UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
19/09/00
BIBLIOTECA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

CONTABLES Y DE SISTEMAS

"ROL DE LA ADMINISTRACION FRENTE AL NUEVO PARADIGMA EDUCATIVO EN PUCALLPA"

TESIS PARA OPTAR EL TITULO DE

LICENCIADA EN ADMINISTRACION

BACH. ADM. SOFIA MICAELA RIOS MONTES

DISTRITO : CALLERIA

PROVINCIA : CORONEL PORTILLO

DEPARTAMENTO : UCAYALI

PAIS : PERU

AÑO MCMXCIX

APROBACION DEL JURADO EVALUADOR

Lic. Manuel Rocha Gonzáles
Presidente

C.P.C. Saul Saénz Lucas
Miembro

Econ. Vilmar Victoria Li
Miembro

Lic. Julio César Pastor Segura
Miembro

Econ. Angel Hugo Zapata Hernández
Miembro

DEDICATORIA

Con el cariño más grande para mis padres y hermanos, por el apoyo durante mi época de estudiante y culminación del presente trabajo.

Sofía.

AGRADECIMIENTO

Por el apoyo desinteresado a las personas que permitieron el logro del presente trabajo, en especial a una persona, símbolo del progreso empresarial y profesional.

Sofía.

INDICE DE CONTENIDO

HOJA PARA EL JURADO

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTO

INTRODUCCION

Capitulo I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Formulación del Problema — 17

1.2 Planteamiento del Problema 20

1.3 Objetivos de la Investigación — 23

1.4 Justificación e Importancia 24

1.5 Hipótesis, Variables y Operacionalización de las Variables 26

1.5.1 Hipótesis 26

1.5.2 Variables — 26

1.5.3 Operacionalización de las Variables 27

Capitulo II

MARCO TEORICO

2.1 Antecedente Teórico de la Educación en el Perú 29

2.2 Planteamiento Teórico del Problema 38

2.3 Definición de términos básicos 42

Capitulo III

METODOLOGIA APLICADA EN LA INVESTIGACION

3.1 Método de Investigación — 47

3.2 Población y Muestra 47

3.3 Instrumentos de recolección de Datos 48

3.4 Procedimiento de Recolección de Datos 49

3.5 Tratamiento de los Datos 49

Capitulo IV

ANALISIS Y ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS FRENTE AL NUEVO PARADIGMA EDUCATIVO

4.1 Pucallpa y el Nivel Cultural 51

4.2 Análisis Retrospectivo de nuestra Sociedad frente a la Educación 52

4.3 Retos educativos hacia el Tercer Milenio 54

4.4 La Administración: Medio para lograr Objetivos de Desarrollo 55

4.5 Análisis de la Actividad de los Directores de los Centros Educativos 57

4.5.1 De las Encuestas 57

4.5.2 Datos Sobre el Centro Educativo 58

a) Ubicación 58

b) Año de Funcionamiento 58

c) Cantidad de Alumnos 59

d) Número de Docentes 60

4.5.3 De la Dirección Actual del Centro Educativo 63

a) Tiempo de Desempeño como Director 63

b) Experiencia como Directores en Otros Centros Educativos 66

c) Se encuentra preparado para Asumir el cargo de Director 67

d) Definición del Centro Educativo 70

e) Area que existe aparte de la Pedagógica 72

f) Preparado para dirigir el Area Pedagógica 73

g) Importancia en la Dirección de las Areas del C.E. 77

h) Encargatura de Areas Pedagógica y Administrativa 80

i) Resultado del C.E. en las Areas Pedagógica y Administrativa 82

j) Delegación de Funciones 85

k) Forma de Delegar Funciones 87

l) Lo que entienden por Organigrama 89

m) Importancia del Area Administrativa 91

4.5.4 Desarrollo y Crecimiento del Centro Educativo 95

a) Crecimiento en Aulas 95

b) Laboratorios en el Centro Educativo 97

c) Implementación de los Laboratorios 99
d) Biblioteca en el Centro Educativo 105
e) Campos Deportivos en el Centro Educativo 109
f) banda de Música en el Centro Educativo 115
g) La Infraestructura del Centro Educativo 119
h) Apreciación sobre crecimiento del Centro Educativo 121

4.5.5 Reto frente al Nuevo Paradigma Educativo 124
a) Conocimiento sobre el Nuevo Paradigma Educativo 124
b) Calificación del Nuevo Paradigma Educativo 126
c) Aspectos que contemplan el Nuevo Paradigma Educativo 128
d) Importancia de la Gestión Pedagógica y Administrativa 130
e) Los C.E. y el Proyecto de Desarrollo Institucional 132
f) Gestión de los Componentes del PDI 137
g) Preparación de Personas para lograr Objetivos de Gestión Adm. 142
h) Logro deGestión Administrativa sin Personal especializado 144
i) Capacitación recibida para lograr conocimientos sobre Adm. 147
j) Necesidad de un Profesional en Administración 148
k) La Administración: Soporte para lograr Objetivos Pedagógicos 152
l) El Director y su Preparación como Gerente 155

4.5.6 Algunas Apreciaciones Físicas del Centro Educativo 157
a) De las Oficinas Administrativas 157
b) Distribución de la Oficinas 158
c) Orden y Calidad de la Oficinas 162
d) Implementación de La Oficinas del Centro Educativo 164
e) Equipos con lo que cuenta 166
f) Orden Documentario 168
g) Ambientes Agradables para Laborar 170
h) Seguridad para los Recursos Humanos 172
i) Las Aulas de los Centros Educativos 174
j) De las Carpetas de los Centros Educativos 176
k) Suficientes Carpetas 178
l) Implementación de las Aulas 179

4.5.7 Comentario Final de laGestión de los Directores frente a los C.E. 183
4.5.7.1 El Nuevo Paradigma Educativo como reto al cambio 183
4.5.7.2 El Director y su Idea de la Administración 184
4.5.7.3 El Area de Administración:Responsables de su Conducción 188
4.5.7.4 Necesidad de Equilibrio de la Gestión Pedagógica 189
4.5.7.5 El Nuevo Paradigma Educativo y Exigencias de una Gestión Integral para lograr resultados de mejoramiento Educativo 190

4.6 Los Centros Educativos: Alternativas para lograr la Calidad Educativa en Pucallpa 191
4.6.1 Necesidad de Técnicos para lograr Gestión Administrativa Eficiente 191
4.6.2 La Sub Dirección Administrativa de los Centros Educativos, debe estar a cargo de Profesionales o Técnicos en Administración 192
4.6.3 El Estado debe contemplar la necesidad de cambiar las normas de Designación de autoridades en los Centros Educativos 193
4.6.4 Capacitación permanente a los Sub Directores y Personal Administrativo Sobre la aplicación de la Administración en Centros Educativos 195
4.7 Pucallpa: Cambio en la Sociedad para lograr eficiencia en el comportamiento de las Futuras Generaciones 196

CONCLUSIONES
RECOMENDACIONES
ANEXOS
BIBLIOGRAFIA

INTRODUCCION

El Perú ha pasado por una serie de cambios en el aspecto educativo desde hace muchas décadas, y es que por iniciativa de gobiernos pasados, se trataba de "mejorar" la educación de los peruanos en forma permanente. Esto, viene sucediendo últimamente, ya que desde 1996, el actual gobierno a creado las condiciones para revertir una educación atrasada y que mantiene esquemas tradicionales dirigida a la enseñanza, la intención actual a 1999 es otra realidad, ya que se ha dado la fase experimental en otros Departamentos del Perú como Lima o Cuzco, sobre el nuevo modelo educativo como es la aplicación de los nuevos métodos de aprendizaje o el Bachillerato obligado para los estudiantes.

En el Departamento de Ucayali y sobre todo en Pucallpa, recién a partir de este año, se inicia la etapa experimental en lo que respecta del Bachillerato, aunque los aspectos de metodología de aprendizaje viene cambiando paulatinamente desde 1996, esta etapa (la experimental), comprende fomentar la decisión de los estudiantes al llegar al cuarto año de secundaria entre dos opciones, como es el Bachillerato Técnico y/o Bachillerato dirigido a las Humanidades; en el primer caso se dirige a la obtención de una carrera técnica a corto plazo, mientras que para el segundo caso, es la etapa de preparación para acceder a la Universidad.

El caso que trato en el presente estudio, está dirigido a lograr que el nuevo reto que se ha planteado el Estado frente a las nuevas generaciones, en lo que concierne a una nueva formación de las personas, debe tener una base sólida en cuanto a lograr el mejoramiento de la Educación peruana; y es que para lograr este objetivo, es necesario mejorar los Centros Educativos mediante la aplicación de una administración técnica, es decir formulando planes y proyectos como base fundamental hacia el futuro, dejando de lado la improvisación como medio de gestión que casi siempre a caracterizado a dichos Centros Educativos de nuestro medio, al menos esto es lo que se observa de acuerdo a los resultados y posición de los Centros Educativos del país.

Para éste caso, considero que el trabajo ha dado la real medida de lo que sucede en los Centros Educativos desde el punto de vista de gestión administrativa, y es que la falta de conocimiento e improvisación en la designación de personas responsables para esta área ha sido la característica de estas Instituciones; el factor principal de la falta de capacitación a dichas personas, ha traído como consecuencia que no exista una gestión basada en principios fundamentales como la Planificación de acuerdo a su realidad, una Organización flexible teniendo en cuenta los objetivos que desean alcanzar los Centros Educativos, una Dirección consistente y con conocimientos de administración dinámica, de interelación entre los recursos humanos, con Planes Anuales realistas, con controles y evaluaciones de los alcances de mejoramiento en la educación, etc. Creemos en este caso, que integrando una Administración eficiente se va a lograr la calidad en la educación, que es el sentir del Estado y actualmente de muchos Directores de Centros Educativos que desean llegar al mejoramiento continuo.

El trabajo que presento, contempla en el Capítulo I, la situación problema encontrada en los Centros Educativos, y que no permite el desarrollo de estos.

En el Capítulo II, integramos el respectivo marco teórico de todo lo concerniente al planteamiento teórico del problema y las menciones más importantes sobre la educación en el país y algunos países con experiencia en los cambios dados.

El Capítulo III se refiere a la metodología que se ha aplicado para el desarrollo del presente trabajo, integrando los elementos que me ha permitido lograr consistencia en los datos obtenidos.

El Capítulo IV, refiere al análisis de los datos obtenidos y resultados logrados, así como de las estrategias que se deben aplicar para lograr el desarrollo de los Centros Educativos en cuanto al mejoramiento de la Educación.

Espero que con el trabajo de investigación que presento, logre apoyar en algo sobre la calidad educativa, y es que considero que es necesario crear las condiciones para que los responsables de la educación apliquen los conocimientos básicos de administración como medio de la obtención de objetivos en forma eficiente.

La Tesista