UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

EL CONTROL INTERNO DEL ALMACEN Y SU INCIDENCIA EN LA GESTION DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL (UGEL) DE ATALAYA 2021

Tesis para optar el título profesional de

Contador Público

KELLY PAOLA TORRES SAAVEDRA

Pucallpa – Perú

2022

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

COMISION DE GRADOS Y TITULOS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TITULO PROFESIONAL DE: CONTADOR PÚBLICO

Siendo las 07:00 a.m del día viernes 20 de enero del 2023, en los ambientes del Salón de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables, en cumplimiento con lo señalado en los Artículos 17º y 18º del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de segunda Especialidad Profesional, se reunió el jurado integrado por los docentes: **Dr. Alex Davis Astohuaman Huaranga (Presidente), Mg. Nelson Manuel Vasquez Saucedo (Miembro) y Mg. Peter Matos Chino (Miembro).**

Se realizó la sustentación de la tesis titulada: "**EL CONTROL INTERNO DEL ALMACÉN Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL) DE ATALAYA 2021"**, por el/la/los Bachilleres en **Contabilidad: Kelly Paola Torres Saavedra, EN FORMA PRESENCIAL**:

Qué; según el Artículo 21° del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller, Título Profesional y Titulo de Segunda Especialidad Profesional, que a la letra dice:

"La evaluación se hará de acuerdo a la siguiente escala de calificaciones:

a) Sobresaliente con felicitación escrita y recomendaciones de publicación
b) Aprobado por unanimidad
c) Aprobado por mayoría
d) Desaprobado..."

El/la defensor(a) de la Tesis, ha obtenido la siguiente calificación;

Aprobado por unanimidad

Siendo las 08:00 a.m del mismo día, se dio por concluido el acto y luego de ser leído el acta, los miembros del Jurado Evaluador procedieron a suscribirlo.

Dr. Alex Davis Astohuaman Huaranga
Presidente

Mg. Nelson Manuel Vasquez Saucedo
Miembro

Mg. Peter Matos Chino
Miembro

Universidad Nacional de Ucayali PUCALLPA SECRETARIO

Dr. Alex Davis Astohuaman Huaranga
Secretario Académico

APROBACIÓN Y FIRMA DE JURADO DE TESIS

La presente Tesis fue aprobada por el jurado calificador de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables de la Universidad Nacional de Ucayali, para obtener el Título Profesional de Contador Público.

Dr. Alex Davis Astohuaman Huaranga

Presidente

Mg. Nelson Manuel Vasquez Saucedo

Miembro

Mg. Peter Matos Chino

Miembro

Mg. Olmedo Pizango Isuiza

Asesor

Bach. Kelly Paola Torres Saavedra

Tesista

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
VICERRECTORADO DE INVESTIGACION
DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN INTELECTUAL

CONSTANCIA

ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE INVESTIGACION

SISTEMA ANTIPLAGIO URKUND

N° V/0836-2022

La **Dirección de Producción Intelectual**, hace constar por la presente, que el Informe Final de Tesis, **titulado:**

"EL CONTROL INTERNO DEL ALMACÉN Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL) DE ATALAYA 2021".

Autor(es)	:	**TORRES SAAVEDRA, KELLY PAOLA**
Facultad	:	CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
Escuela Profesional	:	CONTABILIDAD.
Asesor (a)	:	MG. PIZANGO ISUIZA, OLMEDO

Después de realizado el análisis correspondiente en el Sistema Antiplagio URKUND, dicho documento presenta un **porcentaje de similitud de 10%.**

En tal sentido, de acuerdo a los criterios de porcentaje establecidos en el articulo 9 de la DIRECTIVA DE USO DEL SISTEMA ANTIPLAGIO URKUND, el cual indica que no se debe superar el 10%. Se declara, que el trabajo de investigación: SI Contiene un porcentaje aceptable de similitud, por lo que SI se aprueba su originalidad.

En señal de conformidad y verificación se firma y se sella la presente constancia.

FECHA 31/12/2022

Mg. JOSÉ MANUEL CÁRDENAS BERNAOLA
Director de Producción Intelectual

UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

UByP - REPOSITORIO INSTITUCIONAL

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE TESIS

REPOSITORIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

Yo, Kelly Paola Torres Saavedra

Autor(a) de la TESIS de pregrado titulada:

El Control interno del almacén y su incidencia en la gestión de inventarios de la unidad de gestión educativa local (UGEL) de Atalaya, 2021.

Sustentada el año: 2023

Con la asesoría de: Mg. Olmedo Pizango Isuiza

En la Facultad: Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

Escuela profesional: Contabilidad

Autorizo la publicación:

PARCIAL [ ] Significa que se publicará en el repositorio institucional solo La caratula, la dedicatoria y el resumen de la tesis. Esta opción solo es válida marcar **si su tesis o documento presenta material patentable**, para ello deberá presentar el trámite de CATI y/o INDECOPI cuando se lo solicite la DGPI UNU.

TOTAL [X] Significa que todo el contenido de la tesis y/o documento será publicada en el repositorio institucional.

De mi trabajo de investigación en el Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Ucayali (www.repositorio.unu.edu.pe), bajo los siguientes términos:

Primero: Otorgo a la Universidad Nacional de Ucayali **licencia no exclusiva** para reproducir, distribuir, comunicar, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público en general mi tesis (incluido el resumen) a través del Repositorio Institucional de la UNU, en formato digital sin modificar su contenido, en el Perú y en el extranjero; por el tiempo y las veces que considere necesario y libre de remuneraciones.

Segundo: Declaro que la **tesis es una creación de mi autoría** y exclusiva titularidad, por tanto me encuentro facultado a conceder la presente autorización, garantizando que la tesis no infringe derechos de autor de terceras personas, caso contrario, me hago único(a) responsable de investigaciones y observaciones futuras, de acuerdo a lo establecido en el estatuto de la Universidad Nacional de Ucayali, la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria y el Ministerio de Educación.

En señal de conformidad firmo la presente autorización.

Fecha: 12 / 05 / 2023

Email: Kpaola.torres5@gmail.com
Teléfono: 936975850

Firma:
DNI: 73903591

DEDICATORIA

Dedico este trabajo con todo mi corazón a mi madre por su amor incondicional, que ahora desde el cielo sé que siempre me bendice y acompaña cada día; a mi padre por la formación y enseñarme a valorar el resultado de cada esfuerzo. A mis sobrinos Gael y Josías que son la luz y alegría de mi vida.

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a Dios por bendecirme con la vida, salud y darme la fortaleza para seguir adelante. A mi familia por siempre brindarme sus palabras de aliento para seguir avanzando.

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo general determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021, el estudio de la presente tesis es descriptiva y correlacional y de diseño no experimental, la muestra en esta investigación fue de 40 trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021, se empleó como técnica la encuesta y su instrumento fue un cuestionarios con 14 ítems. Los resultados obtenidos de la aplicación de la encuesta de las variables Variable control interno y la gestión de inventarios. Según las tablas del 1 al 14 se observa resultados con mayor porcentaje en casi siempre y siempre en las respuestas de los 14 reactivos. Asimismo, según la tabla 17, se muestra el resultado de Rho Spearman de 0.004 y su Sig.= 0.850 y de acuerdo al baremo de estimación de la correlación de Spearman se pude concluir que existe una correlación alta significativa entre las variables de estudio **Control Interno** y **Gestión de Inventarios**, por lo tanto, se acepta la hipótesis nula o de investigación y se rechaza la hipótesis alterna de investigación.

Palabras claves: Control interno y gestión de inventarios.

ABSTRACT

The general objective of this research was to determine the relationship between internal control and inventory management of the Local Educational Management Unit (LEMU) of Atalaya 2021, the study of this thesis is descriptive and correlational and non-experimental design, the sample in this research was 40 workers from the Local Educational Management Unit (LEMU) of Atalaya 2021, the survey was used as a technique and its instrument was a questionnaire with 14 items. The results obtained from the application of the survey of the variables Variable internal control and inventory management. According to tables 1 to 14, results with a higher percentage are observed in almost always and always in the responses of the 14 items. Likewise, according to table 17, the result of Rho Spearman of 0.004 and its Sig. = 0.850 are shown and according to the estimation scale of the Spearman correlation it can be concluded that there is a significant high correlation between the study variables **Internal Control and Inventory Management**, therefore, the null or research hypothesis is accepted and the alternative research hypothesis is rejected.

Keywords: Internal control and inventory management.

INTRODUCCION

La presente investigación tiene como finalidad establecer el grado de relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021, y así poder analizar los factores que inciden en la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya.

La estructura de la investigación se ajusta al Reglamento de Grados y títulos de la FCEAyC-UNU que está constituida de la manera siguiente:

En el capítulo I, problemática con un enfoque cuantitativo, se plantean los problemas, objetivos, hipótesis, justificación e importancia de la investigación, viabilidad y limitaciones de la investigación.

En el capítulo II, marco teórico, antecedentes internacional y nacional relacionadas al tema de investigación, bases teóricas, y las definiciones básicas de la investigación.

En el capítulo III, marco metodológico, que comprende el método de investigación, diseño, esquema, población y muestra, instrumento de recolección de datos y técnicas de recojo, procesamiento y presentación de datos. En el capítulo IV, resultados y discusiones del trabajo de campo mediante tablas y figuras.

Capitulo V, se presentan las discusiones de resultados. Descripción y análisis de resultados de hipótesis

Conclusiones.

Sugerencia.

Anexos

INDICE DE CONTENIDO

Pág.

DEDICATORIA……. vi

AGRADECIMIENTO…… vii

RESUMEN…… viii

ABSTRACT…….. xi

INTRODUCCIÓN …… x

INDICE…….. xi

INDICE TABLAS …… xiii

INDICE FIGURAS…….. xv

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA …….. 17

1.1. Formulación de problema …….. 18

1.2. Objetivos de la investigación ……. 18

1.3. Hipótesis……. 19

1.4. Variables …… 20

1.5. Operacionalización de variables ……. 20

1.6. Justificación e importancia …….. 21

CAPITULO II

MARCO TEORICO…… 23

2.1. Antecedentes del estudio …… 23

2.2. Planteamientos teóricos …….. 29

2.3. Definición de términos básicos …… 36

CAPITULO III

MARCO METODOLOGICO…… 39

3.1. Método de investigación ……. 39

3.2. Población y muestra …….. 40

3.3. Instrumentos para recolección de datos ……. 41

3.4. Procesamiento y tratamiento de los datos …… 42

3.5. Tratamiento de datos …….. 42

CAPITULO IV

RESUTADOS Y DISCUCIONES……. 44
4.1. Resultados …….. 44
CAPITULO V
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES …….. 65
5.1. Conclusiones ……. 65
5.2. Recomendaciones …….. 66
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS……. 67
ANEXO …….. 68

INDICE DE TABLAS

Pág.

Tabla 1. En el área de almacén se muestra una actitud de apoyo constante con respecto al control interno 44

Tabla 2. El responsable del área de almacén reconoce y valora tus aportes motivando una mejora continua 46

Tabla 3. En su área de almacén todos cumplen con sus deberes y responsabilidades vinculadas con el control interno 47

Tabla 4. En el área de almacén se lleva un control adecuado sobre los recursos y archivos 48

Tabla 5. En el área de almacén se encuentran implementadas las Tecnologías de la Información y Comunicaciones que permite la realización de los objetivos planteados 49

Tabla 6. ¿Considera usted que el personal encargado de los almacenes de la UGEL de Atalaya, este custodiando bien los materiales e implementos de seguridad? 50

Tabla 7. ¿Al realizar la compra de los materiales de la UGEL de Atalaya verifica la ficha de calidad de los productos? 51

Tabla 8. ¿Considera usted que el método con que se está manejando el control de los almacenes sea suficiente para el desarrollo de la UGEL de Atalaya? 52

Tabla 9. ¿Cuenta la empresa al momento de comprar a un proveedor con un cuadro comparativo de precios? 53

Tabla 10. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con un plan de manejo para los materiales que sobran en las oficinas? 54

Tabla 11. ¿Considera usted que el personal asignado de logística toma decisiones preventivas antes de entregar los materiales a los trabajadores de la UGEL de Atalaya? 55

Tabla 12. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con recursos financieros propios para cubrir las órdenes de compra de las diversas oficinas? 56

Tabla 13. ¿Los trabajadores de la UGEL de Atalaya están comprometidos con la buena gestión de inventarios para sea reconocida en su localidad? 57

Tabla 14. ¿Cree usted que se cuenta con personal competitivo al momento de 59

licitar alguna compra?
Tabla 15. V1: Control Interno 60
Tabla 16. Dimensiones de la V2: Gestión de Inventarios 61
Tabla 17. Correlaciones 63

INDICE DE FIGURAS

Pág.

Figura 1. En el área de almacén se muestra una actitud de apoyo constante con respecto al control interno 45

Figura 2. El responsable del área de almacén reconoce y valora tus aportes motivando una mejora continua 46

Figura 3. En su área de almacén todos cumplen con sus deberes y responsabilidades vinculadas con el control interno 47

Figura 4. En el área de almacén se lleva un control adecuado sobre los recursos y archivos 48

Figura 5. En el área de almacén se encuentran implementadas las Tecnologías de la Información y Comunicaciones que permite la realización de los objetivos planteados 49

Figura 6. ¿Considera usted que el personal encargado de los almacenes de la UGEL de Atalaya, este custodiando bien los materiales e implementos de seguridad? 50

Figura 7. ¿Al realizar la compra de los materiales de la UGEL de Atalaya verifica la ficha de calidad de los productos? 51

Figura 8. ¿Considera usted que el método con que se está manejando el control de los almacenes sea suficiente para el desarrollo de la UGEL de Atalaya? 52

Figura 9. ¿Cuenta la empresa al momento de comprar a un proveedor con un cuadro comparativo de precios? 53

Figura 10. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con un plan de manejo para los materiales que sobran en las oficinas? 54

Figura 11. ¿Considera usted que el personal asignado de logística toma decisiones preventivas antes de entregar los materiales a los trabajadores de la UGEL de Atalaya? 55

Figura 12. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con recursos financieros propios para cubrir las órdenes de compra de las diversas oficinas? 56

Figura 13. ¿Los trabajadores de la UGEL de Atalaya están comprometidos con la buena gestión de inventarios para sea reconocida en su localidad? 58

Figura 14. ¿Cree usted que se cuenta con personal competitivo al momento de licitar alguna compra? 59

Figura 15. V1: Control Interno 60

Figura 16. Dimensiones de la V2: Gestión de Inventarios 62

CAPITULO I

PLANTEAMIENO DEL PROBLEMA

El 13 de agosto de 2021, el diario “El Comercio” publica la detección del alcalde provincial de Atalaya, Adelmo Segundo Guerrero Enciso (54), y tres funcionarios públicos de esa comuna por ser presuntos autores del delito contra la administración pública, en la modalidad de peculado doloso en agravio del Estado.

De acuerdo con las investigaciones policiales, los funcionarios de dicha comuna se habrían valido de información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), para que en dichos registros se realicen operaciones con empresas distintas. Así también hubo alteraciones de tablas del SIAF.

Es por ello que el presente proyecto de investigación se basa en la importancia del control interno, justamente para medir la incidencia que pude tener en la dirección, gerencia y los empleados de una institución pública, específicamente en la unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de atalaya, en el área de inventarios; y con poder verificar si dicho control puede ofrecer seguridad razonable, fomentar la efectividad, eficiencia de las operaciones; confiabilidad de la información financiera y cumplimiento de las leyes y cortar las brechas de corrupciones en las entidades del estado.

Así también, Morales (2016) realizó una investigación titulada “Sistema de control interno y gestión de inventario en el almacén de pinturas Pintuimport en la Ciudad de Santo Domingo, Ecuador”. El propósito general son los Procedimientos de control y su ámbito de actividad es procedimientos en listas de inventarios. A nivel metodológico tuvo como base una investigación cualitativa por cuanto se va a examinar diversas situaciones, sucesos o eventos, los mismos que ayudarán a determinar la dificultad existente para derivarlo a su respectiva solución.

Es por ello se precisa el estudio en del control interno del almacén y su incidencia en la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

En base a la problemática descrita párrafos anteriores, se propone la siguiente pregunta de investigación:

1.1 Formulación de problema

1.1.1 Problema General:

- ¿Qué relación existe entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021?

1.1.2 Problemas específicos:

- ¿Qué relación existe entre el control interno y la gestión de almacenamiento de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021?
- ¿Qué relación existe entre el control interno y el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021?
- ¿Qué relación existe entre el control interno y el Impacto de compras de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021?

1.2 Objetivos de la investigación

1.2.1 Objetivo General:

- Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de

Atalaya 2021

1.2.2 Objetivos Específicos:

- Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de almacenamiento de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.
- Determinar la relación que existe entre el control interno y el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.
- Determinar la relación que existe entre el control interno y el Impacto de compras de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

1.3 Hipótesis y/o sistema de hipótesis

1.3.1 Hipótesis general

- Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

1.3.2 Hipótesis especificas

- He1: “Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de almacenamiento de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021”.
- Ha1: “No existe relación significativa entre el control interno y la gestión de almacenamiento de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021”.
- He2: “Existe relación significativa entre el control interno y el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de

Atalaya 2021".

- Ha2: "No existe relación significativa entre el control interno y el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021".
- He3: "Existe relación significativa entre el control interno y el Impacto de compras de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021".
- Ha3: "No existe relación significativa entre el control interno y el Impacto de compras de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021".

1.4 Variables V1: Control Interno

Dimensiones:

- D1: Ambiente de control
- D2: Actividades de control
- D3: Información y comunicación

V2: Gestión de Inventarios

Dimensiones:

- D1: La gestión de almacenamiento
- D2: El control de inventarios
- D3: Impacto de compras

1.5 Operacionalización de variables

Variables	Dimensiones	Indicadores	Escala

Variable 1: **Control Interno**	1. Ambiente de control	• Responsabilidad • Ética institucional • Gestión	Ordina: • Nunca (1) • Casi nunca (2) • A veces (3) • Casi siempre (4) • Siempre (5)
	2. Actividades de control	• Procesamiento • Objetivos • Inspección	
	3. Información y comunicación	• Información adecuada • Eficiencia • Comunicación	
Variable 2: **Gestión de inventarios**	1. La gestión de almacenamiento	• Custodiar • Calidad	Ordina: • Nunca (1) • Casi nunca (2) • A veces (3) • Casi siempre (4) • Siempre (5)
	2. El control de inventarios	• Adquisición • Materiales sobrantes • Optimización	
	3. Impacto de compras	• Recursos financieros • Planear • Competitividad	

1.6 Justificación e Importancia

Se justifica en lo: académico, social y práctica.

- Académico: El desarrollo del presente proyecto de investigación es importante porque promueve el interés de los estudiantes de carreras afines a enfocarse más por estas problemáticas. Por otro lado, serviría como un antecedente investigativo de calidad y auténtico para futuras

investigaciones.

- Social: Es importante para demostrar que el control interno, se relación o no con la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021. Cabe destacar que el control interno permite aplicar procedimientos de control para mejorar la gestión de inventarios de un determinado de área de trabajo. En este caso en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.
- Práctica: El proyecto de investigación es importante para poder analizar los factores que inciden en la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021, haciendo uso de procedimientos de control interno, estudio necesario ya que sin un análisis adecuado no podría plantearse procedimientos que lleven a solucionar la problemática planteada y así poder mejorar la calidad de gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya.
- Importancia: El estudio está orientado a explicar y describir el control interno, si se relaciona directamente con la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

2.1 Antecedentes del Estudio

2.1.1 Nacionales

(YNCA, 2017). En su tesis titulada: “El Control Interno y su incidencia en el Proceso de Adjudicacion de menor Cuantia en la UNA-PUNO, periodos 2015 – 2016”. Tesis para optar el Titulo de Contador Público. Universidad Nacional del Altiplano.

Primero: En concordancia con el objetivo específico 01 e hipótesis especifica 01, se ha evaluado la situación actual del control interno en las unidades de programación, selección, adquisición y almacén de la Universidad Nacional del Altiplano – Puno. En cuanto a los componentes del sistema de control interno en las unidades mencionadas presentan controles deficientes según el cuadro 16 y grafico 1 se ha obtenido una calificación de 9.21 ubicándose dentro del rango no cumple mostrando una efectividad de aplicación del 46% y un nivel de riesgo de 54%. Por lo tanto, la estructura actual de control interno en las unidades de programación, selección, adquisición y almacén presenta controles deficientes que incide desfavorablemente en la gestión administrativa de los procesos.

Segundo: En concordancia con el objetivo específico 02 e hipótesis específica 02, se ha evaluado la situación actual según cuadros 17 al 21 según las encuestas realizadas a las unidades y áreas operativas de la institución nos muestra que los servidores desconocen Sistema de control

interno, debido a la falta de actualización personal y capacitación por parte de la entidad, por ello no le dan la debida importancia al control interno.

Tercero: Se demostró mediante el cuadro 22 y grafico 7, que en la formulación del Plan Anual de Contrataciones de la entidad se presentó deficiencias, puesto que se inició con PAC inicial de 76 procesos de Adjudicación de Menor Cuantía y durante el periodo se incluyeron al PAC 60 procesos y se excluyeron del PAC 40 procesos, lo que genera un nivel alto de modificaciones al PAC, a consecuencias de que las áreas usuarias programan sus

requerimientos o necesidades sin tener encuesta el Plan Operativo Institucional (POI) y el presupuesto institucional de gasto, lo que genera modificaciones en el PAC y por ende no se atiende las necesidades de las áreas usuarias en el tiempo planificado. Por su parte, Lalupú (2018), quien realizó una investigación titulada “Los mecanismos de control interno en el área de almacén de combustibles de las estaciones de servicios en el Perú”. Piura, Perú. Presentó como finalidad: Definir y detallar dispositivos de inspección interna del ámbito antes referido, cuya razón social es San José SAC. El estudio es cualitativo, con un modelo no experimental, descriptivo, bibliográfico, documental y de caso. La encuesta, entrevista, y observación, destacaron por ser las técnicas empleadas. Asimismo, utilizó el cuestionario como instrumento, el cual estuvo estructurado de una serie de interrogantes vinculadas al tema. El cuestionario fue tomado al responsable legal de la organización, logrando algunos resultados como: La Estación de Servicios San José SAC Piura,

en su ámbito laboral, revela dos tipos de procedimientos llamados operativos y de seguridad que conlleva a la provisión pertinente de los combustibles, específicamente en ciertos tanques instalados subterráneamente de manera correcta; además de contar con una técnica de monitoreo para descubrir a tiempo la existencia de cierta fuga, que luego puede ser enmendada prontamente sin presentar ningunos impedimentos. A su vez, una de las actividades que reclama la mayor consideración, exigencia del trabajador cargo del depósito, es descargar el combustible, en tal sentido, se encuentra en cada instante, encausando, vigilando y/o inspeccionando dicha descarga. La compra de combustible se efectúa bajo un control minucioso, permitido por administración, y sostenido mediante informes.

Mientras Caljaro (2016), en su tesis titulado “el control interno en el área de tesorería y la gestión administrativa de las municipalidades distritales de la provincia de Tacna año 2011”, cuya metodología empleada en la presente tesis de investigación es aplicada-correlacional, y para la contratación de la hipótesis, se utilizó el diseño no experimental – transaccional –correlacional, así mismo la población estuvo constituida por el personal (funcionarios, técnicos, asistentes, etc.) de las municipalidades distritales de la Provincia de Tacna, siendo un total de 80, para el presente trabajo de investigación no fue necesario obtener muestra, ya que sólo son 80 servidores administrativos (funcionarios, técnicos, asistentes, etc.) de las municipalidades distritales de la Provincia de Tacna, es decir, se trabajó con el total de la población, como instrumento se utilizaron las encuestas.

2.1.2 Internacionales

Pérez (2010) en su tesis “Diseño de un Sistema de Control Interno en el Área de Inventarios de una empresa que se dedica a la venta de maquinaria, repuestos y materia prima para la industria alimenticia”, tesis presentada en la Universidad de San Carlos de Guatemala para optar el título de Contador Público. El objetivo fue el de determinar las causas por las cuales no existe control interno en el área de inventarios de una empresa que se dedica a la venta de maquinaria, repuestos y materia prima para la industria alimenticia en la actualidad. Las conclusiones a las que llego el investigador fueron:

- Se confirma la hipótesis planteada sobre la unidad de análisis sujeto de estudio, en la cual se necesita de un Contador Público y Auditor como asesor, para diseñar el sistema de control interno en el área de inventarios de maquinaria, repuestos y materia prima, con la participación de un Contador Público y Auditor como asesor especialista para el diseño de un sistema de control interno eficiente, que puede evaluar, detectar y prevenir las causas administrativas que provocan debilidades en el control interno, para el manejo de maquinaria, repuestos y materia prima de una empresa comercial.
- Las causas contables que pueden provocar deficiencias en el control interno tales como, desconocimiento en aspectos fiscales, deficiencias en la revisión y falta de ubicación adecuada de los inventarios, pueden ser detectadas y corregidas por un Contador

Público y Auditor, porque es la persona idónea en asuntos contables, fiscales y de control y quien puede diseñar, un sistema de control interno aplicado al rubro de inventarios, eficiente y eficaz.

- El diseño de un sistema de control interno de inventarios, para establecer el método que pueda ser aplicado en el registro, ubicación, valuación, rotación y distribución de productos de una empresa que se dedica a la venta de maquinaria, repuestos y materia prima, es una de las bases adecuadas, que fundamentan las ventajas para una empresa.

Villamil. (2015) “La utilización de la supervisión intrínseca de inventarios según las reglas de todo el mundo de auditoria en Bogota. Siendo la eventualidad de la carencia de supervisiones intrínsecos los cuales se amolden a la situación económica en la cual trabajan, y proveen novedosas opciones lo cual apoyen a hacer mejor estos métodos de administración y de contabilidad, con el objetivo de achicar estos peligros de hurto y faltas en el inventario simultáneamente de mejorar elementos. El inventario de las compañías conforma uno de los rangos que es más destacables, lo cual permite concentrar el más grande porcentaje de la inversión en el mismo, entonces, si hay faltantes en dicha mercadería importante por alguna situación de la compañía la cual no crea la utilidad requerida al incrementar sus costos. Esto permitirá realizar el modelo del sistema de supervisión intrínseca de recuento de medicamentos con el propósito que permita reducir las debilidades, enseñar de forma oportuna la información para la formulación de los balances económicos los cuales

permiten ser servibles para la toma de elecciones mejorar y asegurar la correcta manipulación de los inventarios, apoyado primordialmente en el fortalecimiento de reglas y métodos de administración y supervisión intrínseca de

contabilidad" (p. 29)

Guerrero (2011), en su estudio de investigación titula**:** "Sistema de control Interno con base al enfoque coso para la alcaldía municipal de San Sebastián, Departamento de San Vicente, Para

Implementarse en el Año 2010". Universidad El Salvador, concluye en lo siguiente:

1. La máxima autoridad no ha propiciado armonía laboral con los subalternos y además no se ha reforzado la integridad y valores éticos con la emisión de políticas generales y Código de ética, considerando que la administración de la Municipalidad ha recibido capacitaciones e información sobre los valores éticos, pero no han sido difundidas a los empleados.

2. En la Municipalidad carecen de diversas herramientas de carácter administrativo, iniciando en primer lugar con la falta de estructura organizativa que defina los niveles de autoridad y responsabilidad, así como también manual de funciones que describa los puestos y el perfil que debe cumplir el personal de las áreas; asimismo no han elaborado políticas para la contratación, retribución, evaluación y capacitación del recurso humano.

3. La máxima autoridad de la Municipalidad ha elaborado un reglamento interno de trabajo, pero los empleados desconocen del contenido de este, porque no se les ha hecho llegar información al respecto.
4. Las capacitaciones para el personal de la Municipalidad no son muy frecuentes, y las pocas que han brindado no han sido para todo el personal, dado que existen áreas como la UACI y la

   UATM que no han recibido ningún tipo de capacitación, el Departamento de Registro Familiar por iniciativa propia solicitó capacitación en el uso del sistema que genera la documentación que emiten.

2.2 Planteamientos Teóricos

2.2.1 Variable 1: Control interno

Según la ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República (Ley N° 27785, 2002): El control interno comprende las acciones de cautela previa, simultánea y de verificación posterior que realiza la entidad sujeta a control, con la finalidad de que la gestión de sus recursos, bienes y operaciones se efectúen correcta y eficientemente.

La Ley N.º 28716 de nuestro país; Ley de Control Interno de las Entidades del Estado en su artículo 3° señala que el Sistema de Control Interno: “Es un conjunto de acciones, actividades planes, políticas, normas, registros, organización, procedimientos y métodos, incluyendo la actitud de las autoridades y el personal, organizados e instituidos en cada entidad del Estado, para la consecución de los objetivos del control interno”.

De acuerdo con la Ley N.º 27785 Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República en el artículo 13 describe que el Sistema está conformado por los siguientes órganos de control:

a) La Contraloría General de la Republica
b) Todas las unidades orgánicas responsables de la función de control gubernamental.
c) Las sociedades de auditoría externa independientes, cuando son designadas por la Contraloría General y contratadas, durante un período determinado.

Según Informe Coso (2004). - Los controles internos se diseñan e implantan con el fin de detectar, en un plazo deseado, cualquier desviación respecto a los objetivos de rentabilidad establecidos para cada empresa y de prevenir cualquier evento que pueda evitar el logro de los objetivos, la obtención de información confiable y oportuna y el cumplimiento de leyes y reglamentos. Los controles internos fomentan la eficiencia, reducen el riesgo de pérdida de valor de los activos y ayudan a garantizar la confiabilidad de los estados financieros y el cumplimiento de las leyes y normas vigentes.

El Control Interno consta de cinco componentes relacionados entre sí, se derivan de la manera en que la dirección dirige la empresa y están integrados en el proceso de dirección, los componentes del Control son:

1. Ambiente de Control
2. Evaluación de Riesgos
3. Actividades de Control
4. Información y Comunicación

5. Supervisión

Según Romero (2019). El Control Interno tiene como objetivo fundamental, proporcionar una seguridad razonable sobre la consecución de los objetivos de las Instituciones y organismos a través de la generación de una cultura institucional del Autocontrol, generando, de manera oportuna, acciones y mecanismos de prevención y de control en tiempo real de las operaciones; de corrección, evaluación y de mejora continua de la institución de forma permanente, y brindando la autoprotección necesaria para garantizar una función administrativa integra, eficaz y transparente, con una alta contribución al cumplimiento de la finalidad social del

Estado.

Como objetivos de control de cumplimiento se tiene:

- Establecer las acciones necesarias, que permitan garantizar el cumplimiento de la función administrativa de las Instituciones y organismos bajo preceptos y mandatos que le impone la Constitución Nacional, la ley, sus reglamentos y las regulaciones que le son propias.
- Definir, bajo procesos participativos e incluyentes con los funcionarios de la institución, normas internas de Autorregulación, permitiendo una mayor identificación entre los objetivos de la institución, de sus funcionarios y de sus grupos de interés, fomentando con ello la coordinación de actuaciones y la generación de una cultura institucional de la Autorregulación, el Autocontrol y la Autogestión.

- Diseñar los instrumentos de verificación y evaluación que garanticen en la institución la observancia adecuada de la reglamentación que rige su función administrativa, el alcance de su propósito institucional y los objetivos previstos en cada periodo.

Como objetivo de control estratégico se tiene en cuenta:

- Crear conciencia en los funcionarios públicos sobre la importancia del Control, mediante la creación y mantenimiento de un entorno favorable que promueva sus fundamentos básicos, favorezca la observancia de sus principios y garantice el autocontrol permanente al planear, hacer, verificar y actuar.
- Definir los lineamientos y parámetros de planeación adecuados al diseño y desarrollo institucional de cada entidad u organismo, conforme a sus naturaleza,

  características y propósito institucional.
- Formular y desarrollar los procesos y mecanismos necesarios a cada organismo o entidad, para neutralizar aquellos eventos que pongan en riesgo el cumplimiento de los objetivos de la institución y el debido cuidado del Patrimonio Público.
- Administrar y gestionar los procesos que hagan de la comunicación una función que atañe a los funcionarios públicos, garantizando con ello el desarrollo adecuado de su función, la visibilidad y la transparencia frente a los diferentes grupos de interés en la función pública que desarrolla el Estado.

2.2.2 Variable 2: Gestión de inventarios

Según Rouse, (2017) el inventario es el conjunto de artículos o materiales que un negocio tiene la intención de vender a los clientes con fines lucrativos. La gestión de inventario, un elemento crítico de la cadena de suministro es el seguimiento del inventario desde los fabricantes hasta los almacenes y desde estas instalaciones hasta el punto de la venta. El objetivo de la gestión de inventario es tener el producto adecuado en el lugar correcto en el momento oportuno. Esto requiere visibilidad de inventario: saber cuándo se debe hacer los pedidos, cuánto se debe pedir y dónde almacenar las existencias.

Los pasos básicos de la gestión de inventario incluyen:

a) Inventario de compras

La materia prima o componentes se adquieren y se entregan en el almacén.

b) Almacenamiento de inventario

El inventario se almacena hasta que sea necesario. La materia prima se traslada a las instalaciones de producción para convertirse en productos terminados y se devuelven a las áreas de existencias hasta que estén listas para su envío.

c) Obtención de beneficios del inventario

La cantidad de producto para la venta se controla. Las mercancías acabadas son liberadas para tramitar los pedidos. Los productos son enviados a los clientes.

La visibilidad del inventario es saber qué inventario tiene y dónde está ubicado. Las empresas necesitan una visión precisa del inventario para garantizar la tramitación de los pedidos de los clientes, reducir los tiempos de entrega de los envíos y minimizar los desabastecimientos, las ventas excesivas y las reducciones de precios.

Según Atom, (2015). El inventario puede ser el activo más importante de una empresa. La gestión de inventario es donde convergen todos los elementos de la cadena de suministro. Demasiado poco inventario cuando y donde se necesita puede crear clientes descontentos. Pero un inventario grande también tiene sus propias desventajas: el costo de almacenarlo y asegurarlo, y el riesgo de deterioro, robo y daños. Las empresas con cadenas de suministro y procesos de fabricación complejos deben encontrar el equilibrio adecuado entre tener demasiado inventario disponible o no tener suficiente.

Según Tamayo (2019). El manejo de mercancías comprende todas las actividades de carga y descarga, y el traslado del producto a las diferentes zonas del almacén y a la zona de preparación de pedidos. Por su parte, el almacenamiento es simplemente la acumulación de mercancías durante un periodo de tiempo.

El control de inventario es el proceso por el cual una empresa administra las mercancías que mantiene en almacén. Esto, con el objetivo de recopilar información de la entrada y salida de los productos, buscando además el ahorro de costes. Es decir, permite entre otros fines, llevar el registro de las existencias de la compañía. Así, en base a dichos datos pueden tomarse decisiones, por ejemplo, para que la firma mantenga en

lo posible el menor stock inmovilizado, lo cual implica un coste de almacenamiento.

Cabe recordar que con inventario se suele hacer referencia a la materia prima, los bienes intermedios y los bienes finales que ofrece la firma a sus clientes.

La optimización de inventarios busca usar de la manera más eficiente los recursos. Es decir, persigue que los resultados financieros sean los mejores posibles, reduciendo costes. Esto se consigue, por ejemplo, calculando (en base a los datos históricos) la cantidad óptima de insumos que deben solicitarse al proveedor, de manera que no quede un exceso de materia prima sin utilizar y que se pueda echar a perder.

Para Martin (2019), el impacto que tienen las compras es abrumador en el resultado final de una empresa. Poseen un impacto directo en las dos fuerzas que impulsan el resultado final: ventas y costos. Son, generalmente, responsables de gastar más del 50% de todos los ingresos que la empresa recibe. La gestión de compras es la función logística mediante la cual se provee a una empresa de todo el material necesario para su funcionamiento. La importancia de la gestión de compras se basa en que es una de las ventajas competitivas más fuertes que una compañía puede poseer. Con una buena gestión de compras la empresa consigue ahorrar costes, satisfacer al cliente, en tiempo y cantidad, y obtener beneficios empresariales directos, pues la gestión de compras y aprovisionamiento son decisivas para que la empresa tenga éxito o fracaso. Los consumidores pueden segmentarse en términos de

estilos de compra y pueden dirigirse diferentes estrategias de mercadotecnia a cada segmento.

La clasificación de las formas de comprar se puede hacer de múltiples maneras, algunas son: posibilidad de almacenar o no los productos, si son sustituibles por otros, si se pueden fabricar, disponibilidad, por el volumen de pedido o por su importe, compras continuas o rutinarias, etc. Veamos algunas otras.

1. Por su impacto sobre el beneficio y el riesgo de suministro.
2. Por la cantidad de suministradores.
3. Por el precio.

2.3 Definición de términos básicos

- **Control.** El Diccionario de la Real Academia define el control como la acción y efecto de comprobar, inspeccionar, fiscalizar o intervenir. Por su parte, WordReference, establece que el control implica comprobar e inspeccionar una cosa (ejem. control de calidad, sanidad, etc.), tener dominio o autoridad sobre alguna cosa (ejem. perder el control del coche) o limitar o verificar una cosa (ejem. control de gastos, control de velocidad, etc.).
- **Control interno.** El control interno, es un proceso integrado a los procesos de la Organización, una serie de acciones que están presentes en las actividades y que son inherentes a la dirección que ejerce la administración. El control interno no es solamente manual de políticas y formatos.
- **Limitaciones del Control Interno.** Como se ha visto en el acápite anterior, el Control Interno puede proporcionar información administrativa sobre las

operaciones de la entidad y apoyar a la toma de decisiones de una manera informada, ayudando con el logro de sus objetivos. Sin embargo, frecuentemente, se tiene expectativas mayores de lo que puede brindar.

- **Legalidad.** Este objetivo está relacionado con el hecho que la entidad pública, mediante el dictado de políticas y procedimientos específicos, asegura que el uso de los recursos públicos sea consistente con las disposiciones establecidas en las leyes y reglamentos y concordante con las normas relacionadas con la gestión gubernamental; así como con el cumplimiento de sus competencias y funciones.
- **Normativa.** La función del control gubernamental se define en la Constitución Política del Perú y luego es regulada, de forma explícita, por el Sistema Nacional de Control (SNC) a través de la Contraloría General de la República (CGR) que tiene, entre sus funciones, la de supervisar la legalidad de las operaciones y de los actos de las instituciones sujetas a control. Asimismo, la CGR dicta la normativa técnica de control estableciendo los lineamientos, disposiciones y procedimientos técnicos, a fin de dar cumplimiento a su rol rector.
- **Inventario.** Es una relación de los bienes de que se disponen, clasificados según familias, categorías y lugar de ocupación.
- **Gestión de almacén.** El almacén es un espacio estructurado y planificado para proteger y guardar las existencias de una empresa. Su gestión es el proceso de la función logística, que garantiza el control y la protección del inventario existente.

- **Inventario permanente.** Es la función que permite, mediante un debe y un haber, controlar la capacidad real dentro del almacén, efectuando un proceso de actualización en cada movimiento realizado.

CAPITULO III

MARCO METODOLOGICO

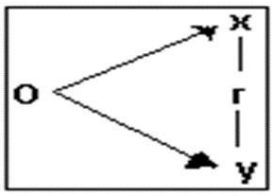
3.1. Método de Investigación

El método utilizado en la presente investigación es la descriptiva y correlacional. De acuerdo con Hernández S. y otros (Ob. Cit.: 60), publicado por (Tesis de investigación, 2015), describir en términos metodológicos cosiste en indicar todas las características del fenómeno que se estudia. Precisan aún más esto señalado que ¨…desde el punto de vista científico, describir es medir¨. Esta última definición es importante, por cuanto implica por parte del investigador la capacidad y disposición de evaluar y exponer, en forma detallada, las características del objeto de estudio. Y es correlacional según (Arellano & Carballo, 2013), porque es información respecto a la relación actual entre dos o más variables, que permita predecir su comportamiento futuro.

3.1.1 Diseño y esquema de investigación

El diseño utilizado en la presente investigación es la descriptivo transeccional correlacional según (Hernández et al., 1998), publicado por (Heredia, 2014). No experimental debido a que no realiza ningún experimento, se observa la realidad y analiza la situación problemática, y transversal porque los datos fueron recogidos en un solo tiempo. En estos diseños lo que se mide es la relación entre variables a un tiempo determinado; así mismo, se pretende explicar el comportamiento de la variable 1 **Control Interno** en función de la variable 2 **Gestión de**

Inventarios. El esquema referido por Barrientos (2005) fue el siguiente:



Donde:

O = Información del tipo de relación entre las variables de estudio.

X = **Variable 1: Control Interno** r = Tipo de relación existente entre las variables de estudio.

Y = **Variable 2: Gestión de Inventarios**

3.2. Población y Muestra

3.2.1. Población

Según Tamayo (2012) señala que la población es la totalidad de un fenómeno de estudio, incluye la totalidad de unidades de análisis que integran dicho fenómeno y que debe cuantificarse para un determinado estudio integrando un conjunto N de entidades que participan de una determinada característica, y se le denomina la población por constituir la totalidad del fenómeno adscrito a una investigación.

Es el conjunto total de individuos, objetos o medidas que poseen algunas características comunes observables en un lugar y en un momento determinado, donde se desarrollará la investigación.

La población está conformada por 40 trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

3.2.2. Muestra

La muestra es la que puede determinar la problemática ya que les capaz de generar los datos con los cuales se identifican las fallas dentro del proceso. Según Tamayo y Tamayo (2012), afirma que la muestra “es el grupo individuos que se toma de la población, para estudiar un fenómeno estadístico” (p.38)

La muestra en esta investigación, esta conformada por el total de la poblacion 40 trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

3.2.3. Muestreo

No se aplicó ningún tipo de muestreo, ya que el estudio es censal. Se realizó con un muestreo censal o poblacional a criterio del investigador, al ser la muestra igual a la población.

3.2.4. Procedimiento de recolección de datos

La información será recaudada a través del cuestionario auto administrado, de acuerdo (Hernández, Fernández, & Baptista, 2010), significa que el cuestionario se proporciona directamente a los participantes, quienes lo contestan. No hay intermediarios y las respuestas las marcan ellos, pero la forma de autoadministración puede tener distintos contextos: individual, grupal o por envió (correo tradicional, correo electrónico y pagina web o blog), para el caso nuestro fue individual.

3.3. Instrumentos para Recolección de Datos

Se elaborará un instrumento mediante la técnica de encuesta (cuestionario de preguntas cerradas) de acuerdo con (Normas APA, 2017), las encuestas son instrumentos de investigación descriptiva que precisan identificar a priori las preguntas a realizar, las personas seleccionadas en una muestra representativa de la población, especificar las respuestas y determinar el método empleado para recoger la información que se vaya obteniendo. (p.96).

La encuesta está dirigida a 40 trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021, con la finalidad de medir la relación entre el control interno y gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

3.4. Procesamiento de recolección de datos

Los datos que se recolecten serán procesados a través del programa Excel y el programa estadístico SPSS versión 24.

Se elaborarán los cuadros y gráficos correspondientes a cada variable de estudio. Luego, se determinarán las medidas de tendencia central y de dispersión por dimensión y variable. Finalmente, se realizará la aplicación de la prueba de hipótesis mediante Rho de Spearman.

3.5. Tratamiento de datos

La metodología del análisis y presentación de datos es la siguiente:

- La información obtenida a través de la aplicación de las técnicas e instrumentos antes indicados, acudiendo a los informantes también

indicados; fueron clasificados y tabulados para iniciar el análisis respectivo.

- Así mismo los datos serán ordenados y tabulados, se analizaron haciendo uso de las herramientas de la estadística descriptiva, empleando tablas de frecuencias y gráficos, para poder interpretar de manera precisa el resultado de cada una de las preguntas.
- El análisis de las hipótesis será precisado a través de la prueba de Rho de Spearman, dicha prueba busca determinar la relación entre las variables de investigación, de igual forma se trabajó con un nivel de significación de 0.05. Por último, se usó del Software Estadístico SPSS 25.0, y se decidirá la aceptación o rechazo de la hipótesis nula o alterna, de acuerdo con el valor “p” obtenido, es decir si:

Si el valor “p” es menor de 0.05, entonces se acepta la hipótesis de investigación y se rechaza la hipótesis alterna.

Si el valor “p” es mayor de 0.05, entonces se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis de investigación

CAPITULO IV

RESULTADOS Y DISCUSION

4.1 Resultados

En el siguiente capitulo se presentan los estadísticos de la aplicación de los instrumentes de estudio, se desarrollaron tablas de frecuencia y gráficos estadísticos y, por medio del software estadístico SPSS 25.0, se realizó la prueba de hipótesis a través del coeficiente Rho de Spearman; los mismos que determinaron la afirmación de la hipótesis planteada, titulada **"EL CONTROL INTERNO DEL ALMACEN Y SU INCIDENCIA EN LA GESTION DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL (UGEL) DE ATALAYA 2021"**

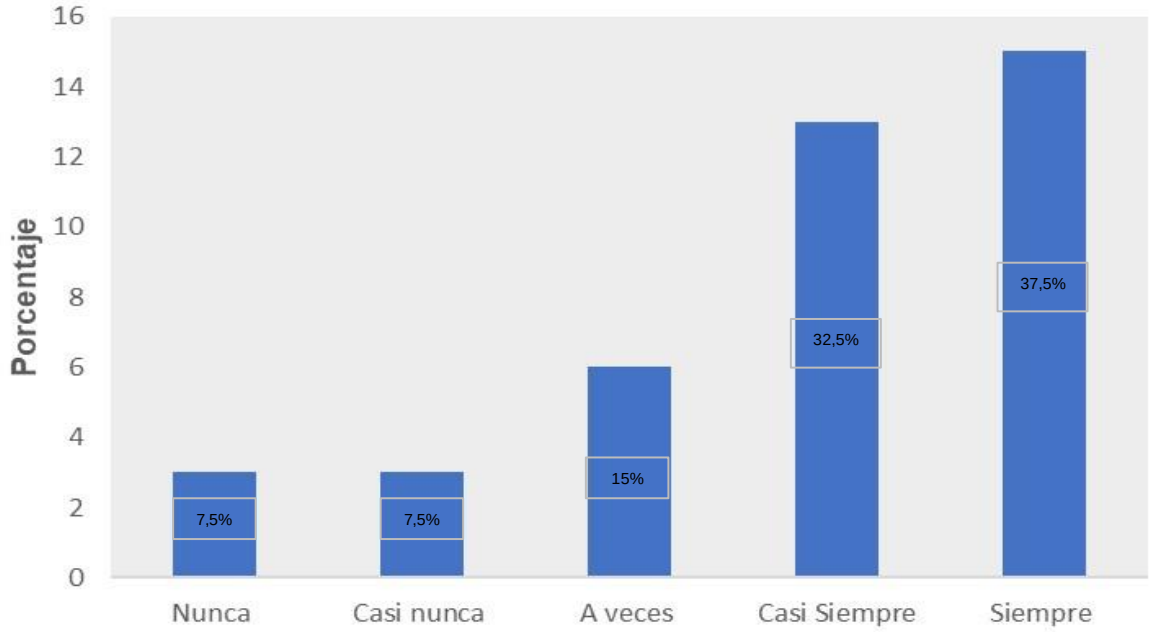
4.1.1 Descripción y análisis de resultados para los objetivos, según pregunta.

Tabla 1. **En el área de almacén se muestra una actitud de apoyo constante con respecto al control interno.**

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	3	7,5
	Casi nunca	3	7,5
	A veces	6	15,0
	Casi siempre	13	32,5
	Siempre	15	37,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 1. En el área de almacén se muestra una actitud de apoyo constante con respecto al control interno.



Fuente: Tabla 1.

Interpretación:

Según el gráfico 1 se observa los resultados referentes a la pregunta **"En el área de almacén se muestra una actitud de apoyo constante con respecto al control interno"**, obteniéndose lo siguiente:

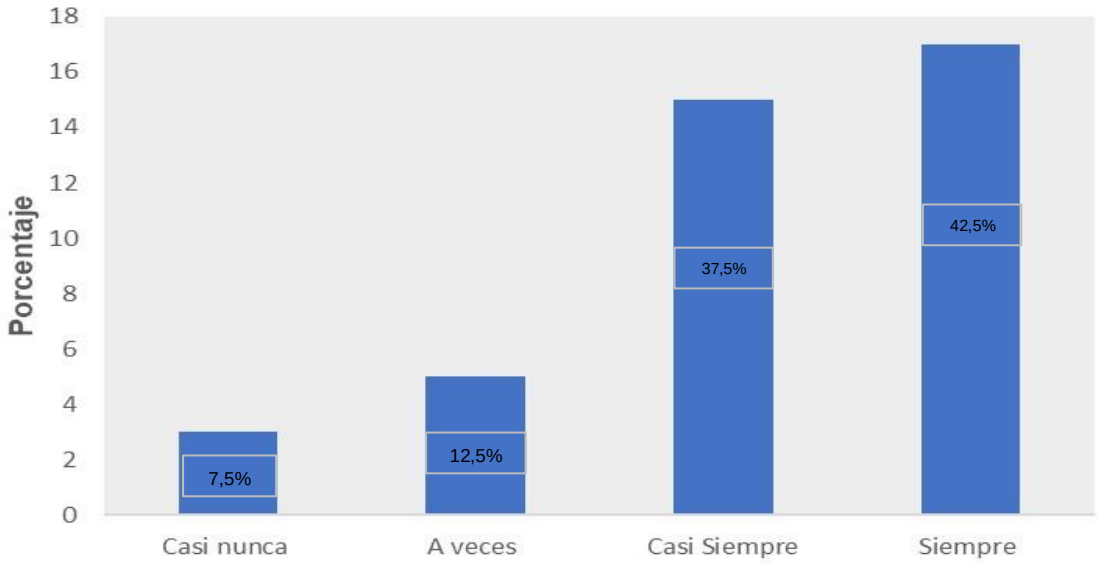
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 70% (18 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en nunca, casi nunca y a veces es un 30% (12 encuestados).

Tabla 2. El responsable del área de almacén reconoce y valora tus aportes motivando una mejora continua.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	3	7,5
	A veces	5	12,5
	Casi siempre	15	37,5
	Siempre	17	42,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 2. El responsable del área de almacén reconoce y valora tus aportes motivando una mejora continua.



Fuente: Tabla. 2.

Interpretación:

Según el gráfico **2** se observa los resultados referentes a la pregunta "**El responsable del área de almacén reconoce y valora tus aportes motivando una mejora continua"**, obteniéndose lo siguiente:

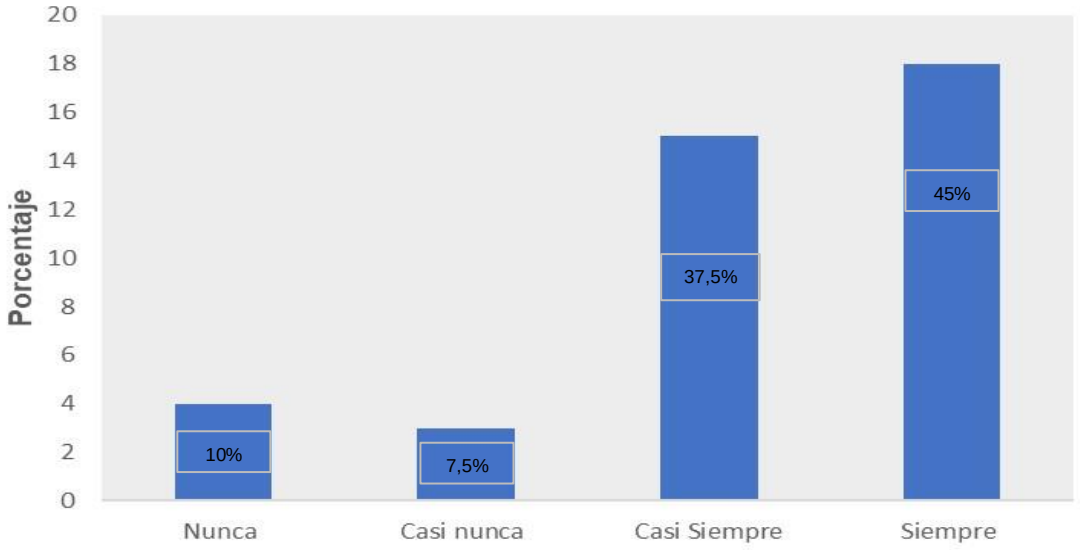
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 80% (32 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en casi nunca y a veces es un 20% (8 encuestados).

Tabla 3. En su área de almacén todos cumplen con sus deberes y responsabilidades vinculadas con el control interno.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	4	10,0
	Casi nunca	3	7,5
	A veces	0	0,0
	Casi siempre	15	37,5
	Siempre	18	45,0
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 3. En su área de almacén todos cumplen con sus deberes y responsabilidades vinculadas con el control interno.



Fuente: Tabla 3.

Interpretación:

Según el gráfico **3** se observa los resultados referentes a la pregunta "**En su área de almacén todos cumplen con sus deberes y responsabilidades vinculadas con el control interno"**, obteniéndose lo siguiente:

De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 82,5% (33 encuestados); a

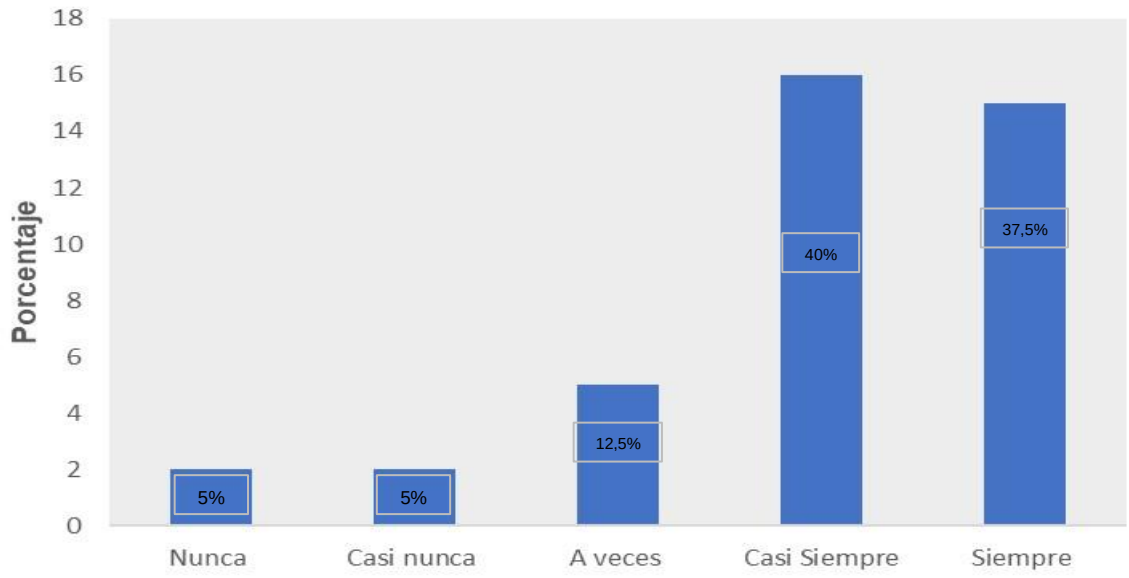
diferencia de los resultados obtenidos en nunca y casi nunca es un 17,5% (7 encuestados).

Tabla 4. En el área de almacén se lleva un control adecuado sobre los recursos y archivos

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	2	7,5
	Casi nunca	2	7,5
	A veces	5	15,0
	Casi siempre	16	32,5
	Siempre	15	37,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 4. En el área de almacén se lleva un control adecuado sobre los recursos y archivos



Fuente: Tabla 4.

Interpretación:

Según el gráfico **4** se observa los resultados referentes a la pregunta "**En el área de almacén se lleva un control adecuado sobre los recursos y archivos"**, obteniéndose lo siguiente:

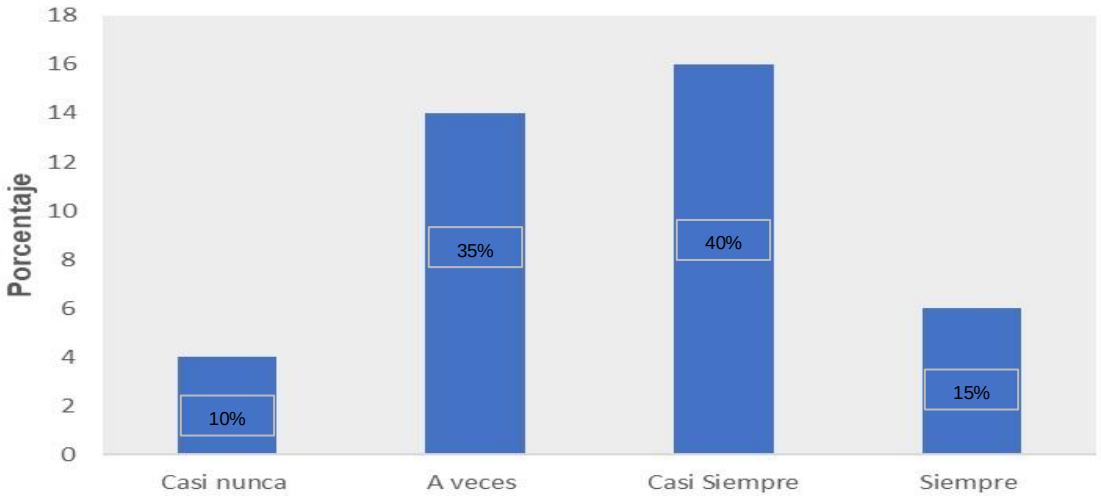
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 87,5% (31 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en nunca, casi nunca y a veces es un 22,5% (9 encuestados).

Tabla 5. En el área de almacén se encuentran implementadas las Tecnologías de la Información y Comunicaciones que permite la realización de los objetivos planteados.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	4	10,0
	A veces	14	35,0
	Casi siempre	16	40,0
	Siempre	6	15,0
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 5. En el área de almacén se encuentran implementadas las Tecnologías de la Información y Comunicaciones que permite la realización de los objetivos planteados.



Fuente: Tabla 5.

Interpretación:

Según el gráfico **5** se observa los resultados referentes a la pregunta "**En el área de almacén se encuentran implementadas las Tecnologías de la Información y**

Comunicaciones que permite la realización de los objetivos planteados”, obteniéndose lo siguiente:

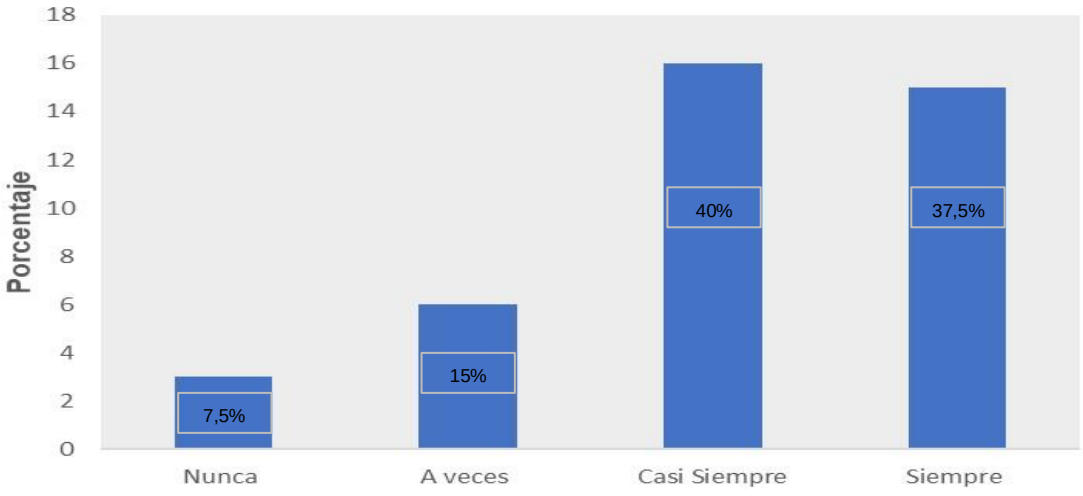
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala a veces y casi siempre, obteniendo un porcentaje del 75% (30 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en casi nunca y siempre es un 25% (10 encuestados).

Tabla 6. ¿Considera usted que el personal encargado de los almacenes de la UGEL de Atalaya, este custodiando bien los materiales e implementos de seguridad?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	3	7,5
	Casi nunca	0	0,0
	A veces	6	15,0
	Casi siempre	16	40,0
	Siempre	15	37,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 6. ¿Considera usted que el personal encargado de los almacenes de la UGEL de Atalaya, este custodiando bien los materiales e implementos de seguridad?



Fuente: Tabla 6.

Interpretación:

Según el gráfico **6** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Considera usted que el personal encargado de los almacenes de la UGEL de Atalaya, este custodiando bien los materiales e implementos de seguridad?"**, obteniéndose lo siguiente:

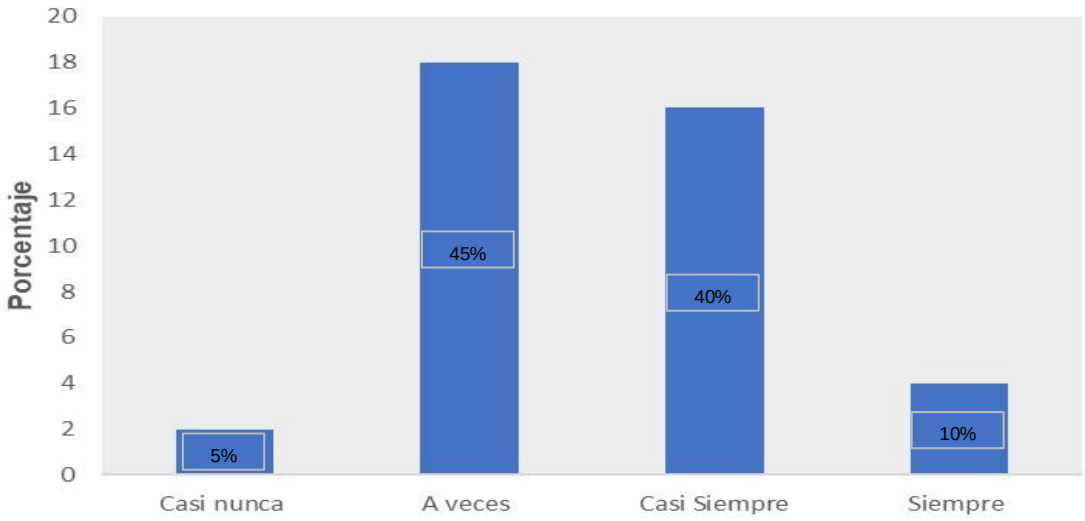
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 87,5% (31 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en nunca y a veces es un 22,5% (9 encuestados).

Tabla 7. ¿Al realizar la compra de los materiales de la UGEL de Atalaya verifica la ficha de calidad de los productos?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	2	5,0
	A veces	18	45,0
	Casi siempre	16	40,0
	Siempre	4	10,0
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 7. ¿Al realizar la compra de los materiales de la UGEL de Atalaya verifica la ficha de calidad de los productos?



Fuente: Tabla 7.

Interpretación:

Según el gráfico **7** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Al realizar la compra de los materiales de la UGEL de Atalaya verifica la ficha de calidad de los productos?"**, obteniéndose lo siguiente:

De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala a veces y casi siempre obteniendo un porcentaje del 85% (34 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en casi nunca y siempre

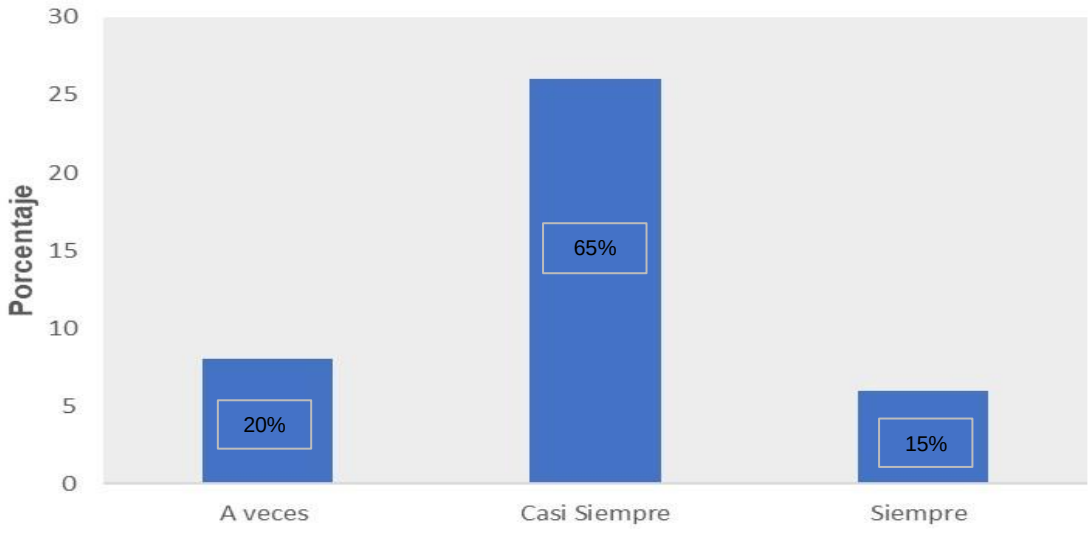
15% (6 encuestados).

Tabla 8. ¿Considera usted que el método con que se está manejando el control de los almacenes sea suficiente para el desarrollo de la UGEL de Atalaya?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	0	0,0
	A veces	8	20,0
	Casi siempre	26	65,0
	Siempre	6	15,0
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 8. ¿Considera usted que el método con que se está manejando el control de los almacenes sea suficiente para el desarrollo de la UGEL de Atalaya?



Fuente: Tabla 8.

Interpretación:

Según el gráfico **8** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Considera usted que el método con que se está manejando el control de los almacenes sea suficiente para el desarrollo de la UGEL de Atalaya?"**, obteniéndose lo siguiente:

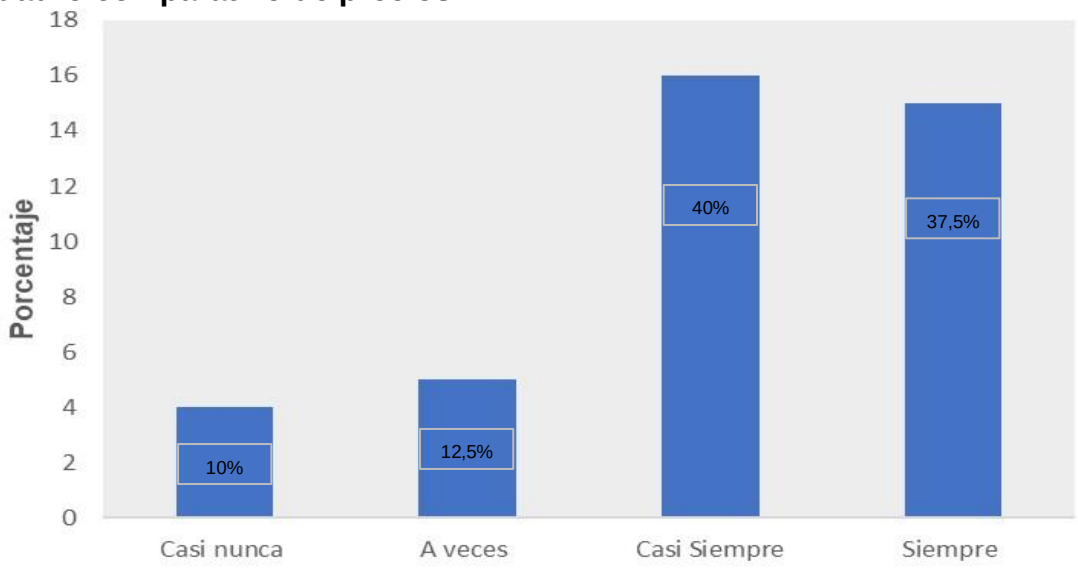
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre, obteniendo un porcentaje del 65% (26 encuestados); a diferencia del resultado obtenido en a veces y siempre un 35% (14 encuestados).

Tabla 9. ¿Cuenta la empresa al momento de comprar a un proveedor con un cuadro comparativo de precios?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	4	10,0
	A veces	5	12,5
	Casi siempre	16	40,0
	Siempre	15	37,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 9. ¿Cuenta la empresa al momento de comprar a un proveedor con un cuadro comparativo de precios?



Fuente: Tabla 9.

Interpretación:

Según el gráfico **9** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Cuenta la empresa al momento de comprar a un proveedor con un cuadro comparativo de precios?",** obteniéndose lo siguiente:

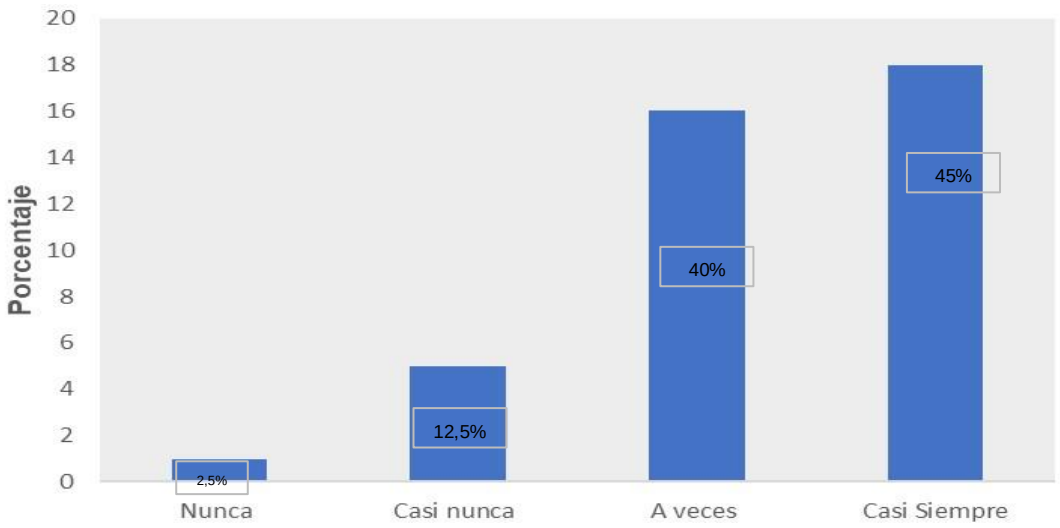
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje de 77,5% (31 encuestados), a diferencia de los resultados obtenidos en casi nunca y a veces 22,5% (9 encuestados).

Tabla 10. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con un plan de manejo para los materiales que sobran en las oficinas?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	1	2,5
	Casi nunca	5	12,5
	A veces	16	40,0
	Casi siempre	18	45,0
	Siempre	0	0,0
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 10. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con un plan de manejo para los materiales que sobran en las oficinas?



Fuente: Tabla 10.

Interpretación:

Según el gráfico **10** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Cuenta la UGEL de Atalaya con un plan de manejo para los materiales que sobran en las oficinas?"**, obteniéndose lo siguiente:

De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala a veces y casi siempre, obteniendo un porcentaje del 85% (34 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en nunca y casi nunca un

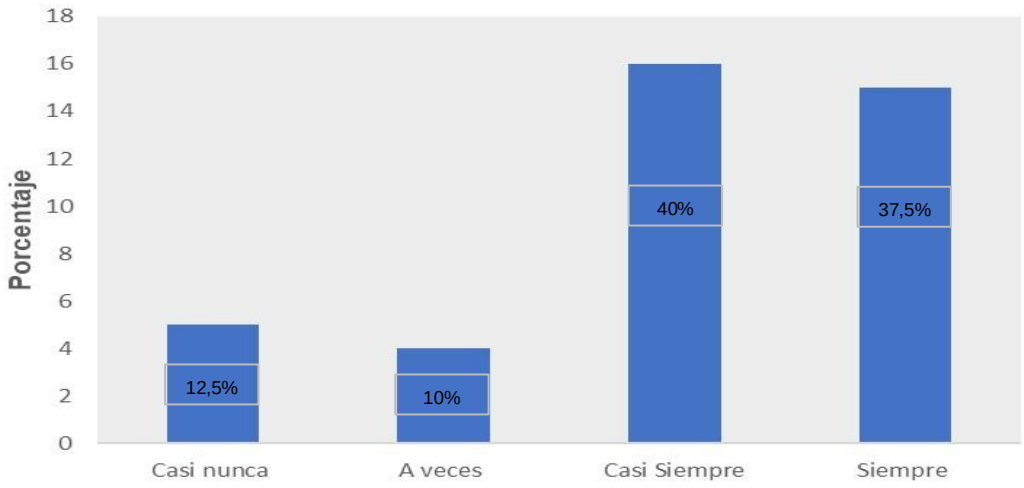
15% (6 encuestados).

Tabla 11. ¿Considera usted que el personal asignado de logística toma decisiones preventivas antes de entregar los materiales a los trabajadores de la UGEL de Atalaya?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	5	12,5
	A veces	4	10,0
	Casi siempre	16	40,0
	Siempre	15	37,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 11. ¿Considera usted que el personal asignado de logística toma decisiones preventivas antes de entregar los materiales a los trabajadores de la UGEL de Atalaya?



Fuente: Tabla 11.

Interpretación:

Según el gráfico **11** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Considera usted que el personal asignado de logística toma decisiones preventivas antes de entregar los materiales a los trabajadores de la UGEL de Atalaya?"**, obteniéndose lo siguiente:

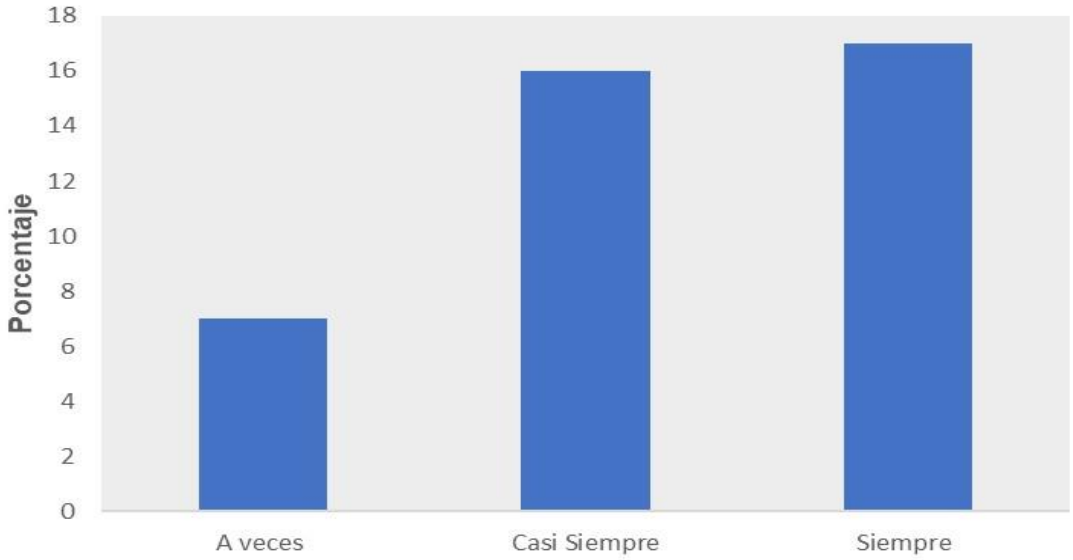
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron los resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 77,5% (31 encuestados), a diferencia de los resultados obtenidos en casi nunca y a veces 22,5% (9 encuestados).

Tabla 12. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con recursos financieros propios para cubrir las órdenes de compra de las diversas oficinas?

Válido	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0,0
Casi nunca	0	0,0
A veces	7	17,5
Casi siempre	16	40,0
Siempre	17	42,5
TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 12. ¿Cuenta la UGEL de Atalaya con recursos financieros propios para cubrir las órdenes de compra de las diversas oficinas?



42,5%

40%

17,5%

Fuente: Tabla 12.

Interpretación:

Según el gráfico **12** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Cuenta la UGEL de Atalaya con recursos financieros propios para cubrir las órdenes de compra de las diversas oficinas?"**, obteniéndose lo siguiente: De un total de encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 82,5% (33 encuestados).

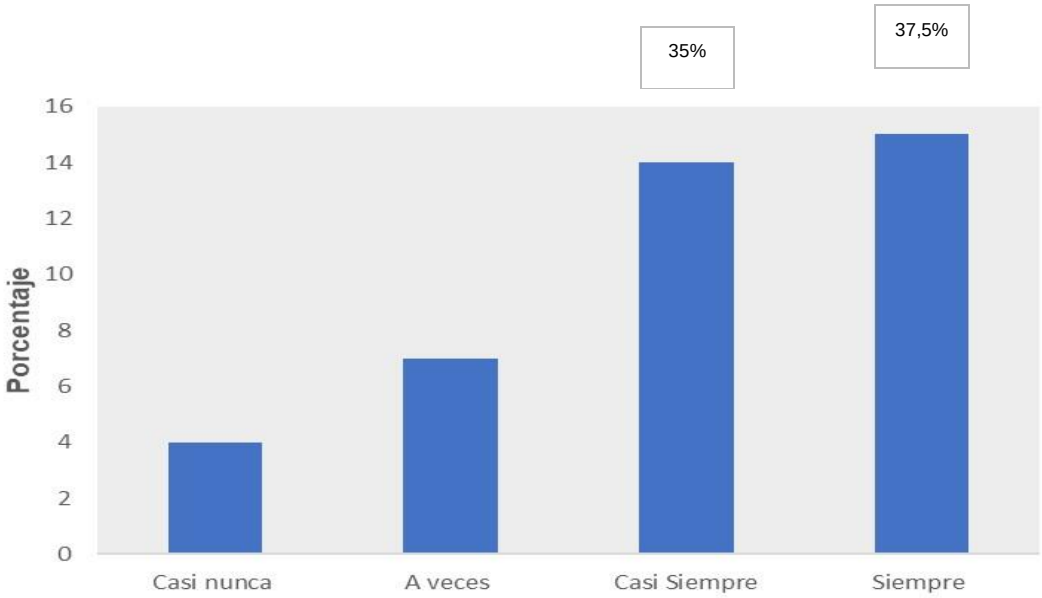
A diferencia de los resultados obtenidos en a veces un 17,5% (7 encuestados).

Tabla 13. ¿Los trabajadores de la UGEL de Atalaya están comprometidos con la buena gestión de inventarios para sea reconocida en su localidad?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	4	10,0
	A veces	7	17,5
	Casi siempre	14	35,0
	Siempre	15	37,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 13. ¿Los trabajadores de la UGEL de Atalaya están comprometidos con la buena gestión de inventarios para sea reconocida en su localidad?



17,5%

10%

Fuente: Tabla 13.

Interpretación:

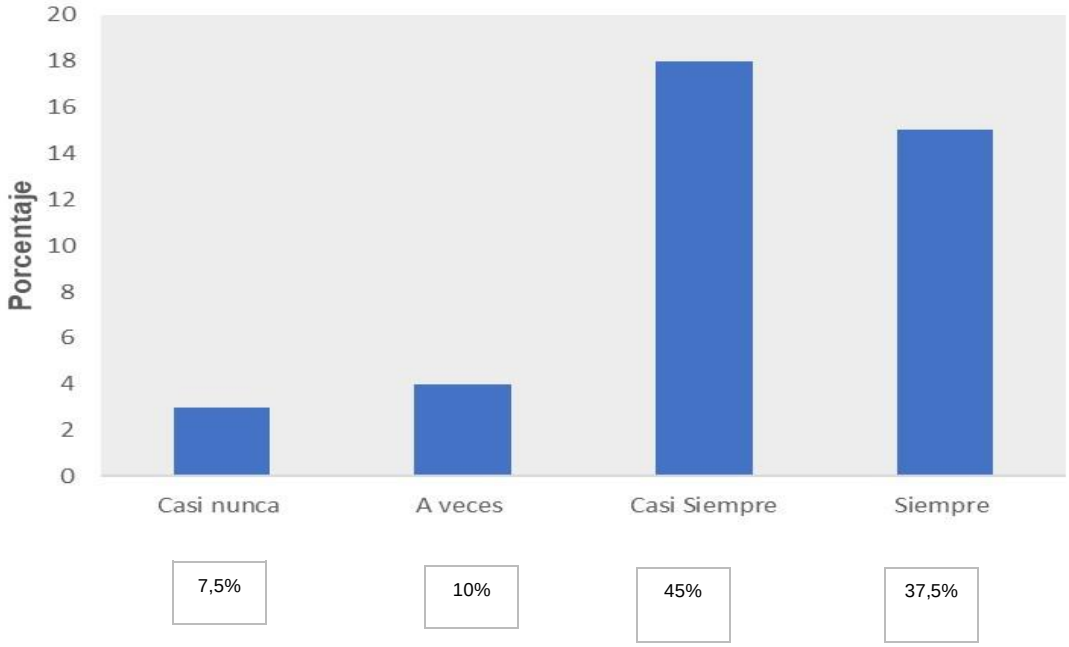
Según el grafico **13** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Los trabajadores de la UGEL de Atalaya están comprometidos con la buena gestión de inventarios para sea reconocida en su localidad?"**, obteniéndose lo siguiente: De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 72,5% (29 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en casi nunca y a veces 27,5% (11 encuestados).

Tabla 14. ¿Cree usted que se cuenta con personal competitivo al momento de licitar alguna compra?

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	0	0,0
	Casi nunca	3	7,5
	A veces	4	10,0
	Casi siempre	18	45,0
	Siempre	15	37,5
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 14. ¿Cree usted que se cuenta con personal competitivo al momento de licitar alguna compra?



Fuente: Tabla 14.

Interpretación:

Según el grafico **14** se observa los resultados referentes a la pregunta "**¿Cree usted que se cuenta con personal competitivo al momento de licitar alguna compra?"**, obteniéndose lo siguiente:

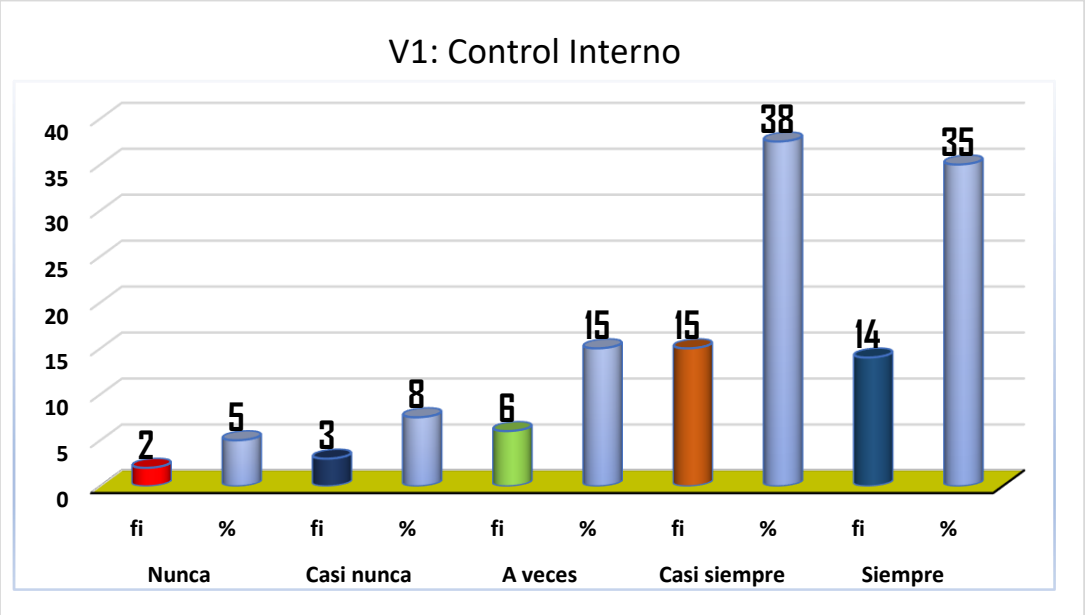
De un total de 40 encuestados, se obtuvieron resultados más elevados en la escala casi siempre y siempre, obteniendo un porcentaje del 82,5% (33 encuestados); a diferencia de los resultados obtenidos en a veces un 17,5% (7 encuestados).

Tabla 15. V1: Control Interno

		Frecuencia	Porcentaje
Válido			
	Nunca	2	5
	Casi nunca	3	8
	A veces	6	15
	Casi siempre	15	38
	Siempre	14	35
	TOTAL	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 15. V1: Control Interno



Fuente: Tabla 15.

Interpretación:

Según el grafico 15 se observa los resultados referentes a la variable 1, Control interno en la la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021:

De un total de 40 encuestados. Indican lo siguiente:

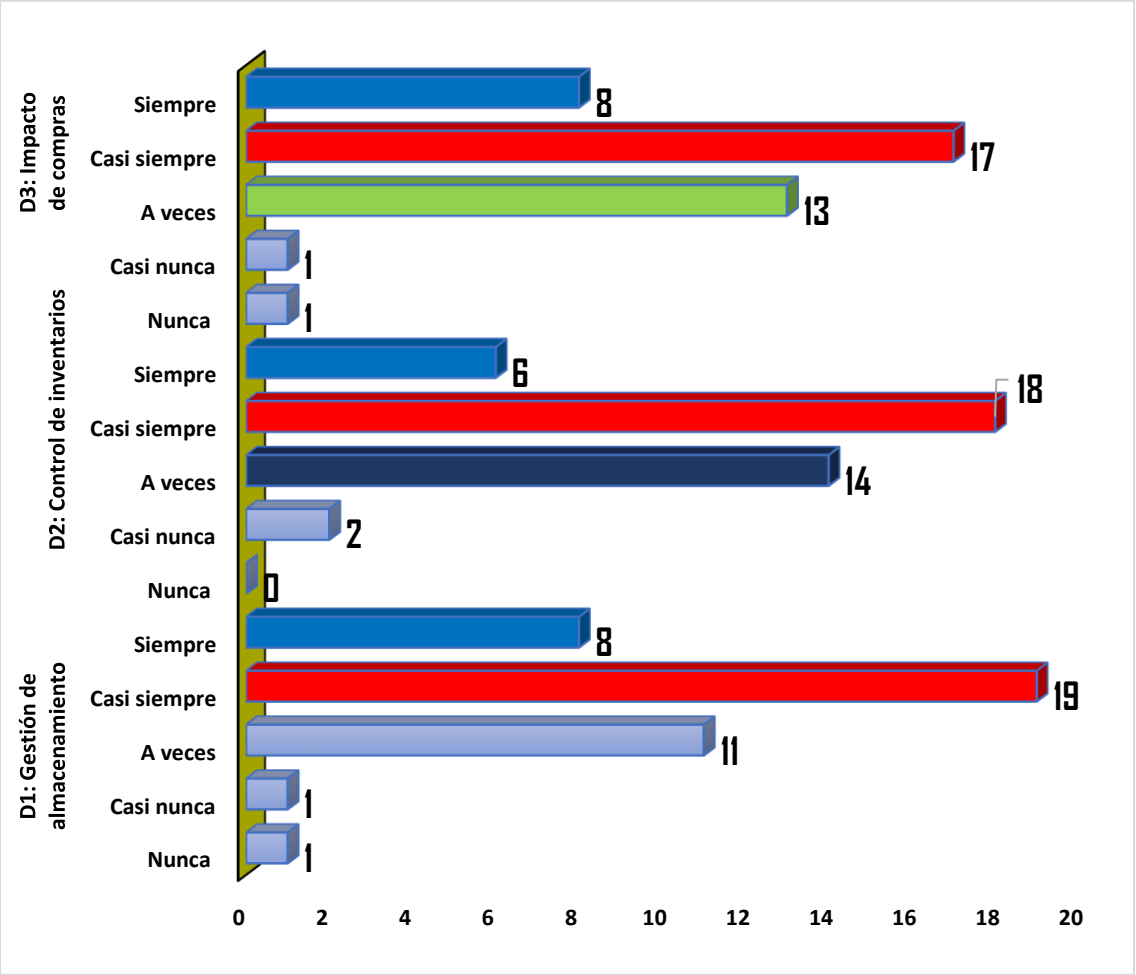
El 38% (15), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021 el control interno guarda relación con la gestión de inventarios, 35% (14) siempre y el 28% (11) a veces, casi nunca y nunca.

Tabla 16. Dimensiones de la V2: Gestión de Inventarios

		D1: gestión de almacenamiento		D2: control de inventarios		D3: Impacto de compras	
		fi	%	fi	%	fi	%
Válido		1	3	0	0	1	3
		1	3	2	5	1	3
	Nunca	13	28	14	35	11	33
	Casi nunca	17	48	18	45	19	43
	A veces	8	20	6	15	8	20
	Casi siempre						
	Siempre						
	Total	40	100,0	40	100,0	40	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado el 09/11/2021

Figura 16. Dimensiones de la V2: Gestión de Inventarios



Fuente: Tabla 16.

Interpretación:

Según el grafico 16 se observa los resultados referentes a las dimensiones de la variable 2, la gestión de inventarios en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021:

De un total de 40 encuestados. Indican lo siguiente:

- El 48% (17), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya el control interno guarda relación con la dimensión 1 gestión de almacenamiento, 28% (13) a veces y el 26% (10) siempre, casi nunca y nunca.

- El 45% (18), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya el control interno guarda relación con la dimensión 2 control de inventarios, 35% (14) a veces y el 20% (14) siempre, casi nunca.
- El 43% (19), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya el control interno guarda relación con la dimensión 3 Impacto de compras, 33% (11) a veces y el 26% (14) siempre, casi nunca y nunca.

4.1.2 Descripción y análisis de resultados de hipótesis

El estadístico aplicado para corroborar la hipótesis en este estudio corresponde a la prueba de Rho de Spearman, dicha prueba busca determinar la relación entre las variables de estudio, se trabajó con un nivel de significación de 0.05. Al fin de obtener los resultados descriptivos, se usó del Software Estadístico SPSS 25.0, y se decidieron la aceptación o rechazo de la hipótesis nula o alterna, de acuerdo al valor “p” obtenido, es decir si:

Si el valor “p” es menor de 0.05, entonces se acepta la hipótesis de investigación y se rechaza la hipótesis alterna.

Si el valor “p” es mayor de 0.05, entonces se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis de investigación

a. Variable 1 Control interno vs Variable 2 Gestión de Inventarios.

Tabla 17: *Correlaciones*

Correlaciones

			V1. Control Interno	V2. Gestión de Inventarios
Rho de Spearman	V1. Control Interno	Coeficiente de correlación	1,000	,850**
		Sig. (bilateral)	.	,004
		N	40	40
	V2. Gestión de inventarios	Coeficiente de correlación	,850**	1,000
		Sig. (bilateral)	,004	.
		N	40	40

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Contrastación de hipótesis general:

- **H1:** Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.
- **Ha:** No existe relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.
- **Decisión:** El resultado 0.850 y su Sig.= 0.004 y de acuerdo al baremo de estimación de la correlación de Spearman se pude concluir que existe una correlación alta significativa entre las variables de estudio **Control Interno** y **Gestión de Inventarios**, por lo tanto, se acepta la hipótesis nula o de investigación y se rechaza la hipótesis alterna de investigación.

CAPITULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES

- Visto los resultados obtenidos de la aplicación del cuestionario de las variables **Variable 1 Control Interno** vs **Variable 2 Control de Inventarios** y según la tabla 15 se observa los resultados referentes a la variable 1, Control interno en la la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021. De un total de 40 encuestados. Indican lo siguiente: El 38% (15), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021 el control interno guarda relación con la gestión de inventarios, 35% (14) siempre y el 28% (11) a veces, casi nunca y nunca.
- Por otro lado, según la tabla 16. Afirman que:

  El 48% (17), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya el control interno guarda relación con la dimensión 1 gestión de almacenamiento, 28% (13) a veces y el 26% (10) siempre, casi nunca y nunca.

  El 45% (18), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya el control interno guarda relación con la dimensión 2 control de inventarios, 35% (14) a veces y el 20% (14) siempre, casi nunca.

  El 43% (19), afirman que casi siempre en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya el control interno guarda relación con la dimensión 3 Impacto de compras, 33% (11) a veces y el 26%

  (14) siempre, casi nunca y nunca.

- Asimismo, según la tabla 15, se muestra el resultado de Rho Spearman de 0.004 y su Sig.= 0.850 y de acuerdo al baremo de estimación de la correlación de Rho Spearman se pude concluir que existe una correlación alta significativa entre la variable **Control Interno** y la variable **Gestión de Inventarios,** por lo tanto, se acepta la hipótesis nula o de investigación y se rechaza la hipótesis alterna de investigación.
- Finalmente se concluye que en la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021, ha existido una relación alta significativa entre la variable **Control Interno** y la variable **Gestión de Inventarios.**

5.2 RECOMENDACIONES

Se recomienda a la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya, a seguir en la mejora continua de su control interno para garantizar una buena gestión de almacenamiento.

Se recomienda a la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya a capacitar al personal del área de almacenamiento en cuanto al control de inventarios a través de su organización y planificación, logrando así, aumentar la eficiencia de la organización.

Por último, se recomienda a toda Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) mejorar su control interno**,** ya que a través de ello mejorará su eficiencia y optimizará los procesos de logística.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Caljaro (2016). El control interno en el área de tesorería y la gestión administrativa de las municipalidades distritales de la provincia de Tacna año 2011".

Guerrero R. (2011). Sistema de control Interno con base al enfoque coso para la alcaldía municipal de San Sebastián, Departamento de San Vicente, Para Implementarse en el Año 2010. Salvador.

Lalupú (2018), Los mecanismos de control interno en el área de almacén de combustibles de las estaciones de servicios en el Perú. Tesis. Piura, Perú. Rebaza, C. y. Santos, T. (2015). Factores administrativos-políticos que limitan la gestión del órgano de control institucional en el Gobierno Regional de La Libertad. Ciencia y Tecnología, Año 11, Nº 1, 53-70. [Fecha de consulta 01 de julio de 2015]. Disponible en:

Romero (2019). control interno y sus 5 componentes según coso.

Villamil Torres, Diana Paola. (2015) La implementación del control interno de inventarios para el sector droguista de acuerdo con las normas internacionales de auditoría. Bogota. Disponible en: http://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/10654/13806/2/trabajo%20de%20grad o.pdf.

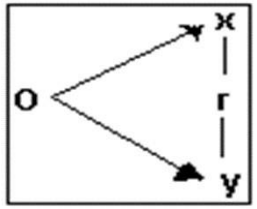
Ynca, E (2017). "El Control Interno y su incidencia en el proceso de Adjudicación de Menor Cuantía en la UNA-PUNO, periodos 2014 - 2016". Puno.

ANEXOS

ANEXO N.°1

Matriz de Consistencia

Título de Investigación: "EL CONTROL INTERNO DEL ALMACÉN Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL) DE ATALAYA 2021"

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPOTESIS	METODOS Y TECNICAS DE INVESTIGACIÓN	VARIABLES
PROBLEMA GENERAL ¿Qué relación existe entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021? **PROBLEMASESPECÍFICOS** 1. ¿Qué relación existe entre el control interno y la gestión de almacenamiento de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021? 2. ¿Qué relación existe entre el control interno y el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021? 3. ¿Qué relación existe entre el control interno y el Impacto de	**OBJETIVO GENERAL** Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** 1. Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de almacenamiento de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021. 2. Determinar la relación que existe entre el control interno y el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.	**HIPÓTESIS GENERAL** Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021. **HIPÓTESIS ESPECIFICAS** 1. He1: "Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de almacenamiento de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021." 2. He2: "Existe relación significativa entre el control interno y el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021" 3. He3: "Existe relación significativa entre el control interno y el Impacto de compras	**DISEÑO** No experimental, de tipo descriptivo correlacional. **ESQUEMA**  Donde: M = Muestra r: Tipo de relación existente entre las variables de estudio. X=V1 = Control interno	**VARIABLE 1:** Control interno **DIMENSIONES** ✞ D1: Ambiente de control ✞ D2: Actividades de control ✞ D3: Información y comunicación **VARIABLE 2:** Gestión de inventarios **DIMENSIONES** ✞ D1: La gestión de almacenamiento ✞ D2: El control de inventarios ✞ D3: Impacto de compras

compras de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021?	3. Determinar la relación que existe el control interno y el Impacto de compras de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.	de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021”	Y=V2 = Gestión de inventarios	

ANEXO N.º 2

Cuestionario de medición de las variables Control Interno y Gestión de Inventarios

Finalidad: Estimado(a) trabajador el presente cuestionario tiene por finalidad, recoger la opinión del Control Interno y su relación con la Gestión de Inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021.

Instrucciones: El cuestionario está elaborado de acuerdo a una escala de actitud ordinal denominada escala de Likert para medir el Control Interno y su relación con la Gestión de Inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021:

1: Nunca	2: Casi nunca	3: A veces	4: Casi siempre	5: Siempre

Marca una sola vez con una "X" en los casilleros según criterio que estimes conveniente, o se acerque a la respuesta correcta, las respuestas que usted proporcionará serán totalmente confidenciales.

N°	**Ítems y/o reactivos relacionados al** Control Interno y su relación con la Gestión de Inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) de Atalaya 2021	**Puntuación**				
	V1: Control Interno	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
01	En el área de almacén se muestra una actitud de apoyo constante con respecto al control interno.					
02	El responsable del área de almacén reconoce y valora tus aportes motivando una mejora continua.					
03	En su área de almacén todos cumplen con sus deberes y responsabilidades vinculadas con el control interno.					
04	En el área de almacén se lleva un control adecuado sobre los recursos y archivos					
05	En el área de almacén se encuentran implementadas las Tecnologías de la Información y Comunicaciones que permite la realización de los objetivos planteados.					
	V2: Gestión de Inventarios: Dimensión gestión de almacenamiento					
06	¿Considera usted que el personal encargado de los almacenes de la UGEL de Atalaya, este custodiando bien los materiales e implementos de seguridad?					
07	¿Al realizar la compra de los materiales de la UGEL de Atalaya verifica la ficha de calidad de los productos?					
08	¿Considera usted que el método con que se está manejando el control de los almacenes sea suficiente para el desarrollo de la UGEL de Atalaya?					
	V2: Gestión de Inventarios: Dimensión control de inventarios					

09	¿Cuenta la empresa al momento de comprar a un proveedor con un cuadro comparativo de precios?					
10	¿Cuenta la UGEL de Atalaya con un plan de manejo para los materiales que sobran en las oficinas?					
11	¿Considera usted que el personal asignado de logística toma decisiones preventivas antes de entregar los materiales a los trabajadores de la UGEL de Atalaya?					
	V2: Gestión de Inventarios: Dimensión Impacto de compras					
12	¿Cuenta la UGEL de Atalaya con recursos financieros propios para cubrir las órdenes de compra de las diversas oficinas?					
13	¿Los trabajadores de la UGEL de Atalaya están comprometidos con la buena gestión de inventarios para sea reconocida en su localidad?					
14	¿Cree usted que se cuenta con personal competitivo al momento de licitar alguna compra?					

Muchas gracias por su participación…