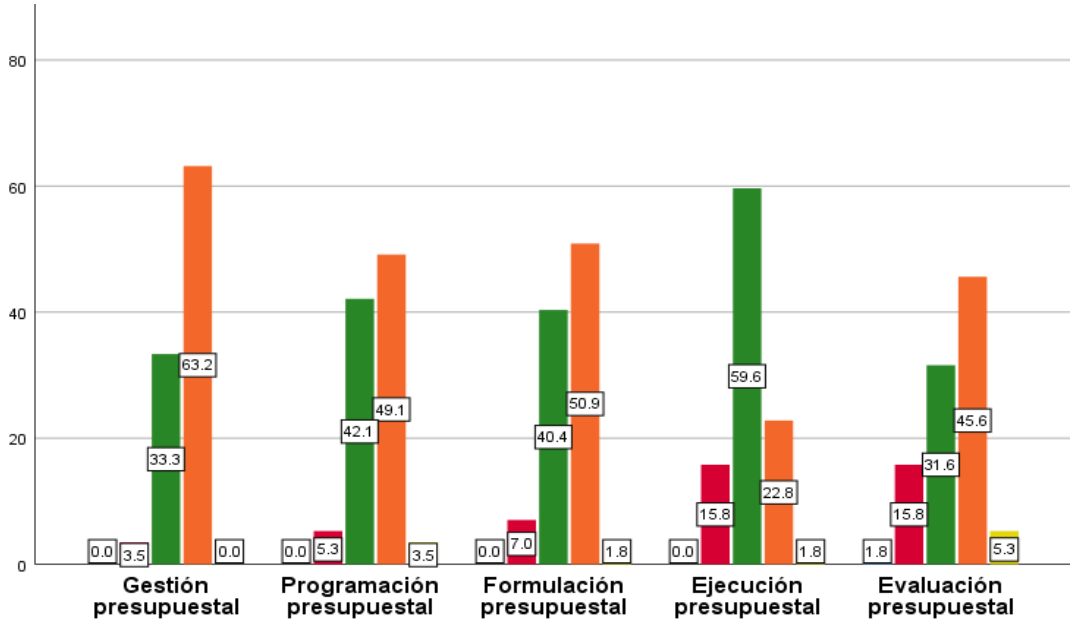


Figura 1. Resultados Gestión presupuestal y dimensiones

La tabla y su figura, nos muestran que, en cuanto a la variable Gestión presupuestal: 63.2% la percibe como Eficiente, 33.3% como Regular y 3.5% como Deficiente. Respecto a la dimensión Programación presupuestal: 49.1% la percibe como Eficiente, 42.1% como Regular, 5.3% como Deficiente y 3.5% como Muy eficiente. En cuanto a la dimensión Formulación presupuestal: 50.9% la percibe como Eficiente, 40.4% como Regular, 7% como Deficiente y 1.8% como Muy eficiente. Respecto a la dimensión Ejecución presupuestal: 59.6% la percibe como Regular, 22.8% como Eficiente, 15.8% como Deficiente y 1.8% como Muy eficiente. Y en cuanto a la dimensión Evaluación presupuestal: 45.6% la percibe como Eficiente, 31.6% como Regular, 15.8% como Deficiente, 5.3% como Muy eficiente y 1.8% como Muy deficiente, en la sede de estudio.

Tabla 3. Distribución de frecuencias: Resultados Utilización de fondos públicos y dimensiones

	Utilización de fondos públicos		Utilización de fondos del gasto corriente		Utilización de fondos del gasto capital	
	fi	%	fi	%	fi	%
Muy deficiente	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Deficiente	4	7.0%	3	5.3%	20	35.1%
Regular	53	93.0%	54	94.7%	37	64.9%
Eficiente	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Muy eficiente	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Total	57	100.0%	57	100.0%	57	100.0%

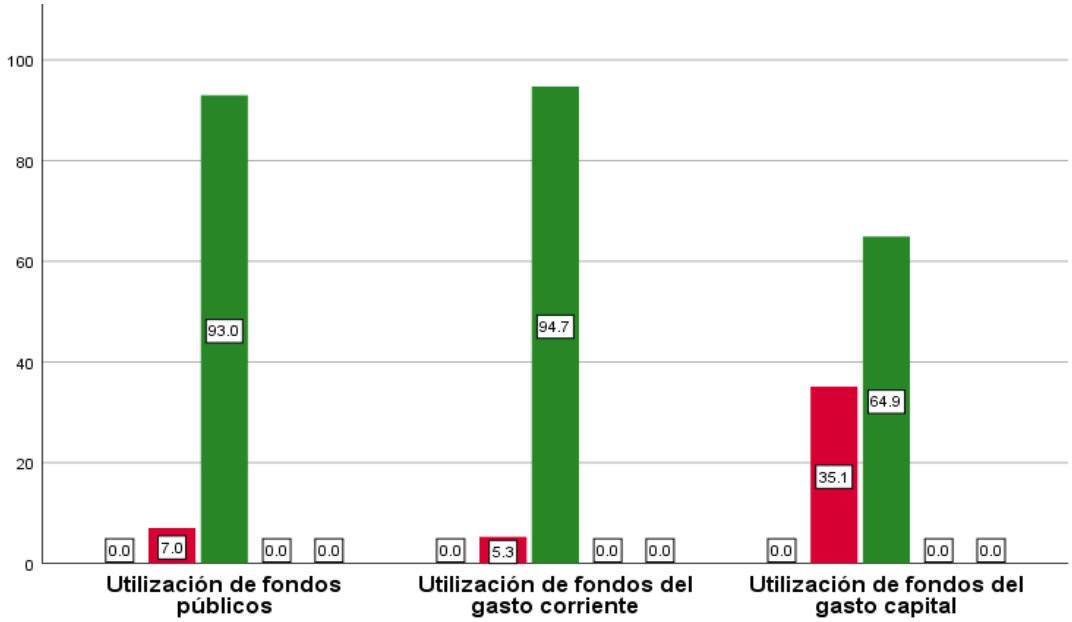


Figura 2. Resultados Utilización de fondos públicos y dimensiones

La tabla y su figura, nos muestran que, en cuanto a la variable Utilización de fondos públicos: 93% la percibe como Regular y 7% como Deficiente. Respecto a la dimensión Utilización de fondos del gasto corriente: 94.7% la percibe como Regular y 5.3% como Deficiente. Y en cuanto a la dimensión Utilización de fondos del gasto capital: 64.9% la percibe como Regular y 35.1% como Deficiente, en la sede de estudio.

Tabla 4. Relación: Gestión presupuestal*Utilización de fondos públicos

			Utilización de fondos públicos Deficiente	Regular	Total
Gestión presupuestal	Deficiente	Recuento	1	1	2
		% del total	1.8%	1.8%	3.5%
	Regular	Recuento	2	17	19
		% del total	3.5%	29.8%	33.3%
	Eficiente	Recuento	1	35	36
		% del total	1.8%	61.4%	63.2%
Total		Recuento	4	53	57
		% del total	7.0%	93.0%	100.0%

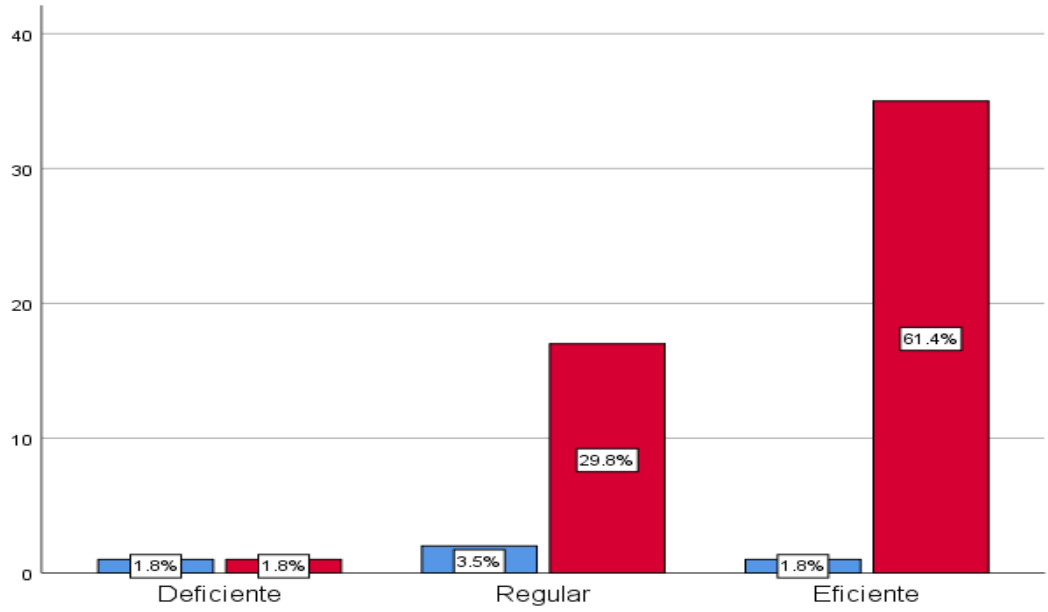


Figura 3. Relación: Gestión presupuestal*Utilización de fondos públicos

La tabla y su figura, nos muestran que, el mayor porcentaje de la muestra, representado por el 61.4%, percibe la variable gestión presupuestal como Eficiente, y a la variable Utilización de fondos públicos como Regular, en la sede de estudio.

Tabla 5. Relación: Programación presupuestal*Utilización de fondos públicos

			Utilización de fondos públicos Deficiente	Regular	Total
Programación presupuestal	Deficiente	Recuento	1	2	3
		% del total	1.8%	3.5%	5.3%
	Regular	Recuento	2	22	24
		% del total	3.5%	38.6%	42.1%
	Eficiente	Recuento	1	27	28
		% del total	1.8%	47.4%	49.1%
	Muy eficiente	Recuento	0	2	2
		% del total	0.0%	3.5%	3.5%
Total		Recuento	4	53	57
		% del total	7.0%	93.0%	100.0%

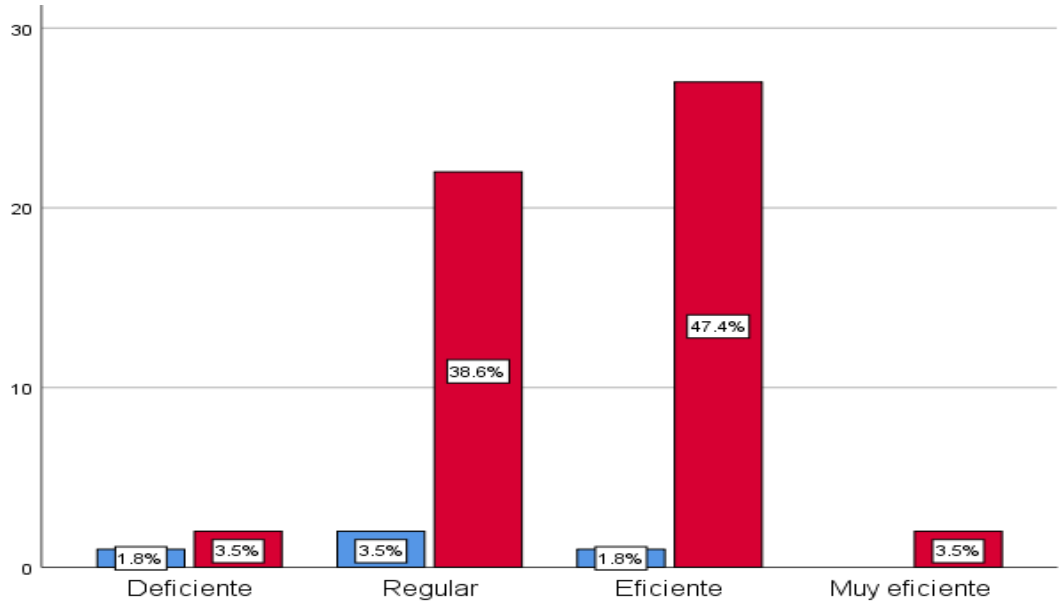


Figura 4. Relación: Programación presupuestal*Utilización de fondos públicos

La tabla y su figura, nos muestran que, el mayor porcentaje de la muestra, representado por el 47.4%, percibe la dimensión programación presupuestal como Eficiente, y a la variable Utilización de fondos públicos como Regular, en la sede de estudio.

Tabla 6. Relación: Formulación presupuestal*Utilización de fondos públicos

			Utilización de fondos públicos		
			Deficiente	Regular	Total
Formulación presupuestal	Deficiente	Recuento	1	3	4
		% del total	1.8%	5.3%	7.0%
	Regular	Recuento	1	22	23
		% del total	1.8%	38.6%	40.4%
	Eficiente	Recuento	2	27	29
		% del total	3.5%	47.4%	50.9%
	Muy eficiente	Recuento	0	1	1
		% del total	0.0%	1.8%	1.8%
Total		Recuento	4	53	57
		% del total	7.0%	93.0%	100.0%

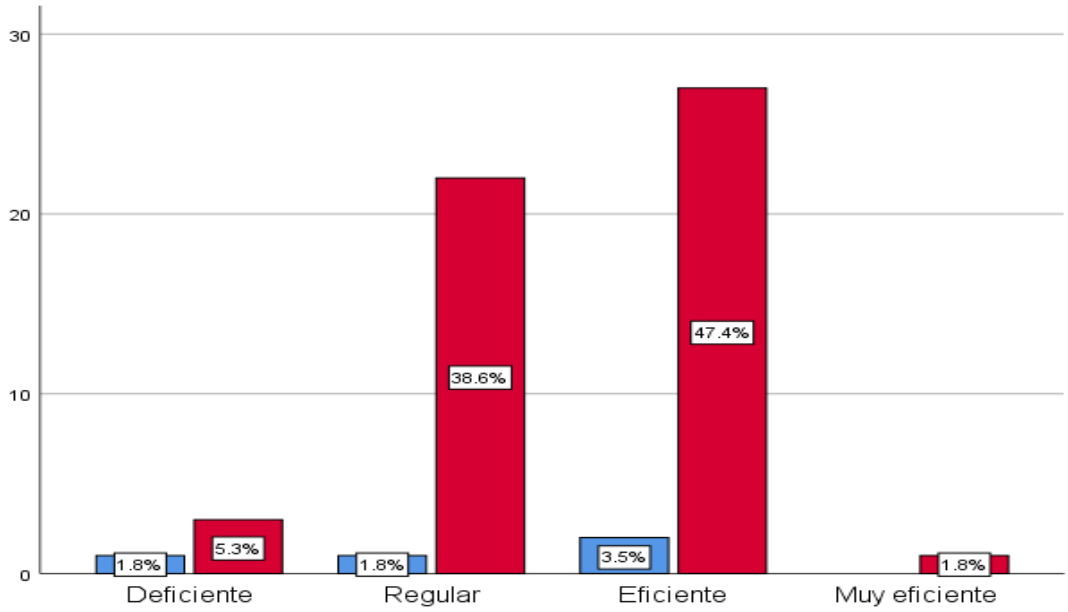


Figura 5. Relación: Formulación presupuestal*Utilización de fondos públicos

La tabla y su figura, nos muestran que, el mayor porcentaje de la muestra, representado por el 47.4%, percibe la dimensión formulación presupuestal como Eficiente, y a la variable Utilización de fondos públicos como Regular, en la sede de estudio.

Tabla 7. Relación: Ejecución presupuestal*Utilización de fondos públicos

			Utilización de fondos públicos		
			Deficiente	Regular	Total
Ejecución presupuestal	Deficiente	Recuento	2	7	9
		% del total	3.5%	12.3%	15.8%
	Regular	Recuento	2	32	34
		% del total	3.5%	56.1%	59.6%
	Eficiente	Recuento	0	13	13
		% del total	0.0%	22.8%	22.8%
	Muy eficiente	Recuento	0	1	1
		% del total	0.0%	1.8%	1.8%
Total		Recuento	4	53	57
		% del total	7.0%	93.0%	100.0%

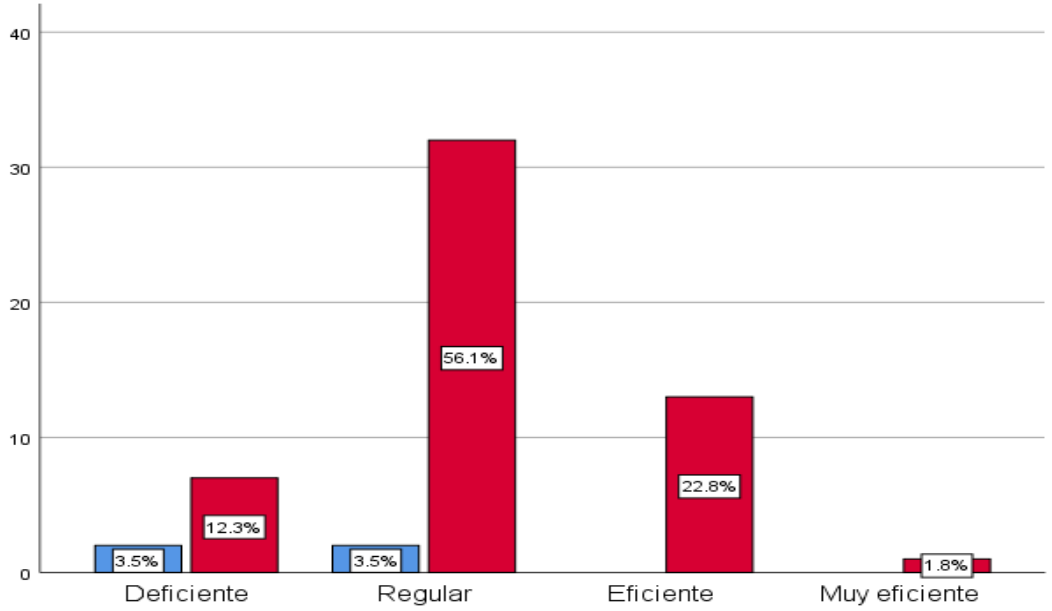


Figura 6. Relación: Ejecución presupuestal*Utilización de fondos públicos

La tabla y su figura, nos muestran que, el mayor porcentaje de la muestra, representado por el 56.1%, percibe la dimensión ejecución presupuestal como Regular, y a la variable Utilización de fondos públicos como Regular, en la sede de estudio.

Tabla 8. Relación: Evaluación presupuestal*Utilización de fondos públicos

			Utilización de fondos públicos		
			Deficiente	Regular	Total
Evaluación presupuestal	Muy deficiente	Recuento	0	1	1
		% del total	0.0%	1.8%	1.8%
	Deficiente	Recuento	2	7	9
		% del total	3.5%	12.3%	15.8%
	Regular	Recuento	1	17	18
		% del total	1.8%	29.8%	31.6%
	Eficiente	Recuento	1	25	26
		% del total	1.8%	43.9%	45.6%
	Muy eficiente	Recuento	0	3	3
		% del total	0.0%	5.3%	5.3%
Total		Recuento	4	53	57
		% del total	7.0%	93.0%	100.0%

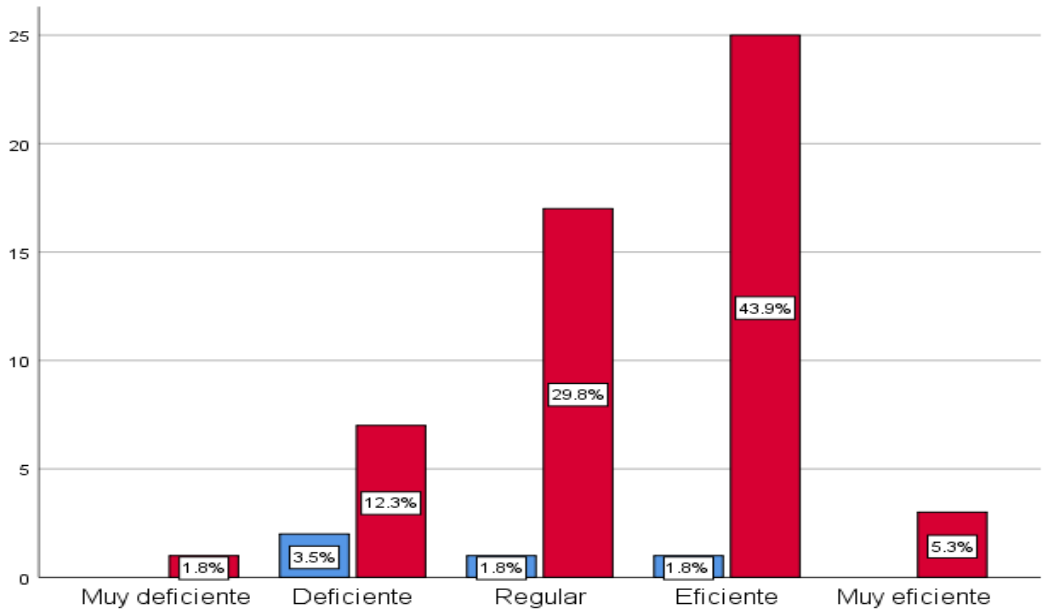


Figura 7. Relación: Evaluación presupuestal*Utilización de fondos públicos

La tabla y su figura, nos muestran que, el mayor porcentaje de la muestra, representado por el 43.9%, percibe la dimensión evaluación presupuestal como Eficiente, y a la variable Utilización de fondos públicos como Regular, en la sede de estudio.

- **Prueba de Hipótesis General**

Hipótesis nula: No existe relación significativa entre la gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

Hipótesis alterna: Existe relación significativa entre la gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Establecer nivel de significancia**

Nivel de significancia (alfa) α= 5%

- **Seleccionar estadístico de prueba**

Tabla 9. Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov[a]			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión presupuestal	.395	57	.000	.667	57	.000
Utilización de fondos públicos	.537	57	.000	.279	57	.000

a. Corrección de significación de Lilliefors

La prueba de normalidad aplicada demuestra que las variables que intervienen en la prueba poseen una distribución no normal, por lo tanto, corresponde la aplicación del estadístico Rho de Spearman.

- **Valor de P**

Tabla 10. Correlaciones: Hipótesis general

			[Val] Utilización de fondos públicos
Rho de Spearman	[Val] Gestión presupuestal	Coeficiente de correlación	.611
		Sig. (bilateral)	.000
		N	57

- **Toma de decisiones**

El resultado R= 0.611 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.000 indica que la correlación es significativa, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, existe relación significativa entre la gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Prueba de Hipótesis Específica 1**

Hipótesis nula: No existe relación significativa entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

Hipótesis alterna: Existe relación significativa entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Establecer nivel de significancia**

Nivel de significancia (alfa) α= 5%

- **Seleccionar estadístico de prueba**

Tabla 11. Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov[a]			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Programación presupuestal	.299	57	.000	.803	57	.000
Utilización de fondos públicos	.537	57	.000	.279	57	.000

a. Corrección de significación de Lilliefors

La prueba de normalidad aplicada demuestra que las variables que intervienen en la prueba poseen una distribución no normal, por lo tanto, corresponde la aplicación del estadístico Rho de Spearman.

- **Valor de P**

Tabla 12. Correlaciones: Hipótesis Específica 1

			[Val] Utilización de fondos públicos
Rho de Spearman	[Val] Programación presupuestal	Coeficiente de correlación	.392
		Sig. (bilateral)	.003
		N	57

- **Toma de decisiones**

El resultado R= 0.392 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.003 indica que la correlación es significativa, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, existe relación significativa entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Prueba de Hipótesis Específica 2**

Hipótesis nula: No existe relación significativa entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

Hipótesis alterna: Existe relación significativa entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Establecer nivel de significancia**

Nivel de significancia (alfa) α= 5%

- **Seleccionar estadístico de prueba**

Tabla 13. Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov[a]			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Formulación presupuestal	.315	57	.000	.785	57	.000
Utilización de fondos públicos	.537	57	.000	.279	57	.000

a. Corrección de significación de Lilliefors

La prueba de normalidad aplicada demuestra que las variables que intervienen en la prueba poseen una distribución no normal, por lo tanto, corresponde la aplicación del estadístico Rho de Spearman.

- **Valor de P**

Tabla 14. Correlaciones: Hipótesis Específica 2

			[Val] Utilización de fondos públicos
Rho de Spearman	[Val] Formulación presupuestal	Coeficiente de correlación	.364
		Sig. (bilateral)	.005
		N	57

- **Toma de decisiones**

El resultado R= 0.364 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.000 indica que la correlación es significativa, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, existe relación significativa entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Prueba de Hipótesis Específica 3**

Hipótesis nula: No existe relación significativa entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

Hipótesis alterna: Existe relación significativa entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Establecer nivel de significancia**

Nivel de significancia (alfa) α= 5%

- **Seleccionar estadístico de prueba**

Tabla 15. Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov[a]			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Ejecución presupuestal	.317	57	.000	.810	57	.000
Utilización de fondos públicos	.537	57	.000	.279	57	.000

a. Corrección de significación de Lilliefors

La prueba de normalidad aplicada demuestra que las variables que intervienen en la prueba poseen una distribución no normal, por lo tanto, corresponde la aplicación del estadístico Rho de Spearman.

- **Valor de P**

Tabla 16. Correlaciones: Hipótesis Específica 3

			[Val] Utilización de fondos públicos
Rho de Spearman	[Val] Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	.530
		Sig. (bilateral)	.000
		N	57

- **Toma de decisiones**

El resultado R= 0.530 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.000 indica que la correlación es significativa, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, existe relación significativa entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Prueba de Hipótesis Específica 4**

Hipótesis nula: No existe relación significativa entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

Hipótesis alterna: Existe relación significativa entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

- **Establecer nivel de significancia**

Nivel de significancia (alfa) α= 5%

- **Seleccionar estadístico de prueba**

Tabla 17. Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov[a]			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Evaluación presupuestal	.273	57	.000	.864	57	.000
Utilización de fondos públicos	.537	57	.000	.279	57	.000

a. Corrección de significación de Lilliefors

La prueba de normalidad aplicada demuestra que las variables que intervienen en la prueba poseen una distribución no normal, por lo tanto, corresponde la aplicación del estadístico Rho de Spearman.

- **Valor de P**

Tabla 18. Correlaciones: Hipótesis Específica 4

			[Val] Utilización de fondos públicos
Rho de Spearman	[Val] Evaluación presupuestal	Coeficiente de correlación	.355
		Sig. (bilateral)	.007
		N	57

- **Toma de decisiones**

El resultado R= 0.355 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.007 indica que la correlación es significativa, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, existe relación significativa entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019.

4.2. DISCUSIÓN

Esta discusión se realiza debido a la necesidad de responder al objetivo de investigación que pretende conocer el grado de relación entre la gestión presupuestal y la utilización de fondos públicos, por lo que se realizaron los procedimientos respectivos para lograr este objetivo.

La tabla 1, acerca de la percepción acerca de la gestión presupuestal y cada una de sus dimensiones, se obtuvo que, en la sede de estudio estas se percibe en un nivel eficiente, a excepción de la dimensión ejecución, la que se percibe en el nivel regular, en su mayoría. Asimismo, la tabla 2, por su parte, muestra la percepción acerca de la variable utilización de fondos públicos y sus dimensiones, develando que esta variable y cada una de sus dimensiones (gastos corrientes y gastos activos), son percibidas en el nivel

regular por una amplia mayoría.

Este resultado, aunque aparentemente indica que estas variables se perciben en niveles diferentes, hay que comprender las dimensiones de la variable gestión presupuestal como fases de esta misma (programación, formulación, ejecución y evaluación), por esta razón, la única dimensión que se traduciría en la variable utilización de gastos públicos y tendría directa relación conceptual es la ejecución presupuestal. A partir de esta consideración, se observa que la única dimensión que se percibe en un nivel menor entre las que componen a la variable gestión presupuestal es la ejecución presupuestal, siendo este un resultado análogo (si se considera el hecho de la percepción mayoritaria) al de la variable utilización de fondos públicos.

Sin embargo, se aplicó el estadístico de correlación para obtener un resultado concreto acerca de la asociación entre las variables, por lo que las tablas 8, 10, 12, 14 y 16, corroboran las inferencias previas, demostrando que existe relación moderada y significativa entre la variable gestión presupuestal y la variable utilización de fondos públicos.

Sin embargo, siendo evidente que los niveles de percepción no son los ideales, es necesario considerar lo expuesto por Cornejo (s.f.), quien en su postulado acerca de la teoría del presupuesto, refiere que el presupuesto público debe sintetizar desde la perspectiva económica y financiera el plan de actuación que presidirá la gestión gubernamental, por lo que, si no existe la adecuada transparencia y comunicación de ello, la percepción es afectada.

Estos resultados tienen relación con el obtenido por Alarco (2016) que refiere que la gestión administrativa está relacionada directamente con la satisfacción laboral. Así también, es necesario considerar el resultado de Luna (2016), que afirma que la evaluación por la calidad del gasto mejora de manera significativa la ejecución presupuestal al dirigir el gasto de manera más ordenada y con un objetivo específico previamente planeado.

CAPÍTULO V
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

1. Existe relación significativa entre la gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, ya que, el resultado R= 0.611 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.000 indica que la correlación es significativa.

2. Existe relación significativa entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, ya que, el resultado R= 0.392 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.003 indica que la correlación es significativa.

3. Existe relación significativa entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, ya que, el resultado R= 0.364 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.000 indica que la correlación es significativa.

4. Existe relación significativa entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de

Ucayali, 2019, ya que, el resultado R= 0.530 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.000 indica que la correlación es significativa.

5. Existe relación significativa entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2019, ya que, el resultado R= 0.355 indica una correlación positiva moderada y el p-valor= 0.007 indica que la correlación es significativa.

5.2. RECOMENDACIONES

1. A los directivos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, debido a que se ha obtenido que la percepción de la utilización de fondos públicos no es la adecuada, otorgar la adecuada transparencia al desarrollo de esta variable, publicando periódicamente informes de la utilización de los fondos públicos, de modo que genere una ideal percepción en los administrativos de la institución.

2. A los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, informarse adecuadamente de cada proceso que implican estas variables, de tal modo que al analizar su desarrollo en la institución sea con total información y conocimiento de esta, transformando la percepción en un análisis.

3. A los futuros investigadores que pretendan abordar las variables involucradas en esta investigación, ahondar en aspectos específico de las mismas, estudiando el cumplimiento y desarrollo correcto de cada fase de la gestión presupuestal, ya que, como se ha obtenido, tendrá repercusión en una ideal utilización de fondos públicos.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Alarco, S. (2016) Percepción de la gestión administrativa en el nivel de satisfacción laboral de los trabajadores del Ministerio de Transportes y Comunicaciones. Lima 2015, Tesis de maestría. Universidad César Vallejo.

Campoverde, A.; Galarza, M. (2016) Gestión organizacional para mejorar el desempeño laboral en la Ferretería Colombatti de la ciudad de Babahoyo. Tesis de grado. Universidad Regional Autónoma de los Andes. Venezuela.

Cornejo, M. (s.f.). El Presupuesto del Sector Público. Chile: INAP-Universidad de Chile.

Delgado, I. (2013). Avances y perspectivas en la implementación del presupuesto por resultados en Perú. Recuperado el 23 de octubre de 2010.

Diario Jaén. (2008). La importancia de la buena gestión de los fondos públicos. Recuperado el 12 de julio de 2018. Disponible en: http://www.diariojaen.es/historico

González, P.; Rodríguez, G. (2013). Análisis de la eficiencia del gasto público: Universidad de Cartagena. 2008-2011. Colombia: Universidad de Cartagena. Disponible en: repositorio.unicartagena.edu.co

Hernández, S.; Fernández C.; Baptista P. (2010). Metodología de la Investigación. McGraw Hill.

Ley Nº 28112-Ley marco de la Administración Financiera del Sector Público.

Ley Nº 28411. Ley General del Sistema de Presupuesto Público.

Luna, A. (2016). La evaluación por la calidad del gasto y su incidencia en la adecuada ejecución presupuestaria en la Dirección Regional de Salud-Cajamarca, período 2014. Trujillo: Universidad Nacional de Trujillo. Disponible en: dspace.unitru.edu.pe

Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). Ley marco de la Administración Financiera del Sector Público Ley Nº 28112. Recuperado el 14 de mayo de 2018. Disponible en: https://www.mef.gob.pe

Neyra, M. (2012). El planeamiento y el presupuesto público y su influencia en la gestión pública. Caso defensoría del pueblo, periodo 2000-2010. Lima: Universidad Nacional de Ingeniería. Disponible en: cybertesis.uni.edu.pe

Perea, N. (2014). Estudio de las competencias de los recursos humanos en las buenas prácticas del sistema de administración financiera en las municipalidades distritales de Soplín y Capelo de la provincia de Requena, año 2014. Loreto: Universidad Nacional de la Amazonía Peruana. Disponible en repositorio.unapiquitos.edu.pe

Van Houtte, J. (2009). El buen uso de los fondos públicos. En Río Negro. Recuperado el 10 de julio de 2018. Disponible en: http://www1.rionegro.com.ar/diario/2009/06/15/12450309497

Vázquez, R. (2014). Tesis de maestría. Eficiencia del gasto público en educación básica; Un análisis a nivel estatal. México: Universidad de Guadalajara. Disponible en: me.cucea.udg.mx

ANEXOS

ANEXO 1

MATRIZ DE CONSISTENCIA

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
General ¿Cuál es el nivel de relación entre gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018? **Específicos** ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018? ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018? ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018? ¿Cuál es el nivel de relación entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018?	**General** Determinar el nivel de relación entre gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. **Específicos** Establecer el nivel de relación entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. Explicar el nivel de relación entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. Identificar el nivel de relación entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. Determinar el nivel de relación entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.	**General** Existe relación significativa entre la dimensión insumos de la gestión presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. **Específicas** Existe relación significativa entre la dimensión programación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. Existe relación significativa entre la dimensión formulación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. Existe relación significativa entre la dimensión ejecución presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018. Existe relación significativa entre la dimensión evaluación presupuestal y utilización de fondos públicos en la percepción de los servidores administrativos de la Dirección Regional de Educación de Ucayali, 2018.	**Variable 1:** Gestión presupuestal **Dimensiones:** Programación presupuestal Formulación presupuestal Ejecución presupuestal Evaluación presupuestal **Variable 2:** Fondos públicos **Dimensiones:** Gastos corrientes Gastos de capital	**Tipo de investigación** No experimental-Explicativa **Diseño de investigación** Correlacional **Población y muestra** Población será muestral: 57 trabajadores administrativos **Técnicas e instrumentos de recolección de datos** Encuesta: Dos cuestionarios **Procesamiento de los datos recolectados** - Elaboración de una base de datos. - Tablas de distribución de frecuencias, según dimensiones. - Tablas cruzadas. - Figuras: representaciones en barras. - Análisis e interpretación de los datos procesados.

ANEXO 2

INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

A. CUESTIONARIO: GESTIÓN PRESUPUESTAL

Estimado trabajador: Este cuestionario pretende recoger tu percepción acerca cómo se desarrolla la gestión presupuestal en la entidad donde labora. Es anónimo, por lo que te pedimos honestidad. Escribe una equis (X) debajo de la alternativa que consideres apropiada. Muchas gracias.

Reactivos	Nunca	Rara vez	Alguna vez	Casi siempre	Siempre
Dimensión: Programación presupuestal					
1. Se determinan los programas presupuestales, productos y/o proyectos.					
2. Se aplican los procedimientos señalados en la dimensión estratégica.					
3. Se define la escala de prioridades en los objetivos estratégicos.					
4. Se estiman los ingresos y la demanda global de gastos para asignas créditos presupuestarios a los programas presupuestales, productos y/o proyectos.					
5. Se define la estructura de financiamiento de los programas presupuestales, productos y/o proyectos.					
Dimensión: Formulación presupuestal					
6. Se define la estructura de los programas presupuestales, productos y/o proyectos.					
7. Se define la estructura funcional					
8. Se definen las metas presupuestarias.					
9. Se determinan los indicadores de medición de los programas presupuestales, productos y/o proyectos.					
10. Se consignan las cadenas de gastos y sus fuentes de financiamiento.					
Dimensión: Ejecución presupuestal					
11. Se realiza la programación mensual de ingresos y gastos.					
12. Se aprueba el calendario de compromisos.					
13. Considera usted que se efectúa en fecha oportuna el pago a los proveedores y al personal					
Dimensión: Evaluación presupuestal					
14. Se evalúa la eficacia del ingreso					
15. Se evalúa la eficacia del gasto					
16. Se evalúa la eficiencia del ingreso					
17. Se evalúa la eficiencia del gasto					

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

B. CUESTIONARIO: PERCEPCIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE FONDOS PÚBLICOS

Estimado(a) trabajador(a): Este instrumento pretende recoger información acerca de cómo percibes la utilización de los fondos públicos en la entidad en la que laboras en lo que va del presente año. Es anónimo, por ello te pedimos que lo respondas con honestidad. Escribe un aspa (X) sobre la opción que consideres apropiada, según la afirmación que te proponemos.
Muchas gracias

Utilización de fondos del gasto corriente

1. Observo que se mantiene a higiene de la infraestructura de la Institución en la que laboro:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

2. Nunca he tenido problemas para el uso de aparatos eléctricos debido a deudas con la empresa que provee la energía:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

3. Siempre existe servicio de agua, porque la entidad está al día en el pago del servicio:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

4. La entidad vela por la capacitación continua del personal de la entidad:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

5. La entidad, cuando excedemos el tiempo de trabajo, siempre provee alimentación a los trabajadores:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

6. En la Institución se paga los sueldos de manera puntual y completa:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

7. En la Institución se paga los sueldos del personal que labora, en efecto:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

8. Jamás he tenido problemas con atenciones de salud (EsSalud), porque la entidad siempre ha pagado puntualmente a la institución prestadora:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

9. La Institución paga puntualmente a la empresa administradora de mis pensiones el descuento que realiza de mi sueldo:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

10. Para efectos de las comisiones de servicio asignadas, la institución solventa oportunamente la inversión en movilidad y alimentación:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

11. Ante cualquier coordinación, eventualidad laboral o consulta sobre acciones de trabajo, se cuenta con el servicio de internet:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

12. Se está utilizado correctamente los fondos para los gastos corrientes en la Institución:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

Utilización de fondos del gasto de capital:

13. Se cuenta con computadoras en buen estado para un trabajo fluido:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

14. Se cuenta con impresoras debidamente cargadas con tinta o tóner para la fluidez del trabajo:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

15. Se cuenta con memorias USB y/o discos duros externos para almacenar la información del trabajo:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

16. Nunca ha faltado papel bond para el desarrollo del trabajo en las oficinas:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

17. Nunca faltan los bienes fungibles para el trabajo (sobre de manila, artículos de limpieza, engrapador o perforador, por ejemplo):

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

18. Existe confort en las oficinas, porque todas poseen los muebles necesarios:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

19. Se cuenta con bibliografía pertinente y suficiente para las consultas propias del trabajo:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

20. Se está utilizado correctamente los fondos para los gastos de capital en la Institución:

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Regularmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

ANEXO 3

BASE DE DATOS

N	OGRAMACIO		ORMULACIÓ		EJECUCIÓN		ALUACIÓN		PRESUPU		asto corrient		asto de capit		ón de fondos	
	Total	Nivel	Total	Nivel	Total	Nivel	Tota	Niv	Total	Nivel	Total	Nivel	Total	Nivel	Total	Nivel
1	19	4	14	3	10	3	16	4	59	4	33	3	21	2	54	3
2	18	4	18	4	11	3	14	3	61	4	37	3	22	3	59	3
3	16	3	19	4	12	4	17	4	64	4	32	3	25	3	57	3
4	19	4	20	4	10	3	15	4	64	4	35	3	21	2	56	3
5	14	3	19	4	8	2	17	4	58	3	33	3	21	2	54	3
6	17	3	19	4	10	3	16	4	62	4	35	3	21	2	56	3
7	16	3	14	3	11	3	11	2	52	3	32	3	23	3	55	3
8	15	3	19	4	11	3	15	4	60	4	33	3	23	3	56	3
9	18	4	18	4	11	3	15	4	62	4	37	3	21	2	58	3
10	17	3	20	4	10	3	12	3	59	4	33	3	25	3	58	3
11	19	4	16	3	11	3	17	4	63	4	35	3	23	3	58	3
12	16	3	17	3	11	3	16	4	60	4	32	3	23	3	55	3
13	17	3	18	4	12	4	17	4	64	4	33	3	25	3	58	3
14	20	4	19	4	10	3	14	3	63	4	37	3	21	2	58	3
15	13	2	16	3	8	2	9	2	46	3	32	3	21	2	53	3
16	19	4	18	4	8	2	12	3	57	3	35	3	21	2	56	3
17	19	4	17	3	11	3	15	4	62	4	33	3	23	3	56	3
18	22	5	21	4	10	3	13	3	66	4	37	3	23	3	60	3
19	18	4	18	4	13	4	15	4	64	4	32	3	25	3	57	3
20	18	4	20	4	10	3	12	3	60	4	33	3	22	3	55	3
21	19	4	18	4	12	4	16	4	65	4	37	3	25	3	62	3
22	19	4	19	4	10	3	14	3	62	4	32	3	20	2	52	2
23	22	5	16	3	9	3	17	4	64	4	35	3	23	3	58	3
24	17	3	17	3	9	3	13	3	56	3	31	2	25	3	56	3
25	13	2	16	3	9	3	17	4	55	3	33	3	20	2	53	3
26	19	4	16	3	11	3	15	4	61	4	36	3	23	3	59	3
27	19	4	13	2	10	3	15	4	57	3	33	3	23	3	56	3
28	19	4	18	4	11	3	15	4	63	4	35	3	23	3	58	3
29	19	4	16	3	10	3	14	3	59	4	32	3	25	3	57	3
30	17	3	19	4	11	3	6	1	53	3	33	3	21	2	54	3
31	19	4	19	4	11	3	13	3	62	4	37	3	21	2	58	3
32	18	4	18	4	10	3	12	3	58	3	33	3	21	2	54	3
33	17	3	16	3	12	4	12	3	57	3	35	3	23	3	58	3
34	17	3	13	2	7	2	9	2	46	3	32	3	23	3	55	3
35	21	4	19	4	14	5	18	5	72	4	33	3	25	3	58	3
36	18	4	21	4	12	4	15	4	66	4	37	3	22	3	59	3
37	21	4	20	4	13	4	17	4	71	4	32	3	25	3	57	3
38	16	3	17	3	11	3	19	5	63	4	35	3	20	2	55	3
39	20	4	16	3	13	4	13	3	62	4	33	3	23	3	56	3
40	16	3	16	3	10	3	16	4	58	3	37	3	25	3	62	3
41	12	2	11	2	7	2	9	2	39	2	32	3	20	2	52	2
42	16	3	17	3	11	3	12	3	56	3	33	3	23	3	56	3
43	14	3	17	3	11	3	11	2	53	3	37	3	23	3	60	3
44	17	3	19	4	12	4	9	2	57	3	32	3	23	3	55	3
45	20	4	20	4	13	4	18	5	71	4	35	3	25	3	60	3
46	16	3	19	4	8	2	10	2	53	3	31	2	21	2	52	2
47	17	3	15	3	8	2	14	3	54	3	33	3	21	2	54	3
48	16	3	19	4	11	3	14	3	60	4	36	3	23	3	59	3
49	16	3	17	3	12	4	15	4	60	4	33	3	25	3	58	3
50	18	4	17	3	10	3	14	3	59	4	35	3	22	3	57	3
51	20	4	19	4	11	3	16	4	66	4	32	3	25	3	57	3
52	17	3	12	2	7	2	8	2	44	2	33	3	20	2	53	3
53	19	4	20	4	13	4	17	4	69	4	37	3	23	3	60	3
54	19	4	17	3	11	3	14	3	61	4	32	3	25	3	57	3
55	15	3	16	3	6	2	11	2	48	3	35	3	20	2	55	3
56	17	3	14	3	11	3	15	4	57	3	31	2	20	2	51	2
57	18	4	22	5	12	4	16	4	68	4	36	3	23	3	59	3