INFORME DE ANÁLISIS
magister

UNU_CONTABILIDAD_2024_TP_DAVILA-FLORES_OLIVA-CHIQUIMANTARI_V1

2% Textos sospechosos

< 1% **Similitudes**
0% similitudes entre comillas
0% entre las fuentes mencionadas

2% **Idiomas no reconocidos**

Nombre del documento: UNU_CONTABILIDAD_2024_TP_DAVILA-FLORES_OLIVA-CHIQUIMANTARI_V1.pdf
ID del documento: 1d9e08b6935d932a84ff28d87c0633355f962a29
Tamaño del documento original: 655,04 kB

Depositante: Julio Cesar Chamoli Perea
Fecha de depósito: 1/7/2024
Tipo de carga: interface
fecha de fin de análisis: 1/7/2024

Número de palabras: 11.103
Número de caracteres: 71.420

Ubicación de las similitudes en el documento:



Fuentes de similitudes

Fuentes principales detectadas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	**UNU_DERECHO_2024_INFORMEFINAL_SHUÑANILDA_TENAZOAFLOR_V01....** #a243ce El documento proviene de mi grupo 1 fuente similar	3%		Palabras idénticas: 3% (275 palabras)
2	**repositorio.unu.edu.pe** http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/5387/B5_2022_UNU_MAESTRIA_2021_TM_ANN... 6 fuentes similares	1%		Palabras idénticas: 1% (140 palabras)
3	**repositorio.unu.edu.pe** http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/6074/B3_2023_UNU_MAESTRIA_2022_TM_RAU... 2 fuentes similares	1%		Palabras idénticas: 1% (117 palabras)
4	**repositorio.unu.edu.pe** http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/UNU/3552/1/ADMINISTRACION-2017-EDIEDOMINGUEZ-RES...	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (46 palabras)
5	**repositorio.ucv.edu.pe** https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/20.500.12692/33387/1/muñiz_pm.pdf 3 fuentes similares	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (93 palabras)

Fuentes con similitudes fortuitas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	**renati.sunedu.gob.pe** | Registro Nacional de Trabajos de Investigación: Maestría - ... https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/2913378	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (31 palabras)
2	**www.uv.es** https://www.uv.es/innomide/spss/SPSS/SPSS_0801B.pdf	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (26 palabras)
3	**3.- PT_JULIO ENRIQUE MENDOZA FLORES.pdf** | 3.- PT_JULIO ENRIQUE ME... #59b10b El documento proviene de mi grupo	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (22 palabras)
4	**repositorio.usanpedro.edu.pe** http://repositorio.usanpedro.edu.pe//bitstream/20.500.129076/23425/1/Tesis_77542.pdf	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (20 palabras)
5	**UNU_MAESTRIA_TM_JEYSI ROMINA BERECA_V1.pdf** | UNU_MAESTRIA_TM... #bd4592 El documento proviene de mi grupo	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (18 palabras)

Fuente mencionada (sin similitudes detectadas)

Estas fuentes han sido citadas en el documento sin encontrar similitudes.

1 https://www.researchgate.net/publication/31608094_Gerencia_finan

Puntos de interés

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

1 **zona ignorada**

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,

ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

EL SISTEMA DE TESORERIA Y LOS PROCESOS DE

GESTIÓN Y CONTROL EN LA DIRECCIÓN REGIONAL

DE SALUD DE UCAYALI 2023

Tesis para optar el título profesional de

CONTADOR PÚBLICO

SILVIA ANTUANNE DAVILA FLORES

MERLY LARISSA OLIVA CHUQUIMANTARI

Pucallpa, Perú

2024

DEDICATORIA

A Dios, quien es mi guía para seguir,

con su bondad infinita he llegado a ser lo

que soy.

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Nacional de Ucayali, por albergarme durante toda mi

formación profesional.

A los docentes de la Facultad de Ciencias, Económicas, Administrativas

y Contables, quienes me dieron su conocimiento y experiencias.

A mis amigos de la universidad, por compartir momentos gratos y

permitir ser parte de ellos en una etapa de mi vida.

ÍNDICE

DEDICATORIA iii

AGRADECIMIENTO iii

RESUMEN ix

ABSTRACT xi

INTRODUCCIÓN xi

CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....

2 zona ignorada

13

1.1. Descripción del problema 13

1.2. Formulación del problema 16

1.3. Objetivo general y objetivos específicos 17

1.4. Hipótesis y/o sistema de hipótesis .....
17

1.5. Variable 18

1.6. operacionalización de la variable 20

1.7. Justificación e importancia 22

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO 23

2.1. Antecedentes 23

2.2. Bases teóricas 26

2.3. Definición de términos básicos 30

CAPÍTULO III: METODOLOGÍA 41

3.1. Método y diseño de investigación 41

3.1.1 . Método de investigación 41

3.1.2 . Diseño de investigación 41

3.2. Población, y muestra 35

3.2.1. Población 35

3.2.2. Muestra 35

3 zona ignorada

3.3. Procedimiento de recolección de datos 35

3.4. Tecnicas e instrumentos para la recolección de datos .....
35

3.5. Procesamiento de datos 48

3.6. Tratamiento de datos 48

3.7. Presentación de los datos 40

CAPÍTULO IV: RESULTADOS Y DISCUSIÓN 50

4.1. Resultados 50

4.1.1.

4 zona ignorada

Tablas y figuras del nivel de las variables y dimensiones

..... 50

4.1.2. Prueba de hipótesis 43

4.1.3. Discusión de resultados..... 47

5.1. CONCLUSIONES 50

5.2. RECOMENDACIONES..... 61

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 53

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de las variables 21

Tabla 2 Distribución de los trabjadores 43

Tabla 3 Validez 46

Tabla 4 Resultados de la variable sistema de tesoreria 50

Tabla 5 Resultados de la variable procesos de gestión y control 51

Tabla 6 Correlación de las variables 53

Tabla 7 Correlación de instrumentalización 54

Tabla 8 Correlación de retroalimentación 55

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 : Porcentajes obtenidos de la variable sistema de tesoreria 39

Figura 2: Porcentajes obtenidos de la variable procesos de gestión y control . 40

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1: Instrumentos 67

Anexo 2: Matriz de consistencia 69

Anexo 3: Galería de fotografias 70

RESUMEN

La presente investigación, se realizói con el objetivoi de determinar la relacioni que existe entre el isistema de tesoreríai y los procesos de igestión y controli de la Dirección Regional de Salud de Ucayalii 2023, estudio que entregará información valiosa a la citada institución, para que puedan tomar mejores decisiones en beneficio de los trabajadores que laboran en la Dirección Regional de Salud de Ucayali. La presente investigación es de tipo descriptivo, con diseño transeccional descriptivo simple, la variable de estudio se aplicó a 87 trabajadores de la Dirección Regional de Salud de Ucayali, para la variable sistema de tesorería consta de 08 preguntas y la variable procesos de gestión y control consta de 07 preguntas, los resultados se procesaron en el programai Excel, y el ianálisis de los idatos se hizoi a través de la prueba EDCO. Se logró determinar que existe relaciónsignificativa entre los sistemas de tesorería y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023. La conclusión general se determina que existe relación significativa entre los sistemas de tesorería y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Ucayali, con un valor r = 0.894 estimado por el coeficiente de correlación de Pearson.

Palabras clave: Sistema de tesorería, procesos de gestión y control, instrumentalización, retroalimentación, eficiencia, efectividad.

5 **zona ignorada**

ABSTRACT

The present investigation was carried out with the objective of determining the relationship that exists between

6 **zona ignorada**

the treasury system and the

management and
control processes of the Regional Health Directorate of Ucayali 2023, a study that will provide valuable information to the aforementioned institution, so that they can make better decisions for the benefit of the workers who work in the Ucayali Regional Health Directorate. The present research is descriptive in nature, with a simple descriptive transectional design, the study variable was applied to 87 workers from the Regional Health Directorate of Ucayali, for the treasury system variable it consists of 08 questions and the variable management and control processes It consists of 07 questions, the results were processed in the Excel program, and the data analysis was done through the EDCO test. It was determined that there is a significant relationship between the treasury systems and the management and control processes in the Regional Health Directorate of Ucayali 2023. The general conclusion is determined that there is a significant relationship between the treasury systems and the management and control processes. in the Regional Directorate of Ucayali, with a value r = 0.894 estimated by the Pearson correlation coefficient.

Keywords: Treasury system, management and control processes, instrumentalization, feedback, efficiency, effectiveness.

INTRODUCCIÓN

El área de tesorería es el lugar donde se controlan las operaciones relacionadas con las operaciones de movimiento de divisas, por eso pensé en crear un sistema de control que es muy importante y necesario para controlar todas las operaciones que allí se realizan.

Progreso en los mercados de capitales, funcionamiento e internacionalización de tecnologías e instrumentos financieros, introducción del euro, separación financiera, profesionalización de los sujetos financieros, etc.

Requirieron ajustes a las reglas de gestión interna. Para ello propongo objetivos específicos y generales para mejorar cada proceso en esta área, principalmente proponer un sistema de control adecuado para el mejor desempeño de cada proceso en esta área, con objetivos específicos para la implementación de este sistema para lograr cada resultado esperado.

Esta tesis tiene cinco partes:

Capítulo I; mencionai el Planteamiento del Problemai el cual iseñala detalladamentei la contextualización de la ivariable, antecedentesi del problema que guardani relación con la ivariable en estudioi, objetivos de la investigacióni,

justificacióni e importanciai, hipótesis, variablesi y Operacionalización de las variablesi.

Capítulo II; el Marcoi Teórico basado en iteorías de las variablesi y la definición de términosi básicos.

Capítulo III; Se precisai la Metodología de la iinvestigación, dondei se considera el métodoi, tipo, nivel y el diseño de iinvestigación, la poblacióni y muestra, las

técnicasi e instrumentos, el iprocedimiento de recolecciói de datos, tratamientosi de datos y los iprincipios éticos de la investigacióni.

Capítulo IV; Resultadosi, la prueba de ihipótesis y discusióni el cual hace referenciai al análisis sobre los iresultados, los antecedentesi

7 **zona ignorada**

y la teoría.

Capítulo V; Conclusiones y sugerencias del informe de tesis, las referencias bibliográficas y los respectivos anexos que incluye el cuestionario, validez del instrumento, matriz de covarianza, base de datos, declaración jurada de autenticidad y la matriz de consistencia.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

El sistema financiero en todo el mundo es una de las herramientas extremadamente importantes en el proceso de gestión y control de las instituciones del sector público. Es la base del sistema financiero estatal, porque controla y regula directamente el flujo de capital de la unidad estructural, el equilibrio financiero de la unidad estructural, su objetivo principal es definir e implementar las estrategias necesarias para asegurar que la planificación del ingreso y los gastos son reales, no programados. El desarrollo de las operaciones financieras es uno de los ámbitos donde se presentan actitudes y comportamientos corruptos o ignorantes, es un ámbito donde las conductas abusivas están muy extendidas entre autoridades y funcionarios de diversas instituciones públicas a nivel nacional. (Safra & Juan, 2018)

El sistema de Tesorería del Estado define las normas aplicables, los procedimientos a seguir y los principios a tener en cuenta en la ejecución de los procesos de ingresos y gastos para que los procesos de gestión y control de la Autoridad Sanitaria Regional de Ucayali cumplan con sus requisitos, la función principal es gestionar los ingresos económicos y realizar actividades que beneficien la obra del progreso humano. (Rodríguez 2003)

14

Las auditorías se basan en normas nacionales de auditoría aplicadas de manera no confiable, que permiten determinar si son consistentes con la cadena estratégica, ya que aún no se ha determinado el impacto, los resultados y el desempeño de los productos de la cadena.

La Ley de Presupuesto del Sector Público establece que las fuentes de ingresos y gastos de los fondos en los distintos informes presupuestarios que conforman la estructura estatal son: el gobierno central, los municipios regionales, los municipios, los organismos autónomos descentralizados y las instituciones estatales descentralizadas para el logro y presentación de sus objetivos.

Los informes financieros y presupuestarios utilizan el sistema administrativo como fuente de seguimiento del uso de los fondos y recursos públicos creados por las instituciones públicas para proporcionar y prestar servicios al público.

Por tanto, las instituciones públicas deben ser responsables de su gestión e informar a los órganos rectores que controlan el uso de los fondos públicos.

Los sistemas administrativos son los principiosi, normas, procedimientosi, técnicas e iinstrumentos con los que se iorganizan las actividadesi de la administracióni estatal de todas o varias unidades estatales, estructuras constitucionales y diferentes niveles de administración.

15

El objetivo del sistema administrativo es regular el uso de los recursos de las unidades de la administración estatal y mejorar la eficiencia y eficacia de su uso. (Álvarez, 2006)

El departamento financiero de la Autoridad Sanitaria del Distrito de Ucayali no realiza operaciones de ingresos y gastos de acuerdo con la legislación vigente, lo que impide que los procesos de gestión y control obtengan información oportuna y

confiable.

Los procesos y operaciones del departamento de finanzas no están controlados, lo que impide saber a tiempo si se están ejecutando lo suficiente para lograr sus objetivos.

En ausencia de políticas y procedimientos debidamente aprobados, las acciones tomadas por el departamento de finanzas fueron contrarias a las políticas establecidas y a los procedimientos debidamente aprobados.

La contabilidad de ingresos y gastos del SIAF era errónea y se necesitaba más tiempo para descubrir los errores. Asimismo, los recibos que certifican ingresos y gastos no se almacenan en un lugar seguro y apropiado; anteriormente los departamentos de tesorería no realizaban contabilidad regular de caja, lo que afectaba la transparencia y el cumplimiento de la gestión de fondos estatales, no preparaban informes diarios de saldo de caja y no preparar informes apropiados y cálculos diarios de pérdidas y ganancias.

El personal financiero no tiene claras sus funciones, lo que conlleva a la imposibilidad de alcanzar las metas planteadas y conlleva a una baja productividad del personal en campo, esta falta de conocimiento está relacionada con la herramienta de gestión, que es organizacional y; reglas funcionales y manuales organizativos y funcionales y estas herramientas están desactualizadas por todas estas razones, nuestras preguntas de investigación son las siguientes:

8 **zona ignorada**

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. Problema general

¿Cuál es la relacióni que existe entrei el sistema de tesoreríai y los procesosi de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023?

1.2.2.

9 **zona ignorada**

Problemas específicos

a) ¿Cuál es la relación que existe entre la instrumentalización y los procesos de gestión y

10 zona ignorada

control en la Dirección Regional de Salud de

Ucayali 2023?

b) ¿Cuál es la relación que existe entre la retroalimentación y los

procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de

11 zona ignorada

Ucayali
2023?

1.3 OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1.3.1. Objetivo General

Determinari cuál es la relacióni que existe entrei el sistema de

tesorería y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional

de Salud de Ucayali 2023.

12 zona ignorada

1.3.2. Objetivos específicos

a) Determinar cuál es la relación que existe entre
la instrumentalización y

los procesos de gestión y control en la Direccióni Regional de Saludi

de Ucayalii 2023.

b) Determinari cuál es la relacióni que iexiste entre la retroalimentacióni y

los procesosi de gestión y icontrol en la Dirección Regional de Salud

de Ucayalii 2023.

1.4 HIPÓTESIS Y/O SISTEMA DE HIPÓTESIS

1.4.1 Hipótesis general

El sistema de tesorería se relaciona directamente con los procesos de

gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023.

1.4.2 Hipótesis específicas

a) La instrumentalización se relaciona directamente con los procesos de

gestión y control en la Direcciói Regional de Salud de Ucayalii 2023.

b) La retroalimentacióni se relaciona directamentei con los iprocesos de

gestióni y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayalii 2023.

1.5 VARIABLE

1.5.1 Definición conceptual de Sistema de tesorería

Un sistema financiero es una organización formada por un conjunto de reglas, procedimientos, mecanismos técnicos, personal, recursos y otros elementos. Tiene como objetivo administrar, administrar y distribuir racionalmente directamente los recursos del estado. Es un complejo de gestión económica y un término general de gestión económica. La intervención en el equilibrio monetario y financiero en su funcionamiento y desarrollo está íntimamente relacionada con la ejecución presupuestaria y es uno de los elementos de la planificación y ejecución financiera. (Álvarez, 2006).

1.5.2 Definición conceptual de Procesos de gestión y control

El control de gestión es un proceso que incluye un seguimiento integral de los costos financieros de las operaciones de la empresa. Esto puede revelar problemas, necesidades o posibles mejoras en el flujo de trabajo.

1.5.3 Definición operacional de la variable

Esta es la información que se recopilará de todos los empleados de la oficina de salud del distrito de Ucayali en 2023, mediante un cuestionario de 15 puntos, se conocerá su opinión sobre el sistema económico y los procesos de gestión y control.

.

1.6 OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE

Ver la tabla 1

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL DEFINICIÓN	OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADOR	ÍTEMS	ESCALA
V1. Sistema de tesorería	Ortiz (2011) el sistema de tesorería consistía en la gestión de liquidez inmediata, es decir, en cobrar, pagar y negociar con las entidades financieras. En la actualidad, se trata de un concepto mucho más amplio que engloba la gestión de tesorería tradicional y que además integra la gestión del activo corrientei, considerandoi la vertiente financierai de la gestióni de ventas y cobros a clientes y la gestión de comprasi y pagosi a proveedores. Así la ifunción de tesoreríai se concibe como un centroi de flujos monetariosi, con independenciai de la iactividad económicai propia de la empresa (p. 264).	Se evaluó por medio de 08 ítems, 8 indicadores con una escala de valoración de: Siempre (5) Casi siempre (4) A veces (3), Casi nunca (2) y nunca (1)	Instrumentalización	Implementación	Contenido del sistema de tesorería	1 al 6	Likert 1 = Nunca 2 = Casi nunca 3 = A veces 4= casi siempre 5 = Siempre
				Información		
				Capacitación		
				Instrumentos orientados a la administración		
				Retroalimentación	Reglamento y manual de procedimientos	
			Eficiencia			

Gestión efectiva

7 al 8

V2. Procesos

de gestión y

control

Los procesos de gestión y control es el conjunto de procesos, procedimientos y acciones mediante las cuales las entidades públicas desarrollan actividades estratégicas vinculadas a generar servicios públicos para el bienestar ciudadano a través de la gestión de las políticas y recursos cuya tendencia es lograr la finalidad pública. La gestión pública está basada en los sistemas funcionales y administrativos, así como en obtener resultados, promoviendo el nuevo modelo de gestión por resultados (Álvarez, 2016, p. 11).

Se evaluó por medio de 07 ítems, 7 indicadores con una

escala de valoración de:

Siempre (5) Casi siempre (4) A veces (3), Casi nunca

(2) y nunca (1)

Eficiencia

Efectividad

Fomentar y supervisar

Recursos y actividades

Eficiencia de las actividades de control

Composición de la entidad

Táctica y estratégica

Verificación de las actividades
Gestión efectiva

1 al 4

Likert

1 = Nunca
2 = Casi nunca

3 = A veces

4= casi siempre
5 = Siempre

1.7 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA

1.7.1 Implicancias prácticas.

Esta investigación tiene legitimidad práctica porque el diseño de la investigación ayuda a resolver el problema, o al menos sugiere estrategias que, si se aplican, ayudarán a resolver el problema.

1.7.2 Valor teórico

La legitimidad de este estudio depende de que determinemos si en el Perú son efectivos los estándares actuales del sistema jurídico administrativo, que son herramientas para lograr la eficiencia en las instituciones públicas. El sistema de tesorería es un conjunto de actividades, funciones, herramientas y gestores interactuantes que permiten a las autoridades públicas comprender su situación y coordinarse y tomar decisiones mejor.

1.7.3 Utilidad Metodológica

En este estudio, utilizaremos un método explicativo descriptivo para identificar el problema, luego propondremos soluciones apropiadas utilizando hipótesis e identificaremos los objetivos de la investigación.

Es claro que el estudio utilizó ciertos elementos metodológicos como diseño, métodos, técnicas para justificar la implementación.

.

Importancia

La importancia de este estudio es que contribuirá a comprender que la aplicación de las normas del sistema tributario nacional se utiliza como medio de gestión eficaz de los recursos públicos en el departamento de salud del distrito de Ucayali.

También porque permitirá captar el proceso de investigación científica, el conocimiento y la experiencia adquirida por los investigadores.

.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES

2.1.1. Internacional

- Revisando algunos antecedentes tenemos a: Toledo (2018) en su tesis de investigación "Elaboración de un sistema de control de gestión para la Empresa Soarsani Ltda. Concluye: que, entre las principales causas de la poca expansión de la organización en términosi de utilidades, se idebe a que no se han aprovechadoi las oportunidadesi laborales iexistentes, es deciri, en términos de licitacionesi adjudicadas y itratos directosi con otras empresasi.

- Asimismo, Lucero & Alvarado. (2013) En su tesis: "Evaluación del Control Interno al Departamento de Tesorería de la Superintendencia de Bancos y Seguros" Conclusiones 1) En general el sistema de

13 **zona ignorada**

control interno del área de Tesorería presenta niveles de confianza aceptables, la información que presenta el departamento es confiable, oportuna y brinda seguridad razonable sobre el manejo de los fondos

- Pérez & Velásquez. (2013) En su tesis: "Evaluación de Control Interno del Sistema de Tesorería de la Unidad de Finanzas de la Administración Central del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras". Concluye que el mismo, ha sido desarrollado de conformidad con los lineamientos generales que establecen la Ley N° 1178 de los Sistema de Administración y Control Gubernamentales, las Normas Básicas

del Sistema de Tesorería y su Reglamento Específico, aprobado con Resolución Ministerial N° 168 del 17 de agosto de 2007

2.1.2 Nacional

Quispe (2021) en su tesis

14 **zona ignorada**

Control interno y gestión de tesorería en

colaboradores de una Universidad de Lima Metropolitana, 2021.
El

resultadoi, con la aplicación de la iencuesta se consiguió un Alfa de

Cronbach de 0.89 lo icual representai una confiabilidadi alta. Además,

con p-valor de ,029 y un icoeficiente de Pearson de ,466 de relacióni

positivai y directai. Se concluye, que al ianalizar los procesosi que

realizani, se observa los riesgosi que tienen en la igestión de

tesoreríai, las deficiencias que se imuestran es por la inadecuadai

segregacióni de procedimientos y funciones.

- Julca (2021) en su tesis "

15 **zona ignorada**

Control interno y gestión de tesorería en

colaboradores de la
Empresa Industrias Textiles SAC, Ate, Lima,

2021". Los resultadosi obtenidos que idemostró una significanciai de

0,550 mayori a 0.05. Que iconcluye que no existei relación entrei el

controli interno y gestióni de tesorería en icolaboradores en la

empresai industrias textiles Sac

- Muñiz (2018) en su tesis "Sistema

16 **zona ignorada**

de Control Interno en Gestión de

Tesorería de la Municipalidad Distrital de Andahuaylillas

17 **zona ignorada**

periodo –

2017". Se concluyei que el sistemai de control iinterno optimiza

significativamentei la gestión de tesoreríai de la Municipalidad Distrital

de Andahuaylillas, ipuesto que luegoi de hacer esta iimplementación,

se reducirái las pérdidas de irecursos en áreai de tesoreríai por parte

de los trabajadoresi y funcionariosi de la municipalidadi ya

mencionada.

- Fierro (2018) en su investigación titulada "Aplicación del sistema

18 **zona ignorada**

Nacional de tesorería para la percepción de la eficiente gestión de los

recursos públicos en UGEL 04 DE Lima

– 2018". Los resultados

indican que existe una relación significativa entre ambas variables,

siendo que la prueba no paramétrica denominado el coeficiente de

correlación del chi cuadrado de Pearson resulto en 19.066, que

representa una alta correlación entre las variables objeto de estudio,

aceptando como válida nuestra hipótesis general de investigación. Se

concluye que la aplicación del Sistema Nacional de Tesorería en la

Ugel 04 incide positivamente en la percepción de la eficiente gestión

de los recursos públicos en el ámbito de la Ugel 04 de Lima, 2018.

Marín & Rosales (2018)

19 **zona ignorada**

En su tesis: El sistema de tesorería en los

procesos de gestión y control de la UNPC.
Conclusionesi: no está

lograndoi ser eficiente, debidoi a que no tienen implementadoi un

Sistema de Controli y un inuevo Software de Ingresosi y Egresos, el

Manual de Procedimientos de la Oficinai de Tesoreríai y el

Reglamentoi interno de Tesoreríai, herramienta importantei dentro del

esquemai organizacional que iayuda el manejoi adecuado de los

recursosi recaudados y las itransferencias recibidasi por el gobierno,

con el fin de igenerar una informacióni confiable para la tomai de

idecisiones y determinari que la ioficina de tesoreríai facilite los

procesosi de gestióni y control en la UNCP.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. Variable Sistema de tesorería

La (Contraloría General de la Republica, 2014, pág. 32) El

sistema financiero incluye un conjunto de principios, reglas, recursos y

procedimientos que intervienen directamente en el

proceso de gestión de los recursos estatales, es decir, la percepción y

recaudación de los recursos públicos, así como los canales a

través de los cuales cumplen con las obligaciones estatales.

Dimensiones de Sistema de tesorería

Dimensión 1: Instrumentalización:

Según el concepto de educadores, definen las herramientas de

aprendizaje como "todos los recursos (materiales, humanos y

sociales) que permiten a los educadores facilitar el proceso

de aprendizaje en las actividades educativas".

Dimensión 2: Retroalimentación:

"La retroalimentación significa "ida y vuelta" y desde una

perspectiva social y psicológica, es el proceso
de intercambiar observaciones, inquietudes y sugerencias para
recopilar información a nivel individual o colectivo para mejorar
el desempeño organizacional. cualquier grupo. (Bernal, 2007)

2.2.2. Variable procesos de gestión y control

La (Contraloría General de la Republica, 2014, pág. 32) Un proceso
es un conjunto de actividades realizadas en una secuencia específica
que permite obtener un producto o salida a partir de insumos o
materias primas. Estos procesos pueden
ser procesos industriales (donde entran y salen materiales)
o procesos de gestión (donde entra y sale información)

Componentes del sistema de control interno.

El (Congresoi de la Públicai del Perú, 2006, págs. 2-3) señalai
como componentesi: ambiente de icontrol, evaluacióni de riesgos,
actividadesi de control gerenciali, actividades de iprevención y
monitoreoi, sistemas de iinformación y comunicacióni, seguimiento de
resultadosi y los compromisosi de mejorai.

Ambiente de control.- Es el ientorno organizacional iadecuado al
ejercicioi de prácticas, ivalores, conductasi y reglas adecuadasi que
garanticeni un funcionamiento iadecuado del control iinterno y una
gestión escrupulosai.

Evaluación de riesgos.- Consistei en identificari, analizar y
administrari los factores que iafectan el cumplimientoi de los objetivos
y operacionesi institucionalesi.

Actividades de control gerencial.- Son iprocedimientos y políticasi
impartidasi por los niveles iejecutivos competentesi referentes a las

funcionesi asignadas al ipersonal orientadasi al aseguramientoi del
logro de los objetivosi.

Actividades de prevención y monitoreo.- Son procedimientosi de
seguimientoi al personal, con el fin de cuidari y asegurar los la
idoneidadi y calidad para el logroi de los objetivosi.

Sistemas de información y comunicación.- Son mediosi que sirven
para el registroi, procesamiento y idivulgación de la informacióni, con
una basei de datos que sirvai para dotar de confiabilidadi,
transparenciai y eficiencia la gestión del icontrol internoi.

Seguimiento de resultados.- Comprendei la revisión y iverificación

de la atencióni y logro de las imedidas de controli interno implementadasi; incluye las irecomendaciones formuladasi por los órganosi del Sistema Nacional de Control.

Compromisos de mejora.- Son llevadasi a cabo mediante autoevaluacionesi conducentes al mejor idesarrollo del controli interno y se informani sobre cualquier ideficiencia que exija correcciói, obligándosei al cumplimiento de las idisposiciones orientadasi a la optimizacióni de las funcionesi.

Dimensiones de Proceso de gestión y controlDimensión 1: Eficiencia

La nocióni de eficiencia itiene su origeni en el término ilatino efficientia y refierei a la habilidad de icontar con algo o ialguien para obteneri un resultadoi. El concepto también isuele ser equiparadoi con el de

fortalezai o el de acción. La ieficiencia, por lo tantoi, está vinculada a utilizari los medios disponiblesi de manera iracional para llegari a una metai. Se trata de la icapacidad de alcanzari un objetivoi fijado con anterioridadi en el menori tiempo posiblei y con el mínimoi uso posiblei de los recursosi, lo que supone una ioptimización.

Dimensión 2: Efectividad

El latíni efficacĭa, la eficaciaii es la capacidad de ialcanzar el efecto que esperai o se desea tras la irealización de una acción. Por lo que está pasandoi en tesorería ipuede ser eficientei haciendo los reportesi a manoi, pero se demorani y debido a elloi no hay efectividadi en el informe de iresultados Habrá iefectividad lograndoi buenos resultadosi en el manejoi eficiente de los iresultados de ingresosi y egresos

2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS

1.3.1 Arqueo: Recuento o verificacióni a una fecha ideterminada de las existenciasi en efectivo y valoresi, así como de los documentosi que formani parte del saldoi de una cuenta o fondoi.

1.3.2 Autorización de giro: La Agencia Estatal de Finanzas aprueba procedimientos que facilitan el financiamiento presupuestario de las estructuras ejecutivas, utilizando recursos administrados y controlados por la oficina estatal, así como restricciones para la realización de inspecciones, emisión de cartas de orden o transferencias electrónicas acreditables. respectivas cuentas bancarias.

1.3.3 Caja Única de la Dirección Nacional del Tesoro Público:

Incluye la cuenta principal de la Agencia

Financiera del Estado, las demás cuentas bancarias de su

propiedad y todas las cuentas bancarias para

administrar fondos del Estado, cualquiera que sea su

origen y titular, excepto el Fondo Social de Seguridad y Salud

(ESSALUD) y las autorizadas para desarrollar.

1.3.4 Conciliación bancaria: Compare los cambios relacionados con la

libreta bancaria registrados en cada extracto de cuenta bancaria

para confirmar el acuerdo entre los dos en una fecha determinada.

1.3.5 Cuenta Principal de Tesoro Público: Una

cuenta bancaria general mantenida por la Oficina Nacional de

Finanzas Públicas en un banco nacional que recauda fondos

públicos de fuentes de financiamiento.

1.3.6 Recursos Ordinarios. La operación financiera de

ingresos y gastos: proceso de determinación y recepción o

recaudación de fondos públicos y, en su caso, de formalización y

registro de los gastos realizados y de la correspondiente

cancelación o pago.

1.3.7 Estado de tesorería: La información que elabora mensualmente

la Agencia de Hacienda del Estado, que refleja la evolución de los

ingresos y gastos en las cuentas financieras del Estado, que se

presenta a la Agencia de Cuentas Nacional cada trimestre y

al final del ejercicio a efectos de los informes generales. de

la república.

1.3.8 Gasto devengado: Incluye obligaciones de pago resultantes de

pagos de obligaciones previamente registrados. Se

formaliza mediante

20 **zona ignorada**

la recepción satisfactoria de los bienes y la

prestación de los servicios solicitados
con la aprobación de la

autoridad gubernamental competente o del contratista en el campo

correspondiente, y se documenta de acuerdo con los documentos

justificativos pertinentes.

1.3.9 Gasto girado: Consiste en el proceso de registro de una

transferencia mediante la emisión de un cheque, giro postal o

transferencia electrónica, el cual se acredita en la cuenta

bancaria correspondiente para pagar total o parcialmente las tarifas devengadas de manera oficial y registrada.

1.3.10 Gasto Pagado: Incluye un proceso para ejecutar cheques emitidos, giros postales y transferencias bancarias respaldadas por débitos de cuentas bancarias apropiadas..

1.3.11 Letras del Tesoro Público: Los valores a corto plazo emitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas a través de la Agencia Financiera Danesa están destinados a cubrir déficits temporales de liquidez en las finanzas públicas.

1.3.12 Posición de caja del Tesoro Público: El resultado de la suma de los saldos de todas las cuentas bancarias que componen un fondo, ya sea en moneda local o extranjera, puede ser positivo, en este caso hablaremos del excedente de dinero del tesoro, en cuyo caso; el fisco tendrá déficit de caja.

1.3.13 Presupuesto de caja del gobierno nacional: Herramienta de gestión financiera que proporciona previsiones mensuales del nivel de liquidez disponible a partir de estimaciones de los fondos públicos a recibir o recaudar y de los pasivos que requieren especial atención durante el mismo período.

1.3.14 Rendición de cuentas: "Los resultados de la gestión de los recursos estatales de la representación de las personas públicas se presentan a la Oficina de Cuentas Nacionales para la elaboración del informe general, las cuentas nacionales, los informes financieros y la planificación de la república en los

plazos que marca la ley y de conformidad con las disposiciones reglamentarias válidas.

1.3.15 Unidad ejecutora: Es responsable de realizar las operaciones para administrar los fondos bajo su administración de acuerdo con las reglas y procedimientos del sistema financiero, y en este sentido es directamente responsable de los ingresos y gastos que administra

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1. MÉTODO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

3.1.1 Método de investigación

Método de investigación Hipotético-Deductivo ya que partiremos de datos generales aceptados como válidos (teorías, leyes) para llegar a una conclusión de tipo particular. (Hernández et al.,2014)

Es una investigación de enfoque cuantitativo ya que se utilizará la recolección de datos pasa probari la hipótesis con ibase a la medicióni numérica y el ianálisis estadísticoi con el fin de estableceri pautas de icomportamiento y probari teorías.

3.1.2 Diseño de investigación

Por el nivel de conocimientos que se adquieren es de nivel:

Descriptivo – Correlacional. - Descriptivo ya que se expondrá el mayor número de detalles en la situación y se medirá las características y los procesos de los hechos y es de nivel correlacional porque se tiene como finalidad conocer la relación y determinar el grado de asociación. (Hernández et al.,2014)

En el siguientei esquema se ipuede apreciari el diagramai del diseño de investigación asumido:

O1

M r

35

O2

Dónde:

M: Trabajadores de la Dirección Regional de Salud de Ucayali

O1: Variable Sistema de tesorería

O2: Variable Procesos de gestión y control

r: Relación entre ambas variables.

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. Población

La población estuvo conformada por el 100% de los trabajadores en el Para la realización de la presente investigación se estableció como población de 111 colaboradores de la Dirección Regional de Salud de Ucayali.

Tabla 2

Distribucióni de los trabajadoresi de la Dirección Regional dei Salud de Ucayali

Distribución TOTAL

Funcionarios 12
Nombrados 55
Responsables de área 18
CAS 26

TOTAL GENERAL 111
Fuente: Oficina de Recursos Humanos de la MPP

3.2.2. Muestra

Para este estudio el tamaño muestral o población objetivo estará

conformada por 87 colaboradores de la DIRESAU, relacionados con

el Sistema de Tesorería y proceso de gestión y control, pertenecientes

a las áreas de administración, contabilidad y presupuesto,

contabilizando un total de 87 personas.

Se utiliza por separado la siguiente formula:

Donde:
n = tamaño de muestra.
Z = Puntuación. (1,96)
N = tamaño de la población. (111)
e = margen de error. (0,05)
p = nivel de confianza. (0,95)Siendo el total de la muestra de 87 colaboradores

3.2.3. Muestreo

El tipo de muestreo es probabilístico aleatorio simple con elección al

azar, el muestreoi probabilístico es una itécnica de muestreoi en virtud

de la cuali las muestrasi son irecogidas en un procesoi que brinda a

todosi los individuosi de la poblacióni las mismas oportunidades de

ser seleccionados. Tienen idéntica probabilidad de ser 87

seleccionados para la muestra. Sería así como hacer un sorteo justo

entre los individuos del universo. Hernández (2010).

3.3. PROCEDIMIENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Para iinvestigar sobre las ivariables de la presentei investigacióni se

utilizaron los siguientes recursos. Para la recopilación de la

información se utilizará como instrumento el Cuestionario que consta

de 08 ítems para la variable sistema de tesorería y 07 ítem para la

variable procesos de gestión y control

3.4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS

3.4.1 Técnicas de elaboración de instrumentos de recolección datos:

Para estai investigación la irecopilación de informacióni y se empleara la técnicai de encuesta iutilizando el instrumentoi como: icuestionario de Likert. El icual está compuestai por 15 preguntas cerradas dirigidas al personal de la Dirección Regional de Salud de Ucayalii, con el fin de conocer la opinión de los colaboradores. Las técnicas e instrumentos soni los procedimientosi para recolectar informacióni, a travési de instrumentosi utilizados para iacceder al conocimientoi.

3.4.2 Instrumentos de recolección de datos

Tacillo y Elvis (2016, p.65) El cuestionarioi está compuesto por preguntasi que son redactadasi con la finalidadi de obtener toda la informacióni necesaria para la toma de idecisiones de un determinadoi problema. Según Bernal (2016).

.

38

3.4.3 Validez

Para realizar la validez del instrumento de recolección de datos se utiliza el juicio de expertos, en la cual se solicita la disposición a un profesional acreditado, quien emitirá su juicio de validez en cuanto el instrumento cumpla sobre el formato, consistencia, contenido y constructo.

Tabla 3

Validez de contenido por juicio de expertos del instrumento motivación.

N°	Grado Académico	Apellidos y Nombre del Experto	Apreciación
1	Doctora	Ferreyros Rengifo Catherine	Aplicable
2	Doctor	Manuel Rocha Gonzales	Aplicable
3	Doctor	Miguel Oscar López y Ojeda	Aplicable

3.4.4 Confiabilidad

Se validó la confiabilidad de los instrumentos: cuestionario 1 y 2

utilizándose la prueba de fiabilidad por el coeficiente de Alpha de

Cronbach.

Donde:

– K: El número de ítems

– Si2: Sumatoria de Varianzas de los Ítems

– St
2: Varianza de la suma de los Ítems.

– α: Coeficiente de Alfa de Cronbach.

39

Análisis de confiabilidad según las dimensiones de
sistema de tesorería

24 **zona ignorada**

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach Alfa de Cronbach

basada en los

elementos

25 **zona ignorada**

tipificados

N de
elementos

,940 ,913 08

Análisis de confiabilidad según las dimensiones de procesos de gestión y control

26 **zona ignorada**

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach Alfa de Cronbach

basada en los

elementos

27 **zona ignorada**

tipificados

N de
elementos

,899 ,913 07

28 **zona ignorada**

Entonces el coeficiente de alfa es excelente; puesto que se aprecia

que es altamente confiable, y por lo tanto se puede aplicar el

instrumento sobre la muestra seleccionada.

3.5 Procesamiento de los datos

Se realizará a través de cuestionario autoadministrado, según

(German, Navajas y Sillas, 2014). Se entiende por cuestionario

autoadministrado cuando se prescinde de encuestador y el propio

participante es el que completa la encuesta de acuerdo con unas

instrucciones.

3.6 Tratamiento de los datos

Se utilizará el software SPSS Versión 25 para la icreación de los datosi

estadísticosi, validando nuestroi cuestionario con el Alfa de Cron Bach

demostrandoi la confiabilidadi de nuestros datos y Excel para la

creacióni de nuestros gráficos Análisis e interpretación de las

informaciones.

3.7 Presentación de los datos

Los datos presentamosi, en tablas y figurasi (distribución de

frecuenciasi y tablasi de contingenciai), a travési del análisisi

descriptivo univariantei y bivariante de las imedidas de tendenciai

centrali y de dispersión.

CAPÍTULO IV
RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. RESULTADOS

4.1.1. Tablas y figurasi del nivel de la ivariable y dimensionesi.

Tabla 4

Validezi de contenido por ijuicio de expertosi del instrumentoi sistema de

tesorería

NIVEL

Instrumentalización Retroalimentación

SISTEMA DE
TESORERIA

f % f % f %

NUNCA 9 10% 11 13% 8 9%

CASI NUNCA 23 26% 19 22% 20 23%

A VECES 30 34% 28 32% 27 31%

CASI
SIEMPRE

15 17% 17 20% 14 16%

SIEMPRE 10 11% 12 14% 18 21%

TOTALES 87 100% 87 100% 87 100%

Figura 1
Porcentajes obtenidos de la variable sistema de tesorería

Análisis: En la tabla 4 y figura 1 el nivel alcanzado de la variable sistema de tesorería, información proporcionada por los trabajadores en el Dirección Regional de Salud de Ucayali, se observa que sobresale el nivel de a veces con un 31%, seguido de un nivel casi nunca con 23% y el 21% siempre. Esto no indica que los sistemas de tesorería se dan en forma regular demostrando que se aplica los sistemas de a motivación en forma encuentra en avance intermedio.

Tabla 5

Validez de contenido por juicio de expertos del instrumento procesos de gestión y control

NIVEL
Eficiencia Eficacia

PROCESOS DE
GESTION Y
CONTROL

f % f % f %

NUNCA 11 13% 11 13% 9 10%

CASI NUNCA 24 28% 18 21% 17 20%

A VECES 29 33% 30 34% 30 34%

CASI
SIEMPRE

13 15% 16 18% 16 18%

SIEMPRE 10 11% 12 14% 15 17%

TOTALES 87 100% 87 100% 87 100%

Figura 2
Porcentajes obtenidos de la variable procesos de gestión y control

43

Análisis: En la tabla 5 y figura 2 el nivel alcanzado de la variable procesos de gestión y control, información proporcionada por los trabajadores en la Dirección Regional de Salud de Ucayalii, se observai que sobresale el nivel de a veces con un 34%, seguido de un nivel casi nunca con 20% y el 18% casi nunca. Esto no indica que los procesos de gestión y control se da en forma regular demostrando que se aplica los procesos de gestión y control en forma encuentra en avance intermedio.

4.1.2. Prueba de hipótesis

Prueba de Hipótesis General

A continuación, se muestrai el nivel de significanciai aceptado para este tipoi de estudios por icada variable:

Nivel de Significancia: Parai todo valor de iprobabilidad igual o menori que 0,05 se aceptai la Hi, y se rechaza la Ho.

Zona de rechazo: Para todoi valor de probabilidadi mayor que 0,05 se iacepta la Ho y se rechazai la Hi.

Hipótesis general

El sistemai de tesoreríai se relaciona directamentei con los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023.

44

Hipótesis estadística:

H0 : α< Sig. (Bilateral)

El sistemai de tesorería se irelaciona directamentei con los procesos de gestióni y control

29 **zona ignorada**

en la Dirección Regional de Salud de Ucayalii 2023

H0: El sistemai de tesorería no se irelaciona directamentei con los procesos de gestióni y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali

i 2023:

Tabla 6

Correlacióni de Pearson de las ivariables sistemai de tesoreríai y procesos

de gestión y control.

Correlaciones

SISTEMA DE TESORERÍA PROCESOS DE

GESTIÓN Y

CONTROL

SISTEMA DE TESORERÍA

Correlación de Pearson 1 ,894**

Sig. (bilateral)

,000

N 87 87

PROCESOS DE GESTIÓN Y

CONTROL

Correlación de Pearson ,894** 1

Sig. (bilateral) ,000

N 87 87

30 **zona ignorada**

**. La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación:
Existe relación significativa el sistema de tesorería y los

procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali

con un valor r = 0.894 estimado

31 **zona ignorada**

por el coeficientei de correlacióni de

Pearson. Existei relación significativamentei positiva altai.

Prueba de hipótesis especificas

HE1. La instrumentalización se relaciona directamente con los procesos de

gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023.

.

Tabla 7.
Correlación de Pearson de instrumentalización y procesos de gestión y

control

Correlaciones

INSTRUMENTALIZACIÓN PROCESOS DE

GESTIÓN Y CONTROL

INSTRUMENTALIZACIÓN

Correlación de Pearson 1 ,892**

Sig. (bilateral)

,000

N 87 87

PROCESOS DE GESTIÓN Y

CONTROL

Correlación de Pearson ,892** 1

Sig. (bilateral) ,000

N 87 87

**. La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación: Existe relación significativa la instrumentalización y los

procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali

con un valor r = 0.892 estimado

32 **zona ignorada**

por el coeficientei de correlacióni de

Pearson. Existei relación significativamentei positiva altai.

46

HE1. La retroalimentación se relaciona directamente con los procesos de

gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023.

.

Tabla 8.
Correlación de Pearson de retroalimentación y procesos de gestión y control

Correlaciones

RETROALIMENTACION PROCESOS DE

GESTIÓN Y CONTROL

RETROALIMENTACION

Correlación de Pearson 1 ,898**

Sig. (bilateral)

,000

N 87 87

PROCESOS DE GESTIÓN Y

CONTROL

Correlación de Pearson ,898** 1

Sig. (bilateral) ,000

N 87 87

**. La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación: Existe relación significativa la retroalimentación y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali con un valor r = 0.898 estimado por el coeficientei de correlacióni de Pearson. Existei relación isignificativamente positivai alta.

47

4.1.3. Discusión de resultados

El presente trabajo de investigación titulada "El sistema de tesorería y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023 - 2019, quei de acuerdo con los iresultados obtenidos de la investigacióni se observó que el iobjetivo generali, fue determinari en qué medidai el sistema de itesorería se relacionai con los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali. El valori de la icorrelación fue de 0.894 (correlacióni positiva altai). De iguali manera se ideterminó que la variablei sistema de tesorería, información proporcionada por los trabajadoresi en el Dirección Regional de Salud de Ucayalii, se observai que sobresale el nivel de a veces con un 31%, seguido de un nivel casi nunca con 23% y el 21% siempre. Situación similar que se presenta la variable procesos de gestión y control, información proporcionada por los trabajadores en la Dirección Regional de Salud de Ucayali, se observa que sobresale el nivel de a veces con un 34%, seguido de un nivel casi nunca con 20% y el 18% casi nunca

Estos resultados de la variable sistema de tesorería se encuentran sustentados en la investigación realizada por Marín & Rosales (2018)

En su tesis:

33 **repositorio.unu.edu.pe**
http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/6074/B3_2023_UNU_MAESTRIA_2022_TM_RAUL-CERRON_V1.pdf?sequence=1

El sistema de tesorería en los procesos de gestión y

34 **zona ignorada**

control de la

UNPC. Conclusionesi: 1) no está ilogrando ser eficientei,
debidoi a que no tienen iimplementado un Sistema de Control y un
nuevoi

35 **zona ignorada**

Software de Ingresos y Egresos, el Manual de Procedimientos

48

de la Oficina de Tesorería y el Reglamento
internoi de Tesorería,
herramientai importante identro del esquemai organizacional que
ayudai el manejo adecuadoi de los recursos irecaudados y las
transferenciasi recibidas por el igobierno, con el fin de igenerar una
informacióni confiable para la itoma de decisionesi y determinar que la
oficinai de tesorería ifacilite los iprocesos de igestión y control en la
UNCP. 2) El sistemai de Tesorería y el isistema de Control internoi
son importantesi para el idesarrollo de la entidadi y por tanto los
responsablesi deben iidentificar la manerai de instrumentalizari el
sistemai de Tesorería, parai la recaudacióni de las Tasas
Educacionales e Ingresar al sistemai SIAF, y asegurari un control
eficiente en la UNCP. 3) La Oficinai de Tesorería de la Universidad
Nacional del Centro del Perú, no iplanifican sus operacionesi de
recaudacióni de Tasas Educaciones, tantoi en las sedesi y en los
bancosi, por lo que no se icuenta con un bueni software
sistematizadoi y un control previoi para el desarrolloi de sus
actividadesi por lo que impidei ingresar a diarioi los ingresos
recaudadosi al Sistema SIAF del Ministerio de Economía y Finanzas y
establecer la retroalimentación oportuna del Sistema de Tesorería.
En relación con la variable procesos de gestión y control se
encuentran sustentados en la investigación de Toledo (2018) en su
tesis de investigación “Elaboración de un sistema de control de
gestión para la Empresa Soarsani Ltda. Concluye: que, entre las
principales causas de la poca expansión de la organización en

49

términosi de utilidades, se idebe a que no se han iaprovechado las
oportunidadesi laborales existentesi, es decir, en términosi de
licitacionesi adjudicadas y tratosi directos con otras iempresas. Por lo
tantoi, uno de los objetivosi principales del cuadroi de mando integral
propuesto es precisamente el monitoreoi de los nuevos contratosi con
empresasi para comenzari con la reactivacióni laboral y económicai
de esta organizacióni lo que lo llevará a iaumentar sus gananciasi.
Con respectoi a las hipótesisi específicas, se ideterminó que existei

relación significativa entre los sistemas de tesorería y las dimensiones de instrumentalización y retroalimentación, la variable procesos de gestión y control con las dimensiones eficiencia y eficacia en la Dirección Regional de Salud de Ucayalii, concordando con Quispe (2021) en su tesis

36 **zona ignorada**

Control interno y gestión de tesorería en

colaboradores de una Universidad de Lima Metropolitana, 2021.

El resultadoi, con la aplicacióni de la encuesta se iconsiguió un Alfa de Cronbach de 0.89 lo cual irepresenta una confiabilidadi alta. Además, con p-valori de ,029 y un coeficientei de Pearson de ,466 de relacióni positivai y directa. Se concluyei, que al analizari los procesosi que realizani, se observa los iriesgos que tieneni en la gestióni de tesoreríai, las deficienciasi que se muestrani son por la inadecuadai segregacióni de procedimientos y funciones.

Del mismo modo en cuanto a la teoría sobre el sistema de tesorería coincide La (Contraloría General de la Republica, 2014, pág. 32) que el sistema de Tesorería, comprende el conjunto de principios, normas,

recursos y procedimientos que intervienen directamente en los procesosi de administracióni de los recursos ipúblicos, es deciri la percepcióni y recaudacióni de los mismos, así comoi su canalizacióni para el cumplimientoi de las obligacionesi del Estado.

En cuanto a los procesos de gestión y control coinciden La (Contraloría General de la Republica, 2014, pág. 32) Un proceso es un conjunto de actividades que se desarrollan en una secuencia determinada permitiendo obtener unos productos o salidas a partir de unas entradas o materias primas. Los procesos pueden ser industriales (en los que entran y salen materiales) o de gestión (en los que entra y sale información). • Los procesos existen en cualquier organización, aunque nunca se hayan identificado ni definido: los procesos constituyen lo que hacemos y cómo lo hacemos. • En una organización, prácticamente cualquier actividad o tarea puede ser encuadrada en algún proceso. • No existen procesos sin un producto o servicio. • No existe cliente sin un producto y/o servicio

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

1. En cuanto a las variables de estudio, existe relación significativa el sistema de tesorería y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali con un valor r = 0.894 estimadoi por el coeficientei de correlacióni de Pearson. Existe relacióni significativamente ipositiva alta

2. En relacion a la dimensión instrumentalización, existe relación significativa la instrumentalización y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali con un valor r = 0.892 estimadoi por el coeficientei de correlacióni de Pearson. Existei relación isignificativamente positivai alta

3. En relacion a la dimensión retroalimentación, existe relación significativa la retroalimentación y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali con un valor r = 0.898 estimado por el coeficiente de correlación de Pearson.

RECOMENDACIONES

1. La Oficina Financiera de la Autoridad de Salud del Distrito de Ucayali implementa un sistema de control de ingresos, gastos y control, el cual es una herramienta esencial que ayuda al logro de los objetivos de la DIRESA UCAYALI y facilita los procesos de gestión y control.

2. Los funcionarios responsables o ejecutivos deben considerar los desafíos que crean para ajustar nuestros sistemas de recolección de modo que los recursos recolectados se informen de manera efectiva y se cumplan las metas

3. Los gerentes o gerentes deberán brindar retroalimentación y supervisión oportuna, además deberán incentivar a los empleados a participar en el trabajo en equipo y liderazgo de los jefes de unidad, esto afectará al departamento financiero de la DIRESA UCAYALI, la retroalimentación que los conducirá a la dirección y la supervisión. procesos de la DIRESA UCAYALI.

4. Realiza el sistema de control planificado en el área financiera de la empresa con ayuda de las políticas y procedimientos planificados para mejorar el uso de los recursos y evitar su pérdida, asegurando el funcionamiento correcto y

suficiente de los procesos generales. control del cumplimiento

de requisitos. implementación recomendada.

53

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Álvarez, J.F. (2011). Gestión por resultados e indicadores de medición. Instituto

Pacífico S.A.C.

Álvarez, J.F. (2016). Manual de procedimientos administrativos operativos

(Mapro). Instituto Pacífico S.A.C.

Álvarez. (2006) El Sistema Nacional de Tesorería. Lima, Perú

Baptista, P., Fernández, C. y Hernández, R. (2014). Metodología de la

investigación. McGrawHill.

Bernal (2007)

37 **zona ignorada**

Metodología de la Investigación para Administradores y Economía.

Colombia Editorial Pearson Educación

Bernal (2016) Metodología de la Investigación para Administradores y
Economía.

Colombia Editorial Pearson Educación

Congreso de la República del Perú.

38 **zona ignorada**

(2006). Ley de Control Interno de las

Entidades del Estado Ley No 28716. Lima: Congreso Nacional de la

Republica.

Congreso de la República del Perú. (2006). Ley General del Sistema Nacional del

Tesorería. Lima: Congreso de la República del Perú.

Contraloría General de la República. (2006). Normas de control interno. Lima:

Contraloría General de la República.

Contraloría General de la Republica. (2014). Marco Conceptual del Control

Interno. Lima:

39 **zona ignorada**

Contraloría General de la
Republica.

Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería N° 1441. (16 de 09 de

2018). Diario Oficial El Peruano. Lima, Perú: Presidente del Consejo de

Ministros.

54

Fierro (2018) en su investigación titulada “Aplicación del sistema Nacional de

40 **zona ignorada**

tesorería para la percepción de la eficiente gestión de los recursos públicos

en UGEL 04 DE Lima – 2018". Universidad Federico Villarreal. Perú.

41 **zona ignorada**

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). Metodología de la

Investigación
(6 ed.). México D.F., México: Mc Graw Hill.

Hernández, R. Fernández C. y Baptista P. (2010) Metodología de la investigación

cuarta edición

Julca (2021) en su tesis "Control interno y gestión de tesorería en colaboradores

de la Empresa Industrias Textiles SAC, Ate, Lima, 2021". Universidad

Peruana de las Américas. Perú.

Lucero & Alvarado. (2013)

42 **zona ignorada**

Evaluación del Control Interno al Departamento de

Tesorería de la Superintendencia de Bancos y Seguros Con Corte 2012

Tesis previa a la obtención del título de Contador Público

43 **zona ignorada**

Auditor. Facultad

De Ciencias Económicas Y Administrativas
Escuela De Contabilidad

Superior Y Auditoria. Universidad De Cuenca Ecuador (p. 90)

Marín & Rosales (2018)

44 **repositorio.unu.edu.pe**
http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/6074/B3_2023_UNU_MAESTRIA_2022_TM_RAUL-CERRON_V1.pdf?sequence=1

El sistema de tesorería en los procesos de gestión y

45 **zona ignorada**

control de la
UNPC. Para Optar El Título Profesional De: Contador Público.

Universidad Nacional Del Centro. Facultad De Contabilidad, Del Huancayo.

Perú (p. 184)

Mamani (2018(

46 **repositorio.unsaac.edu.pe**
https://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/8618/253T20240220_TC.pdf?sequence=1

Sistema

47 **zona ignorada**

de control interno en el área de tesorería de inversiones

Juan y Shirley S.A. grado previo a la obtención del título, UNIVERSIDAD

LIBRE – COLOMBIA

Núñez (2009)

48 **repositorio.ujcm.edu.pe**
https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1182/Rosmery_tesis_titulo_2021.pdf?sequence=1

El control interno y su incidencia en la gestión de tesorería de

49 **repositorio.uwiener.edu.pe**
https://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/20.500.13053/9161/1/T061_46843949_T_70216082_T.pdf

la

50 zona ignorada

empresa Cepeban S.A.C en el distrito de lince,
lima2018" Tesis para optar el

título profesional de Contadora Universidad Peruana del Norte.

Ortiz. (2011) Gerencia financiera y diagnóstico estratégico. Recuperado de:

https://www.researchgate.net/publication/31608094_Gerencia_finan

ciera_y_diagnostico_estrategico

Ortíz, J. (2011). Operaciones auxiliares de gestión de tesorería. Editorial Editex.

Pérez & Velásquez. (2013) En su tesis: "Evaluación de Control Interno del

Sistema de Tesorería de la Unidad de Finanzas de la Administración Central

del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras".

Quispe (2021) en su tesis

51 zona ignorada

Control interno y gestión de tesorería en colaboradores

de una Universidad de Lima Metropolitana, 2021.
Universidad Peruana de

las Américas.

Ramos, Y., & Álvarez,

52 zona ignorada

G. (2006). Evaluación de riesgo y control interno. Lima:

Auditores y Consultores.

Rodríguez (2016) El Sistema Nacional de Tesorería, Ley 28693 Perú

Rivera, A (2019)

53 zona ignorada

Propuesta de mejora del control interno y su incidencia en el

área de tesorería de la empresa constructora Seja contratistas generales

Eirl. Piura, 2019.

54 zona ignorada

tesis para optar el título profesional de contador público,

universidad
católica los ángeles Chimbote.

Safra y Juan (2018)

55 zona ignorada

Las fuentes de financiamiento, los ingresos y gastos públicos

en el Perú. Área IV: Administración Financiera del Sector Público.
Actualidad

Gubernamental, Nº 61 - Noviembre 2018. Lima, Perú.

Sampiere y Mendezz (2016) "El

56 **zona ignorada**

control interno de las operaciones de efectivo y

su impacto en la mejora de la gestión de tesorería de la empresa

distribuidora droguería Milenium S.A.C, en Trujillo,
2016.” Tesis para optar el

título profesional de: Contador Público Universidad Privada del Norte

Taculo (2010)

57 **repositorio.ujcm.edu.pe**
https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1182/Rosmery_tesis_titulo_2021.pdf?sequence=1

El control interno y su incidencia en la gestión de tesorería de

58 **repositorio.uwiener.edu.pe**
https://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/20.500.13053/9161/1/T061_46843949_T_70216082_T.pdf

la

59 **zona ignorada**

empresa Cepeban S.A.C en el distrito de lince,
lima2018” Tesis para optar el

título profesional de Contadora Universidad Peruana del Norte.

Toledo (2018) en su tesis de investigación “Elaboración de un sistema de control

de gestión para la Empresa Soarsani Ltda Universidad Austral de Chile.

Torrealva, G.(2018) “Caracterización del

60 **zona ignorada**

control interno y su incidencia en el área

de tesorería de la
empresa jean paul Eirl-2018” para optar el grado

académico de bachiller en ciencias contables y financieras, Universidad

Católica los Ángeles Chimbote

ANEXOS

ANEXO 1. INSTRUMENTO

INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS

Cuestionario de Sistema de tesorería
Instrucciones: Estimadosi trabajadores el ipresente cuestionarioi, tiene como propósitoi de recopilar iinformación relevantei para conocer los iniveles del sistemai de tesorería. Lee idetenidamente

61 **zona ignorada**

cadai una de las preguntasi y
marca dentroi de los recuadrosi sólo un (X).

Dónde: Nunca

62 **zona ignorada**

= 1, Casi nunca =2, A veces = 3, Casi siempre =
4, Siempre = 5.

N° ITEMS 1 2 3 4 5

Dimensión 1: Instrumentalización

1
¿Se tienei implementado para la Oficina de Tesorería de la institucióni el sistemai de Ingresos?

2
¿Los integrantesi de la Oficina de Tesorería conoceni

63 **zona ignorada**

el
concepto y contenido del sistema de tesorería?

3
¿Maneja la Oficina de tesorería la información financiera

fehacientei y oportunai?

4

¿Los trabajadoresi de la Oficina de Tesorería son capacitadosi respondiendo a un iprograma establecido de cambios del sistemai?

5

¿El sistemai de Tesorería es el iconjunto de órganosi, normasi procedimientos, itécnicas e instrumentosi orientados a la administracióni de los fondos ipúblicos?

6
¿La Oficina de Tesorería cuentai con un Reglamento y el Manual de procedimientosi?

Dimensión 2: Retroalimentación

7
¿Cree Ud. qué con un inuevo software se ipueda arreglar la eficienciai de la Oficina de Tesorería?

8
¿El sistema de administracióni financiera igubernamental facilitai la gestión efectivai de la institucióni?

Cuestionario de Proceso de gestión y control

Instrucciones: Estimadosi trabajadores el ipresente cuestionarioi, tiene como propósitoi de recopilar iinformación relevantei para conocer los iniveles de procesosi de gestión y icontrol. Lee detenidamentei cada una de las preguntasi y marca dentro de los irecuadros sólo un (X).

Dónde: Nunca = 1, Casi nunca = (2), A veces (3) Casi siempre (4) Siempre = (5).

N° ITEMS 1 2 3 4 5

Dimensión 1:Eficiencia

1

¿Es responsabilidadi del titular del pliego ifomentar y supervisar el funcionamientoi y confiabilidad del icontrol interno para la evaluacióni de la gestión?

2

¿Para ustedi la gestión es un iproceso y consiste en planificari, organizari, dirigir, coordinari y controlar los recursosi y actividadesi de la entidad?

3
¿Tieneni criterios de desempeñoi para evaluar la eficiencia de las actividadesi de control?

4

¿La organización es la fase de la igestión que comprendei la determinacióni de la composición de la entidadi. Puede ser de tipo estructurali y funcional. Ambas son necesariasi?

Dimensión 2: Efectividad

5

¿La direcciói es la fase centrali del proceso de gestióni, Puede ser tácticai y estratégica. Su iactividad central es la toma de decisionesi?

6

¿El controli es la fase de la igestión que comprendei la verificacióni de las actividades de la ientidad con el propósito de retroalimentari y/o ajustar lo que resultei pertinente?

7

¿Para que la gestióni sea efectiva, primeroi tiene que ser económicai, eficiente transparentei y entrar en un procesoi de mejora continúa?

ANEXO 2. MATRIZ DE CONSISTENCIA
Título:

64 **zona ignorada**

El sistema de tesorería y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Ucayali 2023

MATRIZ DE CONSISTENCIA

TÍTULO: El sistema de tesorería y los procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Ucayali 2023.
AUTORA: Letty Paulina Aguirre López

65 **zona ignorada**

Problema general
¿Cuál es la relación que existe entre el

66 **zona ignorada**

sistema de tesorería y procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023?

Problemas específicos

67 **zona ignorada**

¿Cuál es la relación que existe entre la instrumentalización y procesos de gestión y control

68 **zona ignorada**

en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023?

¿Cuál es la relación que existe entre la retroalimentación y procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023?

69 **zona ignorada**

Objetivo general
Determinar cuál es la relación que existe entre el

70 **zona ignorada**

sistema de tesorería y procesos de gestión y control en la Dirección Regional de Salud de Ucayali 2023.

Objetivos específicos
Determinar cuál es la relación que existe entre la instrumentalización y procesos de gestión y control

71 zona ignorada

en
la Dirección Regional de Salud de
Ucayali 2023

Determinar cuál es la relación que
existe entre la retroalimentación y
procesos de gestión y control en la
Dirección Regional de Salud de
Ucayali
2023.

Hipótesis general
El sistema de tesorería se
relaciona significativamente con
los procesos de gestión y control
en la Dirección Regional de
Salud de Ucayali 2023.

Hipótesis específicas
La instrumentalización se
relaciona significativamente con
los procesos de gestión y control

72 zona ignorada

en la Dirección Regional de
Salud de Ucayali 2023.

La retroalimentación se
relaciona significativamente con
los procesos de gestión y control
en la Dirección Regional de
Salud de Ucayali
2023.

VARIABLES

Variable 1: SITEMA DE TESORERIA

Dimensiones Indicadores ítems
Escala y
valores

Niveles y
rangos

Instrumentalizació
n

Retroalimentación

Implementación

Contenido del sistema de
tesorería

Información

Capacitación

Instrumentos orientados a la

administración

Reglamento y manual de procedimientos

Eficiencia

Gestión efectiva

p1, p2, p3
p4, p5, p6

p7, p8

ORDINAL

Nunca (1)

Casi nunca (2)

A veces (3)

Casi siempre (4)

Siempre (5)

16 – 37
(Adecuada)

38 – 59
(Regular)

60 – 81
(Inadecuada

Variable 2: PROCESOS DE GESTIÓN Y CONTROL

Dimensiones Indicadores Ítems Escala y valores

Niveles y rangos

Eficiencia

Efectividad

Fomentar y supervisar

Recursos y actividades

Eficiencia de las actividades de control

Composición de la entidad

Táctica y estratégica

Verificación de las

actividades

Gestión efectiva

p1, p2
p3, p4

p5, p6
p7,

ORDINAL

Nunca (1)

Casi nunca (2)

A veces (3)

Casi siempre (4)

Siempre (5)

18 – 42
(Adecuada)

43 – 67
(Regular)

68 – 92
(Inadecuada)

ANEXO 3. BASE DE DATOS
SISTEMA DE TESORERIA

N° 1 2 3 4 5 6 7 8

1 2 2 2 2 1 3 2 3
2 3 2 4 3 2 3 2 3
3 1 1 3 2 1 1 3 3
4 2 2 4 2 2 3 3 4
5 4 3 3 2 2 2 4 3
6 3 4 4 3 3 4 4 3
7 1 2 2 1 3 2 3 2
8 3 5 5 4 4 4 3 5
9 3 3 3 4 3 3 3 3
10 1 2 2 3 2 3 2 3
11 2 2 4 2 2 3 4 3
12 3 3 2 3 3 3 3 2
13 3 2 2 1 1 3 2 3
14 2 2 1 2 2 3 3 3
15 3 4 2 2 2 3 3 4
16 1 2 5 1 1 5 2 5
17 3 4 4 3 2 4 4 5
18 1 2 2 2 1 2 2 2
19 3 3 3 3 2 3 3 3
20 1 3 2 3 3 4 2 2
21 2 1 2 2 1 5 3 1
22 2 2 2 2 2 2 3 4
23 2 2 2 3 2 1 3 2
24 3 2 3 2 2 3 3 4
25 2 5 4 4 4 2 3 5
26 2 4 4 3 2 4 5 4
27 2 4 5 3 2 4 5 5
28 1 1 1 1 1 2 1 2
29 1 2 3 2 2 2 2 4
30 2 1 1 2 2 2 3 3
31 2 3 3 2 3 5 4 4
32 3 3 2 3 2 4 3 4
33 3 5 5 4 2 5 3 3

34 2 3 3 1 1 2 2 5
35 2 3 3 3 1 2 3 3
36 2 4 1 1 2 4 5 4
37 3 4 3 3 3 3 4 4
38 4 5 3 5 1 3 5 5
39 3 4 5 1 1 4 5 2
40 2 3 1 3 3 5 2 2
41 2 4 2 2 2 3 3 4
42 3 1 3 2 2 4 4 4
43 4 5 5 5 3 4 3 5
44 4 5 3 4 3 4 5 4
45 2 2 1 1 1 3 3 3

Instrumentalización Retroalimentación

46 2 1 2 2 1 3 3 4
47 2 3 2 3 3 3 3 3
48 1 2 2 2 1 2 2 3
49 1 2 1 1 1 3 3 3
50 3 2 4 4 3 4 4 4
51 4 4 3 4 4 2 5 4
52 3 3 3 4 3 4 4 3
53 3 3 2 1 1 3 4 2
54 2 2 2 2 2 3 4 3
55 3 4 4 4 3 5 3 4
56 3 2 2 1 1 1 4 2
57 4 3 3 2 2 2 4 3
58 3 4 4 3 3 4 4 3
59 1 2 2 1 3 2 3 2
60 3 5 5 4 4 4 3 5
61 3 3 3 4 3 3 3 3
62 1 2 2 3 2 3 2 3
63 2 2 4 2 2 3 4 3
64 3 3 2 3 3 3 3 2
65 3 2 2 1 1 3 2 3
66 2 2 1 2 2 3 3 3
67 3 4 2 2 2 3 3 4
68 1 2 5 1 1 5 2 5
69 3 4 4 3 2 4 4 5
70 1 2 2 2 1 2 2 2
71 3 3 3 3 2 3 3 3
72 1 3 2 3 3 4 2 2
73 2 1 2 2 1 5 3 1
74 2 2 2 2 2 2 3 4
75 2 2 2 3 2 1 3 2
76 3 2 3 2 2 3 3 4
77 2 5 4 4 4 2 3 5
78 2 4 4 3 2 4 5 4
79 2 4 5 3 2 4 5 5
80 1 1 1 1 1 2 1 2
81 1 2 3 2 2 2 2 4
82 2 1 1 2 2 2 3 3
83 2 3 3 2 3 5 4 4
84 3 3 2 3 2 4 3 4
85 3 5 5 4 2 5 3 3
86 2 3 3 1 1 2 2 5
87 2 3 3 3 1 2 3 3

PROCESOS DE GESTION Y CONTROL

N° 1 2 3 4 5 6 7

1 2 3 2 3 2 2 4
2 4 3 4 2 3 3 3
3 4 3 4 3 2 2 3
4 4 4 4 3 3 3 3
5 3 3 3 3 3 3 3
6 4 3 4 4 4 3 4
7 3 2 3 3 2 3 2
8 2 5 2 5 4 5 5
9 3 3 3 4 2 3 4
10 2 3 2 4 2 3 4

11 3 3 3 3 3 2 3
12 3 2 3 4 4 3 3
13 2 3 2 2 2 1 3
14 2 3 2 1 1 2 4
15 4 4 4 3 3 3 3
16 4 5 4 5 5 5 4
17 5 5 5 4 3 4 4
18 2 2 2 3 2 3 3
19 3 3 3 3 3 2 4
20 4 2 4 2 2 3 4
215 1 5 2 2 3 5
22 4 4 4 3 2 2 3
23 2 2 2 5 1 2 2
24 4 4 4 4 2 3 4
25 4 5 4 4 4 3 4
26 4 4 4 4 4 3 4
27 3 5 3 4 3 4 3
28 2 2 2 2 1 1 1
29 5 4 5 3 3 3 4
30 3 3 3 3 1 2 3
31 3 4 3 5 3 2 2
32 4 4 4 2 4 2 4
33 4 3 4 4 4 3 4
34 5 5 5 3 3 3 4
35 4 3 4 4 2 2 2
36 1 4 1 3 4 2 3
37 3 4 3 4 4 3 4
38 3 5 3 5 2 2 2
39 2 2 2 3 4 3 4
40 4 2 4 3 3 3 4
41 2 4 2 4 4 3 2
42 2 4 2 3 1 2 2
43 5 5 5 5 5 3 4
44 4 4 4 5 5 3 5
45 3 3 3 2 2 1 1

Eficiencia Efectividad

64

46 2 4 2 3 1 1 3
47 2 3 2 3 3 2 4
48 2 3 2 3 2 3 3
49 2 3 2 2 3 1 2
50 4 4 4 3 3 3 4
51 4 4 4 3 4 2 1
52 4 3 4 4 2 3 3
53 2 2 2 3 3 3 3
54 3 3 3 2 2 2 2
55 4 4 4 4 4 5 4
56 3 2 3 1 3 2 2
57 4 3 4 4 4 3 4
58 3 2 3 3 2 3 2
59 2 5 2 5 4 5 5
60 3 3 3 4 2 3 4
61 2 3 2 4 2 3 4
62 3 3 3 3 3 2 3
63 3 2 3 4 4 3 3
64 2 3 2 2 2 1 3
65 2 3 2 1 1 2 4
66 4 4 4 3 3 3 3
67 4 5 4 5 5 5 4
68 5 5 5 4 3 4 4
69 2 2 2 3 2 3 3
70 3 3 3 3 3 2 4
71 4 2 4 2 2 3 4
72 5 1 5 2 2 3 5
73 4 4 4 3 2 2 3
74 2 2 2 5 1 2 2
75 4 4 4 4 2 3 4
76 4 5 4 4 4 3 4
77 4 4 4 4 4 3 4
78 3 5 3 4 3 4 3
79 2 2 2 2 1 1 1
80 5 4 5 3 3 3 4
81 3 3 3 3 1 2 3
82 3 4 3 5 3 2 2
83 4 4 4 2 4 2 4

84 4 3 4 4 4 3 4
85 5 5 5 3 3 3 4
86 4 3 4 4 2 2 2
87 1 4 1 3 4 2 3